от 05.05.2017 №673

Об утверждении порядка предоставления субсидии на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлениями Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.10.2013 №413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2016-2020 годы", от 04.12.2015 №448-п "О порядке предоставления сертификата на право финансового обеспечения места в организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования", в целях упорядочения условий предоставления субсидий частным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования:

1. Утвердить порядок предоставления субсидии на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, согласно приложению.

2. Определить департамент образования администрации города Нижневартовска уполномоченным органом по организации предоставления субсидии на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования.

3. Признать утратившими силу:

- постановление администрации города от 22.04.2016 №568 "О порядке определения объема и предоставления субсидии на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования";

- пункт 1 приложения к постановлению администрации города от 16.02.2017 №209 "О внесении изменений в некоторые постановления администрации города".

4. Управлению по информационной политике администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города по социальной и молодежной политике Н.Г. Волчанину, директора департамента образования администрации города О.П. Козлову.

Глава города В.В. Тихонов

Приложение к постановлению

администрации города

от 05.05.2017 №673

**Порядок**

**предоставления субсидии на создание условий**

**для осуществления присмотра и ухода за детьми,**

**содержания детей в частных организациях,**

**осуществляющих образовательную деятельность**

**по реализации образовательных программ дошкольного образования**

**I. Общие положения о предоставлении субсидии**

1.1. Субсидия на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования (далее - субсидия), предоставляется на возмещение затрат для обеспечения присмотра и ухода за детьми, содержания детей, получающих дошкольное образование в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования.

1.2. Предоставление субсидии осуществляется департаментом образования администрации города Нижневартовска, являющимся главным распорядителем средств бюджета города (далее - уполномоченный орган), в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на соответствующий финансовый год и на плановый период.

Источником финансового обеспечения субсидии являются средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

1.3. Частными организациями, осуществляющими образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования (далее - частные образовательные организации), являются частные учреждения и (или) индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования и отвечающие следующим критериям:

- наличие регистрации в качестве юридического лица и (или) индивидуального предпринимателя;

- осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования на территории города Нижневартовска;

- наличие лицензии на ведение образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования;

- наличие предоставленных в частную образовательную организацию сертификатов на право финансового обеспечения места в организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, расположенной в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре.

**II. Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. В целях получения субсидии на очередной финансовый год частная образовательная организация в срок до 1 апреля текущего года представляет в уполномоченный орган заявку на предоставление субсидии.

В случае получения лицензии на ведение образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования в течение текущего финансового года частная образовательная организация представляет в уполномоченный орган заявку на предоставление субсидии со дня получения лицензии.

2.2. Заявка на предоставление субсидии представляется на бумажном носителе по форме согласно приложению к настоящему порядку.

К заявке прилагаются на бумажном носителе следующие документы, подтверждающие соответствие частной образовательной организации критериям, установленным пунктом 1.3 раздела I настоящего порядка:

- копии учредительных документов;

- копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;

- копии документов о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения;

- копия лицензии на ведение образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования;

- копии сертификатов на право финансового обеспечения места в организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, расположенной в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре.

2.3. Уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.2 раздела II настоящего порядка, рассматривает представленный пакет документов и принимает решение о предоставлении субсидии частной образовательной организации либо об отказе в ее предоставлении.

Решение об отказе в предоставлении субсидии частной образовательной организации принимается в случае:

- несоответствия частной образовательной организации критериям, установленным пунктом 1.3 раздела I настоящего порядка;

- несоответствия представленных частной образовательной организацией документов требованиям, указанным в пункте 2.2 раздела II настоящего порядка, или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверности представленной частной образовательной организацией информации.

Частная образовательная организация письменно уведомляется уполномоченным органом о принятом решении в течение 5 рабочих дней после истечения срока, установленного для рассмотрения уполномоченным органом пакета документов и принятия решения.

2.4. Размер субсидии, предоставляемой частной образовательной организации, определяется уполномоченным органом по формуле:



где:

Si - размер субсидии, предоставляемой i-й частной образовательной организации в год;

j - месяц в году;

Kj - количество сертификатов на право финансового обеспечения места в организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, расположенной в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре, предоставленных в i-ю частную образовательную организацию в j-м месяце;

N - размер финансового обеспечения в расчете на одного ребенка за услуги присмотра и ухода для частной образовательной организации в месяц, установленный постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

2.5. Перечень частных образовательных организаций - получателей субсидии и объем предоставляемой субсидии утверждаются приказом уполномоченного органа.

2.6. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между уполномоченным органом и частной образовательной организацией (далее - соглашение), в котором предусматриваются:

- объем, периодичность, сроки предоставления субсидии и направления ее расходования;

- условие снижения установленного в частной образовательной организации размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в месяц на размер финансового обеспечения;

- порядок, сроки и формы представления частной образовательной организацией отчетности об использовании субсидии, а также иных отчетов, определенных соглашением;

- согласие получателя субсидии на осуществление уполномоченным органом и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка ее предоставления;

- запрет приобретения за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами;

- ответственность частной образовательной организации за нецелевое использование средств субсидии;

- порядок возврата сумм, использованных частной образовательной организацией, в случае установления по итогам проведенных проверок факта нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии, определенных заключенным соглашением;

- порядок возврата в текущем финансовом году частной образовательной организацией остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году;

- порядок проведения проверок соблюдения частной образовательной организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.7. На первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, частная образовательная организация должна соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет города Нижневартовска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом города Нижневартовска;

- не находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не иметь ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

- не получать средства из бюджета города Нижневартовска в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.1 раздела I настоящего порядка;

- не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.8. Перечисление субсидии осуществляется уполномоченным органом в соответствии с объемами и сроками, установленными соглашением, на счета, открытые в кредитных организациях в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

2.9. Изменение объема субсидии осуществляется при изменении установленных нормативов расходов, показателей, принятых при расчете объема, путем внесения изменений в приказ уполномоченного органа. При этом изменение объема субсидии осуществляется в пределах средств, предусмотренных на данные цели в бюджете города Нижневартовска на соответствующий финансовый год и на плановый период.

2.10. Не использованный в текущем финансовом году остаток субсидии подлежит возврату на лицевой счет уполномоченного органа до 20 декабря текущего года.

**III. Требования к отчетности**

Порядок, сроки и формы представления частной образовательной организацией отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, о достижении показателей результатов использования субсидии, иной отчетности устанавливаются уполномоченным органом в соглашении.

**IV. Требования об осуществлении контроля**

**за соблюдением условий, целей и порядка**

**предоставления субсидии и ответственности за их нарушение**

4.1. Уполномоченный орган и органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка ее предоставления.

Порядок и сроки проведения проверок определяются муниципальным правовым актом уполномоченного органа и органа муниципального финансового контроля.

4.2. В случае выявления по итогам проведенных проверок фактов нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии суммы, использованные частными образовательными организациями с нарушениями, подлежат возврату в бюджет города Нижневартовска в течение 5 рабочих дней со дня доведения до сведения частной образовательной организации результатов проверки.

4.3. В случае невыполнения и (или) нарушения условий, установленных соглашением, перечисление субсидии по решению уполномоченного органа приостанавливается до устранения нарушений. Основанием для приостановления (возобновления) перечисления субсидии является приказ уполномоченного органа.

4.4. Контроль за целевым использованием средств субсидии частной образовательной организацией осуществляет уполномоченный орган.

Приложение к порядку предоставления субсидии на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования

**Заявка**

**на предоставление субсидии на создание условий**

**для осуществления присмотра и ухода за детьми,**

**содержания детей в \_\_\_\_\_\_ году**

1. Название частной организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Организационно-правовая форма организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Дата создания организации, дата и номер регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Основные сферы деятельности организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Территория деятельности организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Почтовый адрес организации (с указанием индекса): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Контактная информация организации (телефон, факс, адрес электронной почты): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Руководитель организации (фамилия, имя, отчество, телефон, адрес электронной почты): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Место предоставления дошкольного образования (адрес): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Количество предоставленных в организацию сертификатов на право финансового обеспечения места в организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, расположенной в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Количество****сертификатов****(ед.)** | **Месяц** | **Количество****сертификатов****(ед.)** | **Месяц** | **Количество****сертификатов****(ед.)** |
| январь |  | май |  | сентябрь |  |
| февраль |  | июнь |  | октябрь |  |
| март |  | июль |  | ноябрь |  |
| апрель |  | август |  | декабрь |  |

11. Запрашиваемая сумма субсидии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

Дата составления заявки: "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Настоящим подтверждаю достоверность представленной информации; организация не находится в процессе ликвидации и реорганизации.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.