



МЕЖДУНАРОДНАЯ ТОРГОВАЯ ЯРМАРКА

ЯРМАРКАИ БАЙНАЛХАЛҚИИ САВДО

СУГД 2019

21-22 ИЮНЯ 2019

ДВОРЕЦ СПОРТА, Г. ХУДЖАНД

21-22 ИЮНИ 2019

ҚАСРИ ВАРЗИШ, Ш. ХУЧАНД

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ

Международная торговая ярмарка «СУГД-2019», 21-22 июня 2019 года

Примечание:

Заполненная заявка, отправляется на электронную почту

e-mail: info@exposughd.com, vessugd@gmail.com

Окончательный срок подачи заявки до 15 июня 2019 года

Заявитель _____ Страна _____ Регион _____

Адрес: Индекс _____ Город _____ Ул. _____ Дом _____

Телефон _____ Факс _____ E-mail: _____

Web-site _____ Контактное лицо _____ Должность _____

ПРОСИМ ПРЕДОСТАВИТЬ В АРЕНДУ ВЫСТАВОЧНУЮ ПЛОЩАДЬ

(просьба указать необходимое кол-во метров):

Закрытую, стандартно оборудованную, кв. м. _____

Закрытую необорудованную, кв. м. _____

Открытую (вне павильона), кв. м. _____

В ГРАФЕ НАПРОТИВ НУЖНОЙ ДИРЕКТОРИИ ПРОСИМ ОТМЕТИТЬ ТЕМАТИКУ, К КОТОРОЙ ОТНОСИТСЯ ПРЕДСТАВЛЯЕМАЯ ВАШЕЙ КОМПАНИЕЙ ПРОДУКЦИЯ

ТЕМАТИЧЕСКИЕ РАЗДЕЛЫ

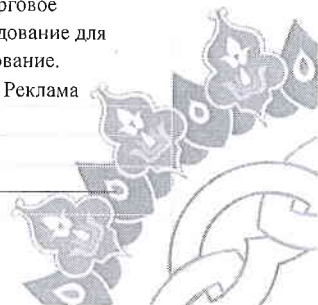
Сельское хозяйство и перерабатывающая промышленность
Колбасные изделия
Продукты питания напитки
Молочная продукция. Сыры
Бакалея. Зернопродукты. Макароны изделия
Мёд и продукты пчеловодства
Растительные жиры
Кондитерская продукция. Хлебопекарная продукция.
Сырье для кондитерского производства
Снэки. Орехи, сухофрукты
Овощи, фрукты
Здоровое питание. Фермерские продукты
Экопродукция

Замороженные продукты. Полуфабрикаты. Готовые блюда
Корма для домашних животных
Спиртные напитки

ТЕМАТИЧЕСКИЕ РАЗДЕЛЫ

Минеральные продукты
Химическая продукция, бытовая химия
Текстильные изделия
Медицинская техника и оборудование
Строительные материалы
Металлы и изделия из них
Сельхозтехника и оборудование
Стеклотара. Упаковка. Дизайн. Полиграфия

Складское оборудование. Транспортно-экспедиторское обслуживание. Холодильное оборудование. Торговое оборудование, кассовые аппараты и т.п. Оборудование для быстрого приготовления пищи, барное оборудование.
Программное обеспечение. Банковские услуги. Реклама
Туристические услуги
Продукция ремесленничества
Другое (пожалуйста, укажите) _____



Планируете ли вы выступление

ДА

НЕТ

Тема выступления:

Язык выступления:

Технические средства:

проектор слайдов

видеофильм

видеопроектор

другое (указать)

Количество участников от заявителя:

Укажите должность, ФИО участников:

Фамилия, имя, отчество

Должность

1.

2.

3.

4.

Необходимо ли визовая поддержка, Если «Да» то отправьте копию своего паспорта.

«__» _____ 2019 год

ФИО руководителя _____

Подпись:

Организация трансферта из аэропорта.

Информация о прибытии:

Отправляется отдельно минимум за 3 дня до поездки.

№	Фамилия, Имя, Отчество	Прилет № рейса, дата и время	Отлет № рейса, дата и время
1			
2			
3			
4			

«__» _____ 2019 год

ФИО руководителя _____

Подпись:

P.S. Просьба заполнить заявку, подписать и отправить отсканированный вариант.

