

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ**

**ДУМЫ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

#  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 года №\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| О порядке получения муниципальными служащими Думы города Нижневартовска и счетной палаты города Нижневартовска разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или на вхождение в состав их коллегиальных органов |

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава города Нижневартовска:

1. Утвердить Порядок получения муниципальными служащими Думы города Нижневартовска и счетной палаты города Нижневартовска разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или на вхождение в состав их коллегиальных органов согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Думы

города Нижневартовска М.В. Клец

Приложение

к постановлению председателя

Думы города Нижневартовска

от \_\_\_.\_\_\_.2019 № \_\_\_\_\_\_

Порядок

получения муниципальными служащими Думы города

Нижневартовска и счетной палаты города Нижневартовска разрешения

на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или на вхождение в состав их коллегиальных органов

1. Порядок получения муниципальными служащими Думы города Нижневартовска и счетной палаты города Нижневартовска разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или на вхождение в состав их коллегиальных органов (далее – Порядок) регулирует процедуру получения муниципальными служащими Думы города Нижневартовска и счетной палаты города Нижневартовска (далее – муниципальные служащие) разрешения председателя Думы города Нижневартовска (далее – председатель Думы города) на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов (далее – участие в управлении организацией).
2. Муниципальный служащий, имеющий намерение участвовать в управлении организацией, представляет на имя председателя Думы города ходатайство на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления (далее – ходатайство) согласно приложению 1 к настоящему Порядку.
3. К ходатайству прилагаются надлежащим образом заверенные организацией копии: устава либо других учредительных документов, документ, подтверждающий факт внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц, документ, в котором указаны полномочия, права и обязанности, которые будут возложены на муниципального служащего в случае наделения его соответствующими полномочиями, иные материалы и документы, подтверждающие обстоятельства, доводы и факты, изложенные в ходатайстве.
4. Муниципальный служащий подает ходатайство лично.
5. Прием и регистрацию ходатайства осуществляет отдел по кадрам и наградам Думы города Нижневартовска (далее – отдел по кадрам и наградам).
6. Ходатайство подлежит регистрации в журнале регистрации ходатайств на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления (далее – журнал регистрации ходатайств) по форме согласно приложению 2 к Порядку.
7. Журнал регистрации ходатайств должен быть прошит, пронумерован и заверен печатью отдела по кадрам и наградам.
8. Отказ в регистрации ходатайства не допускается.
9. Отдел по кадрам и наградам:

1) выдает муниципальному служащему копию зарегистрированного ходатайства под роспись либо направляет в течение 3 дней со дня регистрации по почте с уведомлением о вручении;

2) осуществляет предварительное рассмотрение ходатайства, по результатам которого в течение 20 рабочих дней со дня его регистрации подготавливает и направляет председателю Думы города мотивированное заключение, содержащее выводы о разрешении на участие в управлении организацией либо об отказе в разрешении на участие в управлении организацией в случае несоответствия ходатайства форме и содержанию, установленным Порядком, либо о направлении ходатайства и документов на рассмотрение комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Думы города Нижневартовска и счетной палаты города Нижневартовска и урегулированию конфликта интересов.

1. Председатель Думы города по итогам рассмотрения ходатайства и документов, установленных пунктом 3, подпунктом 2 пункта 9 Порядка, в течение 3 рабочих дней со дня их представления принимает в отношении муниципального служащего решение:
2. о разрешении на участие в управлении организацией;
3. об отказе в разрешении на участие в управлении организацией в случае несоответствия ходатайства форме и содержанию, установленным Порядком;
4. о направлении материалов в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Думы города Нижневартовска и счетной палаты города Нижневартовска и урегулированию конфликта интересов.
5. Решение оформляется соответствующей письменной резолюцией председателя Думы города на ходатайстве.
6. О принятом решении отдел по кадрам и наградам уведомляет под роспись муниципального служащего не позднее 3 рабочих дней со дня его принятия.
7. Ходатайство приобщается к личному делу муниципального служащего.

Приложение 1

к Порядку получения муниципальными служащими Думы города Нижневартовска и счетной палаты города Нижневартовска разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или на вхождение в состав их коллегиальных органов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (отметка об ознакомлении)

 Председателю Думы города Нижневартовска

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование замещаемой должности)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество муниципального служащего)

Ходатайство

на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» прошу разрешить мне участие на безвозмездной основе в управлении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать сведения об участии в управлении организацией: наименование и адрес организации, ИНН, наименование органа управления организацией и его полномочия, основной вид деятельности организации, срок, в течение которого планируется участвовать в управлении, иное).

Участие на безвозмездной основе в управлении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ не повлечет за собой конфликт интересов.

 (наименование организации)

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьями 14, 14.2 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись муниципального служащего, расшифровка подписи)

 «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, фамилия, инициалы, должность лица,

 принявшего заявление)

Приложение 2

к Порядку получения муниципальными служащими Думы города Нижневартовска и счетной палаты города Нижневартовска разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или на вхождение в состав их коллегиальных органов

Журнал

регистрации ходатайств на участие на безвозмездной основе

в управлении общественной организацией (кроме политической партии

и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления

 Начат «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 Окончен «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 На \_\_\_\_\_\_ листах.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер и дата регистрации ходатайства | Фамилия, имя, отчество муниципального служащего, подавшего ходатайство | Краткое содержание ходатайства | Фамилия, имя, отчество и подпись лица, регистрирующего ходатайство | Примечание |
|  |  |  |  |  |