Проект

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_

О внесении изменений в постановление администрации города от 04.10.2019 №831 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Осуществление защиты прав потребителей на территории города Нижневартовска"

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с Федеральным [законом](http://admnv.cloud.consultant.ru/cons?req=doc&base=LAW&n=299541&rnd=95A041B3CF23CCEE86E6015C615E1B27&dst=27&fld=134) от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", в связи с изменениями в структуре администрации города:

1. Внести изменения в постановление администрации города от 04.10.2019 №831 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Осуществление защиты прав потребителей на территории города Нижневартовска" согласно приложению.
2. Департаменту общественных коммуникаций администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города В.В. Тихонов

Приложение к постановлению

администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_

**Изменения,**

**которые вносятся в постановление администрации города**

**от 04.10.2019 №831 "Об утверждении административного регламента**

**предоставления муниципальной услуги "Осуществление защиты прав потребителей на территории города Нижневартовска"**

1. Пункт 5 постановления изложить в следующей редакции:

"5. Контроль за выполнением постановления возложить на директора департамента экономического развития администрации города И.А. Багишеву.".

1. В приложении к постановлению:
	1. По всему тексту приложения слово "управление" в соответствующем падеже заменить словом "департамент" в соответствующем падеже, слова "начальник управления" в соответствующем падеже заменить словами "директор департамента" в соответствующем падеже.
	2. В разделе 1:
		1. В абзаце втором пункта 1.1 слова "управления по развитию промышленности и предпринимательства администрации города (далее – управление)" заменить словами "департамента экономического развития администрации города (далее – департамент)".
		2. В пункте 1.3:

- подпункт 1.3.1 изложить в следующей редакции:

"1.3.1. Информация о месте нахождения, справочных телефонах, адресах электронной почты, графике работы департамента, МФЦ размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет":

- на официальном сайте органов местного самоуправления города Нижневартовска www.n-vartovsk.ru (далее - официальный сайт) в разделе "Муниципальные услуги" / "Правовые акты" / "Административные регламенты";

- в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) " http://[www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru) (далее – Единый портал);

- в региональной информационной системе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры" http://[86.gosuslugi.ru](http://www.86.gosuslugi.ru) (далее – региональный портал). ";

- абзац третий подпункта 1.3.2 после слов "электронной почте" дополнить словами ", лично в департамент или МФЦ";

- абзац третий подпункта 1.3.7 после слов "график работы" дополнить словами ", график приема".

* 1. В разделе II:

2.3.1. Абзац второй пункта 2.2 дополнить предложением следующего содержания:

"Непосредственное предоставление муниципальной услуги осуществляет отдел по защите прав потребителей управления по развитию промышленности и предпринимательства департамента экономического развития администрации города (далее – отдел).".

* + 1. В абзаце втором подпункта 2.4.2 пункта 2.4 слова "по защите прав потребителей управления (далее – отдел) " исключить.
		2. В абзаце пятом подпункта 2.6.2 пункта 2.6 слово "даты" заменить словами "личной подписи и даты".
	1. В разделе III:

2.4.1. Абзац первый подпункта 3.2.2 пункта 3.2, подпункта 3.3.2 пункта 3.3, подпункта 3.4.2 пункта 3.4 дополнить словами ", продолжительность и (или) максимальный срок их выполнения".

2.4.2. В абзаце третьем подпункта 3.2.3 пункта 3.2 слова "осуществляет специалист МФЦ, ведущий" заменить словами "осуществляют специалисты МФЦ, ведущие".

* + 1. В пункте 3.3:

- абзац второй подпункта 3.3.1 дополнить словами "и поступление вопроса от заявителя";

- абзацы второй и третий подпункта 3.3.2 изложить в следующей редакции:

"Письменное обращение в день поступления представляется директору департамента либо лицу, его замещающему, для наложения резолюции, в соответствии с которой письменное обращение передается специалистом департамента, ответственным за делопроизводство, заместителю директора департамента, начальнику управления по развитию промышленности и предпринимательства департамента экономического развития администрации города (далее – управление) для наложения резолюции, затем для исполнения в отдел в течение 1 рабочего дня.

Специалист отдела, которому начальником отдела в течение 1 рабочего дня передано для исполнения письменное обращение, рассматривает его по существу в пределах компетенции в соответствии с резолюциями директора департамента, заместителя директора департамента, начальника управления и рекомендациями начальника отдела, готовит проект письменного ответа на обращение или мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги и передает его на подпись директору департамента после согласования с заместителем директора департамента, начальником управления и начальником отдела в срок не более 20 дней со дня поступления письменного обращения в отдел.";

- абзац пятый подпункта 3.3.2 изложить в следующей редакции:

"Если в письменном обращении и представленных документах усматриваются факты нарушения прав потребителей и требования потребителя являются правомерными, а в тексте обращения также содержится просьба об оказании помощи в подготовке претензии, специалист отдела, ответственный за рассмотрение письменного обращения, готовит проект письменного ответа на обращение, к которому прилагается проект претензии.";

- в абзаце пятнадцатом подпункта 3.3.2 слова "25 дней" заменить словами "20 дней";

- абзац второй подпункта 3.3.3 дополнить словами ", заместитель директора департамента, начальник управления".

2.4.4. В абзаце двадцатом пункта 3.5 слова "начальника управления" заменить словами "директора департамента, заместителя директора департамента, начальника управления".

2.5. Подпункт 5.2.2 пункта 5.2 раздела V изложить в следующей редакции:

"5.2.2. В соответствии со статьей 11.1 Федерального закона N 210-ФЗ заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона №210-ФЗ;

- нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае не могут быть обжалованы решения и действия (бездействие) МФЦ, работника МФЦ;

- требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами города Нижневартовска для предоставления муниципальной услуги;

- отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами города Нижневартовска для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

- отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами города Нижневартовска. В указанном случае не могут быть обжалованы решения и действия (бездействие) МФЦ, работника МФЦ;

- затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами города Нижневартовска;

- отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица, муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, привлекаемых организаций или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае не могут быть обжалованы решения и действия (бездействие) МФЦ, работника МФЦ;

- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

- приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами города Нижневартовска. В указанном случае не могут быть обжалованы решения и действия (бездействие) МФЦ, работника МФЦ;

- требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона №210-ФЗ. В указанном случае не могут быть обжалованы решения и действия (бездействие) МФЦ, работника МФЦ.".