**Постановление администрации муниципального образования г. Нижневартовск от 12 февраля 2010 г. N 142
"Об утверждении Положения о предоставлении субсидий
на жилищно-коммунальные и бытовые услуги на территории города Нижневартовска"**

**С изменениями и дополнениями от:**

1 марта, 27 мая, 20 октября 2011 г., 28 марта, 26 декабря 2012 г., 15 июля, 1 октября 2013 г.

Руководствуясь статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, во исполнение решения Думы города на текущий финансовый год и на плановый период:

1. Утвердить Положение о предоставлении субсидий на жилищно-коммунальные и бытовые услуги на территории города Нижневартовска согласно [приложению](#sub_1000).

2. Признать утратившими силу постановления администрации города:

- от 30.06.2009 N 904 "Об утверждении Положения о предоставлении субсидий на жилищно-коммунальные и бытовые услуги на территории города Нижневартовска";

- от 28.10.2009 N 1500 "О внесении изменения в постановление администрации города от 30.06.2009 N 904 "Об утверждении Положения о предоставлении субсидий на жилищно-коммунальные и бытовые услуги на территории города Нижневартовска".

3. Управлению делами администрации города (Л.Е. Курнева) внести информационные справки в оригиналы постановлений администрации города от 30.06.2009 N 904, от 28.10.2009 N 1500.

4. Управлению по информационной политике администрации города (Д.А. Бормотов) опубликовать постановление в средствах массовой информации.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2010.

6. Контроль за выполнением постановления возложить на исполняющего обязанности директора департамента жилищно-коммунального хозяйства Е.В. Новикова.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава города | Б.С. Хохряков |

**Приложение**

**к** [постановлению](#sub_0)

**администрации муниципального образования**

**города Нижневартовска**

**от 12 февраля 2010 г. N 142**

**Положение
о предоставлении субсидий на жилищно - коммунальные и бытовые
услуги на территории города Нижневартовска**

**I. Общие положения**

1.1. Положение о предоставлении субсидий на жилищно-коммунальные и бытовые услуги на территории города Нижневартовска (далее - Положение) определяет категории и критерии отбора юридических лиц (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий, цели, условия и порядок предоставления субсидии, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

1.2. Предоставление субсидий на жилищно-коммунальные и бытовые услуги на территории города Нижневартовска из бюджета города осуществляется в соответствии с Положением и бюджетной росписью, утвержденной в соответствии с бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств на текущий финансовый год и плановый период.

**II. Категории и критерии отбора получателей субсидий**

2.1. Субсидии предоставляются зарегистрированным в установленном порядке юридическим лицам любой организационно-правовой формы за исключением государственных и муниципальных учреждений, а также индивидуальным предпринимателям и физическим лицам (далее - получатели субсидии), оказывающим на территории города Нижневартовска жилищно-коммунальные и бытовые услуги и отвечающим требованиям, установленным Положением.

2.2. Получатели субсидий, претендующие на получение субсидии, не должны находиться в стадии банкротства или ликвидации.

2.3. Критериями отбора получателей субсидий являются их соответствие одному из следующих требований (в зависимости от целей использования субсидии):

2.3.1. Оказание населению, проживающему в муниципальном жилищном фонде и жилищном фонде, находившемся в муниципальной собственности до 01.03.2005, а также жилищном фонде, признанном ветхим, бесхозяйном жилищном фонде и жилищном фонде с неблагоприятными экологическими характеристиками:

- жилищных услуг, включая вывоз жидких бытовых отходов из септиков;

- утратил силу;

- услуг теплоснабжения населению, проживающему в посёлке Северный;

- услуг общественных туалетов на территориях, прилегающих к жилищному фонду, не оборудованному санитарными узлами (общественные туалеты ЖЭУ-19).

2.3.2. Наличие в управлении многоквартирных жилых домов, все помещения в которых находятся в муниципальной собственности либо находились в муниципальной собственности до 01.03.2005, а также обслуживание жилищного фонда, признанного ветхим, бесхозяйного жилищного фонда и жилищного фонда с неблагоприятными экологическими характеристиками на основании соответствующих правовых актов администрации города и организация капитального ремонта в них.

2.3.3. Наличие на праве хозяйственного ведения имущества, находящегося в муниципальной собственности:

- инженерных сетей и объектов коммунального назначения;

- территории парка Победы;

- аттракционов парка Победы;

- общественных туалетов, биотуалетов;

- мест захоронений (кладбищ) и их обслуживание и содержание.

2.3.4. Утратил силу.

2.3.5. Наличие на праве хозяйственного ведения муниципальных бань и оказание банных услуг населению.

2.3.6. Утратил силу.

2.3.7. Утратил силу.

2.3.8. Наличие специализированной службы по вопросам похоронного дела, созданной в соответствии с правовым актом администрации города и оказывающей населению услуги по погребению согласно гарантированному перечню и по захоронению умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего.

2.3.9. Содержание (уборка в зимнее время от снега в период обильного снегопада) и благоустройство территорий, прилегающих к жилищному фонду, находящемуся в управлении или на обслуживании, в соответствии с правовыми актами администрации города.

2.3.10. Утратил силу.

2.3.11. Применение для расчетов с населением:

- размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, установленного администрацией города для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда и для собственников помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом и (или) не приняли решение на их общем собрании об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения (далее - размер платы за содержание и ремонт жилого помещения);

- размера платы, установленного администрацией города за содержание и ремонт бесхозяйных строений, используемых гражданами для проживания (далее - размер платы за содержание и ремонт бесхозяйных строений).

**III. Цели предоставления субсидий**

Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях:

3.1. Компенсации недополученных доходов при оказании услуг (выполнении работ) по тарифам, утверждённым в установленном порядке и не обеспечивающим возмещение издержек, а именно:

- при оказании услуг теплоснабжения населению, проживающему в поселке Северный и жилищных услуг (включая вывоз жидких бытовых отходов из септиков) населению, проживающему в жилищном фонде, признанном ветхим, жилищном фонде с неблагоприятными экологическими характеристиками и в бесхозяйном жилищном фонде города;

- при обслуживании и содержании аттракционов парка Победы;

- при оказании банных услуг;

- при обслуживании и содержании общественных туалетов;

- при оказании услуг по погребению согласно гарантированному перечню и по захоронению умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего.

3.2. Возмещения затрат:

- на капитальный ремонт многоквартирных жилых домов;

- на капитальный ремонт бесхозяйного жилищного фонда, в том числе выполняемый при софинансировании собственниками помещений;

- на капитальный ремонт инженерных сетей и объектов коммунального назначения, находящихся в муниципальной собственности;

- на капитальный ремонт бань, находящихся в муниципальной собственности;

- на выполнение работ (услуг) по содержанию и обслуживанию территории и элементов обустройства парка Победы;

- на обслуживание и содержание общественных туалетов на территориях, прилегающих к жилищному фонду, не оборудованному санитарными узлами (общественные туалеты ЖЭУ-19), и биотуалетов;

- на содержание мест захоронения;

- на содержание (уборка в зимнее время от снега в период обильного снегопада) и благоустройство территорий, прилегающих к жилищному фонду.

3.3. Утратил силу.

3.4. Компенсации недополученных доходов в 2013 году в связи с ограничением роста не более 6% в среднегодовом исчислении к декабрю 2012 года:

- размера платы за содержание и ремонт жилого помещения;

- размера платы за содержание и ремонт бесхозяйных строений.

**IV. Порядок расчёта и условия предоставления субсидий**

4.1. Прогнозируемый расчёт объёма субсидий на очередной финансовый год и на плановый период осуществляется главным распорядителем в соответствии с Порядком планирования бюджетных ассигнований бюджета города Нижневартовска на очередной финансовый год, утверждённым приказом департамента финансов администрации города, и в соответствии с принятыми правовыми актами администрации города, разработанными в соответствии с полномочиями, определёнными Федеральным законом от 06.10.2003 Nт 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изменениями) и установленными расходными обязательствами, принятыми Думой города.

4.2. Размер субсидий:

4.2.1. На компенсацию недополученных доходов по оказанию населению банных услуг, услуг общественных туалетов, по тарифам, не обеспечивающим возмещения издержек, определяется как разница между экономически обоснованным тарифом (ценой) и размером тарифа (цены) для населения, утверждёнными муниципальными правовыми актами, исходя из фактического количества посетителей за отчётный период.

4.2.2. На компенсацию недополученных доходов по оказанию жилищных услуг населению, проживающему в в жилищном фонде, признанном ветхим, жилищном фонде с неблагоприятными экологическими характеристиками и в бесхозяйном жилищном фонде по тарифам, не обеспечивающим возмещения издержек, определяется как разница между экономически обоснованным размером платы и размером платы  для населения, утверждёнными муниципальными правовыми актами, с учётом фактической общей площади жилых помещений.

4.2.3. На компенсацию недополученных доходов по оказанию населению, проживающему в поселке Северный, услуг теплоснабжения по тарифам, не обеспечивающим возмещения издержек, определяется как разница между стоимостью услуги теплоснабжения и размером платы, применяемым для расчета с гражданами.

Стоимость услуги теплоснабжения определяется в соответствии с тарифом, утверждённым правовым актом Региональной службы по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, исходя из фактического объёма теплоэнергии, отпускаемой для населения.

Размер платы рассчитывается в соответствии с нормативом потребления тепловой энергии, утверждённым нормативным актом администрации города, тарифом на тепловую энергию, утверждённым Региональной службой по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и фактической общей площади жилых помещений.

4.2.4. Утратил силу.

4.2.5. На компенсацию недополученных доходов при оказании специализированной службой по вопросам похоронного дела услуг по погребению, согласно гарантированному перечню услуг, и по захоронению умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, невозмещаемых внебюджетными фондами и бюджетами иных уровней, определяется как разница между стоимостью услуг по погребению, утверждённой муниципальным правовым актом, и стоимостью услуг, компенсируемых за счёт средств внебюджетных фондов и бюджета автономного округа, определённой законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, умноженная    на общую численность умерших граждан.

4.2.6. На возмещение затрат предприятиям на:

- капитальный ремонт многоквартирных жилых домов, в том числе выполняемый при софинансировании собственниками помещений;

- капитальный ремонт бесхозяйного жилищного фонда;

- капитальный ремонт инженерных сетей и объектов коммунального назначения, находящихся в муниципальной собственности;

- капитальный ремонт бань, находящихся в муниципальной собственности;

- содержание (уборка в зимнее время от снега в период обильного снегопада) и благоустройство территорий, прилегающих к жилищному фонду.

Сумма затрат определяется в соответствии с планами мероприятий по капитальному ремонту (муниципальной адресной программы по проведению капитального ремонта), согласованными с главным распорядителем бюджетных средств. При формировании плана мероприятий по капитальному ремонту (муниципальной адресной программы по проведению капитального ремонта) учитывается техническое состояние объектов, физический износ и приоритетность выполнения работ.

При софинансировании капитального ремонта собственниками помещений многоквартирного жилого дома сумма уменьшается на долю софинансирования.

4.2.7. На возмещение затрат по содержанию мест захоронений, содержанию и обслуживанию территории и элементов обустройства парка Победы, содержанию и обслуживанию общественных туалетов на территориях, прилегающих к жилищному фонду, не оборудованных санитарными узлами (общественные туалеты - ЖЭУ-19), биотуалетов, определяется в соответствии со сметами затрат на выполнение работ (оказание услуг), согласованными с главным распорядителем бюджетных средств.

4.2.8. На компенсацию недополученных доходов при оказании услуг по обслуживанию и содержанию аттракционов определяется как разница между фактическими расходами по обслуживанию и содержанию аттракционов парка Победы и доходами, полученными от оказания услуг населению по установленным ценам (тарифам).

4.2.9. Утратил силу.

4.2.10. На компенсацию недополученных доходов в 2013 году в связи с ограничением роста не более 6% в среднегодовом исчислении к декабрю 2012 года размера платы за содержание и ремонт жилого помещения и размера платы за содержание и ремонт бесхозяйных строений определяется как разница между размерами платы за содержание и ремонт жилых помещений и бесхозяйных строений, утвержденными муниципальными правовыми актами, и размерами платы, ограниченными ростом не выше 6% к декабрю 2012 года в среднегодовом исчислении, при соблюдении принципа сопоставимости условий, с учетом фактической общей площади жилых помещений.

4.3. Главным распорядителем средств городского бюджета по вышеуказанным расходам является департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города (далее - главный распорядитель бюджетных средств).

4.4. В целях получения субсидий юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица представляют главному распорядителю бюджетных средств следующие документы:

- заявление на предоставление субсидии;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц - для юридических лиц;

- выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуальных предпринимателей;

- копию паспорта - для физических лиц;

- муниципальные правовые акты и договоры, определяющие право управления, обслуживания и ремонта отдельных объектов;

- документы, подтверждающие право хозяйственного ведения;

- сметы или расчеты на оказание работ и услуг на очередной финансовый год с обоснованиями по направлению расходов;;

- нормативный акт (решение уполномоченного органа) об установлении тарифа и расчёт экономически обоснованных затрат с указанием разницы для определения размера недополученных доходов - в случае выполнения работ, оказания услуг по установленному тарифу;

- в случае софинансирования выполнения работ по капитальному ремонту собственниками помещений многоквартирного жилого дома дополнительно представляются:

решение (оригинал) собственников помещений в многоквартирном доме, принятое общим собранием, о проведении капитального ремонта дома и об установлении доли участия (софинансирования) собственников помещений в общих расходах по капитальному ремонту;

проектно-сметная документация на работы по капитальному ремонту, согласованная Советом многоквартирного дома, представителем общественности от собственников помещений многоквартирного дома (старшим по дому);

информация по объему выполненных работ по капитальному ремонту многоквартирного дома за последние пять лет.

Для предоставления субсидий на возмещение затрат по капитальному ремонту многоквартирных жилых домов необходимо дополнительно представлять протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирных жилых домах с решением о проведении ремонта общего имущества многоквартирного дома.

Для получения субсидий на компенсацию недополученных доходов в 2013 году в связи с ограничением роста не более 6% в среднегодовом исчислении к декабрю 2012 года размера платы за содержание и ремонт жилого помещения и размера платы за содержание и ремонт бесхозяйных строений необходимо дополнительно представить расчеты, подтверждающие превышение в 2013 году более чем на 6% к декабрю 2012 года размера платы за содержание и ремонт жилых помещений и размера платы за содержание и ремонт бесхозяйных строений.

4.5. С целью соблюдения сроков составления проекта бюджета города на очередной финансовый год и на плановый период заявление о предоставлении субсидий и предварительный расчет субсидий принимаются главным распорядителем бюджетных средств до 1 сентября текущего года.

4.6. Главный распорядитель бюджетных средств рассматривает и осуществляет проверку представленных документов и принимает решение о включении в бюджетную роспись получателей субсидий с указанием объёма предоставляемых субсидий.

4.7. Основанием для предоставления субсидий является договор, заключённый между администрацией города в лице департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города и получателями субсидий.

4.8. Договор о предоставлении субсидии должен предусматривать:

- цели, условия, сроки и размер предоставления субсидии;

- порядок представления отчётности по субсидиям;

- ответственность за несоблюдение сторонами условий договора и возврат в бюджет города субсидий в случаях их нецелевого использования или неиспользования в установленные сроки;

- согласие получателя субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление департаментом жилищно-коммунального  хозяйства администрации города и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

4.9. Департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города и орган муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

4.10. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет перечисление средств в соответствии с заключёнными договорами на расчётные счета получателей субсидий.

4.11. Получатели субсидий представляют главному распорядителю средств отчёты об использовании субсидий в соответствии с заключенными договорами.

Главный распорядитель бюджетных средств вправе запросить документы, необходимые для проверки использования получателем бюджетных средств на цели, определённые настоящим Положением.

4.12. Получатели субсидий несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за обоснованность, достоверность и качество представленных расчетов, финансовую отчетность и целевое использование бюджетных средств.

**V. Порядок приостановления предоставления и возврата субсидий**

5.1. Предоставление субсидий приостанавливается в случаях:

- установления факта нецелевого использования субсидий;

- банкротства, реорганизации предприятия;

- непредставления или несвоевременного представления документов, предусмотренных в договоре.

5.2. Субсидии подлежат возврату получателями субсидий в местный бюджет в случаях:

- нецелевого использования субсидий;

- невыполнения условий, предусмотренных при предоставлении субсидий;

- неиспользования субсидий в установленный договором срок.

5.3. Факт нецелевого использования субсидий или факт невыполнения условий, предусмотренных при предоставлении субсидий, устанавливается актом проверки главного распорядителя бюджетных средств либо органа, осуществляющего контроль за целевым использованием бюджетных средств. Возврат денежных средств осуществляется получателями субсидий в течение 7 (семи) рабочих дней с момента получения акта проверки.

5.4. При неиспользовании субсидий в установленный договором срок получатели субсидий производят возврат денежных средств в течение 10 (десяти) рабочих дней после сдачи отчетности.

В случае отказа от возврата или не возврата субсидии в установленный срок взыскание денежных средств производится в судебном порядке.

5.5. В случае отказа от возврата или невозврата субсидии в установленный срок взыскание денежных средств производится в судебном порядке.