от 22.04.2016 №552-р

О подготовке и проведении выставки "Услуги социального предпринимательства"

В рамках мероприятий, посвященных празднованию Дня города, в соответствии с муниципальной программой "Развитие малого и среднего предпринимательства на территории города Нижневартовска на 2016-2020 годы", утвержденной постановлением администрации города от 03.11.2015 №1953:

1. Управлению по потребительскому рынку администрации города (Е.Н. Швец):

- организовать в апреле 2016 года:

выставку "Услуги социального предпринимательства" (далее - выставка);

торжественную церемонию награждения участников выставки с вручением дипломов администрации города и букетов из живых цветов;

- разместить распоряжение на официальном сайте органов местного самоуправления города Нижневартовска.

2. Утвердить Положение о проведении выставки согласно приложению.

3. Рекомендовать руководителям предприятий всех форм собственности и индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным и осуществляющим деятельность на территории города Нижневартовска, относящимся к субъектам социального предпринимательства, принять участие в выставке.

4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации города С.А. Левкина, начальника управления по потребительскому рынку администрации города Е.Н. Швец.

Исполняющий обязанности

главы администрации города С.А. Левкин

Приложение к распоряжению

администрации города

от 22.04.2016 №552-р

**Положение**

**о проведении выставки**

**"Услуги социального предпринимательства"**

**I. Общие положения**

1.1. Выставка "Услуги социального предпринимательства" (далее - выставка) проводится в рамках реализации муниципальной программы "Развитие малого и среднего предпринимательства на территории города Нижневартовска на 2016-2020 годы", утвержденной постановлением администрации города от 03.11.2015 №1953.

1.2. В выставке принимают участие не менее 20 предприятий всех форм собственности и индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных и осуществляющих деятельность на территории города Нижневартовска, относящихся к субъектам социального предпринимательства, соответствующих требованиям Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

Понятие "социальное предпринимательство" соответствует понятию, установленному в постановлении Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2013 №419-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры "Социально-экономическое развитие, инвестиции и инновации Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2016-2020 годы".

1.3. Организатором выставки является администрация города Нижневартовска в лице управления по потребительскому рынку.

1.4. Услуги по проведению выставки оказывает исполнитель муниципального контракта.

**II. Цель и задача проведения выставки**

2.1. Целью проведения выставки является формирование благоприятного общественного мнения, повышение имиджа малого предпринимательства в сфере социального предпринимательства.

2.2. Задачей проведения выставки является популяризация деятельности субъектов социального предпринимательства, расширение рынка оказания услуг.

**III. Организация и проведение выставки**

3.1. Выставка проводится в апреле 2016 года.

3.2. Прием заявок на участие в выставке и документов осуществляется по адресу исполнителя муниципального контракта.

3.3. Для участия в выставке претенденты подают исполнителю муниципального контракта письменную заявку на участие в выставке по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению и следующие документы:

- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

- информационное письмо, в котором определена принадлежность юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории субъектов малого предпринимательства в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

Адрес исполнителя муниципального контракта и сроки приема заявок на участие в выставке указываются в сообщении о проведении выставки, размещенном исполнителем муниципального контракта в соответствии с заключенным муниципальным контрактом и техническим заданием.

**IV. Функции исполнителя муниципального контракта**

Исполнитель муниципального контракта оказывает услуги по проведению выставки и торжественной церемонии награждения участников выставки в соответствии с заключенным муниципальным контрактом и техническим заданием.

Приложение 1 к Положению о проведении выставки "Услуги социального предпринимательства"

**Заявка**

**на участие в выставке**

**"Услуги социального предпринимательства"**

|  |  |
| --- | --- |
| **Сведения об участнике выставки** | |
| Полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя) |  |
| Почтовый адрес юридического лица (индивидуального предпринимателя), телефон, факс, e-mail |  |
| ИНН/ОГРН |  |
| Фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя юридического лица (индивидуального предпринимателя), ответственного за подготовку к выставке, телефон, e-mail |  |
| Вид деятельности юридического лица (индивидуального предпринимателя) |  |

Запрашиваемое оборудование:

□ стол пластиковый 1 м х 1 м (для одного участника не более 2-х столов);

□ стулья пластиковые (для одного участника не более 2-х стульев);

□ электропитание (220 В).

Приложение:

1. Согласие на обработку персональных данных на 1 л. в 1 экз.

2. Информационное письмо о принадлежности к категории субъектов малого предпринимательства на \_\_\_ л. в 1 экз.

Приложение 2 к Положению о проведении выставки "Услуги социального предпринимательства"

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

даю согласие на обработку моих персональных данных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - оператор).

(исполнитель муниципального контракта)

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие\*:

1. Государственная регистрация в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя.

2. Идентификационный номер налогоплательщика.

3. Вид деятельности субъекта.

4. Контактный телефон.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки:

1. Получение персональных данных у субъекта персональных данных.

2. Хранение персональных данных (в электронном виде и на бумажном носителе).

3. Уточнение (обновление, изменение) персональных данных.

4. Использование персональных данных в связи с проведением выставки.

5. Передача персональных данных субъекта в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи) (дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*Для обработки персональных данных, содержащихся в согласии в письменной форме субъекта на обработку его персональных данных, дополнительное согласие не требуется.