от 09.12.2015 №2192

О возложении администрацией города отдельных функций и полномочий главного распорядителя средств бюджета города на структурные подразделения администрации города

В соответствии со статьей 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях организации исполнения бюджета города:

1. Определить перечень структурных подразделений администрации города, осуществляющих отдельные функции и полномочия главного распорядителя средств бюджета города, согласно приложению 1.

2. Возложить на структурные подразделения администрации города, указанные в пункте 1 постановления, отдельные функции и полномочия главного распорядителя средств бюджета города согласно приложению 2.

3. Установить, что постановление применяется при организации и исполнении бюджета города на 2016 год.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города, директора департамента финансов О.В. Сазонову.

Исполняющий обязанности

главы администрации города С.А. Левкин

Приложение 1 к постановлению

администрации города

от 09.12.2015 №2192

**Перечень**

**структурных подразделений администрации города,**

**осуществляющих отдельные функции и полномочия**

**главного распорядителя средств бюджета города**

1. Департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города.

2. Департамент образования администрации города.

3. Департамент финансов администрации города.

4. Управление культуры администрации города.

5. Управление по социальной и молодежной политике администрации города.

6. Управление по физической культуре и спорту администрации города.

Приложение 2 к постановлению

администрации города

от 09.12.2015 №2192

**Перечень**

**отдельных функций и полномочий**

**главного распорядителя средств бюджета города**

1. Обеспечение результативности, адресности и целевого характера использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными главному распорядителю бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

2. Ведение реестра расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных главному распорядителю лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований.

3. Составление, утверждение и ведение бюджетной росписи, распределение бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств и исполнение соответствующей части бюджета.

4. Внесение предложений по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств.

5. Внесение предложений по формированию и изменению сводной бюджетной росписи.

6. Определение порядка утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями.

7. Формирование и утверждение муниципальных заданий.

8. Обеспечение соблюдения получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, установленных при их предоставлении.

9. Формирование бюджетной отчетности главного распорядителя средств бюджета города.

10. Осуществление иных бюджетных полномочий, установленных муниципальными правовыми актами города Нижневартовска.