Приложение

к решению Думы

города Нижневартовска

от \_\_\_.\_\_\_.2024 № \_\_\_\_

Перечень должностей муниципальной службы в Думе города Нижневартовска, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих

доходах, об имуществе и обязательствах имущественного

характера, а также сведения о доходах, об имуществе

и обязательствах имущественного характера своих супруги

(супруга) и несовершеннолетних детей

1. Должности муниципальной службы высшей группы, утверждаемые для выполнения функции «руководитель»:

руководитель аппарата.

2. Должности муниципальной службы главной группы, утверждаемые для выполнения функции «помощник» (советник):

1) помощник председателя;

2) советник председателя;

3) консультант председателя.

3. Должности муниципальной службы главной группы, утверждаемые для выполнения функции «руководитель»:

1) начальник организационного отдела;

2) начальник экспертно-правового отдела;

3) начальник информационного отдела;

4) начальник службы по учету и отчетности - главный бухгалтер;

5) начальник отдела по кадрам и наградам.

4. Должности муниципальной службы ведущей группы, утверждаемые для выполнения функции «специалист»:

1) специалист-эксперт организационного отдела;

2) специалист-эксперт информационного отдела.

5. Должности муниципальной службы старшей группы, утверждаемые для выполнения функции «специалист»:

1) главный специалист организационного отдела;

2) главный специалист информационного отдела;

3) главный специалист экспертно-правового отдела.