от 01.03.2016 №243-р

О мероприятиях по оптимизации структуры администрации города и численности муниципальных служащих

В целях оптимизации структуры администрации города и численности муниципальных служащих:

1. Утвердить план мероприятий по оптимизации структуры администрации города и численности муниципальных служащих согласно приложению.

2. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

3. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации города А.А. Бадина

Приложение к распоряжению

администрации города

от 01.03.2016 №243-р

**План**

**мероприятий по оптимизации структуры администрации города**

**и численности муниципальных служащих**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок****исполнения** | **Ответственные****исполнители** |
| 1. | Провести анализ структуры администрации города и штатной численности муниципальных служащих администрации города и представить предложения для проведения организационно-штатных мероприятий | март 2016 года | заместители главы администрации города;управляющий делами администрации города;руководители структурных подразделений администрации города |
| 1.1. | По результатам анализа и предложений: |  |  |
| 1.1.1. | Составить качественный список лиц, в отношении которых будут предложены организационно-штатные мероприятия | до 01.04.2016 | управление по вопросам муниципальной службы и кадров администрации города |
| 1.1.2. | Просчитать сумму единовременных выплат в связи с уходом на пенсию по выслуге лет, размер ежемесячной доплаты к пенсии, компенсацию за неиспользованные отпуска по муниципальным служащим, подлежащим увольнению и (или) переводу на должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы | до 10.04.2016 | заместитель главы администрации города по экономике;заместитель главы администрации города по социальной и молодежной политике |
| 1.1.3. | Произвести оценку финансовой возможности бюджета города по реализации организационно-штатных мероприятий | до 12.04.2016 | заместитель главы администрации города, директор департамента финансов |
| 1.1.4. | Подготовить проект нормативного правового акта главы администрации города по оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы | до 20.04.2016 | начальник контрольно-ревизионного управления администрации города;заместитель главы администрации города, директор департамента финансов;заместитель главы администрации города по экономике;юридическое управление администрации города |
| 1.1.5. | Подготовить проект нормативного правового акта главы администрации города о внесении изменений в постановление администрации города от 26.11.2012 №1444 "Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы, учреждаемых для обеспечения исполнения полномочий администрации города Нижневартовска" | до 22.04.2016 | управление по вопросам муниципальной службы и кадров администрации города |
| 1.1.6. | Внести изменения в штатное расписание администрации города | в течение 5 днейсо дня принятиянормативного правового актаглавы администрации городапо оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы | управление по вопросам муниципальной службы и кадров администрации города |
| 1.1.7. | Внести изменения в распоряжение администрации города от 15.01.2016 №24-лс "Об утверждении штатного замещения администрации города по состоянию на 01.01.2016" | до 01.05.2016 | управление по вопросам муниципальной службы и кадров администрации города |
| 1.1.8. | Внести изменения в положения о структурных подразделениях администрации города, должностные инструкции муниципальных служащих  | до 01.06.2016 | заместители главы администрации города;управляющий делами администрации города;руководители структурных подразделений администрации города |
| 2. | Рассмотреть возможность и целесообразность передачи части муниципальных услуг на аутсорсинг путем создания муниципальных казенных учреждений либо передачи части функций действующим бюджетным организациям.Подготовить финансово-экономическое обоснование предложенных вариантов | до 01.05.2016 | заместители главы администрации города;управляющий делами администрации города;юридическое управление администрации города |
| 3. | Рассмотреть целесообразность объединения отдела контроля в сфере муниципальных закупок администрации города с контрольно-ревизионным управлением администрации города | до 01.04.2016 | заместитель главы администрации города по экономике;начальник контрольно-ревизионного управления администрации города |
| 4. | Рассмотреть целесообразность передачи полномочий управления по дорожному хозяйству и благоустройству департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города муниципальному казенному учреждению "Управление капитального строительства города Нижневартовска", а также другие варианты оптимизации деятельности управления по дорожному хозяйству и благоустройству департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города.Подготовить финансово-экономическое обоснование предложенных вариантов | до 01.04.2016 | заместитель главы администрации города, директор департамента жилищно-коммунального хозяйства;заместитель главы администрации города по строительству;директор муниципального казенного учреждения "Управление капитального строительства города Нижневартовска" |
| 5. | Рассмотреть вопрос о передаче полномочий по развитию инвестиционной деятельности в городе Нижневартовске отделу координации строительного комплекса администрации города.Представить предложения по наименованию, структуре и численности указанного подразделения. Подготовить финансово-экономическое обоснование предложений | до 01.04.2016 | первый заместитель главы администрации города;заместитель главы администрации города по строительству |
| 6. | Подготовить дополнительные предложения по оптимизации структуры администрации города и численности муниципальных служащих | до 01.09.2016 | заместители главы администрации города;управляющий делами администрации города;руководители структурных подразделений администрации города |