**Сравнительная таблица о внесении изменений в 1601**

|  |  |
| --- | --- |
| **Действующая редакция** | **Предлагаемые изменения** |
| **1. Общие положения** | |
| 1.1. Регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу "одного окна" на территории города Нижневартовска (далее – Регламент) разработан в целях регулирования отношений, возникающих в ходе подготовки и реализации инвестиционных проектов на территории города Нижневартовска, снижения административных барьеров при реализации инвестиционных проектов.  1.2. Регламент устанавливает порядок и формы взаимодействия администрации города с инвесторами при сопровождении инвестиционных проектов.  1.3. Для целей настоящего Регламента применяются следующие термины:  инвестиционный проект - обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, в том числе необходимая проектно-сметная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также описание практических действий по осуществлению инвестиций (бизнес-план);  инвестор - субъект инвестиционной деятельности, реализующий или планирующий реализацию инвестиционного проекта, приобретающий имущественные права на создаваемые в результате реализации инвестиционного проекта объекты капитального строительства частной собственности, а также описание практических действий по осуществлению инвестиций (бизнес-план);  инвестиционная площадка - свободные производственные или хозяйственные площади, предназначенные для реализации инвестиционных проектов, расположенные на территории муниципального образования, обеспеченные необходимой для реализации инвестиционного проекта инженерной инфраструктурой;  сопровождение инвестиционных проектов - комплекс последовательных действий по оказанию информационно-консультационной и организационной поддержки инвестору при реализации инвестиционных проектов;  инвестиций администрации города осуществляет сопровождение инвестиционных проектов, на территории города Нижневартовска, ведет реестр инвестиционных проектов, реализуемых и планируемых к реализации на территории города Нижневартовска (далее – реестр инвестиционных проектов) по форме, установленной [приложением](#sub_1036) 1 к настоящему Регламенту (далее - Уполномоченный орган) и размещает его на Инвестиционном портале города Нижневартовска (http://invest.n-vartovsk.ru/).  1.5. Сопровождение инвестиционных проектов направлено на:  1.5.1. Сокращение сроков рассмотрения вопросов, возникающих в ходе реализации инвестиционного проекта.  1.5.2. Оперативную организацию переговоров, встреч, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, возникающих в процессе реализации инвестиционного проекта.  1.5.3. Продвижение инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории города. | 1.1. Регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории города Нижневартовска (далее – Регламент) основан на принципе «одного окна» в целях обеспечения благоприятного инвестиционного климата и снижения административных барьеров при реализации инвестиционных проектов в городе Нижневартовске.  1.2. В целях настоящего Регламента используются следующие понятия:  инвестор – юридическое лицо и (или) индивидуальный предприниматель, осуществляющие (планирующие) вложение средств в форме капитальных вложений в создание и (или) модернизацию (реконструкцию) объекта (объектов) в соответствии с инвестиционным проектом (инновационным проектом) и приобретающие (имеющие) имущественные права на указанные объекты, а также реализующие (планирующие) инвестиционный проект в соответствии с федеральным законодательством о концессионных соглашениях, соглашениях о государственно-частном партнерстве, соглашениях о муниципально-частном партнерстве;  инвестиционная площадка – земельный участок, включенный в порядке, установленном постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14.08.2015 №270-п «О порядке предоставления земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, юридическим лицам в аренду без проведения торгов для размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», и (или) порядке, установленном постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа от 29.07.2008 №160-п «О реестре инвестиционных паспортов площадок (земельных участков), выделяемых для реализации приоритетных инвестиционных проектов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», и (или) порядке, установленном постановлением администрации города Нижневартовска от 10.09.2015 №1677 «Об утверждении реестра земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, которые могут быть предоставлены юридическим лицам в аренду без проведения торгов для размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов на территории города Нижневартовска», в реестр земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, которые могут быть предоставлены юридическим лицам в аренду без проведения торгов для размещения объектов социально-культурного и коммунального бытового назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов, в реестр инвестиционных паспортов площадок (земельных участков), выделяемых для реализации приоритетных инвестиционных проектов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ);  сопровождение инвестиционных проектов – комплекс последовательных действий по оказанию информационно-консультационного и организационного содействия инвесторам в реализации инвестиционных проектов;  организация инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства – юридическое лицо, зарегистрированное в форме коммерческой или некоммерческой организации, которое создается, ведет деятельность или привлекается в качестве поставщика (исполнителя, подрядчика) для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при реализации государственных программ (подпрограмм) Российской Федерации, государственных программ (подпрограмм) субъектов Российской Федерации, муниципальных программ (подпрограмм), обеспечивающих условия для создания субъектов малого и среднего предпринимательства и оказания им поддержки;  участники Регламента – исполнительные органы государственной власти автономного округа, осуществляющие функции по реализации единой государственной политики и нормативному правовому регулированию, оказанию государственных услуг в соответствующих сферах экономической деятельности, некоммерческая организация «Фонд развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», автономное учреждение автономного округа «Технопарк высоких технологий», администрация города Нижневартовска, организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;  куратор инвестиционного проекта – участник Регламента, осуществляющий сопровождение инвестиционного проекта и определяемый в порядке, установленном Регламентом;  информационная система – система, обеспечивающая удовлетворение потребности инвесторов, органов государственной власти автономного округа, администрации города Нижневартовска в информации и информационном взаимодействии при сопровождении инвестиционных проектов;  уполномоченная организация – специализированная организация автономного округа по привлечению инвестиций и работе с инвесторами, определенная постановлением Правительства автономного округа от 02.11.2017 №435-п «Об определении специализированной организации Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по привлечению инвестиций и работе с инвесторами, о порядке взаимодействия исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры со специализированной организацией Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по привлечению инвестиций и работе с инвесторами и о внесении изменения в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 06.04.2011 №114-п «О порядке осуществления отдельных полномочий учредителя (участника) хозяйственных обществ и некоммерческих организаций и о внесении изменений в отдельные постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», осуществляющая администрирование информационной системы, а также выполняющая в установленных случаях функции куратора инвестиционного проекта;  Иные понятия, используемые в Регламенте, применяются в значениях, определенных в Федеральном законе от 25.02.1999 №39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений». |
| **2. Формы сопровождения инвестиционных проектов** | **2. Порядок рассмотрения обращений инвестора в целях получения информационных и консультационных услуг** |
| 2.1. Сопровождение инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории города Нижневартовска, осуществляется в форме оказания информационно-консультационной и организационной поддержки инвестору:  2.2.1. Информационно-консультационная поддержка осуществляется в форме:  - обеспечения инвестора информацией о возможностях размещения инвестиционного проекта (инвестиционных площадках), о социально-экономическом положении муниципального образования;  - предоставления информации о возможных инструментах поддержки инвестиционной деятельности;  - консультирования инвестора по вопросам, связанным с потенциальными возможностями, которые инвестор может использовать при реализации инвестиционного проекта;  - размещения презентации инвестиционного проекта на Инвестиционном портале города Нижневартовска (http://invest.n-vartovsk.ru/) с целью информирования заинтересованных лиц.  2.2.2. Организационная поддержка осуществляется в форме:  - обеспечения посещения инвестором инвестиционных площадок;  - организации переговоров, встреч, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, возникающих в процессе реализации инвестиционного проекта;  - сопровождение инвестиционных проектов по вопросам взаимодействия с органами местного самоуправления города Нижневартовска, субъектами инвестиционной деятельности Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, организациями инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства. | 2.1. Управление инвестиций администрации города Нижневартовска (далее – управление инвестиций) принимает к рассмотрению обращение инвестора (далее – обращение), поступившее от Департамента экономического развития автономного округа (далее – Депэкономики Югры) или непосредственно от инвестора.  Обращение может быть направлено:  а) посредством сервиса, размещенного на инвестиционном портале Ханты-Мансийского автономного округа - Югра (<http://investugra.ru/>) (далее – инвестиционный портал автономного округа) или на Инвестиционном портале города Нижневартовска (<http://invest.n-vartovsk.ru/>) (далее – Инвестиционный портал города);  б) на бумажном носителе непосредственно или почтовым отправлением по адресу: город Нижневартовск, улица Таежная, 24, или в форме электронного документа на официальный адрес управления инвестиций Invest@n-vartovsk.ru.  2.2. Обращение может быть направлено инвестором для получения информационных и консультационных услуг, связанных с:  а) организацией сопровождения инвестиционного проекта;  б) реализацией инвестиционного проекта, а также требованиями, предъявляемыми к инвестиционному проекту для предоставления поддержки в формах и случаях, предусмотренных законами автономного округа от 31.03.2012 №33-оз «О государственной поддержке инвестиционной деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», от 29.12.2007 №213-оз «О развитии малого и среднего предпринимательства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», от 12.10.2007 №130-оз «О порядке предоставления государственных гарантий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», соответствующими правовыми актами органов местного самоуправления города Нижневартовска;  в) реализацией инвестиционного проекта с использованием механизмов, предусмотренных Федеральными законами от 21.07.2005 №115-ФЗ «О концессионных соглашениях», от 13.07.2015 №224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;  г) реализацией инвестиционного проекта, а также требованиями, предъявляемыми к инвестиционному проекту для предоставления поддержки за счет организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;  д) заключением соглашения о сотрудничестве между Правительством автономного округа и инвестором, или между администрацией города Нижневартовска и инвестором.  2.3. Управление инвестиций при поступлении от Депэкономики Югры или от инвестора, указанного в пункте 2.1. Регламента обращения, регистрирует данное обращение в день его поступления в системе электронного документооборота администрации города Нижневартовска, и в течение 6 рабочих дней с даты поступления данного обращения направляет посредством электронной почты инвестору на электронный адрес, указанный в обращении, или почтовым отправлением, или вручением непосредственно ответ по существу вопросов, указанных в пункте 2.2. Регламента и направляет посредством электронной почты в Депэкономики Югры копию указанного ответа инвестору.  При поступлении в адрес управления инвестиций обращения, указанного в пункте 2.1. Регламента, непосредственно от инвестора, копия ответа на обращение инвестора в Депэкономики Югры не направляется.  2.4. Управление инвестиций при поступлении от Депэкономики Югры запроса информации, необходимой для подготовки Депэкономики Югры ответа на обращение инвестора в целях получения информационных и консультационных услуг, в течение 3 рабочих дней с даты поступления данного запроса направляет посредством электронной почты в Депэкономики Югры сведения, имеющиеся в распоряжении управления инвестиций, необходимые для подготовки Депэкономики Югры ответа инвестору |
| **3. Комплекс мероприятий по сопровождению инвестиционного проекта** | **3. Организация сопровождения инвестиционных проектов** |
| 3.1. Инвестор направляет в Уполномоченный орган письменное обращение о сопровождении реализуемого (планируемого к реализации) инвестиционного проекта на территории муниципального образования город Нижневартовск одним из следующих способов:  3.1.1. В электронном виде путем заполнения формы, размещенной на Инвестиционном портале города Нижневартовска (http://invest.n-vartovsk.ru/).  3.1.2. На бумажном носителе по форме согласно приложению 2 к настоящему Регламенту, поданном в Уполномоченный орган непосредственно или почтовым отправлением по адресу: 628602, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Нижневартовск, ул. Таежная, д.24.  3.2. К обращению прилагаются следующие документы и сведения (далее - документы):  3.2.1. Бизнес-план инвестиционного проекта (является обязательным).  3.2.2. При наличии:  - резюме (презентация) инвестиционного проекта;  - технико-экономическое обоснование инвестиционного проекта;  - обосновывающие материалы по инвестиционному проекту;  - иные документы и сведения, подтверждающие соответствие инвестиционного проекта критериям, указанным в разделе 2 Регламента.  3.3. Уполномоченный орган регистрирует обращение в течение 2 рабочих дней со дня его поступления, осуществляет проверку обращения и документов, на соответствие требованиям пунктов 3.1. – 3.2. настоящего Регламента, и в срок не более 3 рабочих дней со дня регистрации направляет его с документами в:  - департамент муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города и управление архитектуры и градостроительства администрации города - в целях получения информации о возможном размещении инвестиционного проекта на территории города Нижневартовска (подбор земельного участка с учетом необходимой инвестору площади, проекта планировки и генерального плана);  - структурные подразделения администрации города по отраслевой компетенции для подготовки заключения об оказании содействия в реализации инвестиционного проекта на территории города Нижневартовска или отказе в оказании содействия в реализации инвестиционного проекта на территории города Нижневартовска с указанием причин.  3.4. Структурные подразделения администрации города, указанные в пункте 3.3. настоящего Регламента, в течение 10 рабочих дней со дня получения документов от Уполномоченного органа осуществляют их рассмотрение и направляют в Уполномоченный орган информацию (заключения) за подписью руководителя.  3.5. Обращение инвестора остается без рассмотрения в случае несоответствия обращения и (или) документов инвестора требованиям, установленным пунктами 3.1. – 3.2. настоящего Регламента.  Уведомление об оставлении обращения инвестора без рассмотрения не позднее 10 рабочих дней с даты регистрации обращения готовится Уполномоченным органом и вручается инвестору лично либо направляется заказным письмом с уведомлением о вручении.  3.6. После получения информации (заключений) от структурных подразделений администрации города, указанных в пункте 3.3. настоящего Регламента, Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней назначает дату заседания Совета по вопросам развития инвестиционной деятельности в городе Нижневартовске (далее - Совет) и направляет инвестору приглашение на заседание не позднее 3 рабочих дней до даты заседания Совета (с указанием даты, места и времени проведения).  3.7. Совет в пределах его полномочий:  3.7.1. Рассматривает обращение и документы инвестора, информацию (заключения) структурных подразделений администрации города.  3.7.2. По итогам рассмотрения принимает решение о сопровождении инвестиционного проекта либо об отказе в сопровождении инвестиционного проекта.  3.8. После принятия Советом решения о сопровождении инвестиционного проекта либо об отказе в сопровождении инвестиционного проекта Уполномоченный орган:  3.8.1. Вручает Инвестору уведомление в течение 3 рабочих дней с даты принятия Советом решения о сопровождении инвестиционного проекта либо об отказе в сопровождении инвестиционного проекта в форме выписки из протокола заседания Совета лично или направляет заказным письмом с уведомлением о вручении.  3.8.2. В случае принятия решения о сопровождении инвестиционного проекта в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения включает соответствующий инвестиционный проект в реестр инвестиционных проектов.  3.8.3. Осуществляет сопровождение проекта в соответствии с формами, установленными разделом 2 настоящего Регламента. | 3.1. Управление инвестиций принимает к рассмотрению поступившее от инвестора заявление о сопровождении инвестиционного проекта (далее – Заявка) с приложением документального подтверждения (банковская гарантия, выписки по счетам, подтверждающие наличие денежных средств, кредитный договор, предварительный кредитный договор, договор займа, решение учредителей инвестора о финансировании инвестиционного проекта за счет средств, внесенных учредителями в оплату уставного капитала) наличия средств в размере не менее 5% от стоимости инвестиционного проекта.  3.2. Заявка может быть подана инвестором:  а) в электронном виде путем заполнения ее формы, размещенной на инвестиционном портале автономного округа или на Инвестиционном портале города.  б) на бумажном носителе непосредственно или почтовым отправлением по адресу: город Нижневартовск, улица Таежная, 24, или в форме электронного документа на официальный адрес управления инвестиций invest@n-vartovsk.ru по форме заявки, размещенной на инвестиционном портале автономного округа или на Инвестиционном портале города.  3.3. Управление инвестиций осуществляет сопровождение инвестиционных проектов, соответствующих следующим требованиям:  а) инвестиционным проектом не предусматривается переход имущественных прав на создаваемые в результате его реализации объекты капитального строительства, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством о концессионных соглашениях, соглашениях о государственно-частном партнерстве;  б) инвестиционным проектом предусмотрен бюджетный, экономический, социальный эффект.  3.4. Управление инвестиций осуществляет сопровождение инвестиционных проектов, в реализации которых участвует инвестор, соответствующий следующим требованиям:  а) отсутствие у инвестора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором поступила Заявка, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;  б) инвестор на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором поступила Заявка, не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а инвестор – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в таком качестве.  3.5. Основаниями для отказа в сопровождении инвестиционного проекта являются:  а) документы, указанные в пункте 3.1. Регламента, представлены не в полном объеме и (или) в них содержится недостоверная информация или внутренние несоответствия;  б) инвестиционный проект не соответствует требованиям, указанным в пункте 3.3. Регламента;  в) инвестор не соответствует требованиям, указанным в пункте 3.4. Регламента.  3.6. Управление инвестиций при поступлении от инвестора Заявки любым способом, указанным в пункте 3.2. Регламента, регистрирует Заявку в день ее поступления в системе электронного документооборота администрации города Нижневартовска, и в течение 3 рабочих дней с даты поступления Заявки проверяет ее на предмет наличия оснований для отказа в сопровождении инвестиционного проекта, указанных в подпункте «а» пункта 3.5. Регламента.  3.6.1. В случае наличия оснований для отказа в сопровождении инвестиционного проекта, указанных в подпункте «а» пункта 3.5. Регламента, управление инвестиций в течение 3 рабочих дней с даты поступления Заявки направляет:  инвестору мотивированный отказ в сопровождении инвестиционного проекта посредством электронной почты на электронный адрес, указанный в заявке, или почтовым отправлением, или вручением непосредственно;  в Депэкономики Югры посредством электронной почты копию мотивированного отказа в сопровождении инвестиционного проекта с приложением Заявки.  3.6.2. В случае отсутствия оснований для отказа в сопровождении инвестиционного проекта, указанных в подпункте «а» пункта 3.5. Регламента, управление инвестиций в течение 3 рабочих дней с даты поступления Заявки определяет из числа своих сотрудников должностное лицо, ответственное за сопровождение инвестиционного проекта, и направляет посредством электронной почты в Депэкономики Югры Заявку с приложением сведений об указанном лице.  3.7. Порядок действий Депэкономики Югры при поступлении Заявки в электронном виде путем заполнения ее формы, размещенной на инвестиционном портале автономного округа, и (или) в случае, предусмотренном подпунктом 3.6.2. пункта 3.6. Регламента, определен пунктами 15-16 Регламента сопровождения инвестиционных проектов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, утвержденного постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27.12.2013 №590-п (далее – Регламент сопровождения инвестиционных проектов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре).  Согласно Регламента сопровождения инвестиционных проектов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре при отсутствии оснований для отказа в сопровождении инвестиционного проекта Депэкономики Югры определяет куратора инвестиционного проекта и направляет ему копии Заявки и уведомления.  3.8. Управление инвестиций (в случае определения администрации города Нижневартовска куратором инвестиционного проекта), совместно с инвестором и уполномоченной организацией в срок не более 10 рабочих дней с даты поступления копии уведомления формирует посредством информационной системы план мероприятий по сопровождению инвестиционного проекта с определением ответственных за реализацию мероприятий указанного плана.  3.9. Управление инвестиций (в случае определения администрации города Нижневартовска куратором инвестиционного проекта) в срок не более 10 рабочих дней с даты поступления уведомления представляет инвестору посредством информационной системы подписанное со своей стороны соглашение о сопровождении инвестиционного проекта по форме, утверждаемой Депэкономики Югры (далее – соглашение).  3.10. Инвестор в срок не более 12 рабочих дней с даты направления соглашения управлением инвестиций представляет подписанное со своей стороны соглашение посредством информационной системы в электронном виде и (или) на бумажном носителе в адрес управления инвестиций.  В случае непредставления инвестором в указанный срок подписанного соглашения инвестор считается отказавшимся от заключения соглашения.  3.11. На основании заключенного соглашения управление инвестиций (в случае определения администрации города Нижневартовска куратором инвестиционного проекта) оказывает информационно-консультационное и организационное сопровождение инвестиционного проекта путем:  а) обеспечения инвестора информацией о возможностях размещения инвестиционного проекта (инвестиционных площадках, существующих предприятиях, готовых рассматривать предложения о сотрудничестве и т.д.), информацией о социально-экономическом положении города Нижневартовска;  б) обеспечения посещения инвестором инвестиционных площадок, оказания помощи в организации и проведении переговоров (с ресурсоснабжающими организациями, потенциальными партнерами и т.д.);  в) предоставления исчерпывающей информации о возможных инструментах поддержки инвестиционной деятельности;  г) консультирования инвестора по вопросам, связанным с реализацией инвестиционного проекта, о потенциальных возможностях, которые инвестор может использовать при реализации инвестиционного проекта (кооперация с существующими предприятиями, функционирующими в автономном округе и т.д.);  д) содействия в:  размещении инвестиционного проекта на инвестиционной площадке;  оформлении прав на инвестиционную площадку;  согласовании проектной документации на строительство, получении разрешения на строительство объекта и сдачи его в эксплуатацию;  оформлении необходимой для реализации инвестиционного проекта прочей разрешительной документации, в том числе в сетевых и ресурсоснабжающих организациях города Нижневартовска.  3.12. Для оказания всесторонней помощи инвестору управление инвестиций может привлекать структурные подразделения администрации города Нижневартовска, в том числе по вопросам, указанным в подпункте «д» пункта 3.11. Регламента, путем направления в соответствующее структурное подразделение копии Заявки и письма в произвольной форме по существу вопроса, входящего в компетенцию структурного подразделения (далее – Письмо).  Структурные подразделения администрации города, в течение 10 рабочих дней со дня поступления от управления инвестиций копии Заявки и Письма осуществляют их рассмотрение и направляют в управление инвестиций информацию о возможности (невозможности) оказания содействия инвестору за подписью руководителя структурного подразделения.  3.13. Основаниями для расторжения соглашения являются:  а) исполнение в полном объеме обязательств, предусмотренных соглашением;  б) неисполнение инвестором существенных условий соглашения;  в) отсутствие у инвестора имущественных прав на созданные в результате реализации инвестиционного проекта объекты капитального строительства, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством о концессионных соглашениях, соглашениях о государственно-частном партнерстве;  г) письменное обращение инвестора о расторжении соглашения;  д) наличие у инвестора на первое января и (или) на первое июля текущего года неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;  е) инвестор на первое января и (или) на первое июля текущего года находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а инвестор - индивидуальный предприниматель прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.  3.14. В случае выявления оснований для расторжения соглашения, указанных в подпунктах «а» - «в» пункта 3.13. Регламента, управление инвестиций (в случае определения администрации города Нижневартовска куратором инвестиционного проекта) в срок не более 10 рабочих дней с даты их выявления представляет Депэкономики Югры, инвестору и уполномоченной организации посредством информационной системы предложение о расторжении соглашения по форме, утвержденной Депэкономики Югры.  3.14. Решение о расторжении соглашения по основаниям, указанным в подпунктах «а» - «в» пункта 3.13. Регламента, принимает рабочая группа Совета при Правительстве автономного округа по вопросам развития инвестиционной деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.  3.15. В случае выявления оснований для расторжения соглашения, указанных в подпунктах «д»-«е» пункта 3.13. Регламента, Депэкономики Югры в срок не более 10 рабочих дней с даты их выявления представляет инвестору, управлению инвестиций (в случае определения администрации города Нижневартовска куратором инвестиционного проекта), уполномоченной организации посредством информационной системы уведомление о необходимости расторжении соглашения. |
|  | **4. Заключительные положения** |
|  | 4.1. Предоставление инвесторам поддержки за счет средств бюджета осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством автономного округа, правовыми актами органов местного самоуправления города Нижневартовска.  4.2. К сопровождению инвестиционного проекта могут быть привлечены хозяйствующие субъекты, осуществляющие финансово-технический аудит и надзор, предоставляющие экспертные, консультационные, инжиниринговые услуги, а также специализированные центры и агентства, сторонние организации для участия в проведении презентационных мероприятий.  Привлечение указанных хозяйствующих субъектов осуществляется в соответствии с федеральным законодательством и законодательством автономного округа.  4.3. Управление инвестиций (в случае определения администрации города Нижневартовска куратором инвестиционного проекта) в целях осуществления уполномоченной организацией контроля за сопровождением инвестиционного проекта ежеквартально в срок не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляют в уполномоченную организацию отчет об исполнении плана мероприятий по сопровождению проекта, указанного в пункте 3.7. Регламента.  4.4. Управление инвестиций ведет реестр инвестиционных проектов, реализуемых в рамках Регламента сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории города Нижневартовска по форме, установленной [приложением](#sub_1036) к Регламенту и размещает его на Инвестиционном портале города. |
| **Приложение 1 к Регламенту** | |
| Реестр инвестиционных проектов, реализующихся и (или) планирующихся к реализации на территории города Нижневартовска | Реестр инвестиционных проектов, реализуемых в рамках Регламента по сопровождению инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории города Нижневартовска. |
| **Приложение 2 к Регламенту** | |
|  | Исключить |