



## **АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА**

### **ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ**

ул. Дзержинского, 15/13, г. Нижневартовск, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, 628615  
Телефон: (3466) 43-75-29, тел./факс: (3466) 43-66-20, электронная почта: do@n-vartovsk.ru

---

#### **Акт**

#### **по результатам планового контроля за деятельностью**

#### **Муниципального автономного дошкольного образовательного**

#### **учреждения города Нижневартовска детский сад №32 "Брусничка"**

**от "28" ноября 2023 г.**

#### **Вопросы плановой проверки:**

1. Целевое использование средств субсидии на выполнение муниципального задания, в части исполнения приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты – Мансийского автономного округа – Югры от 29.05.2020 года №782 "Об утверждении Примерных перечней технических средств обучения, демонстрационного учебного оборудования, наглядных средств обучения, учебных пособий, расходных материалов, игр, игрушек, приобретаемых за счет средств Единой субвенций бюджетам муниципальных районов и городских округов для обеспечения государственных гарантий на получение образования и осуществления переданных органам местного самоуправления муниципальных образований" (с изменениями) проверяемый период 2022 год.

2. Контроль за целевым исполнением расходов на реализацию мероприятий по профилактике правонарушений, проверяемый период 2022 год.

3. Контроль за формированием бюджета в части единовременной выплаты при увольнении в связи с выходом на пенсию по достижению пенсионного возраста впервые в соответствии с постановлением администрации города от 30.01.2014 №130 "Об утверждении Положения о выплатах социального характера работникам муниципальных учреждений", проверяемый период 2023 год.

4. Контроль исполнения переданного отдельного государственного полномочия по предоставлению родителям (законным представителям) компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, проверяемый период 2022 год.

**Основание:** приказ департамента образования администрации города Нижневартовска от 19.12.2022 №958 "Об утверждении плана проверок по осуществлению контроля за деятельностью муниципальных бюджетных, автономных образовательных организаций на 2023 год".

**Ответственные исполнители:**

- начальник отдела по финансовому обеспечению деятельности в сфере образования М.В. Толстоброва;
- специалист - эксперт отдела по финансовому обеспечению деятельности в сфере образования А.В. Сандалова;
- начальник отдела экономики департамента образования администрации города Л.В. Агеенко;
- ведущий экономист отдела экономики департамента образования администрации города А.В. Ефанова;
- заместитель начальника отдела отчетности департамента образования администрации города Р.Ф. Бахтиева;
- начальник отдела компенсационных выплат департамента образования администрации города Н.В. Абальмасова.

Ответственным за организацию бухгалтерского учета в учреждении, соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций в проверяемом периоде являлась заведующая Касаткина Светлана Евгеньевна (с 11.05.2023 года исполняющий обязанности заведующего учреждения Инна Владимировна Дементьева на основании Распоряжении администрации города Нижневартовска от 10.05.2023 №713-к "О возложении обязанностей").

Ответственными за ведение бухгалтерского учета в проверяемом периоде являлась главный бухгалтер учреждения Евгения Ивановна Давыдова.

1. По вопросу: Контроль за целевым использованием средств субсидии на выполнение муниципального задания, в части исполнения приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты – Мансийского автономного округа – Югры от 29.05.2020 года №782 "Об утверждении Примерных перечней технических средств обучения, демонстрационного учебного оборудования, наглядных средств обучения, учебных пособий, расходных материалов, игр, игрушек, приобретаемых за счет средств Единой субвенций бюджетам муниципальных районов и городских округов для обеспечения государственных гарантий на получение образования и осуществления переданных органам местного самоуправления муниципальных образований".

Проверяемый период: 2022 год.

Общий объем охваченных проверкой средств за 2022 год составил 3 143 100,00 рублей (Приложение 6);

В ходе проведения проверки предоставлены следующие подтверждающие документы:

- платежные поручения;
- договоры на оплату;
- счета, счета-фактуры;
- товарные накладные.

По результатам проведенной проверки за целевым использованием средств субсидии за счет средств бюджета Ханты – Мансийского автономного округа - Югры, в части исполнения приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты – Мансийского автономного округа – Югры от 29.05.2020 года №782 "Об утверждении Примерных перечней технических средств обучения, демонстрационного учебного оборудования, наглядных средств обучения, учебных пособий, расходных материалов, игр, игрушек, приобретаемых за счет средств Единой субвенций бюджетам муниципальных районов и городских округов для обеспечения государственных гарантий на получение образования и осуществления переданных органам местного самоуправления муниципальных образований" нарушений не выявлено.

2. По вопросу: Контроль за целевым исполнением расходов на реализацию мероприятий по профилактике правонарушений.

Проверяемый период: 2022 год.

Расходование средств субсидии на иные цели, выделенной на расходы по реализации мероприятий по профилактике правонарушений (далее – Целевая субсидия) (код субсидии 006.20.0071), производилось с лицевого счета муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детский сад №32 "Брусничка" (далее – Организация) 042.33.307.9, открытого в департаменте финансов администрации города, в соответствии с Соглашением от 29.12.2021 №1355(дополнительные соглашения от 13.12.2022 №1355/1).

Целевая субсидия предоставлялась Организации на: приобретение оборудования, дидактических игр (автомобили игрушечные ДПС и браслеты светоотражающие)

Общий объем по Соглашению на 2022 год составил **22 500,00 руб.**, в том числе:

Код субсидии	Тип средств	Код КВР	Код КОСГУ	Сумма, руб.
006.20.0071	09.01.01	244	346	22 500,00

Организацией в рамках Соглашения в 2022 году заключен договор с индивидуальным предпринимателем Красноперовой Татьяной Юрьевной от 09.11.2022 №НП-22-И2156 на сумму 22 500,00 руб. на поставку автомобилей игрушечных ДПС и браслетов светоотражающих.

Оплата по договору за счет средств Целевой субсидии произведена в 2022 году в сумме 22 500,00 руб., что подтверждено платежными поручениями.



Произведен анализ отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии по состоянию на 01 января 2023 года и подтверждающих первичных документов, предоставленных Организацией:

руб.

<i>Месяц 2022 года</i>	<i>Код КВР</i>	<i>Код КОС ГУ</i>	<i>Фактические расходы по данным ежемесячных отчетов, представленных в Департамент образования</i>	<i>Фактические расходы по данным первичной документации, отраженные в учете Организации</i>	<i>Кассовые расходы</i>
ноябрь	244	346	Товарная накладная №483 от 09.11.2022 на сумму 22 500,00 руб.	Товарная накладная №483 от 09.11.2022 на сумму 22 500,00 руб.	Платежное поручение №1264 от 18.11.2022 на сумму 22 500,00 руб. (приобретение автомобили игрушечные и браслеты светоотражающие)
<b>ИТОГО:</b>	244	346	<b>22 500,00</b>	<b>22 500,00</b>	<b>22 500,00</b>

При проверке исполнения условий Соглашения по приобретению оборудования, дидактических игр (автомобили игрушечные ДПС и браслеты светоотражающие) за 2022 год нарушений не выявлено.

Средства Целевой субсидии использованы на цели, прописанные в Соглашении.

3. По вопросу: Контроль за формированием бюджета в части единовременной выплаты при увольнении в связи с выходом на пенсию по достижению пенсионного возраста впервые в соответствии с постановлением администрации города от 30.01.2014 №130 "Об утверждении Положения о выплатах социального характера работникам муниципальных учреждений", проверяемый период 2023 год.

Ответственным за ведение учета работников, имеющих право на единовременную выплату при увольнении в связи с выходом на пенсию по достижению пенсионного возраста впервые в проверяемом периоде являлась специалист отдела кадров учреждения Ю.В. Мачкасова.

В соответствии с приказом директора департамента образования от 05.04.2022 №255 "Об утверждении организационных мероприятий по предоставлению информации к проекту бюджета департамента образования администрации города на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов" учреждение предоставило расчет потребности в бюджетных ассигнованиях для единовременной выплаты при увольнении в связи с выходом на пенсию по достижению пенсионного возраста впервые.

В ходе плановой (документарной) проверки учреждения выявлено, что в проект бюджета на 2023 год включены не все работники, имеющие право на данную выплату. Объяснение причин сложившейся ситуации предоставил специалист отдела кадров учреждения Ю.В. Мачкасова.

4. По вопросу: Контроль исполнения переданного отдельного государственного полномочия по предоставлению родителям (законным представителям) компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее – компенсация, образовательная организация).

Со стороны образовательной организации к проверке представлены следующие документы:

- журнал регистрации заявлений и документов родителей (законных представителей) для получения компенсации с 01.01.2022 по настоящее время;
- реестры родителей (законных представителей), получающих компенсацию на 01.01.2022 и на 01.01.2023;
- ведомости по расчетам с родителями за присмотр и уход за ребенком (детьми) в образовательной организации;
- табеля учета посещаемости детей;
- списки детей, посещающих образовательную организацию на 01.01.2022 и на 01.01.2023, списки детей, имеющих 100% льготу по оплате родительской платы.

С целью проверки выплаты родителям (законным представителям) в 2022 году компенсации отобраны 20 заявителей, по которым проанализированы документы, представленные образовательной организацией в адрес департамента образования, а также на выборочной основе проведена оценка правильности, полноты разбивки суммы родительской платы с учетом наступления события, влекущего за собой изменение размера (%) компенсации и смены получателя выплаты компенсации.

В основной части по выбранным заявителям на получение компенсации нарушений не установлено.

При проведении сравнительного анализа списочного состава детей, посещающих образовательную организацию по состоянию на 01.01.2022, на 01.01.2023 и детей в сводном реестре департамента образования на указанные даты установлено, что в списках детей, посещающих образовательную организацию отсутствуют дети, которые числятся в сводном реестре родителей (законных представителей) получателей компенсации департамента по данной образовательной организации, что говорит о несвоевременном предоставлении (либо о не предоставлении) образовательной организацией в департамент образования информации о выбытии ребенка из образовательной организации (реестра выбывших получателей компенсации) и соответственно утрате родителем права на получение компенсации.

Перечисленные выше факты приводят к нарушению требований пункта 7 приложения к постановлению Правительства ХМАО – Югры от 21.02.2007 №35-п «О порядке обращения за компенсацией части родительской платы за присмотр и уход за детьми в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательной программы дошкольного образования, и ее предоставления», подпункт 3.1. пункта 3 приказа департамента образования от 26.10.2022 №745 «Об организации работы по предоставлению компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательной программы дошкольного образования».

Сравнительный анализ списочного состава детей, посещающих образовательную организацию по состоянию на 01.01.2022 и на 01.01.2023 и детей в сводном реестре департамента образования представлены в приложении 1, 2.

В ходе проверки установлены отдельные замечания в части ведения образовательной организацией журнала регистрации заявлений и документов родителей (законных представителей), согласно приложению 3, а именно:

- выявлены случаи отсутствия данных о документе удостоверяющего личность;
- не указана дата выдачи расписки;
- отсутствует подпись заявителя;
- не заполнена информация о старших детях в составе семьи;
- не заполнена графа ФИО родителя (законного представителя);
- строка от 27.06.2022 оставлена без заполнения.

Представленный журнал прошнурован, пронумерован, скреплен печатью и подписью руководителя образовательной организации.

В ходе проверки ведения образовательной организацией реестра родителей (законных представителей), получающих компенсацию установлено, что реестр ведется ежемесячно, на каждое 1 число месяца с учетом вновь прибывших, выбывших получателей компенсации и получателей, размер (%) компенсации которым изменен, по установленной форме в соответствии с нормативно-правовыми актами, регламентирующими предоставление компенсации родителям (законным представителям).

При проведении сравнительного анализа реестра родителей (законных представителей), получающих компенсацию, предоставленных образовательной организацией с реестром получателей компенсации департамента образования на указанные даты выявлены отдельные замечания, согласно приложению 4 и 5, а именно в реестре получающих компенсацию образовательной организации числятся получатели, поданные в департамент образования, как выбывшие.

По результатам проведенного планового контроля за деятельностью образовательной организации по предоставлению родителям (законным представителям) компенсации руководителю образовательной организации



рекомендовано усилить контроль:

- за своевременным предоставлением и правильностью (достоверностью) предоставляемой информации в департамент образования о выбытии ребенка из образовательной организации (реестра выбывших получателей компенсации);

- за ведением журнала регистрации заявлений и документов родителей (законных представителей).

Заместитель директора департамента образования администрации города



Е.Г. Калиниченко

Начальник управления финансово-экономического обеспечения прав и гарантий граждан в области образования



Л.В. Иванченко

Начальник отдела по муниципальным заданиям и финансовому обеспечению подведомственных учреждений департаментом образования



М.В. Толстоброва

Специалист – эксперт отдела по финансовому обеспечению деятельности в сфере образования



А.В. Сандалова

Начальник отдела компенсационных выплат департамента образования администрации города



Н.В. Абальмасова

Заместитель начальника отдела отчетности управления финансово-экономического обеспечения прав и гарантий граждан в области образования



Р.Ф. Бахтиева

Начальник отдела экономики управления финансово-экономического обеспечения прав и гарантий граждан в области образования



Л.В. Агеенко

Ведущий экономист отдела экономики управления финансово-экономического обеспечения прав и гарантий граждан в области образования



А.В. Ефанова

С актом по результатам плановой проверки ознакомлен  
Исполняющий обязанности заведующий МАДОУ г. Нижневартовска  
ДС №32 "Брусничка"



И.В. Дементьева