от 19.02.2016 №217

О мерах по реализации решения Думы города "О бюджете города Нижневартовска на 2016 год"

В целях реализации решения Думы города от 27.11.2015 №908 "О бюджете города Нижневартовска на 2016 год", руководствуясь пунктом 18 постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 25.12.2015 №483-п "О мерах по реализации Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры "О бюджете Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2016 год":

1. Принять к исполнению бюджет города Нижневартовска на 2016 год.

2. Утвердить план мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов бюджета города Нижневартовска на 2016 год (далее – бюджет города) согласно приложению.

3. Главным администраторам доходов бюджета города:

3.1. Принять меры по обеспечению полного и своевременного поступления доходов в бюджет города.

3.2. Своевременно и в полном объеме представлять плательщикам информацию о реквизитах и кодах бюджетной классификации для зачисления соответствующих поступлений в бюджет города в целях сокращения, а в дальнейшем - ликвидации невыясненных платежей в бюджет города.

3.3. Активизировать работу по сокращению задолженности путем проведения своевременной претензионной и судебной исковой работы с неплательщиками и осуществлению мер принудительного взыскания.

3.4. Принимать меры, направленные на:

- совершенствование системы эффективного управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами с целью увеличения поступления в бюджет города доходов от его использования;

- повышение эффективности управления муниципальными унитарными предприятиями за счет максимального сокращения количества муниципальных унитарных предприятий, не имеющих прибыли и не обеспечивающих выполнение муниципальных задач, путем их реорганизации и ликвидации;

- обеспечение контроля за использованием и сохранностью муниципального имущества и земельных ресурсов.

3.5. В целях повышения уровня администрирования доходов при исполнении бюджета города представлять ежеквартально в департамент финансов администрации города Нижневартовска:

- в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, ожидаемую оценку поступлений доходов с разбивкой по месяцам с учетом фактического поступления;

- в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, аналитические материалы и пояснительную записку об исполнении плановых назначений в соответствии с закрепленными кодами бюджетной классификации с указанием конкретных и объективных причин отклонений фактических поступлений от плана и от фактических поступлений доходов за аналогичный период прошедшего финансового года;

- в срок до 3 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, информацию о проведенных мероприятиях по увеличению доходов, поступающих в бюджет города.

4. Главным распорядителям средств бюджета города:

4.1. Обеспечить:

- исполнение бюджета города с учетом основных направлений бюджетной и налоговой политики города Нижневартовска на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов;

- эффективное расходование бюджетных средств, включая оптимизацию действующих расходных обязательств бюджета города и недопущение необоснованного увеличения количества принимаемых расходных обязательств;

- в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств своевременное исполнение расходных обязательств бюджета города, а также недопущение возникновения просроченной кредиторской задолженности;

- реализацию соглашений, заключаемых между муниципальным образованием и исполнительными органами государственной власти автономного округа, в том числе по достижению целевых показателей (нормативов) оптимизации сети муниципальных организаций (учреждений), а также выполнению установленных целевых показателей по оплате труда отдельных категорий работников муниципальных организаций (учреждений), в соответствии с муниципальными планами мероприятий ("дорожными картами") изменений в отраслях социальной сферы, направленными на повышение эффективности сферы образования и культуры в муниципальном образовании;

- уровень номинальной заработной платы в среднем по отдельным категориям работников муниципальных учреждений сферы образования и культуры в размерах не ниже уровня, достигнутого в 2015 году;

- своевременное, целевое и эффективное использование межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов из бюджета автономного округа;

- осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд с преимущественным применением конкурентных процедур.

4.2. Не допускать увеличения штатной численности работников муниципальных учреждений, за исключением случаев принятия решения о передаче муниципальному образованию дополнительных отдельных полномочий Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, ввода новых объектов капитального строительства, создания дополнительных рабочих мест в детских дошкольных учреждениях.

4.3. Повысить ответственность за качество составления и утверждения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также осуществления контроля за исполнением муниципального задания.

4.4. Ввести мораторий на закупку товаров не первой необходимости (мебель, автотранспорт и другие), за исключением товаров, закупка которых производится за счет средств бюджетов других уровней и (или) за счет средств от приносящей доход деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений.

Экономию от использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований направлять на исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета города, на устранение замечаний по предписаниям органов государственного надзора.

4.5. Принимать решения по участию в государственных программах автономного округа, требующих софинансирования расходов за счет средств бюджета города, только после полного финансового обеспечения социально значимых расходных обязательств (включая расходы на оплату труда и начисления на нее, оплату коммунальных услуг) и первоочередных расходов бюджета города (включая прочие выплаты по заработной плате, оплату услуг связи, транспортные услуги, арендную плату за пользование имуществом, работы (услуги) по содержанию муниципального имущества, уплату налогов).

4.6. Представлять в департамент финансов администрации города Нижневартовска в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, информацию об исполнении плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов бюджета города, а также иную информацию по расходам главного распорядителя средств бюджета города в порядке и сроки, установленные Департаментом финансов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, департаментом финансов администрации города Нижневартовска.

5. Установить, что при предоставлении главными распорядителями средств бюджета города предложений о внесении изменений в сводную бюджетную роспись не допускается перераспределение "субсидий на иные цели" на "субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий", за исключением случаев, согласованных с главой администрации города, при их мотивированном обосновании.

6. Установить, что заключение и оплата получателями средств бюджета города муниципальных контрактов и гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг осуществляется в пределах доведенных до них лимитов бюджетных обязательств с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных ассигнований.

7. Установить, что заказчик при заключении муниципальных контрактов и гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг в пределах доведенных им в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств вправе предусматривать авансовые платежи:

- в размере до 100 процентов цены контракта (договора) - по контрактам (договорам) на подписку печатных изданий и их приобретение; на обучение на курсах повышения квалификации; на участие в семинарах, конференциях; на приобретение авиа- и железнодорожных билетов; на различные виды страхования; на организацию питания; на предоставление услуг поставщиками интернет-услуг (хостерами), за исключением услуг доступа в сеть "Интернет"; купли-продажи жилых помещений в муниципальную собственность; долевого участия в строительстве и (или) инвестирования в строительство многоквартирных жилых домов и иных объектов недвижимости; на предоставление грантов;

- в размере не более 70 процентов цены контракта (договора) - по контрактам (договорам) на оплату электрической энергии, потребляемой объектами уличного освещения, гарантирующим поставщикам;

- в размере не более 50 процентов цены контракта (договора) - по контрактам (договорам) на оказание услуг по организации отдыха и оздоровления детей и подростков;

- в размере не более 30 процентов цены контракта (договора) - по контрактам (договорам) на предоставление субсидий из бюджета города на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг по городским пассажирским перевозкам автомобильным транспортом общего пользования на постоянных и сезонных маршрутах; на услуги удостоверяющих центров; на приобретение и сопровождение программных продуктов.

8. Установить, что формирование заявок главными распорядителями средств бюджета города (ответственными исполнителями, соисполнителями программ) на перечисление межбюджетных трансфертов из бюджета автономного округа осуществляется в соответствии с необходимым размером средств и сроками возникновения денежных обязательств в целях исполнения расходного обязательства в текущем месяце с учетом неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов в предыдущем месяце.

9. Установить, что при представлении главными распорядителями средств бюджета города предложений по внесению изменений в сводную бюджетную роспись бюджета города не допускается перераспределение на иные цели бюджетных ассигнований, предусмотренных на:

- уплату налога на имущество организаций;

- реализацию указов Президента Российской Федерации по поэтапному повышению оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы;

- заработную плату и начисления на выплаты по оплате труда, за исключением исполнения требований по исполнительным листам, выплат выходных пособий, выплат в связи с назначением пенсии за выслугу лет, выплат работникам, муниципальным служащим среднемесячного заработка на период трудоустройства при их увольнении в связи с ликвидацией либо реорганизацией учреждения, иными организационно-штатными мероприятиями, приводящими к сокращению численности работников учреждения.

10. Департаменту финансов администрации города Нижневартовска (О.В. Сазонова):

- обеспечить сбалансированность бюджета города;

- проводить еженедельный мониторинг ситуации по поступлениям доходов в бюджет города;

- представлять на основании данных главных распорядителей средств бюджета города и главных администраторов доходов бюджета города в Департамент финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры сводную информацию об исполнении плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов бюджета города по форме и в сроки, установленные им.

11. Признать утратившими силу постановления администрации города:

- от 18.03.2015 №578 "О мерах по реализации решения Думы города "О бюджете города Нижневартовска на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов";

- от 07.09.2015 №1650 "О внесении изменения в [постановление](consultantplus://offline/ref=0FE82C3EB065D3DFC9DABAF99D8E0265D4D2B77389A5EBA4C24530D72D27AAD333C6jAH) администрации города от 18.03.2015 №578 "О мерах по реализации решения Думы города "О бюджете города Нижневартовска на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов".

12. Постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2016.

13. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города, директора департамента финансов О.В. Сазонову, главных распорядителей средств бюджета города и главных администраторов доходов бюджета города.

Глава администрации города А.А. Бадина

Приложение к постановлению

администрации города

от 19.02.2016 №217

**План**

**мероприятий по росту доходов,**

**оптимизации расходов бюджета города Нижневартовска на 2016 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование**  **мероприятия** | **Ответственные**  **исполнители** | **Срок**  **реализации** | **Проект**  **нормативного**  **правового акта**  **или иной**  **документ** | **Целевой**  **показатель** | **Значение**  **целевого**  **показателя** | **Бюджетный**  **эффект**  **от реализации**  **мероприятий**  **(тыс. руб.)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| **I. Мероприятия по росту доходов бюджета муниципального образования** | | | | | | | |
| 1.1. | Проведение адресной работы с налогоплательщиками и работодателями в рамках деятельности комиссии по мобилизации доходов в бюджет города Нижневартовска с целью погашения задолженности по налоговым доходам | департамент финансов администрации города | постоянно | - | количество проведенных заседаний комиссии по мобилизации доходов в бюджет города Нижневартовска (ед.) | 3 | 10 000,00 |
| 1.2. | Создание условий для стимулирования малого и среднего предпринимательства | управление по потребительскому рынку администрации города;  департамент финансов администрации города | постоянно | - | дополнительный объем доходов от налогов на совокупный доход (%) | 7 | 65 500,00 |
| 1.3. | Проведение мероприятий, направленных на снижение дебиторской задолженности перед бюджетом города: | департамент муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города | постоянно | план мероприятий департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города по сокращению задолженности перед бюджетом города | отношение суммы поступившей задолженности к общей сумме поступлений (%) |  |  |
| за использование земельных участков | 8 | 66 000,00 |
| за использование муниципального имущества | 2 | 2 000,00 |
| 1.4. | Привлечение средств в бюджет города от реализации земельных участков | департамент муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города | постоянно | приказ департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города "Об утверждении плана организации торгов на земельные участки" | количество земельных участков, включенных в план организации торгов (ожидаемый эффект от реализации земельных участков, а также от продажи земельных участков в собственность под объектами недвижимого имущества) | 7 | 25 000,00 |
| 1.5. | Проведение мероприятий по выявлению фактов использования земельных участков без правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов | департамент муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города | по мере  выявления | претензии о возмещении стоимости неосновательного обогащения | количество проверок, включенных в план (эффект от предъявленных претензий о возмещении стоимости неосновательного обогащения в случае выявленных фактов использования земельных участков без договора аренды) (шт.) | 8 | 10 000,00 |
| 1.6. | Формирование и поддержка в актуальном состоянии перечня муниципального имущества, подлежащего передаче в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства | департамент муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города | постоянно | муниципальный правовой акт | количество нежилых помещений, включенных в перечень (ед.) | 52 | 15 000,00 |
| 1.7. | Увеличение доходов за счет повышения доли чистой прибыли, направляемой хозяйственными обществами на выплату дивидендов (до 35%) | департамент муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города | до 1 июля  2016 года | решение единственного акционера хозяйственного общества о выплате дивидендов | рост отчислений относительно ранее действующего (%) | 10 | 1 379,00 |
| 1.8. | Увеличение доходов за счет повышения муниципальными унитарными предприятиями норматива отчислений части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей (до 30%) | департамент муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города | до 30 апреля  2016 года | решение Думы города от 24.02.2012 №171 "О платежах в бюджет города части прибыли от использования муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении муниципальных унитарных предприятий" | рост норматива отчислений относительно ранее действующего (%) | 5 | 200,00 |
| 1.9. | Внесение изменений в Программу приватизации муниципального имущества, утвержденную решением Думы города от 27.11.2015 №911 | департамент муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города | по мере  необходимости | муниципальный правовой акт | количество объектов, дополнительно вносимых в Программу приватизации муниципального имущества (ед.) | 4 | 100,00 |
| 1.10. | Увеличение размера платы по договорам социального найма жилых помещений | департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города | с 1 января  2016 года | муниципальный правовой акт | рост размера платы за социальный наем жилых помещений относительно ранее действующего (%) | 12,4 | 160,00 |
| 1.11. | Увеличение размера платы по договорам коммерческого найма жилых помещений | департамент муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города | с 1 февраля 2016 года | дополнительное соглашение к договорам | рост размера платы за коммерческий наем жилых помещений относительно ранее действующего (%) | 12,4 | 170,00 |
| 1.12. | Создание условий для реализации инвестиционных проектов - объектов, незавершенных строительством | департамент муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города | постоянно | договор купли-продажи | количество реализованных объектов, незавершенных строительством (ед.) | 1 | 2 188,32 |
| 1.13. | Заключение соглашений о сотрудничестве между администрацией города и предприятиями города | управление муниципальных закупок администрации города | постоянно | соглашения о взаимном сотрудничестве | количество заключенных соглашений (ед.) | 5 | 10 000,00 |
| **II. Мероприятия по оптимизации расходов бюджета муниципального образования** | | | | | | | |
| 2.1. | Осуществление планирования бюджетных ассигнований при формировании бюджета города на очередной финансовый год, исходя из необходимости оптимизации расходов, в том числе за счет оптимизации муниципальных закупок | главные распорядители средств бюджета города | в сроки,  установленные муниципальным правовым актом  об утверждении сроков  составления проекта  бюджета  города | - | оптимизация расходов бюджета города за счет средств местного бюджета (%) | 2 | 142 804,74 |
| 2.2. | Реорганизация дошкольных образовательных организаций путем присоединения к ним существующих дошкольных организаций:  - муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нижневартовска детский сад №37 "Дружная семейка" путем присоединения к нему муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №50 "Лесная сказка";  - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №27 "Филиппок" путем присоединения к нему муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №76 "Подснежник";  - муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нижневартовска детский сад №17 "Ладушки" путем присоединения к нему муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №64 "Пингвиненок" | департамент образования администрации города;  департамент муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города | с 1 марта 2016 года | муниципальный правовой акт | укрупнение дошкольных образовательных организаций (ед.) | 3 | 2 800,00 |
| 2.3. | Повышение уровня средней заработной платы отдельных категорий работников муниципальных учреждений путем направления средств от приносящей доход деятельности | департамент образования администрации города | 2016 год | - | объем средств, направленных на повышение уровня средней заработной платы отдельных категорий работников (тыс. руб.) | 15 500,00 | 15 500,00 |
| управление культуры администрации города | 23 100,00 | 23 100,00 |
| управление по физической культуре и спорту администрации города | 4 600,00 | 4 600,00 |
| 2.4. | Привлечение средств от приносящей доход деятельности, безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц на обеспечение текущей деятельности подведомственных организаций | департамент образования администрации города | 2016 год | приказ департамента образования администрации города | объем средств, направленных на обеспечение текущей деятельности подведомственных организаций, от общего объема поступлений (тыс. руб.) | 1 500,00 | 1 500,00 |
| управление культуры администрации города | приказ управления культуры администрации города | доля привлечения средств от общего объема расходов на обеспечение деятельности подведомственных организаций (%) | не менее 16 | 7 000,00 |
| управление по физической культуре и спорту администрации города | приказ управления по физической культуре и спорту администрации города | ежегодный прирост привлеченных средств (%) | 15 | 4 900,00 |
| 2.5. | Сокращение расходов на оплату коммунальных услуг (реализация мероприятий по энергосбережению) | управление культуры администрации города | 2016 год | - | сокращение объемов бюджетных средств на оплату коммунальных услуг (тыс. руб.) | 300,00 | 300,00 |
| управление по физической культуре и спорту администрации города | 1 200,00 | 1 200,00 |
| 2.6. | Расширение перечня или объема платных услуг, оказываемых муниципальными бюджетными и автономными учреждениями в соответствии с их уставами | управление культуры администрации города | до 1 января  2017 года | внесение изменений в уставы муниципальных бюджетных и автономных учреждений | увеличение объема платных услуг (тыс. руб.) | 2 000,00 | 2 000,00 |
| управление по физической культуре и спорту администрации города | 1 200,00 | 1 200,00 |
| управление по социальной и молодежной политике администрации города | увеличение количества платных услуг (ед.) | 1 | 1,00 |
| 2.7. | Оптимизация сети муниципальных учреждений культуры (модернизация сети библиотек путем объединения детской библиотеки №5 и городской библиотеки №4) | управление культуры администрации города | I квартал 2016 года | внесение изменений в устав учреждения | уменьшение сетевых показателей учреждений культуры (ед.) | 1 | 300,00 |
| 2.8. | Увеличение количества потребителей платных услуг в муниципальных учреждениях физической культуры и спорта от 3 до 10% по сравнению с 2015 годом | управление по физической культуре и спорту администрации города | до 1 января  2017 года | муниципальный правовой акт | увеличение потребителей платных услуг (%) | 8 | 4 600,00 |
| 2.9. | Увеличение количества потребителей платных услуг в муниципальном автономном учреждении города Нижневартовска "Молодежный центр" | управление по социальной и молодежной политике администрации города | до 1 января  2017 года | - | увеличение потребителей платных услуг (%) | 3 | 5,00 |
| 2.10. | Передача муниципальных услуг на исполнение в муниципальное казенное учреждение "Нижневартовский многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее – МФЦ) в полном объеме | департамент образования администрации города;  департамент муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города;  департамент экономики администрации города;  МФЦ | 2016 год | постановление администрации города от 30.09.2014 №1941 "О возложении на муниципальное казенное учреждение "Нижневартовский многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" функций по предоставлению муниципальных услуг в полном объеме" | количество муниципальных услуг, переданных на исполнение в МФЦ в полном объеме (ед.) | 2 | - |
| 2.11. | Проведение совместных аукционов и конкурсов | управление муниципальных закупок администрации города | 2016 год | Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" | - | - | - |
| 2.12. | Нормирование затрат на обеспечение функций администрации города и подведомственных ей учреждений | структурные подразделения администрации города;  муниципальные казенные учреждения | 2016 год | постановление администрации города от 08.12.2015 №2178 "Об утверждении правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления города Нижневартовска и подведомственных им муниципальных казенных учреждений" | - | - | - |
| 2.13. | Оптимизация расходов на компенсацию недополученных доходов организациям, предоставляющим населению услуги по содержанию ветхого жилищного фонда, жилищного фонда с неблагоприятными экологическими характеристиками, бесхозяйного жилищного фонда по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек | департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города | 2016 год | - | сокращение расходов бюджета города в сфере жилищно-коммунального хозяйства (%) | не менее 0,7 | 4 000,00 |
| 2.14. | Проведение мероприятий по уменьшению количества коммерческого транспорта, работающего на муниципальных маршрутах, с целью снижения объема субсидирования предприятий автомобильного транспорта, осуществляющих пассажирские перевозки в границах городского округа | департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города | 2016 год | - | количество коммерческого транспорта, работающего на муниципальных маршрутах (ед.) | 3 | - |