от 18.03.2015 №578

О мерах по реализации решения Думы города "О бюджете города Нижневартовска на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов"

В целях реализации решения Думы города от 21.11.2014 №675 "О бюджете города Нижневартовска на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов", руководствуясь пунктом 16 постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 26.12.2014 №508-п "О мерах по реализации Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры "О бюджете Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов":

1. Принять к исполнению бюджет города Нижневартовска на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов.

2. Утвердить план мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов бюджета города Нижневартовска на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов согласно приложению.

3. Главным администраторам доходов бюджета города:

3.1. Принять меры по обеспечению полного и своевременного поступления доходов бюджета города.

3.2. Своевременно и в полном объеме представлять плательщикам информацию о реквизитах и кодах бюджетной классификации для зачисления соответствующих поступлений в бюджет города в целях сокращения, а в дальнейшем - ликвидации невыясненных платежей в бюджет города.

3.3. Активизировать работу по сокращению задолженности путем проведения своевременной претензионной и судебной исковой работы с неплательщиками и осуществлению мер принудительного взыскания.

3.4. Принимать меры, направленные на эффективное управление и распоряжение в сфере имущественных и земельных отношений на территории города:

3.4.1. Дальнейшее совершенствование системы эффективного управления муниципальным имуществом с целью увеличения поступления в городской бюджет доходов от его использования.

3.4.2. Повышение эффективности управления муниципальными унитарными предприятиями за счет максимального сокращения количества муниципальных унитарных предприятий, не имеющих прибыли и не обеспечивающих выполнение муниципальных задач путем их реорганизации и ликвидации.

3.4.3. Обеспечение контроля за использованием и сохранностью муниципального имущества и земельных участков.

3.5. В целях повышения уровня администрирования доходов при исполнении бюджета города представлять в департамент финансов администрации города:

- в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, ожидаемую оценку поступлений доходов с разбивкой по месяцам с учетом фактического поступления за истекший период;

- в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, аналитические материалы и пояснительную записку об исполнении плановых назначений в соответствии с закрепленными кодами бюджетной классификации с указанием конкретных и объективных причин отклонений фактических поступлений от плана и от фактических поступлений доходов за аналогичный период прошедшего финансового года;

- в срок до 3 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, информацию о проведенных мероприятиях по увеличению доходов, поступающих в бюджет города Нижневартовска.

4. Главным распорядителям средств бюджета города:

4.1. Обеспечить:

- исполнение бюджета города с учетом основных направлений бюджетной и налоговой политики города Нижневартовска на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов;

- эффективное расходование бюджетных средств, включая оптимизацию действующих расходных обязательств бюджета города и недопущение необоснованного увеличения количества принимаемых расходных обязательств;

- в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств своевременное исполнение расходных обязательств бюджета города, а также недопущение возникновения просроченной кредиторской задолженности;

- реализацию Соглашений, заключенных между муниципальным образованием и Департаментом культуры автономного округа, Департаментом образования и молодежной политики автономного округа, по достижению в 2014-2018 годах целевых показателей (нормативов) оптимизации сети муниципальных организаций (учреждений), а также выполнению установленных целевых показателей по оплате труда отдельных категорий работников муниципальных организаций (учреждений) в соответствии с муниципальными планами мероприятий ("дорожными картами") изменений в отраслях социальной сферы, направленными на повышение эффективности сферы образования и культуры в муниципальном образовании;

- эффективное использование межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов из бюджета автономного округа;

- осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд с преимущественным применением конкурентных процедур;

- проведение сравнительного анализа цен при определении цены контракта (договора) на закупку товаров, работ, услуг с единственным поставщиком и приемку результатов после оформления уполномоченными ответственными лицами заключения о соответствии полученных результатов условиям, установленным в контракте (договоре).

4.2. Не допускать увеличения штатной численности работников муниципальных учреждений, за исключением случаев принятия решения о передаче муниципальному образованию дополнительных отдельных полномочий Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, ввода новых объектов капитального строительства, создания дополнительных мест в детских дошкольных учреждениях, создания дополнительных "окон" в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг.

4.3. Повысить ответственность за качество составления и утверждения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также осуществления контроля за исполнением муниципального задания.

4.4. Ввести мораторий на закупку товаров не первой необходимости (мебель, автотранспорт и др.), за исключением товаров, закупка которых производится за счет средств бюджетов других уровней или по установленному целевому назначению.

4.5. Предоставлять субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) ежемесячно в соответствии с графиком к соглашению (договору) о предоставлении субсидии, заключенному с муниципальным учреждением, в сумме, не превышающей:

- 25 процентов годового размера субсидии в течение I квартала;

- 50 процентов (для образовательных бюджетных и автономных учреждений - 65 процентов) годового размера субсидии в течение первого полугодия;

- 75 процентов годового размера субсидии в течение 9 месяцев.

4.6. Представлять в департамент финансов администрации города в срок до 9 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, пояснительную записку и аналитические материалы по исполнению бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию муниципальных программ, ведомственных целевых программ и внепрограммную деятельность, а также иную информацию по расходам главного распорядителя средств бюджета города в порядке и сроки, установленные Департаментом финансов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, департаментом финансов администрации города.

5. Установить, что в 2015 году при предоставлении главными распорядителями средств бюджета города предложений о внесении изменений в сводную бюджетную роспись города не допускается перераспределение субсидий на иные цели на субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий, за исключением случаев, при их мотивированном обосновании, согласованных с главой администрации города.

6. Получателям средств бюджета города обеспечить заключение и оплату муниципальных контрактов и гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг в пределах доведенных до них лимитов бюджетных обязательств с учетом принятых и неисполненных обязательств.

7. Установить, что получатели средств бюджета города при заключении муниципальных контрактов и гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг в пределах доведенных им в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств вправе предусматривать авансовые платежи:

- в размере до 100 процентов цены контракта (договора) - по контрактам (договорам) на подписку печатных изданий и их приобретение; на обучение на курсах повышения квалификации; на участие в семинарах, конференциях; на приобретение авиа- и железнодорожных билетов; на различные виды страхования; на организацию питания; на предоставление услуг поставщиками интернет-услуг (хостерами), за исключением услуг доступа в Интернет;

- в размере не более 70 процентов цены контракта (договора) - по контрактам (договорам) на оплату электрической энергии, потребляемой объектами уличного освещения, гарантирующим поставщикам;

- в размере не более 50 процентов цены контракта (договора) - по контрактам (договорам) на оказание услуг по организации отдыха и оздоровления детей и подростков;

- в размере не более 30 процентов цены контракта (договора) – по контрактам (договорам) на предоставление субсидий из бюджета города на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг по городским пассажирским перевозкам автомобильным транспортом общего пользования на постоянных и сезонных маршрутах; на услуги аэропортов, связанные с обслуживанием пассажиров; на услуги удостоверяющих центров; на приобретение и сопровождение программных продуктов.

8. Установить, что формирование заявок главными распорядителями средств бюджета города на перечисление межбюджетных трансфертов из бюджета автономного округа осуществляется в соответствии с необходимым размером средств и сроками возникновения денежных обязательств в целях исполнения расходного обязательства в текущем месяце с учетом неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов в предыдущем месяце.

9. Признать утратившими силу распоряжения администрации города:

- от 19.03.2014 №384-р "О плане мероприятий по росту доходов и оптимизации расходов бюджета города Нижневартовска на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов";

- от 11.06.2014 №994-р "О внесении изменений в приложение к распоряжению администрации города от 19.03.2014 №384-р "О плане мероприятий по росту доходов и оптимизации расходов бюджета города Нижневартовска на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов";

- от 30.06.2014 №1150-р "О внесении изменений в приложение к распоряжению администрации города от 19.03.2014 №384-р "О плане мероприятий по росту доходов и оптимизации расходов бюджета города Нижневартовска на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов" (с изменениями от 11.06.2014 №994-р)";

- от 29.08.2014 №1538-р "О внесении изменений в приложение к распоряжению администрации города от 19.03.2014 №384-р "О плане мероприятий по росту доходов и оптимизации расходов бюджета города Нижневартовска на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов" (с изменениями от 11.06.2014 №994-р, 30.06.2014 №1150-р)".

10. Постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2015.

11. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города, директора департамента финансов О.В. Сазонову, главных распорядителей средств бюджета города и главных администраторов доходов бюджета города Нижневартовска.

Глава администрации города А.А. Бадина

Приложение к постановлению

администрации города

от 18.03.2015 №578

**План мероприятий**

**по росту доходов, оптимизации расходов бюджета города Нижневартовска на 2015 год**

**и на плановый период 2016 и 2017 годов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование**  **мероприятия** | **Ответственный**  **исполнитель** | | **Срок**  **реализации** | | **Проект**  **нормативного**  **правового акта**  **или иной документ** | | **Целевой**  **показатель** | **Значение целевого**  **показателя** | | | **Бюджетный эффект**  **от реализации**  **мероприятий**  **(млн. рублей)** | | |
| **2015**  **год** | **2016**  **год** | **2017**  **год** | **2015 год** | **2016 год** | **2017 год** |
| **I. Мероприятия по росту доходов бюджета муниципального образования** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Провести совместно с администратором мероприятия по снижению налоговой задолженности | департамент  финансов  администрации  города | постоянно | | - | | | доля средств, поступивших в счет погашения задолженности, в общей сумме поступивших налоговых доходов (%) | 5 | 5 | 5 | 253 | 260 | 268 |
| 1.2. | Совершенствовать механизм поддержки и стимулирования малого и среднего предпринимательства в целях увеличения поступлений доходов в бюджет города Нижневартовска | управление  по потребительскому рынку  администрации  города;  департамент  финансов  администрации  города | постоянно | |  | | | рост количества субъектов малого предпринимательства относительно соответствующего периода предшествующего года (%) | 1 | 1 | 1 | 65 | 65 | 65 |
| 1.3. | Индексировать размер арендной платы за земельные участки на размер уровня инфляции, установленного Федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период | департамент  муниципальной собственности  и земельных  ресурсов  администрации города | ежегодно | | постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 02.12.2011 №457-п "Об арендной плате за земельные участки земель населенных пунктов" | | | прирост суммы арендной платы за земельные участки, полученной от проведения индексации на уровень инфляции (%) | 5,5% | - | 5,5% | 40 | - | 40 |
| 1.4. | Провести мероприятия, направленные на снижение дебиторской задолженности перед бюджетом города Нижневартовска:  - за использование земельных участков;  - за использование муниципального имущества | департамент  муниципальной собственности  и земельных  ресурсов  администрации города | постоянно | | план мероприятий департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города по сокращению задолженности перед бюджетом города по арендной плате за использование муниципального имущества | | | отношение суммы поступившей задолженности к общей сумме поступлений (%) | 8  2 | 8  2 | 8  2 | 66  2 | 66  2 | 66  2 |
| 1.5. | Провести мероприятия по обследованию земельных участков, используемых для размещения гаражно-строительных кооперативов | департамент  муниципальной собственности  и земельных  ресурсов  администрации  города | ежегодно | | план проведения проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей | | | количество проверок, включенных в план | 10 | 10 | 10 | 0,1 | 0,1 | 0,1 |
| 1.6. | Привлечь средства в бюджет города от реализации земельных участков | департамент  муниципальной  собственности  и земельных  ресурсов  администрации  города | постоянно | | приказ департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города "Об утверждении плана организации торгов на земельные участки" | | | количество земельных участков, включенных в план организации торгов | 7 | 7 | 7 | 10 | 10 | 10 |
| 1.7. | Проводить мероприятия по выявлению фактов использования земельных участков без правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов | департамент  муниципальной  собственности  и земельных  ресурсов  администрации  города | по мере  выявления | | претензии о возмещении стоимости неосновательного обогащения | | | количество проверок, включенных в план | 29 | 44 | 45 | 10 | 10 | 10 |
| 1.8. | Формировать и поддерживать в актуальном состоянии перечень муниципального имущества, подлежащего передаче в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства | департамент  муниципальной собственности  и земельных  ресурсов  администрации города | постоянно | | муниципальный правовой акт | | количество нежилых помещений, включенных в перечень | | 50 | 52 | 54 | 21 | 21 | 22 |
| 1.9. | Направлять акционерными обществами, акции которых находятся в муниципальной собственности, на выплату дивидендов не менее 25%, а, начиная с 2016 года (в части дивидендов по итогам предыдущего года), – не менее 35% чистой прибыли | департамент  муниципальной собственности  и земельных  ресурсов  администрации города | до 1 июля 2015 года | | решение единственного акционера о выплате дивидендов | | увеличение предполагаемой чистой прибыли (%) | | - | 10 | - | 12,5 | 12,5 | 12,5 |
| 1.10. | Вносить изменения в программу приватизации муниципального имущества в городе Нижневартовске на 2015 год | департамент  муниципальной собственности  и земельных  ресурсов  администрации города | по мере  необходимости | | муниципальный правовой акт | | количество объектов, дополнительно вносимых в Программу приватизации | | 4 | 4 | 4 | 0,1 | 0,1 | 0,1 |
| 1.11. | Увеличить размер платы по договорам социального найма жилых помещений | департамент  жилищно-коммунального хозяйства  администрации  города | с 1 июля  2015 года | | муниципальный правовой акт | | рост размера платы за социальный наем жилых помещений относительно ранее действующего (%) | | 4,9 | 9,6 | 9,2 | 0,07 | 0,13 | 0,13 |
| 1.12. | Увеличить размер платы по договорам коммерческого найма жилых помещений | департамент  муниципальной собственности  и земельных  ресурсов  администрации города | с 1 июля 2015 года | | дополнительные соглашения к договорам | | рост размера платы за коммерческий наем жилых помещений относительно ранее действующего (%) | | 4,9 | 9,6 | 9,2 | 0,06 | 0,12 | 0,12 |
| 1.13. | Создать условия для реализации инвестиционных проектов – объектов, незавершенных строительством | муниципальное  казенное  учреждение  "Управление  капитального строительства  города  Нижневартовска" | 2015-2017  годы | | договор купли-продажи | | количество реализованных объектов, незавершенных строительством | | 3 | - | - | 20,1 | - | - |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **II. Мероприятия по оптимизации расходов бюджета муниципального образования** | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Реорганизовать дошкольные образовательные организации путем присоединения к ним существующих дошкольных организаций:  муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида №30 "Слоненок" путем присоединения к нему муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №31 "Медвежонок";  муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад №38 "Домовенок" путем присоединения к нему муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада №55 "Улыбка" | департамент  образования  администрации  города;  департамент  муниципальной  собственности  и земельных  ресурсов  администрации  города | с 1 июля 2015 года | муниципальный правовой акт | укрупнение дошкольных образовательных организаций (ед.) | 2 | - | - | 0,7 | 1,6 | 1,6 |
| 2.2. | Увеличить объем родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в возрасте от 3 до 7 лет в муниципальных дошкольных образовательных организациях | департамент  образования  администрации  города | с 1 сентября 2015 года | муниципальный правовой акт | оптимизация расходов бюджета города - уменьшение расходов на приобретение продуктов питания (млн. руб.) | 10,0 | 27,0 | 27,0 | 10,0 | 27,0 | 27,0 |
| 2.3. | Повысить уровень средней заработной платы отдельных категорий работников муниципальных учреждений путем направления средств от приносящей доход деятельности | департамент  образования  администрации  города | 2015-2017 годы | - | объем средств, направленных на повышение уровня средней заработной платы отдельных категорий работников (млн. руб.) | 10,2 | 10,2 | 10,2 | 10,2 | 10,2 | 10,2 |
| управление  по физической  культуре и спорту  администрации города | 4,3 | 4,3 | 4,3 | 4,3 | 4,3 | 4,3 |
| управление  культуры  администрации города | 22,6 | 22,6 | 22,6 | 22,6 | 22,6 | 22,6 |
| 2.4. | Сократить расходы на оплату коммунальных услуг (реализация мероприятий по энергосбережению) | управление  по физической культуре и спорту  администрации города | 2015-2017 годы | - | сокращение объемов бюджетных средств на оплату коммунальных услуг (млн. руб.) | 1,1 | 1,2 | 1,3 | 1,1 | 1,2 | 1,3 |
| управление  культуры  администрации города | 0,3 | 0,3 | 0,3 | 0,3 | 0,3 | 0,3 |
| 2.5. | Расширить перечень или объемы платных услуг, оказываемых муниципальными бюджетными и автономными учреждениями города в соответствии с их уставами | департамент  муниципальной  собственности  и земельных  ресурсов  администрации  города | до 1 января  2016 года | внесение изменений в уставы муниципальных бюджетных и автономных учреждений города | - | - | - | - | - | - | - |
| управление  по физической культуре и спорту администрации города | увеличение объема платных услуг (млн. руб.) | 1,1 | 1,2 | 1,3 | 1,1 | 1,2 | 1,3 |
| управление  культуры  администрации города | увеличение объема платных услуг (млн. руб.) | 4,5 | 4,5 | 4,6 | 4,5 | 4,5 | 4,6 |
| 2.6. | Привлекать средства от приносящей доход деятельности, безвозмездные поступления от юридических и физических лиц на обеспечение текущей деятельности подведомственных учреждений | управление  по физической  культуре и спорту администрации города | 2015-2017 годы | приказ управления по физической культуре и спорту администрации города | ежегодный прирост привлеченных средств (%) | 15 | 12 | 12 | 4,4 | 4,9 | 5,5 |
| управление  культуры  администрации города | приказ управления культуры администрации города | не  менее  16 | не  менее  16 | не  менее  16 | 7,0 | 7,0 | 7,0 |
| департамент  образования  администрации города | приказ департамента образования администрации города | не  менее 3,6 | не  менее  3,6 | не  менее  3,6 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| 2.7. | Оптимизировать расходы на компенсацию недополученных доходов организациям, предоставляющим населению услуги по содержанию и ремонту ветхого жилищного фонда, жилищного фонда с неблагоприятными экологическими характеристиками, бесхозяйного жилищного фонда по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек | департамент  жилищно-коммунального хозяйства | 2015-2017 годы | - | сокращение расходов бюджета города в сфере жилищно-коммунального хозяйства (%) | не менее 0,6 | не менее 0,6 | не менее 0,6 | 4,0 | 4,0 | 4,0 |
| 2.8. | Провести мероприятия по уменьшению количества коммерческого транспорта, работающего на муниципальных маршрутах, с целью снижения объема субсидирования предприятий автомобильного транспорта, осуществляющих пассажирские перевозки в границах городского округа | департамент  жилищно-коммунального хозяйства | до  1 сентября 2016 года | - | количество коммерческого транспорта, работающего на муниципальных маршрутах (ед.) | - | 10 | 10 | - | - | - |
| 2.9. | Передать муниципальные услуги на исполнение в муниципальное казенное учреждение "Нижневартовский многофункциональный центр предоставления государственных услуг" (далее – МФЦ) в полном объеме | департамент  экономики  администрации города;  Нижневартовский МФЦ | 2015 год | постановление администрации города от 30.09.2014 №1941 "О возложении на муниципальное казенное учреждение "Нижневартовский многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" функций по предоставлению муниципальных услуг в полном объеме" (с изменениями от 12.12.2014 №2612);  план мероприятий по передаче муниципальных услуг на исполнение в Нижневартовский МФЦ в полном объеме от 29.07.2014 | количество муниципальных услуг, переданных на исполнение в Нижневартовском МФЦ в полном объеме | 3 | - | - | - | - | - |
| 2.10. | Оптимизировать расходы на оказание муниципальных услуг в соответствии с принятыми на уровне Российской Федерации едиными базовыми перечнями государственных (муниципальных) услуг и единой методологией расчета нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг путем реализации механизма нормативно-подушевого финансирования | департамент  финансов администрации города;  структурные подразделения администрации города, имеющие подведомственные учреждения | II квартал 2016 года | муниципальный правовой акт;  приказы структурных подразделений администрации города | внедрение механизма нормативно-подушевого финансирования | - | - | - | - | - | - |
| 2.11. | Заключать соглашения о сотрудничестве с организациями различных форм собственности, индивидуальными предпринимателями в целях социально-экономического развития города | управление  муниципальных  закупок  администрации города | 2015 год | - | объем средств, привлекаемых в рамках сотрудничества (млн. руб.) | - | 100,0 | - | - | 100,0 | - |
| 2.12. | Сократить лимиты бюджетных обязательств на 5% (за исключением заработной платы, начислений на выплаты по оплате труда, публичных нормативных обязательств, софинансирования расходов) | департамент  финансов  администрации  города | до  31 декабря 2015 года | - | оптимизация расходов бюджета (%) | не менее 5,0 | - | - | 160,0 | - | - |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.13. | Оптимизировать сеть муниципальных учреждений культуры (модернизация сети библиотек путем объединения детской библиотеки №5 и городской библиотеки №4) | управление  культуры  администрации города;  департамент  муниципальной собственности  и земельных  ресурсов  администрации  города | до  1 сентября 2016 года | внесение изменений в Устав учреждения | уменьшение сетевых показателей учреждений культуры (ед.) | - | - | - | - | 0,3 | 0,3 |
| 2.14. | Передать под комплексную застройку 25, 26 кварталы | департамент  муниципальной  собственности  и земельных  ресурсов  администрации  города | 2015 год | - | снижение нагрузки на бюджет (млн. рублей) | 654,0 | - | - | 654,0 | - | - |