от 24.03.2016 №380

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города от 18.12.2015 №2280 "Об утверждении муниципальной программы "Организация предоставления государственных и муниципальных услуг через Нижневартовский МФЦ на 2016-2020 годы"

В целях приведения правового акта главы администрации города в соответствие с бюджетным законодательством и постановлением администрации города от 11.01.2016 №2 "О программах города Нижневартовска":

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации города от 18.12.2015 №2280 "Об утверждении муниципальной программы "Организация предоставления государственных и муниципальных услуг через Нижневартовский МФЦ на 2016-2020 годы":

1.1. Раздел I изложить в следующей редакции:

"

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование муниципальной программы** | Муниципальная программа "Организация предоставления государственных и муниципальных услуг через Нижневартовский МФЦ на 2016-2020 годы" (далее – муниципальная программа) |
| **Ответственный исполнитель муниципальной программы** | Департамент экономики администрации города Нижневартовска |
| **Соисполнитель муниципальной программы** | Муниципальное казенное учреждение "Нижневартовский многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее – Нижневартовский МФЦ) |
| **Цель муниципальной программы** | Повышение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг через Нижневартовский МФЦ |
| **Задача муниципальной программы** | Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в режиме "одного окна" |
| **Основные мероприятия муниципальной программы** | 1. Обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг в режиме "одного окна", включая прием, обработку и выдачу необходимых документов гражданам и юридическим лицам, повышение информированности о порядке, способах и условиях получения государственных и муниципальных услуг, обеспечение соблюдения стандарта комфортности и повышения качества при предоставлении услуг.2. Обеспечение функционирования автоматизированных информационных систем, локальной вычислительной сети, справочно-правовых систем, средств связи, программных и технических средств, включая их приобретение, обеспечение предоставления услуг связи, обеспечение защиты персональных данных |
| **Сроки реализации муниципальной программы** | Сроки реализации муниципальной программы - 2016-2020 годы |
| **Финансовое обеспечение муниципальной программы** | Общий объем финансового обеспечения муниципальной программы составляет 834 774,45 тыс. руб., в том числе:- 2016 год – 162 316,65 тыс. руб.;- 2017 год – 168 114,45 тыс. руб.;- 2018 год – 168 114,45 тыс. руб.;- 2019 год – 168 114,45 тыс. руб.;- 2020 год – 168 114,45 тыс. руб.Источник финансового обеспечения муниципальной программы - средства бюджета города, всего 834 774,45 тыс. руб., в том числе:- 2016 год – 162 316,65 тыс. руб.;- 2017 год – 168 114,45 тыс. руб.;- 2018 год – 168 114,45 тыс. руб.;- 2019 год – 168 114,45 тыс. руб.;- 2020 год – 168 114,45 тыс. руб. |
| **Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы и показатели эффективности** | Реализация мероприятий муниципальной программы предполагает достижение следующих результатов:- увеличение количества видов государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в режиме "одного окна" в Нижневартовском МФЦ, до 264 ед. (включая 97 подуслуг);- соблюдение установленного среднего времени ожидания заявителей в очереди для подачи документов и получения результата государственной (муниципальной) услуги – не более 15 минут;- увеличение количества обращений заявителей до 150 363 ед.;- повышение уровня удовлетворенности заявителей качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в Нижневартовском МФЦ - не менее 90% |

".

1.2. В разделе II:

- название раздела изложить в следующей редакции:

"**II. Краткая характеристика вопросов, на решение которых**

**направлена муниципальная программа**";

- абзацы двадцать третий, тридцатый изложить в следующей редакции:

"В здании Нижневартовского МФЦ созданы комфортные условия для заявителей: имеются два зала приема заявителей на 1 и 2 этажах здания, где расположены "окна" приема и выдачи документов (52 единицы); секторы информирования, оборудованные инфоматами и информационными стендами; секторы ожидания, где расположены кофе- и снековый аппараты. В МФЦ установлены терминалы кредитно-банковских учреждений для оплаты государственной пошлины по оказываемым услугам, имеется гардероб для посетителей МФЦ, детская игровая зона для малышей; комната матери и ребенка. В помещении для приема заявителей имеется система кондиционирования воздуха, установлены ультрафиолетовые бактерицидные лампы для обеззараживания воздуха и профилактики воздушно-капельных инфекций (ОРЗ, грипп, туберкулез). Для предоставления услуг юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям открыты 3 удаленных рабочих места в Центре Развития Бизнеса Нижневартовского отделения №5939 ПАО "Сбербанк России.";

"В 2015 году Нижневартовским МФЦ было предоставлено более 128 тысяч государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам, оказано более 31 тысячи консультаций.";

- абзацы тридцать второй, тридцать четвертый признать утратившими силу;

- абзац тридцать пятый изложить в следующей редакции:

"Так, в 2015 году из бюджета автономного округа были получены субсидии в объеме 96 059,30 тыс. руб., в том числе 16 419,30 тыс. руб. на развитие Нижневартовского МФЦ, и 79 640,00 тыс. руб. на предоставление государственных услуг. На сумму полученных субсидий в объеме 55 906,90 тыс. руб. на предоставление государственных услуг уменьшен объем бюджетных ассигнований на содержание Нижневартовского МФЦ за счет средств бюджета города на 2015 год.".

1.3. Раздел IV изложить в следующей редакции:

"**IV. Сроки реализации муниципальной программы**

Сроки реализации муниципальной программы рассчитаны на 2016-2020 годы.".

1.4. В разделе V:

- название раздела изложить в следующей редакции:

"**V. Финансовое обеспечение муниципальной программы**";

- в абзаце первом слово "Финансирование" заменить словами "Финансовое обеспечение".

1.5. Название раздела VIII изложить в следующей редакции:

"**VIII. Перечень основных мероприятий муниципальной программы**".

1.6. Приложение к муниципальной программе "Организация предоставления государственных и муниципальных услуг через Нижневартовский МФЦ на 2016-2020 годы" изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению по информационной политике администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации города А.А. Бадина

Приложение к постановлению

администрации города

от 24.03.2016 №380

Приложение к муниципальной [программе](#sub_1000) "Организация предоставления государственных и муниципальных услуг через Нижневартовский МФЦ на 2016-2020 годы"

Таблица 1

**Целевые показатели**

**муниципальной программы**

**"Организация предоставления государственных и муниципальных услуг**

**через Нижневартовский МФЦ**

**на 2016-2020 годы"**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование показателя** | **Значение****базового****показателя****на начало****реализации****муниципальной****программы** | **Значение показателя по годам** | **Целевое** **значение** **показателя****на момент****окончания****действия****муниципальной****программы** |
| **2016****год** | **2017****год** | **2018****год** | **2019****год** | **2020****год** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| 1. | Количество видов государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в режиме "одного окна" в Нижневартовском МФЦ (ед.) | 174(включая97подуслуг) | 256(включая 97подуслуг) | 258(включая 97подуслуг) | 260(включая97подуслуг) | 262(включая 97подуслуг) | 264(включая97подуслуг) | 264(включая97 подуслуг) |
| 2. | Среднее время ожидания заявителей в очереди для подачи документов и получения результата государственной (муниципальной) услуги (с момента отметки о посещении учреждения до момента приема заявителя) (минут) | не более15 | не более15 | не более15 | не более15 | не более15 | не более15 | не более15 |
| 3. | Количество обращений заявителей (заявлений) | не менее94 500 | не менее 150 363 | не менее 150 363 | не менее 150 363 | не менее 150 363 | не менее 150 363 | не менее150 363 |
| 4. | Удовлетворенность заявителей качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в Нижневартовском МФЦ (%) | не менее80 | не менее 90 | не менее 90 | не менее 90 | не менее 90 | не менее90 | не менее90 |
| 5. | Оснащенность рабочих мест окон приема заявителей вычислительной техникой, периферийным оборудованием, телефонной связью, доступом к локальной вычислительной сети (%) | не менее100 | не менее100 | не менее100 | не менее100 | не менее100 | не менее100 | не менее100 |
| 6. | Выполнение требований законодательства Российской Федерации в области обеспечения защиты обработки персональных данных (%) | не менее100 | не менее100 | не менее100 | не менее100 | не менее100 | не менее100 | не менее100 |
| 7. | Доля автоматизированных рабочих мест и серверного оборудования, обеспеченных лицензионным программным комплексом (%) | не менее100 | не менее100 | не менее100 | не менее100 | не менее100 | не менее100 | не менее100 |

Таблица 2

**Перечень**

**основных мероприятий муниципальной программы**

**"Организация предоставления государственных и муниципальных услуг**

**через Нижневартовский МФЦ**

**на 2016-2020 годы"**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Основные мероприятия****муниципальной программы****(связь мероприятий****с показателями****муниципальной программы)** | **Ответственный****исполнитель/****соисполнитель****муниципальной****программы** | **Источники****финансирования** | **Финансовые затраты на реализацию муниципальной программы****(тыс. руб.)** |
| **всего** | **в том числе** |
| **2016****год** | **2017****год** | **2018****год** | **2019****год** | **2020****год** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| **Цель: повышение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг через Нижневартовский МФЦ** |
| **Задача: организация предоставления государственных и муниципальных услуг в режиме "одного окна"** |
| 1.1. | Обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг в режиме "одного окна", включая прием, обработку и выдачу необходимых документов гражданам и юридическим лицам, повышение информированности о порядке, способах и условиях получения государственных и муниципальных услуг, обеспечение соблюдения стандарта комфортности и повышения качества при предоставлении услуг (показатели 1, 2, 3, 4) | департаментэкономикиадминистрациигорода;НижневартовскийМФЦ | средствабюджетагорода | 813 079,10 | 157 977,58 | 163 775,38 | 163 775,38 | 163 775,38 | 163 775,38 |
| 1.2. | Обеспечение функционирования автоматизированных информационных систем, локальной вычислительной сети, справочно-правовых систем, средств связи, программных и технических средств, включая их приобретение, обеспечение предоставления услуг связи, обеспечение защиты персональных данных (показатели 5, 6, 7) | департаментэкономикиадминистрациигорода;НижневартовскийМФЦ | средствабюджетагорода | 21 695,35 | 4 339,07 | 4 339,07 | 4 339,07 | 4 339,07 | 4 339,07 |
|  | **Итого по задаче** |  |  | **834 774,45** | **162 316,65** | **168 114,45** | **168 114,45** | **168 114,45** | **168 114,45** |
|  | **Всего по муниципальной программе** |  |  | **834 774,45** | **162 316,65** | **168 114,45** | **168 114,45** | **168 114,45** | **168 114,45** |