CityGerbNew

**ГЛАВА ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 года №\_\_\_\_

# 

|  |
| --- |
| О порядке организации и проведения мониторинга правоприменения в Думе города Нижневартовска |

В соответствии с [Указом](consultantplus://offline/ref=6325F94B3EA2A65C3FD60C2A09D86831F5EF0D0731545DC356F62AB91A2261B23AEBB19C463FC5EA3EG5D) Президента Российской Федерации от 20.05.2011 №657 «О мониторинге правоприменения в Российской Федерации», [Постановлением](consultantplus://offline/ref=6325F94B3EA2A65C3FD60C2A09D86831F5EF0103375B5DC356F62AB91A32G2D) Правительства Российской Федерации от 19.08.2011 № 694 «Об утверждении методики осуществления мониторинга правоприменения в Российской Федерации», [постановлением](consultantplus://offline/ref=6325F94B3EA2A65C3FD612271FB43F3EF2E5570B3D5B579C0AA971E44D2B6BE57DA4E8DE0232C4EEE796D737G5D) Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 08.09.2011 №136 «О проведении мониторинга правоприменения в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановляю:

1. Утвердить [порядок](#Par33) организации и проведения мониторинга правоприменения в Думе города Нижневартовска согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление главы города Нижневартовска от 19.02.2014 №8 «Об утверждении порядка организации мониторинга правоприменения муниципальных нормативных правовых актов главы города, Думы города Нижневартовска».

2. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города Нижневартовска М.В. Клец

Приложение

к постановлению главы

города Нижневартовска

от\_\_\_.\_\_\_.2015 № \_\_\_\_\_

Порядок

организации и проведения мониторинга правоприменения в Думе города Нижневартовска

1. Настоящий порядок организации и проведения мониторинга правоприменения в Думе города Нижневартовска (далее – Порядок) регламентирует деятельность в Думе города Нижневартовска (далее – Дума города) по организации и проведению мониторинга правоприменения муниципальных нормативных правовых актов главы города Нижневартовска, Думы города Нижневартовска (далее – муниципальные нормативные правовые акты).
2. Мониторинг правоприменения в Думе города проводится в соответствии с Положением о мониторинге правоприменения в Российской Федерации, утвержденным [Указ](consultantplus://offline/ref=6325F94B3EA2A65C3FD60C2A09D86831F5EF0D0731545DC356F62AB91A2261B23AEBB19C463FC5EA3EG5D)ом Президента Российской Федерации от 20.05.2011 №657, Методикой осуществления мониторинга правоприменения в Российской Федерации, утвержденной [Постановлением](consultantplus://offline/ref=6325F94B3EA2A65C3FD60C2A09D86831F5EF0103375B5DC356F62AB91A32G2D) Правительства Российской Федерации от 19.08.2011 № 694, Положением о проведении мониторинга правоприменения в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, утвержденным [постановлением](consultantplus://offline/ref=6325F94B3EA2A65C3FD612271FB43F3EF2E5570B3D5B579C0AA971E44D2B6BE57DA4E8DE0232C4EEE796D737G5D) Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 08.09.2011 №136, настоящим Порядком.
3. Под мониторингом правоприменения в Думе города понимается деятельность по сбору, обобщению, анализу и оценке практики применения муниципальных нормативных правовых актов главы города Нижневартовска, Думы города, по вопросам организации деятельности Думы города.
4. Мониторинг правоприменения муниципальных нормативных правовых актов, разработчиками которых является администрация города Нижневартовска, проводится в случае поступления информации от физических и юридических лиц, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.
5. Сбор информации о правоприменительной практике и исполнении действующих муниципальных нормативных правовых актов Думы города, разработчиками которых является администрация города Нижневартовска, осуществляется путем направления соответствующих запросов.
6. Основной целью осуществления мониторинга в Думе города является реализация антикоррупционной политики, устранение коррупциогенных факторов и совершенствование нормативной правовой базы главы города Нижневартовска, Думы города.
7. Мониторинг правоприменения нормативных правовых актов осуществляется экспертно-правовым отделом Думы города в соответствии с планом мониторинга правоприменения нормативных правовых актов (далее – план мониторинга), который ежегодно до 15 декабря утверждается главой города Нижневартовска.
8. В плане мониторинга отражаются:
9. муниципальные нормативные правовые акты либо их группа, мониторинг которых планируется осуществить;
10. структурные подразделения Думы города, участвующие в мониторинге;
11. сроки осуществления мониторинга.
12. Проект плана мониторинга формируется экспертно-правовым отделом Думы города с учетом предложений структурных подразделений Думы города, которые представляются в экспертно-правовой отдел Думы города не позднее 15 ноября.
13. По результатам анализа правоприменительной практики, полученной в ходе мониторинга, экспертно-правовой отдел Думы города готовит заключение, в котором отражается вывод о соответствии муниципального нормативного правового акта действующему законодательству Российской Федерации либо отражаются предложения о необходимости принятия, внесения изменений или признания утратившими силу норм права.

**СОГЛАСОВАНИЕ ПРОЕКТА**

**постановления (распоряжения) главы города Нижневартовска**

**Название:** О порядке организации и проведения мониторинга правоприменения в Думе города Нижневартовска

**Проект подготовлен:** Е.Е.Трофимец – начальник экспертно-правового отдела Думы города Нижневартовска, 24-16-52

(Ф.И.О., занимаемая должность лица, ответственного за подготовку, № телефона)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Обязательные визы:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Должность** | **Ф.И.О.**  **визирующего**  **проект** | **Дата**  **передачи на согласование** | **Краткое содержание замечаний** | **Подпись,**  **дата.**  **Замечание устранено** |
| Заместитель главы города | **Тихонов В.П.** |  |  |  |
| Руководитель аппарата | **Сакунова Т.Ф.** |  |  |  |
| Начальник  экспертно-правового отдела | **Трофимец Е.Е.** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Заинтересованные лица: |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Постановление (распоряжение) разослать:**

**№ Адресат К-во**

**экз.**

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Руководитель:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(руководитель подразделения, подготовившего Проект)