

от 31.03.2025 №259

О проведении городского смотра-конкурса на звание "Лучший специалист по охране труда - 2025"

Во исполнение распоряжения Департамента труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 01.11.2024 №17-Р-245 "О проведении смотра-конкурса на звание "Лучший специалист по охране труда Ханты-Мансийского автономного округа - Югры" и смотра-конкурса на звание "Лучший уполномоченный профсоюза по охране труда Ханты-Мансийского автономного округа - Югры", целях усиления внимания к обеспечению здоровых и безопасных условий труда на рабочих местах, активизации работы по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний в организациях города:

1. Департаменту экономического развития администрации города:
 - 1.1. Организовать и провести с 14 апреля по 1 сентября 2025 года городской смотр-конкурс на звание "Лучший специалист по охране труда - 2025" (далее - смотр-конкурс).
 - 1.2. Разместить постановление на официальном сайте органов местного самоуправления города Нижневартовска в рубрике "Информация для бизнеса" / "Охрана труда и социальное партнерство" / "Охрана труда" / "Семинары, выставки, смотры-конкурсы".
 - 1.3. В течение 10 рабочих дней после подведения итогов смотра-конкурса направить в муниципальное казенное учреждение "Управление материально-технического обеспечения деятельности органов местного самоуправления города Нижневартовска" копию протокола заседания комиссии по проведению смотра-конкурса для подготовки наградной атрибутики.
2. Утвердить:
 - Положение о проведении смотра-конкурса согласно приложению 1;
 - состав комиссии по проведению смотра-конкурса согласно приложению 2.
3. Рекомендовать руководителям организаций города всех организационно-правовых форм направить для участия в смотре-конкурсе специалистов по охране труда.
4. Департаменту общественных коммуникаций и молодежной политики администрации города (В.А. Мыльников) обеспечить опубликование постановления.

5. Муниципальному казенному учреждению "Управление материально-технического обеспечения деятельности органов местного самоуправления города Нижневартовска" (О.Е. Колган) произвести финансовое обеспечение проведения смотра-конкурса за счет субвенций, предоставленных из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бюджету города Нижневартовска на выполнение отдельных государственных полномочий в сфере трудовых отношений и государственного управления охраной труда.

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города по экономике и финансам И.Н. Мурашко.

Исполняющий обязанности
главы города

И.Н. Мурашко

**ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении городского смотра-конкурса
на звание "Лучший специалист по охране труда - 2025"**

I. Общие положения

1.1. Положение о проведении городского смотра-конкурса на звание "Лучший специалист по охране труда - 2025" (далее - Положение) определяет порядок и условия проведения городского смотра-конкурса на звание "Лучший специалист по охране труда - 2025" (далее - смотр-конкурс).

1.2. Участие в смотре-конкурсе могут принимать специалисты по охране труда, руководители служб (начальники отделов) охраны труда организаций всех организационно-правовых форм, специалисты организаций, оказывающих услуги в области охраны труда, зарегистрированных на территории города Нижневартовска (далее - специалисты по охране труда, участники смотра-конкурса).

1.3. Специалисты по охране труда, работающие в организациях, имеющих случаи производственного травматизма со смертельным исходом в течение текущего года и года, предшествующего году проведения смотра-конкурса, к участию в смотре-конкурсе не допускаются.

1.4. Количество участников смотра-конкурса от одной организации не ограничено.

1.5. Организационно-техническое обеспечение проведения смотра-конкурса, включая подготовку места проведения, предоставление необходимого оснащения и оборудования, подготовку текстов информационных материалов и направление их в средства массовой информации, осуществляет департамент экономического развития администрации города.

II. Цели и задачи смотра-конкурса

2.1. Смотр-конкурс проводится в целях усиления внимания к обеспечению здоровых и безопасных условий труда на рабочих местах, активизации работы по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний в организациях города.

2.2. Основными задачами смотра-конкурса являются:

- выявление и поддержка работников, внесших значительный вклад в деятельность по обеспечению охраны и безопасности труда в организациях города;

- стимулирование инициативы, творчества, поиска и внедрения новых технологий, форм и методов работы в деятельность по обеспечению охраны и безопасности труда в организациях города;

- поиск и распространение высокоэффективных направлений работы в сфере охраны и безопасности труда;

- повышение престижа профессии;

- определение лучших по профессии.

III. Порядок проведения смотра-конкурса

3.1. Смотр-конкурс проводится в городе Нижневартовске путем соревнований, предусматривающих выполнение конкурсных заданий, включая проверку теоретических знаний участников смотра-конкурса и выполнение ими практических заданий, по следующим номинациям:

- "Лучший специалист по охране труда в производственной сфере";

- "Лучший специалист по охране труда в непроизводственной сфере".

3.2. Участники смотра-конкурса в период с 14 по 23 апреля 2025 года представляют в департамент экономического развития администрации города по адресу: город Нижневартовск, улица Мира, 54а, кабинет 404 заявку на участие в смотре-конкурсе по форме согласно приложению к Положению.

Прием документов осуществляется в рабочие дни (понедельник - пятница) с 09.00 до 17.00 часов (перерыв с 13.00 до 14.00 часов).

3.3. В течение 5 рабочих дней после окончания срока приема документов комиссия по проведению смотра-конкурса (далее - комиссия) проверяет документы на соответствие требованиям, установленным Положением.

3.4. Основания для отказа в допуске к участию в смотре-конкурсе:

- несоответствие заявки на участие в смотре-конкурсе установленной форме;

- поступление заявки на участие в смотре-конкурсе ранее или после срока приема документов, установленного пунктом 3.2 Положения;

- несоответствие участника смотра-конкурса требованиям, изложенными в разделе I Положения.

Участникам смотра-конкурса, не допущенным к участию в смотре-конкурсе, секретарь комиссии в течение 5 рабочих дней после рассмотрения заявок на участие в смотре-конкурсе направляет уведомление о недопуске к участию в смотре-конкурсе с разъяснением причин отказа. Уведомление о недопуске к участию в смотре-конкурсе подписывается председателем комиссии.

3.5. Смотр-конкурс проводится в три этапа.

3.5.1. Первый этап включает выполнение тестового задания на знание теоретических вопросов, связанных с условиями и охраной труда, в том числе требований законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Количество вопросов - 30, время проведения тестирования - 20 минут. Каждый вопрос тестового задания имеет один правильный ответ.

Критерии оценки: за каждый правильный ответ участнику смотра-конкурса начисляется 2 балла, за неправильный ответ - 0 баллов. Максимальное количество баллов - 60.

3.5.2. К участию во втором этапе допускаются участники смотра-конкурса, набравшие по результатам первого этапа не менее 40 баллов.

Информирование участников смотра-конкурса о допуске (недопуске) ко второму этапу осуществляется комиссией путем оглашения результатов первого этапа в день его проведения.

Второй этап включает выполнение практического задания по отработке приемов реанимации на роботе-тренажере.

Критерии оценки: "оживление" робота" - 20 баллов, "смерть" робота" - 0 баллов.

3.5.3. К участию в третьем этапе допускаются участники смотра-конкурса, набравшие по итогам первого и второго этапов не менее 50 баллов.

Информирование участников смотра-конкурса о допуске (недопуске) к третьему этапу осуществляется комиссией путем оглашения результатов второго этапа в день его проведения.

Третий этап включает оценку визитной карточки участника смотра-конкурса (творческая работа).

Визитные карточки участники смотра-конкурса готовят в виде презентации и представляют на заседание комиссии в электронном виде (с использованием не более 20 слайдов в формате *.pptx). Время выступления - не более 5 минут.

Визитная карточка должна содержать:

- наименование организации, фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), занимаемую должность участника смотра-конкурса;
- краткое резюме с обоснованием того, почему участник смотра-конкурса является лучшим специалистом по охране труда, включая сведения о профессиональной и (или) научно-практической деятельности, об основных успехах и достижениях (награды, участие в профессиональных конкурсах);
- информацию о внесении участником смотра-конкурса значительного вклада в деятельность по обеспечению охраны и безопасности труда в организации, о внедрении новых методов профилактики производственного травматизма и профессиональных заболеваний;
- информацию об инновационном опыте работы в области охраны труда с обоснованием возможности реального применения на практике в рамках действующего законодательства;
- перечень используемой литературы, документов.

Визитная карточка оценивается комиссией по следующим критериям:

- оригинальность и творческий подход, четкость и грамотность изложения материала - от 0 до 5 баллов;
- значительность вклада в деятельность по обеспечению охраны и безопасности труда в организации - от 0 до 10 баллов;

- возможность реального применения инновационного опыта работы в области охраны труда на практике в рамках действующего законодательства - от 0 до 5 баллов.

Каждый член комиссии оценивает визитные карточки участников смотра-конкурса и выставляет баллы. Максимальное количество баллов - 20. По каждому участнику смотра-конкурса определяется средний балл.

3.6. Информация о времени и месте проведения каждого этапа смотра-конкурса оформляется информационным сообщением департамента экономического развития администрации города и направляется на адрес электронной почты участника смотра-конкурса не позднее чем за 3 рабочих дня до начала проведения каждого этапа смотра-конкурса.

IV. Подведение итогов смотра-конкурса и награждение победителей, призеров и участников смотра-конкурса

4.1. Подведение итогов смотра-конкурса и определение победителей и призеров смотра-конкурса в каждой номинации осуществляется комиссией.

4.2. Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии, председательствует на ее заседаниях.

В период временного отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет лицо, замещающее его по должности в соответствии с правовым актом.

4.3. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа членов комиссии.

В период временного отсутствия члена комиссии его обязанности исполняет лицо, замещающее его по должности в соответствии с правовым актом.

4.4. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии и секретарем комиссии.

4.5. В каждой номинации смотра-конкурса устанавливается по одному победителю и по два призера.

4.6. Победителем смотра-конкурса признается участник смотра-конкурса, набравший наибольшее суммарное количество баллов за три этапа. Призерами смотра-конкурса являются участники смотра-конкурса, показавшие второй и третий результаты.

4.7. При равном количестве набранных баллов победитель смотра-конкурса определяется открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, принявших участие в заседании комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

4.8. Победителям и призерам смотра-конкурса вручаются призы в виде памятного знака и наградные плаquette. Остальным участникам смотра-конкурса вручаются дипломы участника смотра-конкурса.

4.9. Торжественная церемония награждения победителей, призеров и участников смотра-конкурса проводится до 1 сентября 2025 года, о чем они уведомляются департаментом экономического развития администрации города по телефону за 3 рабочих дня до дня проведения торжественной церемонии награждения победителей, призеров и участников смотра-конкурса.

4.10. Формы дипломов разрабатываются комиссией.

4.11. Информация о проведении смотра-конкурса и его итогах размещается на официальном сайте органов местного самоуправления города Нижневартовска.

4.12. Материалы, представляемые на смотр-конкурс, не возвращаются и не рецензируются.

Приложение к Положению о проведении городского смотра-конкурса на звание "Лучший специалист по охране труда - 2025"

ЗАЯВКА
на участие в городском смотре-конкурсе
на звание "Лучший специалист по охране труда - 2025"
в номинации "Лучший специалист по охране труда
в производственной/непроизводственной сфере"
(оформляется на фирменном бланке организации,
направившей специалиста для участия в смотре-конкурсе)

| | | |
|-----|---|--|
| 1. | Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) | |
| 2. | Год рождения | |
| 3. | Должность | |
| 4. | Образование | |
| 5. | Стаж работы в области охраны труда/стаж работы в организации | |
| 6. | Документ об образовании по охране труда (дополнительном профессиональном образовании), его номер, дата и кем выдан* | |
| 7. | Поощрения (награждения) | |
| 8. | Рабочий или мобильный телефон (для связи) | |
| 9. | Адрес электронной почты | |
| 10. | Полное и сокращенное наименование организации | |
| 11. | Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и должность руководителя организации (полностью) | |

*Представляется копия документа, подтверждающего образование по охране труда.

Примечание: информация по пунктам 1-9 заявки заполняется в отношении специалиста по охране труда в организации.

Приложение: согласие на обработку персональных данных (заполняется участником смотра-конкурса).

С порядком проведения смотра-конкурса ознакомлен и согласен.
Достоверность представленных в заявке сведений гарантирую.

Руководитель организации

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

" ____ " 2025 г.

Приложение к заявке на участие
в городском смотре-конкурсе
на звание "Лучший специалист
по охране труда - 2025"

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
субъектов персональных данных

Я (далее - Субъект), _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))
документ, удостоверяющий личность: _____
(вид основного документа, удостоверяющего личность)
серии _____ №_____, дата выдачи _____, выдан

(кем)
зарегистрированный(ая) по адресу: _____

в лице представителя Субъекта* _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))
документ, удостоверяющий личность: _____
(вид основного документа, удостоверяющего личность)
серии _____ №_____, дата выдачи _____, выдан

(кем)
зарегистрированного(ой) по адресу: _____

действующего(ей) от имени Субъекта на основании _____

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя Субъекта)
даю свое согласие администрации города Нижневартовска (далее - Оператор),
расположенной по адресу: город Нижневартовск, улица Таежная, 24,
улица Мира, 54а, на обработку своих персональных данных на следующих
условиях:

1. Оператор осуществляет обработку персональных данных Субъекта
исключительно в целях проведения городского смотре-конкурса на звание
"Лучший специалист по охране труда - 2025".

2. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору
на обработку:

*Заполняется в случае получения согласия от представителя Субъекта.

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- год рождения;
- должность;
- образование;
- стаж работы в области охраны труда/стаж работы в организации;
- документ об образовании по охране труда (дополнительном профессиональном образовании);
- поощрения (награждения);
- рабочий или мобильный телефон;
- адрес электронной почты.

3. Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть на совершение в том числе следующих действий: обработка (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение) персональных данных, при этом общее описание вышеуказанных способов обработки персональных данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных".

4. Субъект дает согласие на передачу Оператором своих персональных данных третьим лицам:

- муниципальному казенному учреждению "Управление материально-технического обеспечения деятельности органов местного самоуправления города Нижневартовска", расположенному по адресу: город Нижневартовск, улица Мира, 54а;
- иным учреждениям и организациям в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Оператор вправе обрабатывать персональные данные как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

6. Срок, в течение которого действует настоящее согласие Субъекта: 1 год, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

7. Субъект подтверждает, что ему известно о праве досрочно отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который должен быть направлен в адрес Оператора. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия Субъекта при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных".

8. Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных").

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных", права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

"_____" 2025 г. _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение 2 к постановлению
администрации города
от 31.03.2025 №259

**СОСТАВ
комиссии по проведению городского смотра-конкурса
на звание "Лучший специалист по охране труда - 2025"**

Директор департамента экономического развития администрации города,
председатель комиссии

Начальник отдела труда управления экспертизы и труда департамента
экономического развития администрации города, секретарь комиссии

Заместитель начальника отдела труда управления экспертизы и труда
департамента экономического развития администрации города

Представитель объединения организаций (Ассоциации) профсоюзов города
Нижневартовска (по согласованию)

Представитель отдела надзора и контроля по соблюдению трудового
законодательства в организациях г. Нижневартовска Государственной
инспекции труда в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре
(по согласованию)