**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**реализацию проекта в сфере туризма  
«Оказание туристско-информационных услуг.  
Организация работы туристско-информационного центра»**

|  |  |
| --- | --- |
| Уполномоченный орган | Департамент по социальной политике администрации города Нижневартовска |
| Основание для финансирования | муниципальная программа «Развитие социальной сферы города Нижневартовска» (утверждена постановлением администрации города от 27.08.2018 №1167) |
| Максимальный размер субсидии на реализацию проекта | 700,00 тысяч рублей |
| Сроки проведения | март – декабрь 2024 года |

**Основные требования к проекту**

|  |  |
| --- | --- |
| Место проведения мероприятий проекта | Требований к месту проведения мероприятий проекта не предъявляется |
| Целевая аудитория | Без ограничений |
| Цели мероприятий проекта | - развитие туризма в городе Нижневартовске;  - организация работы туристско-информационного центра |

**Функциональное описание**

В целях организации мероприятий проекта исполнитель обеспечивает:

* работу туристско-информационного центра с открытым доступом  
  для посетителей в помещении, находящемся в непосредственной близости  
  к открытым городским пространствам и достопримечательностям (к примеру: набережная реки Оби, площадь Нефтяников, Комсомольский бульвар др.)  
  в соответствии с графиком работы, включая прием посетителей, ответы  
  на телефонные звонки, на сообщения электронной почты;
* ведение журнала обращений в туристско-информационный центр  
  с указанием: фамилии, имени, отчества обратившегося (при наличии  
  и предоставлении), места проживания, даты и способа обращения, содержания обращения;
* взаимодействие с организациями туристской индустрии (музеями, выставочными залами, гостиницами и иными средствами размещения, организациями общественного питания, театрами и др.);
* подготовку информационных статей и публикаций об экскурсиях, организациях туристской индустрии, достопримечательностях города Нижневартовска, и обеспечение опубликования в средствах массовой информации, на официальных сайтах различных организаций, в социальных сетях;
* Обеспечение функционирования официальной группы в социальной сети «Вконтакте» https://vk.com/visit\_nv, включая подготовку и публикацию текстовых/фото/видео/комбинированных материалов, обеспечение работы  
  (при необходимости) фотографа, видеографа, копирайтера, таргетолога и т.п.
* распространение туристско-информационной печатной продукции, сувенирной продукции о городе Нижневартовске, в том числе изготовление (приобретение) туристско-информационной печатной продукции, сувенирной продукции при необходимости (включая дизайн, работу фотографов, копирайтеров и т.п. (при необходимости);
* организацию и проведение мероприятий, направленных   
  на популяризацию экскурсий, организаций туристской индустрии, достопримечательностей города Нижневартовска (к примеру: встреч, выставок, ознакомительных экскурсий, квестов и т.п.);
* участие консультанта(ов) туристского-информационного центра  
  в туристических мероприятиях международного, всероссийского, окружного, межмуниципального уровня (форумах, выставках, конференциях, пресс-турах  
  и прочее).

В ходе реализации мероприятий проекта и по его итогам исполнитель обеспечивает:

* соблюдение всеми участниками мероприятия требований техники безопасности в соответствии с действующим законодательством;
* соблюдение всеми участниками мероприятия действующих санитарно-эпидемиологических, норм и правил, ограничений (при наличии);
* предоставление в Уполномоченный орган в сроки, оговоренные   
  в соглашении о предоставлении субсидии отчетов:

- о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии по форме согласно приложению 1 к порядку предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на реализацию проектов в сфере туризма, утвержденному постановлением администрации города 26.03.2021 №253 «О предоставлении субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на реализацию проектов в сфере туризма» (далее – порядок);

- о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме согласно приложению 2 к порядку, с приложением заверенных подписью руководителя либо уполномоченного лица и печатью некоммерческой организации (при наличии) копий документов, подтверждающих расходы, связанные с реализацией проекта (договоры, платежные поручения, счета-фактуры, акты выполненных работ и (или) иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации  
о бухгалтерском учете, федеральными и (или) отраслевыми стандартами);

- аналитический отчет о реализации проекта в сфере туризма по форме согласно приложению 3 к порядку, с приложением фото и видеоматериалов, копий материалов средств массовой информации (при наличии).

**Требования технического задания (исходные данные для разработки проекта)**

**Планируемые результаты предоставления субсидии и показатели, необходимые для достижения  
результатов предоставления субсидии**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия проекта | Результат | Наименование показателя | Значения показателя |
| 1. | Предоставление информации об экскурсиях, организациях туристской индустрии, достопримечательностях города Нижневартовска | оказание консультаций жителям и гостям города | количество консультаций (устных, письменных) | не менее 200 |
| 2. | Обеспечение функционирования официальной группы в социальной сети «Вконтакте» https://vk.com/visit\_nv | обновление информации в официальной группе в социальной сети «Вконтакте» https://vk.com/visit\_nv, взаимодействие с пользователями | количество публикаций (текстовых/фото/видео/  комбинированных) | не менее 200 |
| 3. | Распространение туристско-информационной печатной продукции, сувенирной продукции о городе Нижневартовске | наличие у жителей и гостей города информационной печатной продукции, сувенирной продукции о городе Нижневартовске | количество туристско-информационной печатной продукции, сувенирной продукции о городе Нижневартовске | не менее 1000 экземпляров |
| 4. | Участие консультанта(ов) туристского-информационного центра в туристических мероприятиях международного, всероссийского, окружного, межмуниципального уровня | представление туристского потенциала города Нижневартовска на мероприятиях международного, всероссийского, окружного, межмуниципального уровня | количество мероприятий | не менее 2-х |
| 5. | Проведение мероприятий, направленных на популяризацию экскурсий, организаций туристской индустрии, достопримечательностей города Нижневартовска | наличие у жителей и гостей города информации об экскурсиях, организациях туристской индустрии, достопримечательностях города Нижневартовска | количество мероприятий | не менее 3-х |

Итоговым результатом предоставления субсидии на реализацию проекта в сфере туризма «Оказание туристско-информационных услуг. Организация работы туристско-информационного центра» является развитие туризма в городе Нижневартовске.