**Свод предложений**

**о результатах проведения публичных консультаций**

В соответствии с пунктом 2.1 Порядка проведения в администрации города Нижневартовска оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, утвержденного постановлением администрации города от 01.12.2014 №2453, департаментом жилищно-коммунального хозяйства администрации города в период с 11 августа 2015 года по 25 августа 2015 года проведены публичные консультации по проекту постановления администрации города Нижневартовска «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории города Нижневартовска».

В целях учета мнения субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности были направлены уведомления о проведении публичных консультаций, проект нормативного правового акта, в отношении которого проводится оценка регулирующего воздействия в следующие организации:

1. Нижневартовская Торгово-промышленная палата;
2. Ассоциация крестьянских (фермерских) хозяйств и кооперативов;
3. Нижневартовское отделение Союза архитекторов России;
4. Нижневартовский филиал Фонда поддержки предпринимательства ХМАО-Югры;
5. ОАО «Строительно-промышленный комбинат».

При проведении публичных консультаций отзывы от указанных участников публичных консультаций в установленный срок в адрес департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города не поступили.

В целях получения мнения заинтересованных лиц, интересы которых затрагиваются указанным проектом постановления, отделом транспорта и связи департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города в рамках публичных консультаций 24.08.2015 проведено совещание с представителями следующих автотранспортных предприятий:

1. ОАО «Пассажирское автотранспортное предприятие №2»;
2. ООО «Производственное автотранспортное предприятие №1»;
3. ООО «Парус»;
4. ООО «ВМПО-МТ 1,2»;
5. ООО «Реглет - АВТО»;
6. ООО «Импульс»;
7. ООО «Адрока».

**Таблица результатов публичных консультаций**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Результаты публичных консультаций | | |
| наименование субъекта публичных  консультаций | высказанное мнение  (замечания и (или) предложения) | позиция регулирующего  органа или органа,  осуществляющего  экспертизу (с обоснованием позиции) |
| Нижневартовская  Торгово-промышленная палата | Не поступило | - |
| Ассоциация крестьянских (фермерских) хозяйств и кооперативов | Не поступило | - |
| Нижневартовское отделение Союза архитекторов России | Не поступило | - |
| Нижневартовский филиал фонда поддержки предпринимательства ХМАО-Югры | Не поступило | - |
| ОАО "Строительно-промышленный комбинат" | Не поступило | - |
| ОАО «Пассажирское автотранспортное предприятие №2»;  ООО «Производственное автотранспортное предприятие №1»;  ООО «Парус»;  ООО «ВМПО-МТ 1,2»;  ООО «Реглет -АВТО»;  ООО «Импульс»;  ООО «Адрока» | Внесены предложения по изменению количества баллов в критериях оценки в приложении 4 к проекту постановления администрации города | Предложение учтено в приложении 4 к проекту постановления администрации города |

Приложение:

1. Текст проекта постановления администрации города Нижневартовска «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории города Нижневартовска» (с учетом предложений участников совещания 24.08.2015 в рамках публичных консультаций).
2. Копия протокола совещания от 24.08.2015 с заинтересованными сторонами.

**ПРОЕКТ**

ПОСТАНОВЛЕНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА

["Об организации регулярных перевозок](garantf1://30622745.0/)

[пассажиров](garantf1://30622745.0/) и багажа автомобильным транспортом

на территории города Нижневартовска

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 10.12.1995 №196-ФЗ "О безопасности дорожного движения", Уставом города Нижневартовска, в целях создания условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения, повышения эффективности работы автомобильного транспорта на территории города Нижневартовска:

Утвердить:

- Положение об организации регулярных перевозок пассажиров и багажаавтомобильным транспортом на территории города Нижневартовска согласно [приложени](file:///C:\Users\Арцыбашева%20ВВ\Desktop\Documents\Распоряжения\2015\Постановление%20администрации%20г.%20Нягани.rtf#sub_1000)ю 1.

- Положение о порядке проведения конкурса на право осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории города Нижневартовска согласно [приложени](file:///C:\Users\Арцыбашева%20ВВ\Desktop\Documents\Распоряжения\2015\Постановление%20администрации%20г.%20Нягани.rtf#sub_2000)ю 2.

- Состав комиссии по проведению конкурса на право осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории города Нижневартовска согласно [приложени](file:///C:\Users\Арцыбашева%20ВВ\Desktop\Documents\Распоряжения\2015\Постановление%20администрации%20г.%20Нягани.rtf#sub_2000)ю 3.

- Критерии оценки для определения победителей конкурса на право осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории города Нижневартовска согласно [приложению 4](file:///C:\Users\Арцыбашева%20ВВ\Desktop\Documents\Распоряжения\2015\Постановление%20администрации%20г.%20Нягани.rtf#sub_4000).

2. Признать утратившими силу постановления администрации города: - от 25.10.2012 №1299 «Об утверждении Положения об организации перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования на территории города Нижневартовска (с изменениями от 13.01.2014 №12, 07.07.2014 №1321);

- от 23.03.2012 №326 «О Порядке проведения конкурса на право осуществления перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования на постоянных и сезонных городских маршрутах на территории города Нижневартовска» (с изменениями от 14.10.2013 №2136, 13.01.2014 №11, 29.08.2014 №1731);

- от 14.10.2014 №2062 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на право осуществления перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования на постоянных и сезонных городских маршрутах на территории города Нижневартовска на коммерческой основе».

3. Пресс-службе администрации города (Н.В. Ложева) опубликовать постановление в газете «Варта».

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города, директора департамента жилищно-ком­мунального хозяйства С.А. Афанасьева.

Главы администрации города А.А. Бадина

Приложение 1 к постановлению

администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории города Нижневартовска

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует отношения, связанные с осуществлением транспортного обслуживания и устанавливает основные принципы организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории города Нижневартовска (далее-Положение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с [Федеральными закона](garantf1://12057005.0/)ми от 10.12.1995 №196-ФЗ "О безопасности дорожного движения",

от 08.11.2007 №259-ФЗ "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта", от 13.07.2015 №220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Российской Федерации от 14.02.2009 №112 "Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом», Решением Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 №877 «О принятии технического регламента Таможенного союза «О безопасности колесных транспортных средств».

1.3. Основной задачей настоящего Положения является удовлетворение потребностей населения города Нижневартовска в регулярных перевозках пассажиров.

1.4. Организация регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории города Нижневартовска предусматривает:

- формирование сети маршрутов регулярных перевозок;

- организацию маршрутов регулярных перевозок;

- обеспечение маршрутов регулярных перевозок объектами инфраструктуры, необходимыми для обслуживания пассажиров (остановочные пункты, разворотные площадки, остановочные павильоны и др.);

- создание условий для обеспечения безопасного и качественного обслуживания, повышения культуры обслуживания пассажиров;

- отбор перевозчиков на право осуществления перевозок пассажиров автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок;

- контроль за соблюдением установленных условий выполнения перевозок пассажиров.

1.5. Положение является обязательным для всех юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки пассажиров автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок на территории города Нижневартовска.

1.6. Основные понятия и термины, применяемые в Положении.

В целях применения настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

**заказчик перевозок пассажиров –** администрация города Нижневартовска;

**организатор перевозок пассажиров** - департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Нижневартовска. Уполномоченная структура департамента – отдел транспорта и связи (далее–организатор перевозок);

**маршрут регулярных перевозок** – предназначенный для осуществления перевозок пассажиров и багажа по расписаниям путь следования транспортных средств от начального остановочного пункта через промежуточные остановочные пункты до конечного остановочного пункта, которые определены в установленном порядке (далее – маршрут);

**маршрутная сеть города Нижневартовска** - совокупность маршрутов регулярного сообщения, расположенных в границах городского округа;

**перевозчик** - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, имеющий лицензию на право осуществления деятельности по перевозке пассажиров и осуществляющий перевозки пассажиров по договору с организатором перевозок, который заключается на основании итогов конкурса;

**участники договора простого товарищества -** юридическое лицо и (или) индивидуальные предприниматели, являющиеся сторонами договора простого товарищества (договора о совместной деятельности), заключенного для осуществления регулярных перевозок;

**уполномоченный участник** **договора простого товарищества –**участник договора простого товарищества, на основании выданной ему остальными товарищами доверенности или в соответствии с заключенным в письменной форме договором простого товарищества уполномочен совершать от имени всех товарищей сделки с третьим лицом;

**заявитель** - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, имеющий лицензию на право осуществления деятельности по перевозке пассажиров и желающий принять участие в конкурсе;

**договор на осуществление перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по маршруту регулярных перевозок на территории города Нижневартовска -** безвозмездное соглашение, по которому организатор перевозок предоставляет перевозчику право осуществлять перевозки по маршруту регулярных перевозок, а перевозчик взамен обязуется соблюдать расписание, маршрут движения, обеспечить качество и безопасность перевозок (далее – договор на перевозку);

**расписание**  - график, устанавливающий время или интервалы прибытия транспортных средств в остановочный пункт либо отправления транспортных средств от остановочного пункта;

**остановочный пункт** - место остановки транспортного средства по маршруту регулярных перевозок, оборудованное для посадки, высадки пассажиров и ожидания транспортного средства;

**паспорт маршрута регулярных перевозок** – документ, включающий в себя сведения о маршруте регулярных перевозок и сведения о перевозках по данному маршруту;

**багаж –** вещи пассажира, принятые для перевозки в установленном порядке;

**автомобильный транспорт** - транспортные средства **категории «М2»,** используемые для перевозки пассажиров, имеющие, помимо места водителя, более восьми  мест для сидения, технически допустимая максимальная масса которых не превышает 5 тонн;

и транспортные средства **категории «М3»,** используемые для перевозки пассажиров, имеющие, помимо места водителя более восьми мест для сидения, оборудованные местом для стоящих пассажиров в целях их беспрепятственного перемещения, технически допустимая максимальная масса которых превышает 5 тонн (далее –автобус);

**тариф** - величина оплаты проезда пассажиров и багажа на маршруте регулярного сообщения, установленная перевозчиком в соответствии с предельными максимальными тарифами, утвержденными Региональной служб по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа-Югры;

**2. Формирование сети маршрутов регулярных перевозок**

2.1. Формирование сети маршрутов осуществляется организатором перевозок в соответствии с настоящим Положением. Открытие, изменение, отмена маршрутов утверждается постановлением администрации города Нижневартовска.

2.2. С целью оптимизации маршрутной сети, открытия новых или изменения существующих маршрутов организатор перевозок осуществляет регулярное проведение мониторинга предложений населения города.

2.3. Инициаторами оптимизации (изменения) маршрутной сети могут выступать также перевозчики.

2.4. Маршруты открываются при:

- наличии устойчивого пассажиропотока;

- наличии условий, обеспечивающих безопасность движения;

- наличии резервов пропускной способности транспортных узлов и дорожной сети города;

- отсутствии дублирующих городских маршрутов.

2.5. Каждому маршруту присваивается определенный порядковый номер.

2.6. Информация о маршрутах доводится организатором перевозок до сведения населения через средства массовой информации и официальный сайт органов местного самоуправления города Нижневартовска (далее –официальный сайт).

**3. Организация маршрутов регулярных перевозок**

3.1. Организация маршрутов на территории города Нижневартовска включает следующее:

- разработку оптимальных комплексных маршрутных схем, расписаний движения автобусов, определение типа и предельно допустимого количества автобусов, обеспечивающих безопасность дорожного движения;

- обеспечение маршрутов объектами инфраструктуры, необходимыми для обслуживания пассажиров (остановочными пунктами, разворотными площадками, остановочными павильонами и др.);

- отбор перевозчиков для работы на маршрутах путем проведения конкурса;

- контроль за выполнением перевозчиками требований нормативных правовых актов, регулирующих организацию перевозок пассажиров;

- реализацию мер по обеспечению безопасности дорожного движения.

3.2. Целесообразность открытия маршрута определяется организатором перевозок.

Открытие новых маршрутов возможно при наличии следующих факторов:

- востребованности маршрута среди населения города Нижневартовска;

- наличия условий, обеспечивающих безопасность движения;

- наличия резервов пропускной способности дорожной сети;

- отсутствия дублирующих маршрутов.

3.3. Городские маршруты могут быть организованы, если состояние дорог и их обустройство соответствуют требованиям безопасности движения.

3.4. Оценка соответствия технического состояния и уровня содержания автомобильных дорог, улиц, искусственных сооружений, железнодорожных переездов, их инженерного оборудования, пропускной способности дорожной сети требованиям безопасности движения осуществляется городской комиссией по контролю за состоянием и эксплуатацией городских автомобильных дорог и улиц (далее - комиссия).

3.5. Состав комиссии утверждается распоряжением администрации города Нижневартовска.

3.5.1. Обследование дорожных условий на маршрутах производится комиссией перед их открытием и в процессе эксплуатации - не реже двух раз в год (к осенне-зимнему и весенне-летнему периоду). Порядок обследования определяется в соответствии с действующими законодательными и иными нормативными правовыми и распорядительными актами.

3.5.2. Результаты обследования оформляются актом, в котором дается заключение комиссии о возможности эксплуатации действующих и открытии новых маршрутов. В случае выявления их несоответствия требованиям безопасности, в акте отражаются предложения комиссии о проведении неотложных и перспективных мероприятий, направленных на улучшение условий движения и предупреждение дорожно-транспортных происшествий на маршруте, вплоть до временного прекращения или закрытия автобусного движения на этом маршруте.

3.5.3. Открытие маршрута осуществляется после подписания комиссией акта о готовности маршрута к началу движения либо после устранения недостатков, отмеченных в акте комиссии.

3.6. При открытии маршрутов должны предусматриваться:

- расположение начальных и конечных остановочных пунктов в крупных пассажирообразующих и пассажиропоглощающих местах;

- использование рационального типа автобусов, соответствующего виду перевозок;

- обеспечение транспортной связи для наибольшего числа пассажиров по кратчайшим направлениям между основными пунктами города;

- средства контроля за регулярностью движения;

-обеспечение координированного движения автобусов на вновь открываемом городском маршруте с движением автобусов на существующих городских маршрутах, а также с работой других видов пассажирского транспорта.

3.7. Для работы на маршрутах допускается использование различного вида автобусов, предназначенных для перевозки пассажиров в соответствии с паспортом завода-изготовителя. Автобусы, используемые перевозчиками и их техническое состояние должны соответствовать требованиям Правил организации перевозок пассажиров на автомобильном транспорте и конкурсной документации.

3.8. В соответствии со спецификой обслуживания населения городские маршруты по режимам работы подразделяются на регулярные:

- действующие в течение установленного периода суток, всех дней недели, месяцев;

- действующие в течение установленного периода суток, определенных дней недели, месяцев.

3.9. Маршруты по режимам движения подразделяются на:

- перевозки с посадкой и высадкой пассажиров в установленных остановочных пунктах по городскому маршруту автобусами категории «М3»;

- перевозки с посадкой и высадкой пассажиров в установленных остановочных пунктах и в местах не запрещенных правилами дорожного движения по городскому маршруту автобусами категории «М2»;

3.10. Остановочные пункты размещаются с учетом безопасного и удобного подхода пассажиров, при соблюдении Правил дорожного движения и требований действующего законодательства.

3.11. В зависимости от специфики пассажиропотока и его периодических изменений промежуточные остановочные пункты по времени работы подразделяются на постоянные и "по требованию".

Постоянные остановочные пункты устанавливаются в местах с устойчивым пассажирооборотом. Остановочные пункты "по требованию" устанавливаются в местах с малым и неустойчивым пассажирооборотом.

3.12. Движение автобусов организуется по расписаниям.

Расписания движения автобусов разрабатываются на основе нормативных значений скоростей движения на маршруте и отдельных его участках между остановочными пунктами, с учетом соблюдения режимов труда и отдыха водителей, регламентируемых действующими нормативными правовыми и распорядительными актами.

3.13. На начальных, конечных и промежуточных остановочных пунктах маршрутов вывешиваются указатели интервалов движения.

Оборудование остановочных пунктов указателями интервалов движения автобусов в компетенции организатора перевозок.

3.14. Остановка автобусов является обязательной на всех остановочных пунктах утвержденного маршрута. На остановочных пунктах "по требованию" остановка автобусов является обязательной по требованию пассажиров.

3.15. Изменение маршрутов осуществляется в том же порядке, что и их открытие.

**4. Полномочия организатора перевозок пассажиров**

4.1. Организатор перевозок пассажиров:

- разрабатывает:

проекты, планы и программы развития транспортного обслуживания населения города Нижневартовска в соответствии с перспективами социально-экономического развития и демографическими изменениями в городе;

конкурсную документацию, информирует перевозчиков о проведении конкурсов;

- определяет:

критерии отбора перевозчиков, необходимые для получения права на осуществление перевозок пассажиров;

требования к вместимости и интервалам движения автобусов на каждом маршруте;

- в установленном порядке, исходя из транспортных потребностей населения, открывает, изменяет и закрывает маршруты, организует введение в эксплуатацию объектов инфраструктуры маршрутной сети, необходимых для осуществления перевозок пассажиров;

- заключает с перевозчиками договора на перевозку пассажиров, согласовывает паспорта маршрутов;

- организует обследование пассажиропотоков и потребности населения в перевозках пассажиров;

- ведет учёт и рассмотрение предложений населения и организаций по формированию маршрутов, расписаний движения, жалоб на качество транспортного обслуживания, принимает меры по устранению выявленных недостатков;

- вносит, при необходимости, изменения в транспортную схему генерального плана города, в условия договоров по согласованию с перевозчиками;

- информирует население об изменениях в работе автобусов, а также представляет иные сведения, необходимые потребителям транспортных услуг;

- осуществляет контроль за выполнением перевозчиками договорных обязательств, мониторинг пассажиропотоков по маршрутам;

- согласовывает расписания движения автобусов перевозчиков с целью координации их работы между собой;

- обеспечивает прекращение движения автобусов на маршрутах, не соответствующих требованиям безопасности дорожного движения, а также обеспечивает временное ограничение или прекращение в установленном порядке движение автобусов на дорогах в случаях, вызванных стихийными явлениями или изменениями дорожно-климатических условий.

4.2. В случае нарушения перевозчиком условий договора на перевозку, настоящего Положения, в том числе: самовольное изменение маршрута, изменение схемы движения, срывы перевозок пассажиров на закрепленном маршруте, нарушение условий обеспечения безопасности движения, нарушение расписания движения, несанкционированное прекращение работы, организатор перевозок вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор на перевозку, письменно предупредив перевозчика за два месяца до даты расторжения.

4.3. При расторжении с перевозчиком договора на перевозку в связи с нарушениями [п. 4.2.](file:///C:\Users\Арцыбашева%20ВВ\Desktop\Documents\Распоряжения\2015\Постановление%20администрации%20г.%20Нягани.rtf#sub_1052) настоящего Положения, указанному перевозчику отказывается в допуске на участие в конкурсе на следующий конкурсный период.

4.4. В случае нарушения перевозчиком условий настоящего Положения, в том числе: продолжение работы с просроченными договорами, паспортами маршрута, организатор перевозок направляет соответствующую информацию в контролирующие органы для решения вопроса о привлечении нарушителя к установленной законом ответственности и принимает меры, вплоть до обращения в суд, по запрету осуществления таких перевозок на маршрутах.

Указанному перевозчику отказывается в допуске на участие в конкурсе на следующий конкурсный период.

**5. Участие перевозчиков в осуществлении перевозок пассажиров**

5.1. Отбор перевозчиков к выполнению перевозок пассажиров на маршрутах осуществляется путем проведения конкурса, за исключением случая, указанного в [пункте 5.](file:///C:\Users\Арцыбашева%20ВВ\Desktop\Documents\Распоряжения\2015\Постановление%20администрации%20г.%20Нягани.rtf#sub_1063)4 настоящего Положения.

5.2. На каждый маршрут отбирается перевозчик, который соответствует установленным критериям отбора, в том числе: наличие автобусов в собственности или на другом законном основании, водительского состава соответствующей квалификации и необходимой разрешительной документации на осуществление перевозки пассажиров.

5.3. Конкурс признается несостоявшимся (в отношении каждого лота) в случае, если:

5.3.1. Отсутствуют заявки на участие в конкурсе;

5.3.2. Только один заявитель, подавший заявку на участие в конкурсе, признан участником конкурса. Договор на перевозку при соответствии заявки требованиям конкурсной документации заключается с единственным заявителем.

5.4. Отбор перевозчиков на осуществление перевозок пассажиров может осуществляться без проведения конкурса у единственного перевозчика в случае, если конкурс на осуществление перевозок пассажиров на городских маршрутах неоднократно (2 раза и более) признается несостоявшимся по причине отсутствия заявок на отдельные маршруты (лоты) в течение длительного срока (1 год и более).

5.5. Порядок проведения конкурса.

5.5.1. Инициатором конкурса на право осуществления перевозок пассажиров на маршрутах выступает организатор перевозок.

5.5.2. Предметом конкурса является право на заключение договора на перевозку на одном маршруте либо нескольких маршрутах, объединенных в один лот. Состав комиссии по проведению конкурса определяется постановлением администрацией города Нижневартовска ([приложение № 3](file:///C:\Users\Арцыбашева%20ВВ\Desktop\Documents\Распоряжения\2015\Постановление%20администрации%20г.%20Нягани.rtf#sub_3000)).

5.5.3. Отбор перевозчиков для осуществления перевозок пассажиров и определение победителей для заключения договоров на перевозку пассажиров осуществляет соответствующая комиссия согласно Положению о порядке проведения конкурса на право осуществления регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом на территории города Нижневартовска ([приложение №2](file:///C:\Users\Арцыбашева%20ВВ\Desktop\Documents\Распоряжения\2015\Постановление%20администрации%20г.%20Нягани.rtf#sub_2000)) и конкурсной документации.

5.6. Допуск к выполнению перевозок пассажиров оформляется договором на перевозку, заключаемым организатором с соответствующим перевозчиком.

5.7. Договор на перевозку по итогам конкурса заключается на срок не более трех лет.

5.8. В случае, если конкурс признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе не подано ни одной такой заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе все такие заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации, организатор перевозок вправе принять решение о повторном проведении конкурса или об отмене предусмотренного конкурсной документацией маршрута.

5.9. После заключения договора на перевозку перевозчиком по согласованию организатором на период действия данного договора утверждается паспорт маршрута.

5.10. Выполнение перевозок пассажиров на маршрутах без заключения соответствующего договора на перевозку с организатором запрещается.

В случае, если организатор выявит факты выполнения перевозок пассажиров на маршрутах без заключения соответствующего договора на перевозку и согласованного с организатором паспорта маршрута (в том числе с просроченным или отмененным паспортом маршрута), то организатор обязан обратиться в суд с иском к такому перевозчику о запрете осуществления таких перевозок на территории города Нижневартовска. При этом указанному перевозчику отказывается в допуске на участие в конкурсе на следующий период.

5.11. Самовольная передача перевозчиком маршрута другим юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям для обслуживания пассажиров, а также самовольное изменение схемы движения, осуществление остановок в не предусмотренных местах, не допускается.

**6. Требования к выполнению перевозок пассажиров**

6.1. Перевозчики, осуществляющие перевозку пассажиров на маршрутах, обязаны обеспечить соблюдение Правил перевозок пассажиров и багажа на автомобильном транспорте, выполнение требований настоящего Положения и действующих правовых актов, регулирующих вопросы перевозок пассажиров, в том числе:

- вести учёт данных о квалификации водителей, их профессиональной пригодности;

- соблюдать установленный законодательством Российской Федерации режим труда и отдыха водителей;

- создавать условия по повышению квалификации водителей и других работников для обеспечения безопасности дорожного движения, не реже одного раза в год организовывать занятия по повышению профессионального мастерства водителей, необходимого для обеспечения безопасности дорожного движения, включающие проверку знания Правил дорожного движения, Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом, изучение типичных дорожно-транспортных ситуаций повышенной опасности, основ безопасного управления автомобильным транспортом в сложных дорожных и метеорологических условиях, порядка эвакуации пассажиров при дорожно-транспортном происшествии;

- обеспечить водителей необходимыми путевыми документами установленной формы, расписанием движения на маршруте с указанием времени и мест остановок, схемой маршрута с указанием опасных участков и иными документами, предусмотренными действующими нормативными правовыми актами;

- представлять организатору перевозок полную достоверную оперативную информацию об объеме выполняемой работы и регулярности движения автобусов, принадлежащих перевозчику;

- осуществлять контроль за соблюдением водителями трудовой дисциплины, правил технической эксплуатации подвижного состава, временем выхода и возвращения с линии, соблюдением расписания движения, этики в сфере обслуживания населения;

- анализировать и устранять причины дорожно-транспортных происшествий и нарушений Правил дорожного движения с участием принадлежащих им автобусов;

- обеспечивать соответствие технического состояния автобусов требованиям безопасности дорожного движения и не допускать автобусы к эксплуатации при наличии у них неисправностей, угрожающих безопасности дорожного движения;

- обеспечить оборудование автобусов навигационно-информационной системой мониторинга и управления "ГЛОНАСС" с предоставлением организатору перевозок доступа (информации) к данной системе для осуществления контроля за передвижением автобусов;

- самостоятельно и (или) посредством заключения договора на диспет-

черское обслуживание организовать контроль за регулярностью движения, соблюдением расписания движения автобусов, норм вместимости автобусов, маршрутов движения и выполнением объема транспортной работы;

- рассматривать в установленные сроки жалобы пассажиров и принимать по результатам рассмотрения, необходимые меры;

6.2. Требования по качеству услуг, предоставляемых перевозчиком.

6.2.1. Перевозчик оказывать качественные услуги населению. Основными показателями качества услуг по перевозке пассажиров являются:

- регулярность перевозок;

- отсутствие жалоб со стороны населения.

6.2.2. Перевозчики обязаны исключать курение водителей в автобусах при перевозке пассажиров в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

6.3. Перевозки на городских маршрутах осуществляются по расписанию движения. Расписание движения утверждается перевозчиком по согласованию с организатором перевозок.

Организатор перевозок вправе внести изменения в расписание движения, если эти изменения продиктованы обстоятельствами, которые невозможно было предусмотреть заранее. Перевозчики вправе вносить изменения в расписание движения только по согласованию с организатором перевозок.

Введение нового расписания движения отменяет действие предыдущего расписания.

6.4. Перевозчик в соответствии с заключенным договором на перевозку:

- производит замену автобуса только после письменного согласования с организатором перевозок и на автобус года выпуска не старше заявленного в конкурсной документации;

- обновляет автобусы категории «М2» года выпуска старше 2011 года, ежегодно от общего количества автобусов задействованных на маршруте 20%;

- обновляет автобусы категории «М3» года выпуска старше 2005 года, ежегодно от общего количества автобусов задействованных на маршруте 10%;

- имеет правом на предоставлении субсидии из бюджета города на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг по осуществлению перевозок пассажиров и багажа по маршрутам автобусами категории «М3»;

- затраты связанные с оказанием услуг по осуществлению перевозок пассажиров и багажа по маршрутамавтобусами категории «М2» финансируются перевозчиками самостоятельно.

6.5. При проезде в автобусах пассажир имеет право провозить с собой бесплатно ручную кладь в количестве не более одного места, длина, ширина и высота которого в сумме не превышает сто двадцать сантиметров, одну пару лыж в чехле, детские санки, детскую коляску.

**7. Обеспечение безопасности перевозок пассажиров**

Безопасность перевозок пассажиров на маршрутах обеспечивается реализацией комплекса задач, основными из которых являются:

7.1. Требования к состоянию здоровья, режиму труда и отдыха водителей.

7.1.1. Перед началом работы на линии водители проходят предрейсовый медицинский осмотр.

7.1.2. Режим труда и отдыха водителей устанавливается в соответствии с нормами, определяемыми [трудовым законодательством](garantf1://12025268.0/) и [Положением](garantf1://87478.1000/) об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха водителей автомобилей. С учетом этих норм перевозчик составляет расписание (график) работы водителей, контролирует соблюдение установленного режима работы водителей, ведёт документы по учету рабочего времени и времени отдыха водителей.

7.2. Требования к техническому состоянию и содержанию автобусов.

7.2.1. Перевозчик обеспечивает:

- соответствие технического состояния и оборудования автобусов, участвующих в работе на городском маршруте, требованиям безопасности дорожного движения;

- проведение технического обслуживания и ремонта автобусов в целях содержания их в исправном состоянии в порядке и с периодичностью, определённой документацией изготовителей автобусов и действующим законодательством Российской Федерации;

- надлежащее санитарное состояние автобусов, уборку салонов автобусов от мусора и посторонних предметов;

- надлежащее хранение автобусов в не рабочее время;

-экипировка автобусов в соответствии с действующими нормативными правовыми актами;

- надлежащее исполнение иных обязательств, предусмотренных заключенным договором на перевозку.

7.2.2. Водитель автобуса обязан иметь при работе на линии: водительское удостоверение, расписание движения с указанием времени прохождения на конечных остановках; оформленный путевой лист с отметкой медицинского осмотра, контролера технического состояния автобуса, диагностическую карту технического осмотра транспортного средства, свидетельство о регистрации транспортного средства, страховой полис обязательного страхования гражданской ответственности владельцев автобуса.

7.3. Требования к конструкции и оснащению автобусов.

7.3.1. В соответствии с требованиями законодательства все автобусы, используемые для перевозки пассажиров, должны иметь левостороннее рулевое управление, а двери для посадки и высадки пассажиров - с правой стороны.

7.3.2. Все двери салона кабины автобуса, в том числе аварийные выходы, должны быть в исправном состоянии. Все места для сидения пассажирского салона должны быть установлены согласно схеме расположения для данной марки (модификации) автобуса. Установка дополнительных мест для сидения, смещение относительно исходного места установки, снятие, разворот либо изменение типа, наклона или высоты установки посадочных мест, установленных заводом-изготовителем, не допускаются.

7.3.3. Автобусы должны иметь передние, боковые и задние указатели маршрутов. На переднем указателе должны быть нанесены номер маршрута и название начального и конечного остановочных пунктов. Цифры на указателях маршрута оформляются черным цветом на белом фоне.

На боковом указателе указывается номер маршрута, названия начальных, конечных и основных промежуточных остановочных пунктов.

На заднем указателе наносят только номер маршрута. Размеры надписей на всех указателях, освещение переднего и заднего указателей (допускается отсутствие освещения заднего указателей в автобусах категории «М2») городских маршрутов, а также чёткость надписей должны обеспечивать их лёгкую читаемость в светлое и тёмное время суток.

7.3.4. Внутри салонов автобусов должны быть таблички, содержащие:

- информацию о перевозчике (Ф.И.О., наименование организации, номер контактного телефона);

- телефоны организатора перевозок, отдела государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Нижневартовску и территориального отдела государственного автодорожного надзора по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре для направления предложений и жалоб от пассажиров;

- фамилию, имя и отчество водителя;

- схему маршрута с указанием опасных участков согласованную с организатором перевозок и отделом государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Нижневартовску;

- договор обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровья, имуществу пассажиров;

- тариф за проезд и провоз багажа.

- информацию о предоставлении льгот на проезд отдельным категориям граждан за счет собственных средств перевозчика;

7.3.5. Для обеспечения транспортной безопасности от актов незаконного вмешательства салон автобуса оснащается системой видеонаблюдения.

**8. Тарифное регулирование перевозок пассажиров**

8.1. Тарифы на перевозку пассажиров и багажа автомобильным транспортом на маршрутах устанавливаются перевозчиком, исходя из рыночной конъюнктуры в размерах, не выше максимальных тарифов, установленных нормативными актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

**9. Контроль за соблюдением установленных условий выполнения перевозок пассажиров**

9.1. Контроль за соблюдением установленных условий осуществления перевозок пассажиров на маршрутах обеспечивается отделом государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Нижневартовску, территориальным отделом государственного автодорожного надзора по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре и организатором перево-

зок в соответствии с их компетенцией.

9.2. Нарушение требований настоящего Положения влечет ответственность, установленную действующим законодательством и настоящим Положением.

9.3. Материалы о выявленных нарушениях направляются соответствующему перевозчику для принятия мер по их устранению.

9.4. При нарушении перевозчиком установленных настоящим Положением условий выполнения перевозок пассажиров на маршрутах организатор перевозок вправе:

- применить к перевозчику меры ответственности, предусмотренные договором на перевозку;

- расторгнуть заключенный с перевозчиком договор на перевозку;

- направить материалы для привлечения перевозчика к административ-

ной ответственности;

-направить информацию в лицензирующий орган для принятия решения по компетенции.

Приложение № 2 к постановлению

администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_

**Положение  
о порядке проведения конкурса на право осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории города Нижневартовска**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в целях создания равных условий и возможностей для привлечения к перевозкам пассажиров автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок на территории города Нижневартовска юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

1.2. Положение определяет общий порядок, условия подготовки, организации, проведения конкурса.

**2. Цели, задачи и предмет конкурса**

2.1. Целью конкурса является:

- удовлетворение потребностей населения города в перевозках пассажиров;

- повышение культуры и качества обслуживания пассажиров;

- повышение безопасности дорожного движения при перевозке пассажиров, укрепление транспортной дисциплины на предприятиях, выполняющих перевозки пассажиров, а также среди индивидуальных предпринимателей;

- вовлечение водителей предприятий, а также собственников (владельцев) автобусов в активную профилактическую работ по предупреж- дению дорожно-транспортных происшествий.

2.2. Основные задачи конкурса:

- создание равных условий и возможностей для привлечения к работе на маршрутах юридических лиц, индивидуальных предпринимателей;

- отбор перевозчиков, наиболее подготовленных в организационно-техническом отношении и предложивших лучшие условия обслуживания городских маршрутов.

2.3. Предметом конкурса является право на осуществление перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок на территории города Нижневартовска.

**3. Организатор конкурса**

3.1. Организатором конкурса выступает департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города (далее-организатор конкурса).

3.2. Организатор конкурса осуществляет следующие функции:

- принимает решение о проведении конкурса;

- готовит и утверждает конкурсную документацию;

-публикует извещение о проведении конкурса в газете "Варта" и размещает его на официальном сайте органов местного самоуправления города Нижневартовска (далее - официальный сайт);

- проводит прием, регистрацию и хранение представленных заявок на участие в конкурсе и прилагаемых документов в течение 5 лет;

- обеспечивает условия для работы конкурсной комиссии;

- по результатам конкурса заключает договора на перевозку;

- осуществляет иные функции, указанные в настоящем Положении и конкурсной документации.

**4. Участники конкурса**

4.1. В конкурсе вправе принять участие юридические лица и индивидуальные предприниматели (далее - заявители).

4.2. При рассмотрении поданных заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия отказывает заявителю в допуске к участию в конкурсе по следующим случаях:

- непредставления заявителем обязательных документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

- несоответствия заявки на участие в конкурсе требованиям конкурсной документации;

- несоответствия завяленных автобусов по конструкции и техническому

состоянию требованиям завода-изготовителя, требованиям технической части конкурсной документации или автобусы заявителя не предназначены для использования на маршрутах;

- указанных в [пунктах 4.3](file:///C:\Users\Арцыбашева%20ВВ\Desktop\Documents\Распоряжения\2015\Постановление%20администрации%20г.%20Нягани.rtf#sub_1052), 4.4. в приложении 1 к постановлению;

- указанном в [пункте 10.4](file:///C:\Users\Арцыбашева%20ВВ\Desktop\Documents\Распоряжения\2015\Постановление%20администрации%20г.%20Нягани.rtf#sub_4008) настоящего Положения.

4.3. Для участия в конкурсе заявитель представляет организатору конкурса документы, указанные в конкурсной документации.

4.4. Заявитель на участие в конкурсе имеет право:

- получать от организатора конкурса информацию об условиях и порядке проведения конкурса, дополнительную информацию об интересующем его маршруте;

- ознакомиться с конкурсной документацией;

- делать запросы о разъяснении положений конкурсной документации;

- отозвать поданную заявку на участие в конкурсе до окончания срока приема заявок, в письменной форме уведомив об этом организатора конкурса;

-иные права, указанные в настоящем Положении и конкурсной документации.

4.5. Заявители на участие в конкурсе обязаны:

- своевременно представлять конкурсной комиссии заявку на участие в конкурсе;

- отражать в заявке на участие в конкурсе достоверную и полную информацию в соответствии с требованиями и условиями настоящего Положения;

- соблюдать правила и процедуры, предусмотренные настоящим Положением и конкурсной документацией;

- обеспечить доступ конкурсной комиссии для проведения осмотра, указанных в заявке автобусов, производственных баз.

4.6. Заявитель в случае признания победителем обязан подписать в установленные сроки договор на перевозку.

4.7. Заявители несут ответственность в соответствии с действующим законодательством:

- за нарушение требований полноты и достоверности информации, указываемой в конкурсном предложении и иных документах, представляемых конкурсной комиссии;

- за несоблюдение правил и процедур, установленных настоящим Положением и конкурсной документацией.

**5. Конкурсная комиссия**

5.1. Конкурсная комиссия создается с целью определения перевозчиков, обеспечивающих качественное и безопасное обслуживание пассажиров по маршрутам регулярных перевозок.

5.1. В конкурсную комиссию помимо представителей организатора конкурса входят представители структурных подразделений администрации города и Думы города, надзорных и контролирующих органов в сфере обеспечения безопасности дорожного движения и лицензирования, общественных организаций по согласованию.

5.2. Состав конкурсной комиссии входят – председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии утверждаются постановлением администрации города Нижневартовска.

5.3. Руководство конкурсной комиссией осуществляет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

5.4. Председатель комиссии определяет дату и время заседаний конкурсной комиссии. В случае равного количества голосов членов комиссии голос председательствующего является решающим

5.5. Заседание конкурсной комиссии не является правомочным, если на нем:

- отсутствуют председатель конкурсной комиссии и его заместитель;

- присутствуют менее половины лиц, входящих в состав комиссии.

5.6. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

- вскрывает конверты с конкурсными заявками;

- рассматривает заявки на участие в конкурсе;

- проводит осмотры указанных в составе заявок автобусов и производст-

венных баз;

- принимает решение о допуске заявителей к участию в конкурсе и признании их участниками конкурса либо об отказе в допуске к участию в конкурсе;

- осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, определяет победителей конкурса;

- составляет протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и протокол подведения итогов конкурса;

- информирует заявителей о результатах конкурса;

- осуществляет иные функции, указанные в настоящем Положении и конкурсной документации.

5.7. Конкурсная комиссия имеет право:

- открытым голосование присутствующими на заседании комиссии делегировать полномочия отдельным членам комиссии на проведение осмотра указанных в составе заявок автобусов, производственных баз, обобщения и оценке представленной на конкур документации.

5.8. Конкурсная комиссия обязана:

- создать равные условия для всех участников конкурса;

- выдвигать единые требования к участникам конкурса;

- обеспечить гласность проведения конкурса;

- не допускать разглашения конфиденциальных сведений, полученных от заявителей на участие в конкурсе.

**6. Извещение о проведении конкурса**

6.1. Извещение о проведении конкурса публикуется в газете «Варта» и размещается на официальном сайте не позднее чем за тридцать календарных дней до даты окончания приема заявок на участие в конкурсе.

6.2. Извещение должно содержать следующую информацию:

- наименование, местонахождение, почтовый адрес, номер контактного телефона организатора конкурса;

- предмет конкурса и порядок его проведения;

- адрес официального сайта, где можно ознакомиться с конкурсной документацией;

- дату, время и место проведения конкурса;

- адрес и телефон места приема и регистрации заявок на участие в конкурсе;

- дату, время начала и окончания приема заявок и документов от заявителей.

6.3. Организатор конкурса по собственной инициативе или в соответствии с запросом заявителя на участие в конкурсе вправе принять решение о внесении изменений в документацию о конкурсе не позднее, чем за десять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

6.4. В течение семи рабочих дней со дня принятия решения о внесении изменений в документацию о конкурсе такие изменения публикуются в газете «Варта» и в течение трех рабочих дней размещаются на официальном сайте.

6.5. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе продлевается так, чтобы со дня опубликования и размещения на сайте внесенных изменений в документацию о конкурсе до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе такой срок составлял не менее десяти календарных дней.

6.6. Организатор конкурса не несет ответственности в случае, если заявитель на участие в конкурсе не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение о проведении конкурса и документацию о конкурсе, размещенными и опубликованными надлежащим образом.

**7. Конкурсная документация**

7.1. Состав и содержание конкурсной документации определяет организатор конкурса.

7.2. Обязательными разделами конкурсной документации являются:

- условия и порядок проведения конкурса;

- форма конкурсной заявки и других документов;

- требования к участникам конкурса;

- проект договора на перевозку пассажиров;

- сведения о маршрутах, порядок выполнения перевозок пассажиров;

-перечень документов, представляемых заявителями на участие в конкурсе, и требования к их оформлению;

- критерии выбора победителей конкурса.

7.3. Заявка на участие в конкурсе, которая подается заявителем, должна быть:

- в запечатанном конверте с указанием на конверте наименования заявителя, номера и наименования маршрута;

- в прошитом и пронумерованном виде с оформлением описи документов заявки, а также указанием в описи номеров страниц и подведения итогов общего количества представленных копий документов.

7.4. Заверенные заявителем конкурса копии:

- учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

- свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

-  выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за три месяца до даты извещения о проведении конкурса;

- договора простого товарищества;

- свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

- лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек;

- лицензии на право проведения предрейсового, послерейсового медицинского осмотра водителей либо договор с организацией (индивидуальным предпринимателем) на проведение медицинского осмотра водителей на основании лицензии;

- документов, подтверждающих наличие помещений и оборудования (копия свидетельства о государственной регистрации или копия договора, подтверждающего право владения), позволяющих осуществлять техническое обслуживание и ремонт транспортных средств либо договор со специализированной организацией на предоставление услуг по техническо-

му обслуживанию и ремонту транспортных средств;

- документов заявленных на маршрут автобусов, с указанием марки (модели), вместимости, года выпуска, государственного регистрационного знака, экологического класса, с приложением копий подтверждающих документов:

 права собственности или аренды на весь период действия договора;

свидетельства о регистрации;

диагностических карт технического осмотра;

 договора (полиса) обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства;

договора обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровья, имуществу пассажиров;

- документы, подтверждающие наличие диспетчерского контроля за выполнением перевозок пассажиров с использованием спутниковой системы «ГЛОНАСС»;

- документы, подтверждающие наличие боксов в капитальном исполнении для хранения автобусов и открытых автостоянок, оборудованных системой подогрева (копия свидетельства о государственной регистрации или копия договора, подтверждающего право владения);

- документы, подтверждающие наличие оборудования автоматизиро-

ванной системы оплаты проезда.

- документы, подтверждающие опыт по осуществлению перевозок пассажиров автомобильным транспортом (подтверждается договорами).

7.5. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, (копия либо выписка из приказа (решения) о назначении руководителя), в случае необходимости - доверенность, должным образом оформленная и свидетельствующая о том, что лицо, подписывающее заявку, имеет полномочия подписать заявку, и что такая заявка имеет обязательную силу для заявителя.

7.6. Сведения о заявленных на конкурс водителях, в соответствии с указанием их квалификации, стажа работы.

7.7. Сведения о завяленных на конкурс специалистах, имеющих квалификацию, соответствующую требованиям действующего законодатель-

ства для обеспечения безопасных перевозок пассажиров и багажа.

7.8 Справка Территориального отдела Государственного автодорожного

надзора по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре о наличии либо отсутствии у заявителя нарушений лицензионных требований и условий за 12 месяцев, предшествующих месяцу, в котором подается заявка на участие в конкурсе.

7.9. Справка отдела Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Нижневартовску о наличии либо отсутствии у водителей, заявленных на конкурс, нарушений Правил дорожного движения за 12 месяцев, предшествующих месяцу, в котором подается заявка на участие в конкурсе.

7.10. Подтверждение заявителя об отсутствии:

- задолженности по уплате налогов в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды за 12 месяцев, предшествующих месяцу, в котором подается заявка на участие в конкурсе;

- процедуры банкротства, ликвидации, деятельности.

7.11. Иные документы по усмотрению заявителя.

**8. Подача конкурсных предложений**

8.1. Заявка на участие в конкурсе оформляется в соответствии с требованиями конкурсной документации и подается в запечатанном конверте.

8.2. Порядок, место, дата начала, дата окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, а также порядок изменения и отзыва заявок на участие в конкурсе, определяется в конкурсной документации.

8.3. Регистрация заявок на участие в конкурсе ведется организатором конкурса в журнале регистрации заявок на участие в конкурсе.

8.4. Конкурсные предложения, представленные после окончания сроков приема, не принимаются и не рассматриваются.

8.5. По окончании срока приема заявок прилагаемые документы заявителям не возвращаются.

**9. Порядок проведения конкурса**

9.1. Конкурс является открытым по составу участников. Процедура рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе проводится в течение семнадцати рабочих дней.

9.2. Вскрытие конвертов производится в указанные в извещении о проведении конкурса месте, день и время.

Вскрытие конвертов оформляется протоколом вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, который ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии. Указанный протокол размещается организатором конкурса в течение трех рабочих дней со дня его подписания на официальном сайте.

На вскрытии конвертов вправе присутствовать заявители на участие в конкурсе или уполномоченные ими лица.

9.3. В течение семнадцати рабочих дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе. При рассмотрении заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия устанавливает:

- соответствие заявки на участие в конкурсе требованиям конкурсной документации;

- полноту и достоверность сведений, содержащихся в заявке на участие в конкурсе;

- соответствие заявителей требованиям, установленным в конкурсной документации.

9.4. Конкурсная комиссия с целью проверки достоверности сведений, представленных заявителями о своей технической обеспеченности и техническом состоянии автобусов, проводит осмотр указанных в составе заявок производственных баз и автобусов.

При возникновении в ходе проведения осмотра вопросов, требующих специальных знаний в различных областях науки, техники, ремесла, конкурсная комиссия вправе привлечь для участия в осмотре специалистов соответствующего профиля.

Перед проведением осмотра составляется для каждого заявителя график его проведения. Графики проведения осмотров подлежат размещению на официальном сайте не позднее, чем за два дня до даты проведения осмотра.

Заявители обязаны обеспечить доступ конкурсной комиссии к предмету осмотра в соответствии с датой, временем и местом осмотра, указанными в графике проведения осмотров. В случае, если заявители в установленные в графике дату, время и место не обеспечат доступ к предмету осмотра, то не представленная к осмотру производственная база, автобусы по критериям пунктов 1 и 2 приложения №4 к настоящему постановлению, оцениваются конкурсной комиссией в 0 (ноль) баллов.

При проведении осмотра для фиксации выявленных нарушений допускается использовать фото- и (или) видеосъемку.

По результатам осмотра конкурсной комиссией составляется акт осмотра.

9.5. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией принимается решение:

- о допуске к участию в конкурсе заявителя на участие в конкурсе и о признании заявителя на участие в конкурсе участником конкурса;

- об отказе в допуске заявителя на участие в конкурсе к участию в конкурсе.

Отказ в допуске к участию в конкурсе допускается по основаниям, указанным в [пункте 4.2](file:///C:\Users\Арцыбашева%20ВВ\Desktop\Documents\Распоряжения\2015\Постановление%20администрации%20г.%20Нягани.rtf#sub_2032) настоящего Положения.

9.6. Конкурсная комиссия оценивает каждого заявителя и присуждает первое и второе места по конкурсным заявкам, выставляя соответствующее количество баллов в соответствии с критериями оценки, установленными в [приложении](file:///C:\Users\Арцыбашева%20ВВ\Desktop\Documents\Распоряжения\2015\Постановление%20администрации%20г.%20Нягани.rtf#sub_4000) №4 к настоящему постановлению и конкурсной документации.

9.7. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, конкурсной комиссией каждой заявке по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора на перевозки, присваивается порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора на перевозки, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора на перевозки, и такие заявки набрали одинаковое количество баллов, победителем признается заявитель, набравший наибольшее количество баллов, по критериям [подпунктов 1.1](file:///C:\Users\Арцыбашева%20ВВ\Desktop\Documents\Распоряжения\2015\Постановление%20администрации%20г.%20Нягани.rtf#sub_4011), 2.2, 2.3, 5 приложения №4 к настоящему постановлению.

Победителем конкурса признается участник конкурса, наиболее подготовленный к осуществлению такого вида деятельности и предложившего лучшие условия исполнения договора на перевозку, заявке на участие в конкурсе которого конкурсной комиссией присвоен первый номер.

9.9. Результаты конкурса оформляются протоколом подведения итогов конкурса.

Указанный протокол размещается на официальном сайте в течение трех рабочих дней со дня его подписания.

9.10. Конкурс признается несостоявшимся в следующих случаях:

- отсутствие заявок на участие в конкурсе;

- всем заявителям на участие в конкурсе отказано в допуске к участию в конкурсе;

- только один заявитель, подавший заявку на участие в конкурсе на соответствующий лот, признан участником конкурса. Договор на перевозки в этом случае заключается с единственным участником конкурса.

**10. Оформление договора с победителем конкурса**

10.1. Срок подписания победителем конкурса договора на перевозку пассажиров не может превышать 20 дней со дня завершения конкурса, если иной срок не установлен в извещении о проведении конкурса.

10.2. В случае, если победитель конкурса в указанный срок не представил организатору конкурса подписанный договор, переданный ему в соответствии с установленным в конкурсной документации порядком, победитель конкурса признается уклонившимся от заключения договора.

10.3. В случае если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора, организатор конкурса вправе заключить договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер.

10.4. Уклонение победителя конкурса от заключения договора на перевозку является основанием для отказа ему в допуске к участию в конкурсе, на следующий конкурсный период.

10.5. Договор заключается на условиях, указанных в заявке на участие в конкурсе и в проекте договора на перевозку, предложенного в конкурсной документации.

Приложение 3 к постановлению

администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

**Состав**

**комиссии по проведению конкурса на право осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории города Нижневартовска**

|  |
| --- |
| Заместитель главы администрации города, директор департамента жилищно-коммунального хозяйства, председатель комиссии |
| Заместитель директор департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города, заместитель председателя комиссии |
| Заместитель начальника отдела транспорта и связи департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города, секретарь комиссии |
| **Члены комиссии:** |
| Начальник отдела Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Нижневартовску (по согласованию)  Начальник отделения технического надзора отдела государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Нижневартовску (по согласованию) |
| Начальник отдела по правовому обеспечению в сфере жилищно-коммунального хозяйства и экологии юридического управления администрации города |
| Начальник отдела транспорта и связи департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города |
| Начальник планово-экономического отдела департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города |
| Председатель постоянной депутатской комиссии по вопросам безопасности населения Думы города (по согласованию) |
| Президент Нижневартовской торгово-промышленной палаты (по согласованию) |
| Старший государственный инспектор Территориального отдела Государственного автотранспортного надзора по Ханты-Мансийскому автономного округу – Югре (по согласованию) |
| Государственный инспектор Территориального отдела Государственного автотранспортного надзора по Ханты-Мансийскому автономного округу – Югре (по согласованию) |

Председатель Нижневартовской городской общественной организации «Всероссийское общество автомобилистов»

Приложение 4 к постановлению

администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_

**КРИТЕРИИ   
оценки для определения победителей конкурса на право осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории города Нижневартовска**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Критерии оценки | Количество баллов | |
| 1. | **Показатели, отражающие техническое обеспечение заявителя:** | | |
| 1.1. | Производственная база в границах городского округа: | | |
| - | наличие у заявителя в собственности боксов для хранения автобусов в капитальном исполнении 100% на период действия договора | 10 | |
| - | наличие у заявителя договора аренды боксов для хранения автобусов в капитальном исполнении 100% на период действия договора | 5 | |
| - | наличие у заявителя в собственности боксов для хранения автобусов в капитальном исполнении более 50%, но менее 100% на период действия договора | 3 | |
| - | наличие у заявителя договора аренды боксов для хранения автобусов в капитальном исполнении более 50%, но менее 100% на период действия договора | 1 | |
| - | наличие у заявителя в собственности (договора аренды) открытых автостоянок, оборудованных системой подогрева, для хранения автобусов 100% на период действия договора | 1 | |
| - | наличие у заявителя класса по безопасности движения | 5 | |
| - | наличие у заявителя диспетчерской службы и диспетчерского  контроля за выполнением автобусами регулярных перевозок с использованием спутниковой системы «ГЛОНАСС» в течение всей рабочей смены автобусов на линии | 10 | |
| 1.2 | Условия проведения технического обслуживания и ремонта заявленных на конкурс автобусов: | | |
| - | наличие у заявителя квалифицированного персонала и оборудования для осуществления технического обслуживания и ремонта автобусов заявленных на конкурс транспортных средств (сертификат соответствия на проведение технического обслуживания ремонта автобусов) | 10 | |
| Примечание: в случае, если заявители в установленные в графике дату, время и место не обеспечат доступ конкурсной комиссии (рабочей группе) для проведения осмотра указанных в составе заявок показателей п.1.1., 1.2, то не представленные к осмотру показатели оцениваются конкурсной комиссией (рабочей группой) в 0 (ноль) баллов | | | |
|  |  | | |
| 2. | **Показатели, характеризующие заявленные на конкурс автобусы категории «М2» и «М3»:** | | |
| 2.1. | Удобство пользования автобусами для инвалидов: | | |
| - | наличие в заявке автобусов, оборудованных для перевозки пассажиров с ограниченными возможностями | | 3 |
| 2.2. | Наличие автобусов: | |  |
| - | в собственности заявителя | | 5 |
| - | аренды на ином законном основании автобусов категории «М2» | | 2 |
| - | аренда на ином законном основании автобусов категории «М3» | | 3 |
| 2.3. | Срок эксплуатации автобусов категории «М2»: | | |
| - | до 3 лет | | 5 |
| - | от 3 лет до 5 лет | | 2 |
| - | от 5 лет до 7 лет | | 1 |
| - | свыше 7 лет | | 0 |
| 2.4 | Срок эксплуатации автобусов категории «М3»: | | |
| - | до 3 лет | | 5 |
| - | от 3 лет до 7 лет | | 3 |
| - | от 7 лет до 10 лет | | 2 |
| - | свыше 10 лет | | 0 |
|  | | | |
| 2.5. | Внешнее состояние кузова автобуса: | | |
| - | отсутствие замечаний | | 2 |
| - | наличие замечаний (деформации, коррозии, сколы лакокрасочного покрытия) | | 0 |
| 2.6. | Внутреннее состояние салона автобуса: | | |
| - | отсутствие замечаний | | 2 |
| - | наличие замечаний (нарушение целостности обивки сидений, креплений сидений, покрытия пола) | | 0 |
| 2.7. | Потребительские качества автобуса: | | |
|  | наличие освещения переднего и заднего указателя номера и наименования маршрута (допускается отсутствие освещения заднего указателя в автобусах категории «М2») | | 1 |
|  | наличие автоматической сдвижной двери в автобусах категории «М2» | | 1 |
| - | оснащение автобуса автоматизированной системой оплаты проезда | | 5 |
| - | оснащение автобуса громкоговорящим устройством для оповещения о маршруте движения | | 1 |
| - | отсутствие оснащения автобуса громкоговорящим устройством для оповещения о маршруте движения | | 0 |
| 2.8. | Экологический стандарт автобуса: | | |
| - | Евро-4 и выше | | 5 |
|  | Евро-3 | | 1 |
|  | Евро-2 | | 0 |
| Примечание: для определения количества баллов по критерию [подпунктов 2.](file:///C:\Users\Арцыбашева%20ВВ\Desktop\Documents\Распоряжения\2015\Постановление%20администрации%20г.%20Нягани.rtf#sub_4023)1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8 рассматриваются показатели по каждому автобусу, проставляются по ним баллы, полученные баллы суммируются и сумма баллов делится на общее количество рассматриваемых автобусов. Если в результате расчета получается не целое, а дробное число, то полученный результат округляется до десятых долей целого числа.  В случае, если заявители в установленные в графике дату, время и место не представят либо не обеспечат доступ конкурсной комиссии для проведения осмотра указанных в составе заявок автобусов, то не представленные к осмотру автобусы оцениваются конкурсной комиссией (рабочей группой) в 0 (ноль) баллов | | | |
| 2.8. | **Опыт работы перевозчика в осуществлении перевозки пассажиров:** | | |
|  | от 1 года до 3 лет | | 1 |
|  | от 3 лет до 5 лет | | 5 |
|  | свыше 5 лет | | 10 |
| 3. | **Показатели, отражающие безопасность перевозок и контроля за перевозками:** | | |
| 3.1. | Условия проведения ежедневного контроля технического состояния заявленных на конкурс автобусов перед выездом их на линию и при возвращении к месту стоянки: | | |
| - | наличие у заявителя собственной службы (соответствующих квалифицированных работников), обеспечивающих ежедневный контроль технического состояния автобусов перед выездом на линию и при возвращении к месту стоянки | | 2 |
| - | наличие заключенного договора с другими организациями (индивидуальными предпринимателями) на оказание заявителю такого вида услуг - обеспечение ежедневного контроля технического состояния автобусов перед выездом на линию и при возвращении к месту стоянки | | 0 |
| - | наличие у заявителя лицензии для проведения предрейсового, послерейсового медицинского осмотра водителей | | 10 |
| - | наличие заключенного договора с другими организациями (индивидуальными предпринимателями) обеспечивающих ежедневное проведение предрейсового, послерейсового медицинского осмотра водителей на основании лицензии | | 2 |
| 3.2. | **Условия контроля за осуществлением перевозок пассажиров:** | | |
| - | оборудование заявленных на конкурс автобусов навигационно  -информационной системой мониторинга и управления "ГЛОНАСС" | | 2 |
| - | отсутствие сведений об оборудовании заявленных на конкурс автобусов навигационно-информационной системой монито-  ринга и управления "ГЛОНАСС" | | 0 |
| - | оснащение салонов автобуса системой видеонаблюдения | | 1 |
| Примечание: Для определения количества баллов по критерию [подпункта 3.2](file:///C:\Users\Арцыбашева%20ВВ\Desktop\Documents\Распоряжения\2015\Постановление%20администрации%20г.%20Нягани.rtf#sub_4032) рассматриваются показатели по каждому транспортному средству, проставляются по ним баллы, полученные баллы суммируются и сумма баллов делится на общее количество рассматриваемых автобусов. Если в результате расчета получается не целое, а дробное число, то полученный результат округляется до десятых долей целого числа. | | | |
| 4. | **Показатели, характеризующие соблюдение условий лицензирования**  **за 12 месяцев, предшествующих месяцу, в котором подается заявка на участие в конкурсе:** | | |
| - | нет нарушений | | 2 |
| - | наличие нарушений (предписания, протокола, приостановление  действующей лицензии) | | 0 |
| 5. | **Показатели, характеризующие состояние дорожно-транспортной дисциплины за 12 месяцев, предшествующих месяцу, в котором подается заявка на участие в конкурсе:** | | |
| - | за каждое дорожно-транспортное происшествие с пострадавши-  ми по вине водителя заявленного на конкурс | | минус 3 |
| - | за каждое дорожно-транспортное происшествие с материальным  ущербом по вине водителя заявленного на конкурс | | минус 1 |
| - | за каждое нарушение, которое предусматривает лишение водительского удостоверения | | минус 5 |
| - | за каждый случай управления в нетрезвом (наркотическом) состоянии водителя заявленного на конкурс | | минус 20 |