

##### **АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА**

##### **ДЕПАРТАМЕНТ**

##### **ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ**

# П Р И К А З

**30.03.2021 №233/42-П**

О проведении отбора получателя субсидии на финансовое обеспечение затрат по реализации проекта в сфере туризма «Проведение мероприятий, направленных на презентацию туристского потенциала города»

В целях развития туризма в городе Нижневартовске, проведения мероприятий, направленных на презентацию туристского потенциала города Нижневартовска в 2021 году, в соответствии с постановлением администрации города от 26.03.2021 №253 «О предоставлении субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на реализацию проектов в сфере туризма и о внесении изменений в постановление администрации города Нижневартовска от 24.01.2020 №52   
«О Порядке предоставления субсидий некоммерческим организациям   
(за исключением государственных (муниципальных) учреждений)   
на организацию и проведение мероприятий в сфере культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики туризма» (с изменениями   
от 05.11.2020 №935)»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести отбор получателя субсидии на финансовое обеспечение затрат по реализации проекта в сфере туризма «Проведение мероприятий, направленных на презентацию туристского потенциала города» (далее – отбор).
2. Утвердить:

2.1. Сроки проведения отбора:

- дата и время начала подачи (приема) заявок участников отбора – 05.04.2021 с 10:00 часов;

- дата и время окончания подачи (приема) заявок участников отбора – 05.05.2021 в 10:00 часов.

2.2. Место нахождения организационного комитета для приема заявок: 628616, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Нижневартовск, улица Маршала Жукова, дом 38А, кабинет №19.

2.3. Адрес электронной почты организационного комитета для приема заявок: ortsp@n-vartovsk.ru.

2.4. Режим работы организационного комитета для приема заявок:

понедельник: с 09.00 до 13.00, с 14.00 до 18.00.

вторник – пятница: с 09.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00.

2.5. Техническое задание на реализацию проекта в сфере туризма «Проведение мероприятий, направленных на презентацию туристского потенциала города» согласно приложению 1.

2.7. Состав организационного комитета согласно приложению 2.

2.8. Состав экспертного совета согласно приложению 3.

1. Назначить ответственным за проведение отбора начальника управления по социальной политике департамента по социальной политике администрации города.
2. Возложить контроль:

- за проведение отбора и реализацию проекта в сфере туризма «Проведение мероприятий, направленных на презентацию туристского потенциала города»   
на начальника управления по социальной политике департамента по социальной политике администрации города;

- за представлением получателем субсидии отчета о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии, аналитического отчета о реализации проекта в сфере туризма и их анализ, за сбор и хранение документов на начальника управления по социальной политике департамента   
по социальной политике администрации города;

- за представлением получателем субсидии отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и его анализ, за сбор   
и хранение документов на начальника отдела финансового и бухгалтерского учета и отчетности – главного бухгалтера департамента по социальной политике администрации города.

1. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель главы города,

директор департамента И.О. Воликовская

Приложение 1 к приказу департамента по социальной политике администрации города

от 30.03.2021 №233/42-П

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**реализацию проекта в сфере туризма «Проведение мероприятий, направленных на презентацию туристского потенциала города»**

|  |  |
| --- | --- |
| Уполномоченный орган | Департамент по социальной политике администрации города Нижневартовска |
| Основание для финансирования | муниципальная программа «Развитие социальной сферы города Нижневартовска на 2019 – 2030 годы» (утверждена постановлением администрации города от 27.08.2018 №1167 (с изменениями) |
| Максимальный размер субсидии | 3 719,127 тысяч рублей |
| Сроки проведения мероприятий проекта | июнь 2021 года |

**Основные требования к проекту**

|  |  |
| --- | --- |
| Место проведения мероприятий проекта | город Нижневартовск |
| Целевая аудитория | туристы и экскурсанты – гости города Нижневартовска из муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, других регионов Российской Федерации и стран мира |
| Цели мероприятий проекта | - развитие туризма в городе Нижневартовске;  - презентация туристского потенциала города Нижневартовска |

**Требования технического задания (исходные данные для разработки проекта)**

**Планируемые результаты и показатели, необходимые для достижения результатов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия проекта | Результат | Наименование показателя | Значения показателя |
| 1. | пребывание в городе Нижневартовске гостей города из муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и других регионов Российской Федерации и стран мира (далее – гости города) | презентация туристского потенциала города Нижневартовска | количество гостей города | 225 человек (допускается отклонение в сторону уменьшения не более 10%, в сторону увеличения – не более 30%) не менее чем из 20 регионов Российской Федерации (возможно участие гостей города из других стран мира)  250 человек из муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и других регионов Российской Федерации (допускается отклонение в сторону уменьшения не более 20%, в сторону увеличения – не более 30%) |
| количество дней пребывания в городе Нижневартовске гостей города | для 225 человек из регионов Российской Федерации и других стран мира (при участии) – не менее 2 дней и 1 ночевки в гостинице  для 250 человек из муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и других регионов Российской Федерации – не менее 1 дня |
| 2. | проведение экскурсий | участие гостей города в экскурсиях | количество проведенных экскурсий | общее количество участников экскурсий – не менее 50% гостей города |
| 3. | Организация участия гостей города в мероприятиях (событиях), проводимых в городе | участие гостей города в мероприятиях (событиях), проводимых в городе | количество мероприятий (событий) | посещение гостями города не менее 3 мероприятий (событий) в качестве зрителя или участника |

Итоговым результатом реализации проекта в сфере туризма «Проведение мероприятий, направленных на презентацию туристского потенциала города» является развитие туризма в городе Нижневартовске.

**Функциональное описание**

В целях организации мероприятий проекта исполнитель обеспечивает:

* проживание участников мероприятий проекта из регионов Российской Федерации в гостиницах города;
* организацию питания участников мероприятий проекта из регионов Российской Федерации (не менее 2-х раз в сутки);
* предоставление участникам мероприятий проекта из регионов Российской Федерации сувенирной продукции с символикой города Нижневартовска;
* организацию транспортного обслуживания для участников мероприятий проекта из регионов Российской Федерации и автономного округа в рамках реализации проекта;
* организацию участия гостей города в мероприятиях (событиях), проводимых в городе, в качестве зрителей или участников;
* проведение экскурсий по городу, включая услуги экскурсовода (гида).

В ходе реализации мероприятий проекта и по его итогам исполнитель обеспечивает:

* соблюдение всеми участниками мероприятия требований техники безопасности в соответствии с действующим законодательством;
* соблюдение всеми участниками мероприятия действующих санитарно-эпидемиологических, норм и правил ограничений (при наличии);
* предоставление в Уполномоченный орган в сроки, оговоренные   
  в соглашении о предоставлении субсидии отчетов:

- о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии по форме согласно приложению 1 к порядку предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на реализацию проектов в сфере туризма, утвержденному постановлением администрации города от 26.03.2021 №253   
«О предоставлении субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на реализацию проектов в сфере туризма и о внесении изменений в постановление администрации города Нижневартовска от 24.01.2020 №52 «О Порядке предоставления субсидий некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на организацию и проведение мероприятий   
в сфере культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики туризма» (с изменениями от 05.11.2020 №935)» (далее – порядок);

- о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме согласно приложению 2 к порядку, источником финансового обеспечения которых является субсидия, с приложением заверенных подписью руководителя либо уполномоченного лица и печатью некоммерческой организации (при наличии) копий документов, подтверждающих расходы, связанные с реализацией проекта (договоры, платежные поручения, счета-фактуры, акты выполненных работ и (или) иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, федеральными и (или) отраслевыми стандартами);

- аналитический отчет о реализации проекта в сфере туризма по форме согласно приложению 3 к порядку, с приложением фото и видеоматериалов, копий материалов средств массовой информации (при наличии).

Приложение 2 к приказу департамента по социальной политике администрации города

от 30.03.2021 №233/42-П

Состав организационного комитета

по проведению отбора получателя субсидии на финансовое обеспечение затрат по реализации проекта в сфере туризма «Проведение мероприятий, направленных на презентацию туристского потенциала города»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. |  | Должность | Функции |
| 1. | Воронова Татьяна Васильевна | - | начальник управления по социальной политике департамента по социальной политике администрации города | председатель организационного комитета |
| 2. | Леонова  Екатерина Викторовна | - | начальник отдела по развитию туризма и реализации социальных программ и проектов управления по социальной политике департамента по социальной политике администрации города | секретарь организационного комитета |
| 3. | Войтенкова Нина Сергеевна | - | начальник отдела по работе с институтами гражданского общества и поддержке общественных инициатив управления по социальной политике департамента по социальной политике администрации города | член организационного комитета, в случае отсутствия председателя организационного комитета исполняет его обязанности |
| 4. | Злобина Елена Юрьевна | - | специалист-эксперт отдела по развитию туризма и реализации социальных программ и проектов управления по социальной политике департамента по социальной политике администрации города | член организационного комитета, в случае отсутствия секретаря организационного комитета исполняет его обязанности |

Приложение 3 к приказу департамента по социальной политике администрации города

от 30.03.2021 №233/42-П

Состав экспертного совета

по проведению отбора получателя субсидии на финансовое обеспечение затрат по реализации проекта в сфере туризма «Проведение мероприятий, направленных на презентацию туристского потенциала города»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. |  | Должность | Функции |
| 1. | Пенкина Наталья Викторовна | - | заведующий кафедрой массовых коммуникаций и туризма гуманитарного факультета Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Нижневартовский государственный университет», кандидат философских наук, доцент | председатель совета |
| 2. | Шихман Татьяна Анатольевна | - | заместитель директора муниципального бюджетного учреждения «Дворец культуры «Октябрь» | заместитель председателя совета |
| 3. | Леонова  Екатерина Викторовна | - | начальник отдела по развитию туризма и реализации социальных программ и проектов управления по социальной политике департамента по социальной политике администрации города, секретарь экспертного совета | секретарь совета |
| 4. | Кадров Фаиль Мансурович | - | директор муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Нижневартовска «Центр детского творчества» | член совета |
| 5. | Лисин Анатолий Владимирович | - | депутат Думы города | член совета |
| 6. | Ганьжина Оксана Николаевна | - | заместитель директора муниципального автономного учреждения города Нижневартовска «Спортивная школа олимпийского резерва» | член совета |
| 7. | Дозморова Алсу Робертовна | - | директор автономной некоммерческой историко-культурной научной организации «Сибирское наследие» | член совета |
| 8. | Молоков Николай Викторович | - | член Общественной палаты города Нижневартовска | член совета |
| 9. | Чиканцев Тарас Александрович | - | преподаватель бюджетного учреждения «Нижневартовский социально-гуманитарный колледж» | член совета |