

от 31.03.2020 №284

Об Общественном совете при
департаменте финансов администрации
города Нижневартовска

В соответствии с пунктом 13 Федерального закона от 21.07.2014 №212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации", в целях реализации прав граждан на осуществление общественного контроля, а также в целях повышения эффективности управления муниципальными финансами:

1. Утвердить:

- Положение об Общественном совете при департаменте финансов администрации города Нижневартовска согласно приложению 1;
- состав Общественного совета при департаменте финансов администрации города Нижневартовска согласно приложению 2.

2. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города по экономике и финансам Д.А. Кощенко.

Глава города

В.В. Тихонов

**Положение
об Общественном совете при департаменте финансов
администрации города Нижневартовска**

I. Общие положения

1.1. Общественный совет при департаменте финансов администрации города Нижневартовска (далее - Общественный совет) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом при департаменте финансов администрации города Нижневартовска (далее - Департамент), создается в целях содействия поиску эффективных решений и разработки мер по реализации полномочий в сфере деятельности Департамента на основе взаимодействия граждан, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций, а также реализации прав граждан на осуществление общественного контроля, обеспечения участия населения города Нижневартовска в работе Департамента по подготовке и реализации управленческих решений.

1.2. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами города Нижневартовска, настоящим Положением.

1.3. Общественный совет не является юридическим лицом, осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе, на основе принципов законности, уважения прав и свобод человека, коллегиальности, гласности и свободного обсуждения вопросов в соответствии с действующим законодательством.

1.4. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

1.5. Общественный совет формируется сроком на 3 года.

1.6. Досрочное расформирование Общественного совета допускается по решению Общественного совета, принятому на очередном заседании Общественного совета простым большинством голосов.

1.7. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет Департамент.

1.8. Информация о деятельности Общественного совета размещается на официальном сайте органов местного самоуправления города Нижневартовска.

II. Задачи, направления деятельности и функции Общественного совета

2.1. Основными задачами Общественного совета являются:

- осуществление общественного контроля за деятельностью Департамента в порядке и формах, предусмотренных федеральным законодательством, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и муниципальными правовыми актами;

- совершенствование механизма учета общественного мнения и обратной связи Департамента с гражданами, общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями;

- обеспечение участия представителей общественности в процессе подготовки и реализации решений в сфере деятельности Департамента;

- привлечение к принятию управленческих решений в сфере деятельности Департамента широкого круга граждан, представляющих интересы различных групп населения города Нижневартовска.

2.2. Основными направлениями деятельности Общественного совета являются:

- подготовка предложений Департаменту по вопросам его деятельности;
- обсуждение планов работы Департамента и отчетов о его деятельности;
- рассмотрение проектов нормативных правовых актов города Нижневартовска и иных документов, подготавливаемых Департаментом;
- рассмотрение итогов проведенных контрольных мероприятий в отношении Департамента.

2.3. Для решения возложенных задач Общественный совет осуществляет следующие функции:

2.3.1. Организует общественное обсуждение наиболее значимых проектов муниципальных правовых актов в сфере муниципальных финансов, в том числе:

- о бюджете города;
- об отчете об исполнении бюджета города;
- об установлении местных налогов;
- о бюджетном прогнозе;
- иных муниципальных правовых актах в сфере управления муниципальными финансами.

2.3.2. Принимает в пределах своей компетенции решения по результатам рассмотрения проектов муниципальных правовых актов, указанных в подпункте 2.3.1 пункта 2.3 настоящего Положения.

2.3.3. Участвует в заседаниях, рабочих совещаниях, иных мероприятиях, организуемых Департаментом.

III. Порядок формирования состава Общественного совета

3.1. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации, достигших возраста 21 года и проживающих в городе Нижневартовске.

3.2. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

3.3. Количественный состав Общественного совета - не менее 6 человек.

3.4. В случае возникновения обстоятельств, препятствующих члену Общественного совета входить в состав Общественного совета, или в случае выхода из состава Общественного совета по собственному желанию член Общественного совета обязан не позднее 5 рабочих дней направить председателю Общественного совета письменное заявление о выходе из состава Общественного совета.

IV. Деятельность Общественного совета

4.1. Первое организационное заседание Общественного совета проводится не позднее чем через месяц после создания Общественного совета, на котором путем открытого голосования избирается из состава Общественного совета председатель Общественного совета, заместитель председателя Общественного совета и секретарь Общественного совета.

4.2. Заседания Общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

4.3. Заседание Общественного совета считается правомочным при участии в нем не менее половины от установленной численности членов Общественного совета.

4.4. Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов (от числа присутствующих на заседании Общественного совета).

4.5. При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит председательствующему на заседании Общественного совета.

4.6. Решение Общественного совета может быть принято путем проведения заседания в заочной форме, в том числе посредством направления опросного листа с использованием почтовой, факсимильной или иной связи. Опросный лист без подписи члена Общественного совета является недействительным.

4.7. При проведении заочного голосования решение принимается большинством голосов от общего числа членов Общественного совета, участвующих в голосовании. При этом число членов Общественного совета, участвующих в заочном голосовании, должно быть не менее половины общего числа членов Общественного совета. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Общественного совета, при его отсутствии - голос заместителя председателя Общественного совета.

4.8. Решения Общественного совета, в том числе принятые путем заочного голосования, оформляются протоколом заседания Общественного совета, который подписывается председательствующим на заседании Общественного совета.

4.9. Члены Общественного совета, не согласные с решением Общественного совета, вправе изложить особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания Общественного совета.

4.10. Председатель Общественного совета:

- организует работу Общественного совета и председательствует на заседаниях Общественного совета;
- подписывает протоколы заседаний Общественного совета и другие документы Общественного совета;
- формирует при участии членов Общественного совета и утверждает план работы, повестку дня заседания Общественного совета и состав лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;
- вносит предложения по проектам документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета и согласовывает их;
- согласовывает информацию о деятельности Общественного совета для размещения на официальном сайте органов местного самоуправления города Нижневартовска;
- взаимодействует с Департаментом по вопросам деятельности Общественного совета и реализации Общественного совета решений;
- в случае необходимости принимает решение о проведении заседания Общественного совета в заочной форме, решения на котором принимаются путем опросного голосования членов Общественного совета;
- принимает меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов у членов Общественного совета, в том числе по досрочному прекращению полномочий члена Общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов.

4.11. Заместитель председателя Общественного совета:

- председательствует на заседаниях Общественного совета в случае отсутствия председателя Общественного совета;
- участвует в подготовке планов работы Общественного совета, формировании состава лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;
- обеспечивает коллективное обсуждение вопросов, внесенных на рассмотрение Общественного совета.

4.12. Члены Общественного совета:

4.12.1. Имеют право:

- вносить предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета;
- вносить предложения в план работы Общественного совета;
- участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;
- высказывать особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общественного совета;
- выйти из Общественного совета по собственному желанию;
- осуществлять иные полномочия в рамках деятельности Общественного совета.

4.12.2. Обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

4.12.3. Обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.12.4. Информировуют секретаря Общественного совета о невозможности присутствовать на заседании Общественного совета по уважительной причине.

4.13. Секретарь Общественного совета:

- уведомляет членов Общественного совета о дате, месте и повестке дня предстоящего заседания Общественного совета, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;
- взаимодействует с ответственным лицом по вопросам организации заседаний Общественного совета;
- готовит и согласовывает с председателем Общественного совета проекты документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета;
- ведет, оформляет, согласовывает с председателем Общественного совета и рассылает членам Общественного совета протоколы заседаний Общественного совета, иные документы и материалы Общественного совета;
- хранит документацию Общественного совета;
- в случае проведения заседания Общественного совета в заочной форме путем опросного голосования членов Общественного совета обеспечивает направление всем членам Общественного совета необходимых материалов и сбор их мнения по результатам рассмотрения материалов.

Состав
Общественного совета при департаменте финансов
администрации города Нижневартовска

- | | |
|-----------------------------------|---|
| Бакланова
Таисия Владимировна | - житель города Нижневартовска (по согласованию) |
| Логинова
Тамара Изосимовна | - житель города Нижневартовска (по согласованию) |
| Меньшенин
Александр Васильевич | - председатель правления товарищества
собственников жилья "Ладыя" (по согласованию) |
| Солосина
Вера Максимовна | - председатель правления Нижневартовской
городской общественной организации "Культурно-
просветительское общество белорусов "Белая
Русь" (по согласованию) |
| Шаповалова
Людмила Николаевна | - житель города Нижневартовска (по согласованию) |
| Шульц
Любовь Георгиевна | - житель города Нижневартовска (по согласованию) |