*Приложение №1*



КОНКУРС ПРОЕКТОВ СЕВЕРНОГО ФОРУМА

ЗАЯВКА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **РАЗДЕЛЫ** | **ОПИСАНИЕ** |
| **1** | **Название проекта**: |  |
| **2** | **Инициатор** | <Название организации – заявителя> |
| **3** | **Ф.И.О., должность руководителя организации** (полностью) |  |
| **4** | **Ф.И.О., должность руководителя проекта** (полностью): |  |
| **5** | **Ф.И.О., должность исполнителя(ей) проекта** (полностью): |  |
| **6** | **Запрашиваемая сумма:** | <до 10 000 долларов США> |
| **7** | **Регионы проведения проекта:** |  |
| **8** | **Сроки выполнения проекта:** |  |
| **9** | **Адресная и контактная информация:**  **почтовый адрес с индексом**  **телефон(ы) (рабочий и домашний):**  **код**  **факс:**  **е-mail:** |  |
| **10** | **Описание организации-заявителя** | <Тип организации (неформальная группа, общественная организация, другие). Год образования организации. Когда и в каком статусе зарегистрирована. Постоянный штат/добровольцы, кто руководит. **Опыт работы, грантовый опыт, имеющиеся достижения, в том числе по заявленной тематике.** Признанные успехи, уникальные навыки и квалификация, контакты и партнеры.> |
| **11** | **Постановка проблемы** | <Почему возникла необходимость в выполнении проекта, как проект соотносится с целями организации. Глубокий, профессиональный взгляд на проблему поможет Вам найти комплексный и адекватный подход к ее решению. Нужно детально (желательно с количественными данными) и убедительно представить анализ основных причин, вызвавших появление проблемы, доказать ее важность и актуальность. Включите соответствующие статистические данные, процитируйте выступления и т.д. Не нужноначинать с **мировых** проблем, **избегайте наукообразия и «общих мест»!** Не путайте проблему с путями ее решения!> |
| **12** | **Цель проекта** | <Цель - это наиболее общее утверждение о том, во имя чего предпринимается проект, «наивысшая точка», которую вы стремитесь достичь, или внести значительный вклад в ее достижение. *Не забывайте уточнять масштабы и географию!>* |
| **13** | **Задачи проекта** | <Задачи (что именно Вы будете делать) –конкретные и поддающиеся оценке результаты, (логически вытекающие из анализа проблемы, направленные на достижение поставленной цели) которые Вы планируете получить в ходе выполнения проекта, с указанием участников ваших мероприятий и “благополучателей” проекта.> |
| **14** | **Рабочий план с описанием методов** | <(как именно Вы будете делать), как планируете решить поставленные задачи, с **характеристикой целевой группы** задействованной в мероприятиях **и сроками** выполнения проекта.> |
| **15** | **Риски проекта** | <Указать возможные риски реализации проекта (например: перенос даты ввода в эксплуатацию объекта является критическим, отсутствие своевременного финансирования, перенос сроков реализации проекта увеличивает его стоимость, сложность согласования проектных работ с внешними участниками, влияние внешних факторов и пр.)> |
| **16** | **Результаты проекта** | <(**как изменится поставленная проблема** после выполнения проекта, отдельно по каждой поставленной задаче**,** сколько человек и организаций примет участие в реализации проекта, новые **партнерские отношения,** состав **«благополучателей»** проекта, и т.д.)**. *Внимание!*** *Результаты должны быть реалистичными,* ***конкретными и измеряемыми.*** Укажите как и в чем будет оцениваться проект.> |
| **17** | **Со-финансирование** | <Укажите источники и объемы со-финансирования.В смете расходов укажите, какие статьи расходов будут поддержаны за счет этих средств> |

Приложения №2

Проект (наименование проекта)

Заявитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**План мероприятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия проекта** | **Срок исполнения** | **Ответственный исполнитель** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| … |  |  |  |

Приложение №3

Проект (наименование проекта)

Заявитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Смета расходов**

Подробная **смета расходов по проекту(в Российских рублях или долларах США)** должна включать список всех ресурсов, необходимых для проведения проекта. Все затраты должны быть тщательно обоснованы при описании рабочего плана или в пояснениях к смете. Пояснения должны быть краткими и понятными.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Статьи расходов** | **Запрашиваемые средства гранта** | **Вклад заявителя** | **Средства из других источников** | **Общие расходы** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **ИТОГО:** |  |  |  |  |