

# ГЛАВА ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

# от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 года № \_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление главы города Нижневартовска от 09.10.2014 №42 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Думы города и Счетной палаты города Нижневартовска и урегулированию конфликта интересов» (с изменениями) |

В соответствии Указом Президента РФ от 22.12.2015 №650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», постановляю:

1. Внести в приложение к постановлению главы города Нижневартовска от 09.10.2014 №42 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Думы города и Счетной палаты города Нижневартовска и урегулированию конфликта интересов» (с изменениями от 11.03.2015 №13, от 26.03.2015 №19, от 02.04.2015 №21, от 08.09.2015 №78) следующие изменения:

1) подпункт «б» пункта 10 дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«-уведомление муниципального служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;»;

2) в абзаце втором пункта 11.1 второе предложение исключить;

3) в пункте 11.3 второе предложение исключить;

4) дополнить пунктом 11.4 следующего содержания:

«11.4. Уведомление, указанное в абзаце пятом подпункта «б» пункта 10 настоящего Положения, рассматривается отделом по наградам и кадрам Думы города Нижневартовска, который осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.»;

5) дополнить пунктом 11.5 следующего содержания:

«11.5. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 10 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в абзаце пятом подпункта «б» и подпункте «д» пункта 10 настоящего Положения, должностные лица отдела по кадрам и наградам Думы города Нижневартовска имеют право проводить собеседование с муниципальным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а глава города Нижневартовска может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.»;

6) подпункт «а» пункта 12 изложить в следующей редакции:

«а) в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 12.1 и 12.2 настоящего Положения.»;

7) пункт 12.1 изложить в следующей редакции:

«12.1. Заседание комиссии по рассмотрению заявлений, указанных в абзацах третьем и четвертом подпункта «б» пункта 10 настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.»;

8) пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в органе местного самоуправления. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии муниципальный служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктом «б» пункта 10 настоящего Положения.»;

9) дополнить пунктом 13.1 следующего содержания:

«13.1. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие муниципального служащего или гражданина в случае:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктом «б» пункта 10 настоящего Положения, не содержится указания о намерении муниципального служащего или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;

б) если муниципальный служащий или гражданин, намеревающиеся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.»;

10) дополнить пунктом 19.3 следующего содержания:

«19.3. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце пятом подпункта «б» пункта 10 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему и (или) главе города Нижневартовска принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что муниципальный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует главе города Нижневартовска применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.»;

11) в пункте 20 слова «пунктами 16-19, 19.1, 19.2, 20.1» заменить словами «пунктами 16-19, 19.1-19.3 и 20.1»;

12) в пункте 27 слова «3-дневный срок» заменить словами «7-дневный срок».

2. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города Нижневартовска М.В. Клец