

ПРОТОКОЛ
заседания Общественного совета при департаменте муниципальной
собственности и земельных ресурсов администрации города

17 мая 2019 года

№5

г. Нижневартовск

На заседании присутствовали:

члены Общественного совета при департаменте муниципальной собственности
и земельных ресурсов администрации города

Григориади Л.А.	президент Нижневартовской Торгово-промышленной палаты, председатель общественного совета
Герасименко Е.В.	атаман Нижневартовского городского казачьего общества, заместитель председателя общественного совета
Донников А.В.	заместитель председателя местной Нижневартовской городской общественной организации ветеранов боевых действий "Красная звезда"
Чернышева А.П.	председатель совета местной Нижневартовской городской общественной организации пенсионеров Клуб "Вартовчане"
Кузнецов С.П.	кандидат юридических наук Южно-Уральского государственного университета, филиала в городе Нижневартовске, доцент кафедры "Общепрофессиональные и специальные дисциплины по юриспруденции"
Байбуз А.А.	президент местной общественной организации "Союз морских пехотинцев города Нижневартовска"

На заседании отсутствовали:

Побединский В.Н.	кандидат философских наук Нижневартовского экономико-правового института (филиала) Тюменского государственного университета, доцент кафедры гражданского права и процесса
Оренбурова Ю.В.	председатель комитета по городскому хозяйству и строительству Молодежного парламента при Думе города Нижневартовска
Ларионов П.А.	председатель президиума Нижневартовского территориального объединения работодателей

Из 9 членов Общественного совета на заседании присутствовали 6, кворум для принятия решения имеется.

В работе общественного совета от департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города приняли участие:

Шилова Т.А.	заместитель главы города, директор департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города, начальник управления имущественных отношений
Николаенко Е.В.	заместитель директора департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города, начальник управления имущественных отношений
Боровик О.А.	заместитель директора департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города, начальник управления земельными ресурсами
Климец И.Н.	начальник отдела приватизации и договорных отношений управления имущественных отношений департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города

Повестка дня:

1. О проекте решения Думы города Нижневартовска "О внесении изменений в решение Думы города Нижневартовска от 06.12.2018 №416 "О Программе приватизации муниципального имущества в городе Нижневартовске на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов".

2. О проектах административных регламентов предоставления муниципальных услуг:

- "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена";

- "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности".

3. Об обращении гражданина Савинова А.Н. о включении его кандидатуры в состав Общественного совета.

1. По первому вопросу повестки дня слушали докладчика Николаенко Елену Владимировну, заместителя директора департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города, начальника управления имущественных отношений, которая ознакомила Общественный совет с проектом решения Думы города Нижневартовска "О внесении изменений в решение Думы города Нижневартовска от 06.12.2018 №416 "О Программе приватизации муниципального имущества в городе Нижневартовске на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов" (далее - Программа).

Включение в Программу приватизации объектов незавершенного строительства - нежилых помещений №№1009,1010 (Общественного назначения), расположенных по адресу: город Нижневартовск, улица Ханты-Мансийская, дом 40, и железнодорожного переезда, расположенного по адресу: город Нижневартовск, улица Интернациональная, позволит реализовать основные задачи в сфере приватизации муниципального имущества, в том числе:

- оптимизировать состав муниципального имущества, освободившись от имущества, не участвующего в решении вопросов местного значения, определенных статей 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

- повысить доходы от продажи муниципального имущества.

Ранее названные объекты не передавались в аренду, в связи с чем выпадающие доходы от использования названных объектов отсутствуют.

Прогнозируется, что поступление денежных средств в бюджет города от продажи:

- нежилого помещения №1009 (Общественного назначения), расположенного по адресу: город Нижневартовск, улица Ханты-Мансийская, дом 40, ориентировочно составит 13 838 400,00 рублей;

- нежилого помещения №1010 (Общественного назначения), расположенного по адресу: город Нижневартовск, улица Ханты-Мансийская, дом 40, ориентировочно составит 11 976 000,00 рублей;

- железнодорожного переезда, расположенного по адресу: город Нижневартовск, улица Интернациональная, включая объекты недвижимости, входящие в его состав: Лит.А - Помещение дежурного по переезду, площадь застройки 17,30 кв.м; Лит. I - Кабельная линия (Связь, централизация, блокировка) протяженность трассы - 483,0 п.м., и протяженность кабеля - 596,0 п.м.; Лит. Г - Служебное строение, площадь застройки - 15,20 кв.м; Лит. III - Борты, протяженность - 22,0 п.м; Лит. II - Замощение, площадь застройки - 17,0 кв.м., ориентировочно составит 1 200 000,00 рублей.

Прогнозирование выполнено на основании консультаций, проведенных с независимыми оценщиками.

Выступил Донников А.В. с вопросом о целесообразности продажи названных объектов.

Шилова Т.А. пояснила, что объекты, включаемые в Программу, не участвуют в решении вопросов местного значения, железнодорожный переезд не входит в состав улично-дорожной сети, граничит с подъездными железнодорожными путями, находящимися в частной собственности, при этом администрация города вынуждена нести затраты на их содержание. Продажа названных объектов позволит привлечь инвесторов и дополнительные денежные средства в бюджет города.

Кузнецов С.П. поддержал доводы Шиловой Т.А. ссылаясь на нормы действующего законодательства.

Решили:

Рекомендовать администрации города проект решения Думы города Нижневартовска "О внесении изменений в решение Думы города Нижневартовска от 06.12.2018 №416 "О Программе приватизации муниципального имущества в городе Нижневартовске на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов" представить в Думу города Нижневартовска в рассмотренной редакции

Результаты голосования:

"За" - 5

"Против" - 1 (Донников А.В.)

"Воздержались" - 0

Решение принято большинством голосов.

2. По второму вопросу повестки дня слушали докладчика Боровик Ольгу Анатольевну, заместителя директора департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города, начальника управления земельными ресурсами, которая ознакомила Общественный совет с проектами административных регламентов.

В соответствии с пунктом 3.7.2 протокола заседания Комиссии по проведению административной реформы и повышению качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре от 04.10.2018 №29 департаментом муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города разработаны проекты административных регламентов предоставления дополнительных муниципальных услуг в соответствии с новым типовым перечнем:

- "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена";

- "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности".

Административные регламенты предоставления муниципальной услуги устанавливают сроки и последовательность административных процедур и административных действий департамента, а также порядок его взаимодействия с заявителями, муниципальным казенным учреждением "Нижневартовский многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг", органами власти и организациями при предоставлении муниципальных услуг.

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги;

- формирование и направление межведомственных запросов в органы, участвующие в предоставлении муниципальной услуги;
- рассмотрение представленных документов и оформление документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги;
- выдача (направление) заявителю документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

Административными регламентами определены способы подачи документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Общий срок предоставления муниципальной услуги составляет 30 календарных дней со дня поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в Департамент.

В заявлении о предоставлении муниципальной услуги указывается способ представления документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

2.1. Порядок предоставления муниципальной услуги "Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена".

Заявителями на получение муниципальной услуги являются юридические или физические лица, обращающиеся за установлением сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, в следующих случаях:

- размещения линейных объектов, сооружений связи, специальных информационных знаков и защитных сооружений, не препятствующих разрешенному использованию земельного участка;
- проведения изыскательских работ;
- ведения работ, связанных с пользованием недрами.

Департамент:

- проводит анализ поступивших документов на предмет наличия (отсутствия) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- готовит проект одного из документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги:
- уведомления о возможности заключения соглашения об установлении сервитута в предложенных заявителем границах;
- предложения о заключении соглашения об установлении сервитута в иных границах, с приложением схемы границ сервитута на кадастровом плане территории;
- проект соглашения об установлении сервитута в случае, если заявление о заключении соглашения об установлении сервитута предусматривает установление сервитута в отношении всего земельного участка, или в случае, предусмотренном пунктом 4 статьи 39.25 Земельного кодекса Российской Федерации;
- мотивированное решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги, с указанием причин отказа.

2.2. Порядок предоставления муниципальной услуги "Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности".

В целях заключения соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, гражданин или юридическое лицо - собственники таких земельных участков обращаются с заявлением в департамент о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности.

Департамент:

- проводит анализ поступивших документов на предмет наличия (отсутствия) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- готовит проект одного из документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги:

соглашение о перераспределении земельных участков;

решение об отказе в заключении соглашения о перераспределении земельных участков.

При предоставлении муниципальной услуги от имени заявителей вправе обратиться их законные представители, действующие в силу закона, или их представители на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Административные регламенты предоставления муниципальных услуг также содержат:

- требования к порядку информирования о правилах предоставления муниципальной услуги, в том числе информацию о месте нахождения, справочных телефонах, адресе электронной почты, графике работы, департамента, управления земельными ресурсами и Нижневартковского многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ);

- сведения об информировании заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги (в том числе посредством Единого или регионального портала); сведения об информационных материалах, которые должны быть размещены на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги;

- перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (с разделением на обязательные и необязательные);

- основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

- состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах;

- формы контроля за исполнением административного регламента;

- досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, а также их должностных лиц, муниципальных служащих работников, в котором определяется, в каких случаях заявитель может обратиться с жалобой, куда её необходимо подавать, сроки рассмотрения жалобы, виды принимаемых решений по результатам рассмотрения жалобы, основания их принятия.

В настоящее время административные регламенты предоставления муниципальных услуг согласованы со структурными подразделениями администрации города и направлены на проведение экспертизы в департамент экономики администрации города.

Выступили с вопросами:

1) Кузнецов С.П. - пояснить роль МФЦ при оказании муниципальных услуг, предоставляемых в рамках рассматриваемых административных регламентов.

2) Герасименко Е.В. - задавал вопрос о платности оказания муниципальных услуг.

3) Байбуз А.А. - предлагал перенести рассмотрение проектов административных регламентов на следующее заседание Общественного совета ссылаясь на то, что департамент муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города представил документы для рассмотрения в срок не позволяющий ознакомиться с большим объёмом информации.

Шилова Т.А. пояснила:

1) Административный регламент - регламент действий, который, в том числе, устанавливает способы подачи документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- посредством обращения в Департамент;
- посредством личного обращения в МФЦ;
- посредством почтового отправления;
- в электронной форме с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого и (или) регионального порталов.

Таким образом, МФЦ является одним из способов подачи документов, при этом МФЦ принимает документы и перенаправляет в орган местного самоуправления для их рассмотрения и принятия решения.

2) Муниципальные услуги предоставляются бесплатно в соответствии с действующим законодательством РФ, в связи с чем плата за предоставление муниципальной услуги в административных регламентах не установлена.

3) В соответствии с постановлением администрации города Нижневартовска от 17.09.2018 №1215 "О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг" проекты административных регламентов были размещены на официальном сайте органов местного самоуправления города Нижневартовска (www.n-vartovsk.ru) в разделе "Проекты административных регламентов" с указанием адреса (в том числе адреса электронной почты), по которому принимались заключения независимой экспертизы, а также срока проведения независимой

экспертизы проектов административного регламента (с 26.04.2019 по 11.05.2019), что позволяло ознакомиться с представленными проектами административных регламентов без дополнительной рассылки членам Общественного совета.

Решили:

1. Рекомендовать департаменту муниципальной собственности и земельных ресурсов документы, рассматриваемые на заседании Общественного совета, направлять его членам не позднее, чем за 7 календарных дней до даты проведения заседания.

Результаты голосования:

"За" - 6

"Против" - 0

"Воздержались" - 0

Решение принято единогласно.

2. Рекомендовать главе города издать административные регламенты в редакции, рассмотренной на заседании Общественного совета.

Результаты голосования:

"За" - 5

"Против" - 0

"Воздержались" - 1 (Байбуз А.А.)

Решение принято большинством голосов.

3. По третьему вопросу повестки дня слушали докладчика Николаенко Елену Владимировну, заместителя директора департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города, начальника управления имущественных отношений, которая ознакомила членов Общественного совета с обращением гражданина Савинова А.Н. о включении его кандидатуры в состав Общественного совета, поступившим в адрес заместителя главы города, директора департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города (от 05.02.2019 №2-вхд-595).

Положение, состав Общественного совета при департаменте муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города утверждены постановлением администрации города от 18.05.2018 №717 "Об Общественном совете при департаменте муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города" (далее-Положение).

Согласно пункту 4.2 Положения состав Общественного совета формируется с учетом норм, установленных частью 4 статьи 13 Федерального закона от 21.07.2014 №212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации", из представителей общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций.

04.03.2019 гражданину Савинову А.Н. письмом заместителя главы города, директора департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города (от 01.03.2019 №2-Исх-230) было предложено

сообщить представителем какого общественного объединения или негосударственной некоммерческой организации он является.

До настоящего времени заявление от гражданина Савинова А.Н. не поступало, информация не предоставлялась.

06.05.2019 вхд. №827-л в адрес главы города Нижневартовска поступила жалоба от гражданина Савинова А.Н. о несогласии с ответом департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города и его правомерности, соответствия Федеральному закону от 21.07.2014 №212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации".

В настоящее время проводится служебное расследование, о результатах которого гражданин Савинов А.Н. будет уведомлен в срок до 06.06.2019.

В ходе обсуждения вопроса члены Общественного совета предложили гражданину Савинову А.Н. разъяснить цели вступления в Общественный совет, является ли он представителем общественных объединений и иных некоммерческих организаций, обладает ли экспертным мнением в выносимых на рассмотрение Общественного совета вопросах.

Савинов А.Н. цели вступления в Общественный совет не озвучил, подтвердил, что представителем общественных объединений и иных некоммерческих организаций не является.

Решили:

Поддержать решение департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города об отсутствии основания для включения гражданина Савинова А.Н. в состав членов Общественного совета при департаменте муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города.

Результаты голосования:

"За" - 6

"Против" - 0

"Воздержались" - 0

Решение принято единогласно.

Подписи:

Председатель Общественного совета
при департаменте муниципальной
собственности и земельных ресурсов
администрации города



Л.А. Григориади

Секретарь Общественного совета
при департаменте муниципальной
собственности и земельных ресурсов
администрации города



И.Н. Климец

