

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА**

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ**

ул. Дзержинского, 15/13, г. Нижневартовск, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, 628615

Телефоны: 43-75-29, тел./факс: (3466) 43-66-20, электронная почта: do@n-vartovsk.ru

**Акт**

**по результатам планового контроля за деятельностью**

**Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детский сад №86 "Былинушка"**

**от "21" июня 2023 г.**

**Вопросы плановой проверки:**

1. "Целевое использование средств субсидии на выполнение муниципального задания, в части исполнения приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты – Мансийского автономного округа – Югры от 29.05.2020 года №782 "Об утверждении Примерных перечней технических средств обучения, демонстрационного учебного оборудования, наглядных средств обучения, учебных пособий, расходных материалов, игр, игрушек, приобретаемых за счет средств Единой субвенций бюджетам муниципальных районов и городских округов для обеспечения государственных гарантий на получение образования и осуществления переданных органам местного самоуправления муниципальных образований" (с изменениями) проверяемый период 2022 год.

2. Контроль за целевым исполнением расходов на реализацию мероприятий по профилактике правонарушений, проверяемый период 2022 год.

3. Контроль за формированием бюджета в части единовременной выплаты при увольнении в связи с выходом на пенсию по достижению пенсионного возраста впервые в соответствии с постановлением администрации города от 30.01.2014 №130 "Об утверждении Положения
о выплатах социального характера работникам муниципальных учреждений", проверяемый период 2023 год.

4. Контроль исполнения переданного отдельного государственного полномочия по предоставлению родителям (законным представителям) компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми
в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, проверяемый период 2022 год.

**Основание:** приказ департамента образования администрации города Нижневартовска от 19.12.2022 №958 "Об утверждении плана проверок
по осуществлению контроля за деятельностью муниципальных бюджетных, автономных образовательных организаций на 2023 год".

**Ответственные исполнители:**

- начальник отдела по финансовому обеспечению деятельности в сфере образования Л.В. Иванченко;

- специалист - эксперт отдела по финансовому обеспечению деятельности

в сфере образования М.В. Толстоброва;

- начальник отдела экономики департамента образования администрации города Л.В. Агеенко;

- ведущий экономист отдела экономики департамента образования администрации города А.В. Ефанова;

- специалист-эксперт отдела отчетности департамента образования администрации города Е.В. Иванова;

- начальник отдела компенсационных выплат департамента образования администрации города Н.В. Абальмасова.

Ответственным за организацию бухгалтерского учета в учреждении, соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций
в проверяемом периоде являлась заведующий учреждения Луиза Минигуловна Волкова.

Ответственными за ведение бухгалтерского учета в проверяемом периоде являлась главный бухгалтер учреждения Гульназ Ранусовна Давлетгареева.

1.По вопросу: Контроль за целевым использованием средств субсидии на выполнение муниципального задания, в части исполнения приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты – Мансийского автономного округа – Югры от 29.05.2020 года №782 "Об утверждении Примерных перечней технических средств обучения, демонстрационного учебного оборудования, наглядных средств обучения, учебных пособий, расходных материалов, игр, игрушек, приобретаемых за счет средств Единой субвенций бюджетам муниципальных районов и городских округов
для обеспечения государственных гарантий на получение образования
и осуществления переданных органам местного самоуправления муниципальных образований".

Проверяемый период: 2022 год.

Общий объем охваченных проверкой средств за 2022 год составил
2 742 205,38 рублей (Приложение 1);

В ходе проведения проверки предоставлены следующие подтверждающие документы:

- платежные поручения;

- договоры на оплату;

- счета, счета-фактуры;

- товарные накладные.

По результатам проведенной проверки за целевым использованием средств субсидии за счет средств бюджета Ханты – Мансийского автономного округа - Югры, в части исполнения приказа Департамента образования
и молодежной политики Ханты – Мансийского автономного округа – Югры
от 29.05.2020 года №782 "Об утверждении Примерных перечней технических средств обучения, демонстрационного учебного оборудования, наглядных средств обучения, учебных пособий, расходных материалов, игр, игрушек, приобретаемых за счет средств Единой субвенций бюджетам муниципальных районов и городских округов для обеспечения государственных гарантий
на получение образования и осуществления переданных органам местного самоуправления муниципальных образований" нарушений не выявлено.

2. По вопросу: Контроль за целевым исполнением расходов
на реализацию мероприятий по профилактике правонарушений.

Проверяемый период: 2022 год.

Расходование средств субсидии на иные цели, выделенной на расходы
по реализации мероприятий по профилактике правонарушений (далее – Целевая субсидия) (код субсидии 006.20.0071), производилось с лицевого счета муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детский сад №86 "Былинушка" (далее – Организация) 042.33.331.9, открытого в департаменте финансов администрации города, в соответствии с Соглашением от 29.12.2021 №1372(дополнительные соглашения от 18.04.2022 №1372/1, от 16.05.2022 №1372/2, от 13.12.2022 №1372/3).

 Целевая субсидия предоставлялась Организации на:

- приобретение игровой панели "Остановка";

- приобретение комплекта юного ЮИД (пилотка, галстук, жилет).

 Общий объем по Соглашению на 2022 год составил **45 000,00 руб.**, в том числе:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код субсидии** | **Тип средств** | **Код КВР** | **Код КОСГУ** | **Сумма, руб.** |
| 006.20.0071 | 09.01.01 | 244 | 310 | 35 300,00 |
| 345 | 9 700,00 |

Организацией в рамках Соглашения в 2022 году заключен договор
с индивидуальным предпринимателем Морозевич Милаславой Игоревной
от 01.04.2022 №НФМИ-000005 на сумму 45 000,00 руб. на поставку комплектов юного ЮИД и игровой панели.

Оплата по договору за счет средств Целевой субсидии произведена в 2022 году в сумме 45 000,00 руб., что подтверждено платежными поручениями.

Произведен анализ отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии по состоянию на 01 января 2023 года
и подтверждающих первичных документов, предоставленных Организацией:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | руб. |
| **Месяц 2022 года** | **Код КВР** | **Код КОСГУ** | **Фактические расходы по данным отчета, представленном в Департамент образования** | **Фактические расходы по данным первичной документации, отраженные в учете Организации** | **Кассовые расходы** |
| май | 244 | 310 | Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов, в сумме **45 000,00** руб. | Товарная накладная №7 от 17.05.2022 на сумму **35 300,00** руб. | Платежное поручение №431 от 19.05.2022 на сумму **35 300,00** руб. (за игровую панель "Остановка" по счету №5 от 17.05.2022) |
| 345 | Товарная накладная №21 от 17.05.2022 на сумму **9 700,00** руб.  | Платежное поручение №432 от 19.05.2022 на сумму **9 700,00** руб. (за комплект юного ЮИД (пилотка, галстук, жилет) по счету №17 от 17.05.2022) |
| **ИТОГО:** | **45 000,00** | **45 000,00** | **45 000,00** |

При проверке исполнения условий Соглашения по приобретению игровой панели "Остановка", комплекта юного ЮИД (пилотка, галстук, жилет) за 2022 год нарушений не выявлено. Средства Целевой субсидии использованы
на цели, прописанные в Соглашении.

3.По вопросу: Контроль за формированием бюджета в части единовременной выплаты при увольнении в связи с выходом на пенсию
по достижению пенсионного возраста впервые в соответствии
с постановлением администрации города от 30.01.2014 №130
"Об утверждении Положения о выплатах социального характера работникам муниципальных учреждений", проверяемый период 2023 год.

Ответственным за ведение учета работников, имеющих право
на единовременную выплату при увольнении в связи с выходом на пенсию
по достижению пенсионного возраста впервые в проверяемом периоде являлась специалист отдела кадров учреждения Л.С. Магеррамова.

В соответствии с приказом директора департамента образования
от 05.04.2022 №255 "Об утверждении организационных мероприятий
по предоставлению информаций к проекту бюджета департамента образования администрации города на 2023 год и плановый период 2024
и 2025 годов" учреждение предоставило расчет потребности в бюджетных ассигнованиях для единовременной выплаты при увольнении в связи
с выходом на пенсию по достижению пенсионного возраста впервые.

В ходе плановой (документарной) проверки учреждения выявлено,
что в проект бюджета на 2023 год включены не все работники, имеющие право на данную выплату. Объяснение причин сложившейся ситуации предоставил специалист отдела кадров учреждения О.Г. Малова.

4.По вопросу: Контроль исполнения переданного отдельного государственного полномочия по предоставлению родителям (законным представителям) компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

Со стороны образовательной организации к проверке представлены следующие документы:

- журнал регистрации заявлений и документов родителей (законных представителей) для получения компенсации с 01.01.2022 по настоящее время;

- реестры родителей (законных представителей), получающих
компенсацию на 01.01.2022 и на 01.01.2023;

- ведомости по расчетам с родителями за присмотр и уход за ребенком (детьми) в образовательной организации;

- табеля учета посещаемости детей;

- списки детей, посещающих образовательную организацию
на 01.01.2022 и на 01.01.2023, списки детей, имеющих 100% льготу
по оплате родительской платы.

С целью проверки выплаты родителям (законным представителям)
в 2022 году компенсации отобраны 13 заявителей, по которым
проанализированы документы, представленные образовательной
организацией в адрес департамента образования, а также на выборочной основе проведена оценка правильности, полноты разбивки суммы родительской платы с учетом наступления события, влекущего за собой изменение размера (%) компенсации и смены получателя выплаты компенсации.

В основной части по выбранным заявителям на получение компенсации нарушений не установлено.

При проведении сравнительного анализа списочного состава детей, посещающих образовательную организацию по состоянию на 01.01.2022,
на 01.01.2023 и детей в сводном реестре департамента образования
на указанные даты установлено, что в списках детей, посещающих образовательную организацию отсутствуют дети, которые числятся
в сводном реестре родителей (законных представителей) получателей компенсации департамента по данной образовательной организации,
что говорит о несвоевременном предоставлении (либо о не предоставлении) образовательной организацией в департамент образования информации
о выбытии ребенка из образовательной организации (реестра выбывших получателей компенсации) и соответственно утрате родителем права
на получение компенсации.

 Перечисленные выше факты приводят к нарушению требований пункта 7 приложения к постановлению Правительства ХМАО – Югры
от 21.02.2007 №35-п "О порядке обращения за компенсацией части родительской платы за присмотр и уход за детьми в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательной программы дошкольного образования, и ее предоставления", приказа департамента образования от 26.10.2022 №745 "Об организации работы по предоставлению компенсации части родительской платы
за присмотр и уход за детьми в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательной программы дошкольного образования".

Сравнительный анализ списочного состава детей, посещающих образовательную организацию по состоянию на 01.01.2022 и на 01.01.2023
и детей в сводном реестре департамента образования представлены
в приложении 1, 2.

В ходе проверки установлены отдельные замечания в части ведения образовательной организацией журнала регистрации заявлений
и документов родителей (законных представителей), а именно выявлены случаи регистрации заявлений не в хронологическом порядке при изменении заявителю размера (%) компенсации.

Представленный журнал прошнурован, пронумерован, скреплен печатью и подписью руководителя образовательной организации.

В ходе проверки ведения образовательной организацией реестра родителей (законных представителей), получающих компенсацию установлено, что реестр ведется ежемесячно, на каждое 1 число месяца
с учетом вновь прибывших, выбывших получателей компенсации
и получателей, размер (%) компенсации которым изменен, по установленной форме в соответствии с нормативно-правовыми актами, регламентирующими предоставление компенсации родителям (законным представителям).

По результатам проведенного планового контроля за деятельностью образовательной организации по предоставлению родителям (законным представителям) компенсации руководителю образовательной организации рекомендовано усилить контроль засвоевременным предоставлением
в департамент образования информации о выбытии ребенка
из образовательной организации (реестра выбывших получателей компенсации).

Акт проверки подписан всеми членами комиссии, руководитель учреждения с актом ознакомлен, возражения по акту отсутствуют.