
##### **АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА**

##### **ДЕПАРТАМЕНТ**

##### **ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ**

# П Р И К А З

 **19.08.2021 №593/42-П**

О проведении отбора получателя субсидии на финансовое обеспечение затрат по реализации проекта в сфере туризма «Организация выставки, направленной на развитие туризма
в городе Нижневартовске»

В целях развития туризма в городе Нижневартовске, проведения мероприятий по созданию экспозиций (выставок) музеев, организации выездных выставок, направленных на оказание содействия развитию туризма, в 2021 году, в соответствии с постановлением администрации города от 26.03.2021 №253
«О предоставлении субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на реализацию проектов в сфере туризма и о внесении изменений в постановление администрации города Нижневартовска от 24.01.2020 №52 «О Порядке предоставления субсидий некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на организацию и проведение мероприятий
в сфере культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики туризма»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести отбор получателя субсидии на финансовое обеспечение затрат по реализации проекта в сфере туризма «Организация выставки, направленной на развитие туризма в городе Нижневартовске» (далее – отбор).
2. Утвердить:

2.1. Сроки проведения отбора:

- дата и время начала подачи (приема) заявок участников отбора – 26.08.2021 с 10:00 часов;

- дата и время окончания подачи (приема) заявок участников отбора – 27.09.2021 в 10:00 часов.

2.2. Место нахождения организационного комитета для приема заявок: 628616, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Нижневартовск, улица Маршала Жукова, дом 38А, кабинет №21.

2.3. Адрес электронной почты организационного комитета для приема заявок: ortsp@n-vartovsk.ru.

2.4. Режим работы организационного комитета для приема заявок:

понедельник: с 09.00 до 13.00, с 14.00 до 18.00.

вторник – пятница: с 09.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00.

2.5. Техническое задание на реализацию проекта в сфере туризма «Организация выставки, направленной на развитие туризма в городе Нижневартовске» согласно приложению 1.

2.7. Состав организационного комитета согласно приложению 2.

2.8. Состав экспертного совета согласно приложению 3.

1. Назначить ответственным за проведение отбора начальника управления по социальной политике департамента по социальной политике администрации города.
2. Возложить контроль:

 - за проведением отбора и реализацией проекта в сфере туризма «Организация выставки, направленной на развитие туризма в городе Нижневартовске» на начальника управления по социальной политике департамента по социальной политике администрации города;

- за представлением получателем субсидии отчета о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии, аналитического отчета о реализации проекта в сфере туризма и их анализ, за сбор и хранение документов на начальника управления по социальной политике департамента
по социальной политике администрации города;

 - за представлением получателем субсидии отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и его анализ, за сбор
и хранение документов на начальника отдела финансового и бухгалтерского учета и отчетности – главного бухгалтера департамента по социальной политике администрации города.

1. Управлению по социальной политике департамента по социальной политике администрации города (Т.В. Воронова) направить приказ
в департамент общественных коммуникаций администрации города
для обеспечения опубликования.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель главы города,

директор департамента И.О. Воликовская

Приложение 1 к приказу департамента по социальной политике администрации города

от 19.08.2021 №593/42-П

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на реализацию проекта в сфере туризма «Организация выставки, направленной на развитие туризма в городе Нижневартовске»**

|  |  |
| --- | --- |
| Уполномоченный орган  | Департамент по социальной политике администрации города Нижневартовска |
| Основание для финансирования | муниципальная программа «Развитие социальной сферы города Нижневартовска на 2019 – 2030 годы» (утверждена постановлением администрации города от 27.08.2018 №1167 (с изменениями) |
| Максимальный размер субсидии | 150,00 тысяч рублей |
| Сроки проведения мероприятий проекта | ноябрь – декабрь 2021 года |

**Основные требования к проекту**

|  |  |
| --- | --- |
| Место проведения мероприятий проекта | город Нижневартовск;место организации выставки – по согласованию;информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет» |
| Целевая аудитория | без ограничений, в т.ч. по возрасту |
| Цели мероприятий проекта | - развитие туризма в городе Нижневартовске;- организация выставки, направленной на развитие туризма в городе Нижневартовске, в том числе в онлайн формате |

**Требования технического задания (исходные данные для разработки проекта)**

**Планируемые результаты предоставления субсидии и показатели, необходимые для достижения результатов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия проекта | Планируемые результаты | Наименование показателя | Значения показателя |
| 1. | Организация выставки, направленной на развитие туризма в городе Нижневартовске, в том числе в онлайн формате | проведение выставки | количество выставок | 1 выставка |
| 2. | Привлечение к участию в выставке организаций, учреждений, индивидуальных предпринимателей | участие в выставке организаций, учреждений, индивидуальных предпринимателей | количество участников | 3 участника (допускается отклонение в сторону увеличения – не ограничено) |
| 3. | Привлечение аудитории к просмотру видеотрансляции выставки и видеозаписи  | просмотр видеотрансляции выставки и видеозаписи | количество просмотров | 100 человек (допускается отклонение в сторону уменьшения не более 20%, в сторону увеличения – не ограничено) |

Итоговым результатом реализации проекта в сфере туризма «Организация выставки, направленной на развитие туризма в городе Нижневартовске» является развитие туризма в городе Нижневартовске.

**Функциональное описание**

В целях организации мероприятий проекта исполнитель обеспечивает:

* разработку концепции и плана выставки;
* подготовку эскиза выставки;
* привлечение к участию в выставке организаций, учреждений, индивидуальных предпринимателей;
* подбор, изготовление, привлечение предметов, экспортируемых
на выставке;
* монтаж и демонтаж выставки, включая транспортировку
и проведение рекультивационных работ (при необходимости);
* привлечение аудитории, в т.ч. с использованием средств массовой информации, интернет-источников, включая социальные сети;
* подготовку сценария видеотрансляции выставки;
* обеспечение видеотрансляции выставки и видеозаписи.

В ходе реализации мероприятий проекта и по его итогам исполнитель обеспечивает:

* соблюдение всеми участниками выставки требований техники безопасности в соответствии с действующим законодательством;
* соблюдение всеми участниками выставки действующих санитарно-эпидемиологических, норм и правил, ограничений (при наличии);
* предоставление в Уполномоченный орган в сроки, оговоренные
в соглашении о предоставлении субсидии следующей отчетности:

- отчет о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии по форме согласно приложению 1 к порядку предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на реализацию проектов в сфере туризма, утвержденному постановлением администрации города от 26.03.2021 №253 «О предоставлении субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на реализацию проектов в сфере туризма и о внесении изменений в постановление администрации города Нижневартовска от 24.01.2020 №52 «О Порядке предоставления субсидий некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на организацию и проведение мероприятий в сфере культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики туризма»» (далее – порядок);

- отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме согласно приложению 2 к порядку, с приложением заверенных подписью руководителя либо уполномоченного лица и печатью некоммерческой организации (при наличии) копий документов, подтверждающих расходы, связанные с реализацией проекта (договоры, платежные поручения, счета-фактуры, акты выполненных работ и (или) иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, федеральными и (или) отраслевыми стандартами);

- аналитический отчет о реализации проекта в сфере туризма по форме согласно приложению 3 к порядку, с приложением фото и видеоматериалов, копий материалов средств массовой информации (при наличии).

Приложение 2 к приказу департамента по социальной политике администрации города

от 19.08.2021 №593/42-П

Состав организационного комитета

по проведению отбора получателя субсидии на финансовое обеспечение затрат по реализации проекта в сфере туризма «Организация выставки, направленной на развитие туризма в городе Нижневартовске»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. |  | Должность | Функции |
| 1. | Воронова Татьяна Васильевна | - | начальник управления по социальной политике департамента по социальной политике администрации города | председатель организационного комитета |
| 2. | ЛеоноваЕкатерина Викторовна | - | начальник отдела по развитию туризма и реализации социальных программ и проектов управления по социальной политике департамента по социальной политике администрации города | секретарь организационного комитета |
| 3. | Войтенкова Нина Сергеевна | - | начальник отдела по работе с институтами гражданского общества и поддержке общественных инициатив управления по социальной политике департамента по социальной политике администрации города | член организационного комитета, в случае отсутствия председателя организационного комитета исполняет его обязанности |
| 4. | Злобина Елена Юрьевна | - | специалист-эксперт отдела по развитию туризма и реализации социальных программ и проектов управления по социальной политике департамента по социальной политике администрации города | член организационного комитета, в случае отсутствия секретаря организационного комитета исполняет его обязанности |

Приложение 3 к приказу департамента по социальной политике администрации города

от 19.08.2021 №593/42-П

Состав экспертного совета

по проведению отбора получателя субсидии на финансовое обеспечение затрат по реализации проекта в сфере туризма «Организация выставки, направленной на развитие туризма в городе Нижневартовске»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. |  | Должность | Функции |
| 1. | Пенкина Наталья Викторовна | - | заведующий кафедрой массовых коммуникаций и туризма гуманитарного факультета Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Нижневартовский государственный университет», кандидат философских наук, доцент (по согласованию) | председатель совета |
| 2. | Шихман Татьяна Анатольевна | - | заместитель директора муниципального бюджетного учреждения «Дворец культуры «Октябрь»  | заместитель председателя совета |
| 3. | ЛеоноваЕкатерина Викторовна | - | начальник отдела по развитию туризма и реализации социальных программ и проектов управления по социальной политике департамента по социальной политике администрации города, секретарь экспертного совета | секретарь совета |
| 4. | Кадров Фаиль Мансурович | - | директор муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Нижневартовска «Центр детского творчества» | член совета |
| 5. | Лисин Анатолий Владимирович  | - | депутат Думы города (по согласованию) | член совета |
| 6. | Ганьжина Оксана Николаевна | - | заместитель директора муниципального автономного учреждения города Нижневартовска «Спортивная школа олимпийского резерва» | член совета |
| 7. | Дозморова Алсу Робертовна | - | директор автономной некоммерческой историко-культурной научной организации «Сибирское наследие» (по согласованию) | член совета |
| 8. | Молоков Николай Викторович  | - | член Общественной палаты города Нижневартовска (по согласованию) | член совета |
| 9. | Чиканцев Тарас Александрович | - | преподаватель бюджетного учреждения «Нижневартовский социально-гуманитарный колледж» (по согласованию) | член совета |