



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА
ДЕПАРТАМЕНТ
ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ

ПРИКАЗ

20.03.2020

№ 188/Чд-11

О проведении городского конкурса проектов по предоставлению субсидий некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на организацию и проведение физкультурного мероприятия «Фестиваль спортивной борьбы»

В целях реализации в 2020 году постановления администрации города от 24.01.2020 №52 «О Порядке предоставления субсидий некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на организацию и проведение мероприятий в сфере культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - сроки, место, порядок приема документов для участия в городском конкурсе проектов (далее – конкурс) по предоставлению субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на организацию и проведение физкультурного мероприятия «Фестиваль спортивной борьбы» (далее – мероприятие), сроки и место проведения конкурса, максимальный размер предоставляемой субсидии, техническое задание на проведение мероприятия, сроки подведения итогов конкурса согласно приложению 1;
 - состав конкурсной комиссии городского конкурса проектов по предоставлению субсидии некоммерческим организациям (за исключением

государственных (муниципальных) учреждений) на организацию и проведение физкультурного мероприятия «Фестиваль спортивной борьбы» согласно приложению 2.

2. Начальнику отдела физкультурно-массовой и спортивной работы управления по физической культуре и спорту департамента по социальной политике администрации города Ганьгиной О.Н.:

- разместить объявление о проведении конкурса до 24.03.2020;
- осуществить прием, регистрацию и передачу заявок на участие в конкурсе и документов от некоммерческих организаций (за исключением государственных (муниципальных) учреждений);
- обеспечить сохранность заявок на участие в конкурсе и документов от некоммерческих организаций (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) в течение трех лет с момента их поступления и регистрации.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора департамента, начальника управления по физической культуре и спорту департамента по социальной политике администрации города А.В. Федоруса.

Заместитель главы города,
директор департамента

И.О. Воликовская

Приложение 1 к приказу
департамента по социальной
политике администрации города
от 20.03 2020 № 188 /42-П

Сроки, место, порядок приема документов для участия в городском конкурсе проектов по предоставлению субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на организацию и проведение физкультурного мероприятия «Фестиваль спортивной борьбы», сроки и место проведения конкурса, максимальный размер предоставляемой субсидии, техническое задание на проведение мероприятия, сроки подведения итогов конкурса

- 1. Сроки приема заявок для участия в конкурсе:** 08-15 апреля 2020 года.
- 2. Место приема заявок для участия в конкурсе:** г. Нижневартовск, ул. Ханты-Мансийская 21, каб. 213.
- 3. Перечень необходимых документов для участия в конкурсе:**
 - заявка на участие в конкурсе по утвержденной форме, заверенная подписью руководителя либо уполномоченного лица и печатью некоммерческой организации;
 - копия устава некоммерческой организации, заверенная подписью руководителя и печатью некоммерческой организации;
 - копии документов, подтверждающих полномочия руководителя либо уполномоченного лица, заверенные подписью руководителя либо уполномоченного лица и печатью некоммерческой организации;
 - Проект, направленный на организацию и проведение физкультурного мероприятия «Фестиваль спортивной борьбы» (в соответствии с постановлением администрации города от 24.01.2020 №52 «О Порядке предоставления субсидий некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на организацию и проведение мероприятий в сфере культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма»);
 - банковские реквизиты расчетного счета некоммерческой организации.
- 4. Максимальный размер предоставляемой субсидии**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Сумма финансирования (тыс. руб.)
1.	Физкультурное мероприятие «Фестиваль спортивной борьбы»	октябрь-декабрь 2020 года	150,0

- 5. Сроки проведения конкурса** – 14 мая 2020 года, в 16.00 час.
- 6. Место проведения конкурса** – г. Нижневартовск, ул. Ханты-

Мансийская 21, каб. 215 (зал заседаний)

7. Сроки подведения итогов конкурса – 22 мая 2020 года.

8. Техническое задание на организацию и проведение физкультурного мероприятия «Фестиваль спортивной борьбы».

Заказчик	департамент по социальной политике администрации города Нижневартовска
Основание для финансирования	муниципальная программа «Развитие социальной сферы города Нижневартовска на 2019-2030 годы» (утверждена постановлением администрации города от 27.08.2018 №1167)
Максимальный размер субсидии	150 тыс. руб.
Количество оказываемых услуг	1 мероприятие
Сроки оказания услуги	октябрь-декабрь 2020 года
Место проведения мероприятия	на территории города Нижневартовска
Количество участников мероприятия	не менее 80 человек
Основные задачи мероприятия	<ul style="list-style-type: none">- привлечение к регулярным занятиям физической культурой и спортом;- повышение спортивного мастерства;- популяризация спортивной борьбы в городе Нижневартовске
Характеристики работ	Для организации и проведения физкультурного мероприятия «Фестиваль спортивной борьбы» исполнитель должен осуществить следующие виды работ: 1. Согласовать место проведения мероприятия с заказчиком не менее чем за 30 календарных дней до даты проведения мероприятия. 2. Разработать общую концепцию, тайминг и организационный план проведения мероприятия в соответствии с тематикой мероприятия. 3. Предоставить Заказчику не позднее чем за 3 дня до проведения мероприятия организационный план, программу проведения мероприятия, окончательно утвержденный сценарий торжественного открытия и закрытия мероприятия. 4. Обеспечить взаимодействие с информационными партнерами (СМИ, электронные ресурсы) с целью привлечения максимального количества участников. 5. Обеспечить необходимое количество участников в мероприятии. 6. Обеспечить проведение мероприятия в сроки, указанные в положении о проведении мероприятия. 7. Сформировать и обеспечить работу квалифицированной судейской бригады, в том числе главного судьи и главного секретаря. 8. Обеспечить работу врачебно-сестринской бригады и

	<p>бригады скорой медицинской помощи во время проведения мероприятия.</p> <p>9. Организовать работу комиссии по допуску участников в мероприятии.</p> <p>10. Обеспечить проведение мероприятия в помещении, отвечающим всем требованиям безопасности в соответствии с действующим законодательством.</p> <p>11. Обеспечить соблюдение участниками мероприятия требований техники безопасности, а также пожарной безопасности в соответствии с требованиями действующего законодательства.</p> <p>12. Обеспечить контроль за техническим состоянием любого используемого оборудования, необходимого для проведения мероприятия (соответствие требованиям качества и иным требованиям сертификации, правилам, государственным стандартам и т.п.).</p> <p>13. Организовать работу ведущего и звуковое сопровождение мероприятия.</p> <p>14. Организовать фотосъемку мероприятия (торжественное открытие и церемония награждения победителей и призеров).</p> <p>15. Обеспечить подготовку места проведения мероприятия (монтаж/демонтаж и установка оборудования (ковер для спортивной борьбы, пьедестал почета), необходимого для проведения мероприятия).</p> <p>16. Подготовить рабочее место для секретариата (установить стол, стулья).</p> <p>17. Приобрести наградную атрибутику для победителей и призеров мероприятия (медали, дипломы) не менее чем для 3-х весовых категорий.</p> <p>18. Подвести итоги мероприятия и оформить результаты для участников мероприятия.</p> <p>Исполнитель имеет право привлекать третьих лиц (в этом случае исполнитель несет полную ответственность за действия третьих лиц, привлеченных к исполнению обязательств по договору).</p>
--	--

Контактное лицо: Добрынин Данил Владимирович, специалист-эксперт отдела физкультурно-массовой и спортивной работы управления по физической культуре и спорту департамента по социальной политике администрации города, тел. 44-39-32.

Приложение 2 к приказу
департамента по социальной
политике администрации города
от 20.03 2020 № 188/42-П

**Состав конкурсной комиссии
городского конкурса проектов, по предоставлению субсидии
некоммерческим организациям (за исключением государственных
(муниципальных) учреждений) на организацию и проведение
физкультурного мероприятия «Фестиваль спортивной борьбы»**

1. Федорус
Александр
Владимирович
- заместитель директора департамента,
начальник управления по физической
культуре и спорту департамента по
социальной политике администрации города,
председатель конкурсной комиссии
2. Савельева
Юлия Николаевна
- заместитель начальника управления по
физической культуре и спорту департамента
по социальной политике администрации
города, заместитель председателя
конкурсной комиссии
3. Ганьжина
Оксана Николаевна
- начальник отдела физкультурно-массовой и
спортивной работы управления по
физической культуре и спорту департамента
по социальной политике администрации
города, секретарь конкурсной комиссии
4. Бежинарь
Денис Васильевич
- начальник отдела бюджетного планирования
департамента по социальной политике
администрации города, член конкурсной
комиссии
5. Кравченко
Людмила
Дмитриевна
- начальник отдела финансового и
бухгалтерского учета и отчетности - главный
бухгалтер департамента по социальной
политике администрации города, член
конкурсной комиссии
6. Балашов
Евгений Алексеевич
- начальник учебно-спортивного отдела
управления по физической культуре и
спорту департамента по социальной
политике администрации города, член

конкурсной комиссии

7. Добрынин
Данил Владимирович - специалист-эксперт отдела физкультурно-массовой и спортивной работы управления по физической культуре и спорту департамента по социальной политике администрации города, член конкурсной комиссии
8. Шарипова
Дарья Тагировна - главный специалист отдела физкультурно-массовой и спортивной работы управления по физической культуре и спорту департамента по социальной политике администрации города, член конкурсной комиссии
9. Самоловов
Николай
Александрович - заведующий кафедрой спортивных дисциплин факультета физической культуры и спорта федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Нижневартовский государственный университет», член конкурсной комиссии
10. Кузьминская Татьяна
Александровна - заместитель начальника отдела финансового и бухгалтерского учета и отчетности – заместитель главного бухгалтера департамента по социальной политике администрации города, член конкурсной комиссии
11. Представитель - юридическое управление администрации города, член конкурсной комиссии (по согласованию)