

УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор  
Общества с ограниченной ответственностью  
«Бизнес-Центр»



Е.Н. Московко

«09» августа 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор департамента экономического  
развития администрации города



Н.П. Брыль

«11» августа 2026 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ о проведении городского конкурса «Предприниматель года – 2025»

### I. Общие положения

1.1. Городской конкурс «Предприниматель года – 2025» (далее - конкурс) проводится за счет средств муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства и агропромышленного комплекса в городе Нижневартовске».

1.2. Организационный комитет конкурса:

- администрация города Нижневартовска - в лице представителя департамента экономического развития администрации города - далее «Заказчик»;
- общество с ограниченной ответственностью «Бизнес-Центр» в лице генерального директора Московко Елены Николаевны - далее «Исполнитель»;

1.3. Подведение итогов конкурса осуществляет конкурсная комиссия по подведению итогов конкурса (далее - Конкурсная комиссия).

Состав Конкурсной комиссии определен в Приложении 4 к настоящему Положению.

1.4. Понятие, используемое в настоящем Положении:

- «субъекты малого и среднего предпринимательства» - понятие определено Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации (далее - Субъекты).

- «претендент на участие в конкурсе, участник конкурса» - субъект малого и среднего предпринимательства, состоящий на налоговом учете в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре и осуществляющий деятельность на территории города Нижневартовска, заявившийся на участие в конкурсе.

### II. Цели и Задачи конкурса

2.1. Цели конкурса:

- выявление лучших представителей Субъектов;
- стимулирование производства и реализация конкурентоспособных товаров и услуг.

2.2. Задачи конкурса:

- поддержка и стимулирование предпринимательской деятельности;
- популяризация достижений малого и среднего предпринимательства.

### III. Условия участия в конкурсе

3.1. К участию в конкурсе допускаются Субъекты, состоящие на налоговом учете в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре и осуществляющие деятельность на территории города Нижневартовска.

3.2. Номинации конкурса:

1. «Продукты питания»;
2. «Производство и строительство»;
3. «Бытовые услуги населению»;
4. «Торговля»;
5. «Услуги общественного питания»;
6. «Индустрия красоты и здоровья»;
- 7 «Социальный предприниматель»;
8. «Креативные индустрии»;
9. «Молодой предприниматель»;
10. «Стабильный бизнес».

Конкурсная комиссия вправе учредить дополнительные номинации в зависимости от поступивших заявок.

3.3. Для участия в конкурсе претендент на участие в конкурсе направляет Исполнителю следующие документы в срок не позднее 30.04.2026:

- заявка на участие в конкурсе (далее - заявка) по форме согласно Приложению 1 к настоящему Положению;
- характеристика деятельности Субъекта по форме согласно Приложению 2 к настоящему Положению;
- согласие на обработку персональных данных, по форме согласно Приложению 3 к настоящему Положению;
- презентация о деятельности Субъекта в электронном формате, не более 10 слайдов и/или видеоролик не более 1 (одной) минуты.

Претендент на участие в конкурсе вправе приложить к заявке:

- копии рекомендательных и (или) благодарственных писем, положительных отзывов потребителей, деловых партнеров, а также материалов с положительными отзывами в средствах массовой информации (при наличии);
- копии документов, подтверждающих участие в благотворительных, спонсорских программах, мероприятиях социальной направленности (при наличии).
- копии дипломов, свидетельств, грамот и иных документов, подтверждающих участие в различных выставках, Конкурсах, ярмарках, форумах, образовательных проектах и других подобных мероприятиях (при наличии);
- копии документов, подтверждающих внедрение передовых технологий и (или) инновационных разработок (договоров купли-продажи технологического оборудования, актов ввода в эксплуатацию, актов приема-передачи основных средств, кроме зданий, сооружений, и иных документов) (при наличии).

3.4. Претендент на участие в конкурсе вправе подать заявку не более чем в 2-х номинациях.

Если претендент на участие в конкурсе указал в заявке более 2-х номинаций, Конкурсная комиссия рассматривает документы, представленные участником конкурса в первых двух номинациях, указанных в заявке.

3.5. Участие в конкурсе осуществляется на бесплатной основе.

Претенденты на участие в конкурсе несут расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки (расходы по доставке заявки и оформлению презентационных материалов).

Заявки, поступившие Исполнителю после окончания срока приема заявок, не рассматриваются.

3.6. Документы, представленные претендентами на участие в конкурсе, не могут быть использованы без их письменного согласия для иных целей, кроме конкурсной оценки претендента на участие в конкурсе.

Проверка заявок осуществляется Исполнителем в день приема заявок.

Представленные заявки и документы не возвращаются.

3.7. Исполнитель направляет в адрес Заказчика итоговый список претендентов на участие в конкурсе в срок не позднее 30.04.2026 с указанием наименования юридического лица, фамилии, имени и отчества индивидуального предпринимателя, ИНН.

Заказчик направляет список участников конкурса в департамент муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города для определения наличия задолженности по состоянию на 31.12.2025 по сделкам в отношении муниципального имущества и городских земель суммарно более двух календарных месяцев (без учета пени и штрафа).

3.8. Участник конкурса не допускается к участию во втором этапе конкурса, если:

-не соответствует требованиям, установленным пунктом 3.1 настоящего Положения;

-не представил документы, установленные в пункте 3.3 настоящего Положения;

-имеет задолженность суммарно более двух календарных месяцев (без учета пени и штрафа) по состоянию на 31.12.2025 по сделкам в отношении муниципального имущества и городских земель в соответствии пунктом 3.7 настоящего Положения.

В случае принятия Исполнителем решения об отказе в допуске к участию во втором этапе конкурса, Исполнитель не позднее 2-х рабочих дней после окончания срока приема заявок уведомляет участника конкурса об отказе в допуске к участию во втором этапе конкурса способом, позволяющим подтвердить факт получения уведомления.

#### **IV. Порядок и этапы проведения конкурса**

4.1. Конкурс проводится в три этапа.

4.1.1. Первый этап конкурса с 02.03.2026 по 30.04.2026 – информирование Субъектов о предстоящем проведении конкурса и прием заявок.

Претенденты на участие в конкурсе направляют заявки в электронной форме по адресу электронной почты [tppnv@tppnv.ru](mailto:tppnv@tppnv.ru).

Второй этап конкурса с 04.05.2026 по 15.05.2026 – организация и проведение заседания конкурсной комиссии и подведение итогов конкурса.

Оценка деятельности Субъектов осуществляется Конкурсной комиссией по представленной кандидатом информации, приложенным подтверждающим документам и презентации о деятельности Субъекта согласно критериям и баллам, предусмотренным Приложением 5 к настоящему Положению.

Победители конкурса в номинациях определяются суммированием баллов всех членов Конкурсной комиссии.

Победителями в номинациях конкурса признаются участники, набравшие наибольшее количество баллов.

Подсчет баллов в каждой номинации проводится в отдельности.

В случае, если два и более участника набрали одинаковое количество баллов, победителями признаются все участники конкурса, набравшие одинаковое количество баллов.

Участник конкурса может быть признан победителем только в одной номинации.

Если участник конкурса набрал наибольшее количество баллов в нескольких номинациях, члены Конкурсной комиссии путем голосования определяют номинацию, в которой участник

конкурса будет признан победителем. Во второй номинации победителем признается тот участник конкурса, кто набрал наибольшее количество баллов в данной номинации.

4.1.2. Третий этап конкурса с 18.05.2026 по 05.06.2026 – организация и проведение торжественной церемонии награждения победителей и участников конкурса.

О дате, времени и месте проведения награждения Исполнитель должен заблаговременно известить участников конкурса.

#### **V. Функции Конкурсной комиссии**

5.1. Заседание Конкурсной комиссии проводит председатель Конкурсной комиссии, а в случае его отсутствия заместитель председателя Конкурсной комиссии.

5.2. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если в нем присутствует не менее половины от общего числа членов Конкурсной комиссии.

5.3. Решение Конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывает председатель Конкурсной комиссии и секретарь.

Решение Конкурсной комиссии не подлежит пересмотру.

5.4. Подготовка Протокола осуществляется Исполнителем.

#### **VI. Подведение итогов конкурса**

6.1 Победителям и участникам конкурса вручаются дипломы.

**ЗАЯВКА**  
**на участие в конкурсе**  
**«Предприниматель года - 2025»**

Полное наименование юридического лица, Фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя:

---

ФИО руководителя юридического лица:

---

Адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя, номер телефона, адрес электронной почты:

---

ИНН: \_\_\_\_\_ ОГРН/ОГРНИП: \_\_\_\_\_

Основной вид деятельности:

---

Наименование номинации (номинаций):

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

Подтверждаю, что:

- являюсь субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с требованиями ФЗ от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации;
- организация (индивидуальный предприниматель) не находится на стадии ликвидации, реорганизации, банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

Достоверность предоставленной информации подтверждаю.

Руководитель юридического лица,  
индивидуальный предприниматель  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2026 г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
ФИО

**Характеристика деятельности  
юридического лица/индивидуального предпринимателя**

(наименование юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя)

№ п/п	Наименование показателя	Показатели		
		2024 год	2025 год	Динамика 2025 год к 2024 году в %
1	Объем налоговых поступлений в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (тыс. руб.)			
2	Численность работников			
3	Объем реализованных товаров/работ/услуг (тыс. руб.)			

Ответьте подробно на следующие вопросы:

- 1) Вы принимали участие в городских, региональных, окружных конкурсах, выставках, форумах, образовательных проектах и других подобных мероприятиях различного уровня в 2025 году?

Если да, то подробно опишите когда, где, и укажите иную значимую информацию

---

---

---

- 2) Вы получали в 2025 году благодарственные и/или рекомендательные письма от деловых партнеров, коллег, потребителей/покупателей, имеются ли публикации положительных отзывов потребителей/покупателей, отражение деятельности в СМИ в 2025 году?

Если да, то подробно опишите когда, где, и укажите иную значимую информацию

---

---

---

- 3) Осуществлялось ли вашей компанией внедрение новых разработок, передовых технологий, инновационных разработок за время деятельности организации/индивидуального предпринимателя?

Если да, то подробно опишите когда, где, и укажите иную значимую информацию

---

---

---

- 4) Вы участвовали в благотворительной и спонсорской деятельности, в благотворительных акциях, пожертвованиях в 2025 году?

Если да, то подробно опишите когда, где, и укажите иную значимую информацию

---

---

---

5) Вы осуществляли освоение выпуска новых видов продукции и услуг в 2025 году?

Если да, то подробно опишите когда, где, и укажите иную значимую информацию

---

---

---

Достоверность предоставленной информации подтверждаю.

Примечание: юридическое лицо/индивидуальный предприниматель несет ответственность за достоверность представленной информации.

Руководитель юридического лица /  
индивидуальный предприниматель

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
ФИО

Главный бухгалтер (при наличии)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2026 г.

**СОГЛАСИЕ**  
**на обработку персональных данных**  
**субъекта персональных данных**

Я (далее - Субъект), \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее- при наличии))

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_  
(вид основного документа, удостоверяющего личность)

серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, дата выдачи \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_  
(кем)

зарегистрированный (-ая) по адресу: \_\_\_\_\_

в лице представителя Субъекта\* \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее- при наличии))

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_  
(вид основного документа, удостоверяющего личность)

серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, дата выдачи \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_  
(кем)

зарегистрированного (-ой) по адресу: \_\_\_\_\_

действующего (-ей) от имени Субъекта на основании \_\_\_\_\_  
(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

Даю свое согласие администрации города (далее - Оператор), расположенной по адресу: город Нижневартовск, улица Таежная, д. 24, на обработку своих персональных данных на следующих условиях:

1. Оператор осуществляет обработку персональных данных Субъекта исключительно в целях

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\*заполняется в случае получения согласия от представителя Субъекта

2. Перечень персональных данных на обработку которых дается согласие\*\*:  
- фамилия, имя, отчество;

- почтовый адрес;
- контактный телефон, адрес электронной почты.
- 3. Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть на совершение в том числе следующих действий: обработка данных (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение) персональных данных, при этом общее описание вышеуказанных способов обработки персональных данных приведено в ФЗ от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».
- 4. Субъект дает свое согласие на передачу Оператором своих персональных данных третьим лицам, а именно исполнителю муниципального контракта.
- 5. Оператор вправе обрабатывать персональные данные как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.
- 6. Срок, в течение которого действует настоящее согласие Субъекта: 3 года с даты получения поддержки субъектом малого или среднего предпринимательства.
- 7. Субъект подтверждает, что ему известно о праве досрочно отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который должен быть направлен на адрес Оператора. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия Субъекта при наличии оснований, указанных в ч. 2, ст. 10, части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».
- 8. Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»).

Подтверждаю, что ознакомлен(-а) с положениями Федерального закона 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2026 г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\*\* Для обработки персональных данных, содержащихся в согласии в письменной форме Субъекта на обработку персональных данных, дополнительное согласие не требуется

**СОСТАВ**  
**конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса**  
**«Предприниматель года - 2025»**

Заместитель главы города по экономике и финансам, председатель комиссии

Директор департамента экономического развития администрации города, заместитель председателя комиссии

Депутат Думы города (по согласованию)

Представитель Общественной палаты города Нижневартовска (по согласованию)

Представитель местного отделения Ханты-Мансийского окружного регионального отделения общероссийской общественной организации «Деловая Россия» (по согласованию)

Представитель управления по развитию промышленности и предпринимательства департамента экономического развития администрации города (по согласованию)

Представитель Союза «Нижневартовская Территориальная палата предпринимателей» (по согласованию)

Представитель Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на территории города Нижневартовска (по согласованию)

Представитель общества с ограниченной ответственностью «Бизнес -Центр» (без права голоса)

**Критерии оценки  
участников конкурса «Предприниматель года - 2025»**

Номинация \_\_\_\_\_

Критерий оценки	Количество во баллах	Наименование субъекта	
		ООО «...»	ООО «.....»
Объем налоговых поступлений в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за 2024 и 2025 годы	Прирост отсутствует	0	
	Прирост до 10%	2	
	Прирост от 10% до 14,9%	4	
	Прирост от 15% до 19,9%	6	
	Прирост от 20% до 24,9%	8	
	Прирост выше 25%	10	
Объем реализованных товаров/работ/услуг в 2024 и 2025 годах	Прирост отсутствует	0	
	Прирост до 10%	2	
	Прирост от 10% до 14,9%	4	
	Прирост от 15% до 19,9%	6	
	Прирост от 20% до 24,9%	8	
	Прирост выше 25%	10	
Количество созданных новых рабочих мест за 2024 и 2025 годы	Увеличение численности рабочих мест отсутствует	0	
	Создание 1-2 новых рабочих мест	2	
	Создание 3-4 новых рабочих мест	4	
	Создание 5-7 новых рабочих мест	6	
	Создание более 7 новых рабочих мест	8	
Деловая активность (участие в выставочно-ярмарочных мероприятиях, конкурсах, форумах и других подобных мероприятиях различного уровня) в 2025 году	СМСП не участвовал ни в одном мероприятии	0	
	Участие в 1-2 мероприятиях	2	
	Участие в 3-4 мероприятиях	4	
	Участие в 5 и более мероприятиях	6	
Личные достижения участника конкурса (общественное мнение о конкурсанте, предоставление благодарственных и/или рекомендательных писем, публикации положительных отзывов в СМИ) в 2025 году	Оцениваются в ходе заседания конкурсной комиссии, по 1 баллу за каждое благодарственное и/или рекомендательное письмо, а также за каждую публикацию в СМИ, но не более 5 баллов		
Стабильность ведения бизнеса	До 3 лет (включительно)	1	
	От 4 лет до 6 лет (включительно)	3	
	От 7 лет до 9 лет (включительно)	5	
	Более 10 лет	7	
Технологическая (инновационная) активность (внедрение новых	Оцениваются в ходе заседания конкурсной комиссии,		

разработок, передовых технологий, инновационных разработок)	по 3 балла за каждую внедренную передовую технологию, инновационную разработку, но не более 10 баллов			
Освоение новых видов продукции и услуг в 2025 году	По 1 баллу за каждый новый вид продукции и услуги, но не более 5 баллов			
Социальная ответственность бизнеса (участие в благотворительных акциях, пожертвованиях и т.д. )	Оцениваются в ходе заседания конкурсной комиссии, от 0 до 5 баллов			
Качество презентационных материалов	Оцениваются в ходе заседания конкурсной комиссии, от 0 до 5 баллов			
<b>ИТОГОВЫЕ БАЛЛЫ:</b>				

Член Конкурсной комиссии

\_\_\_\_\_ /  
(подпись)

\_\_\_\_\_ /  
ФИО