АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |
| --- |
| О мерах по реализации задачи "Формирование комфортной городской среды" муниципальной программы "Капитальное строительство и реконструкция объектов города Нижневартовска на 2014-2020 годы" |

В целях обеспечения реализации задачи "Формирование комфортной городской среды" муниципальной программы "Капитальное строительство и реконструкция объектов города Нижневартовска на 2014-2020 годы", в соответствии с Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 09.10.2013 №423-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2016 - 2020 годы"

1. Утвердить:

1.1. Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству, согласно приложению 1.

1.2. Порядок проведения общественного обсуждения проекта основных мероприятий "Благоустройство дворовых территорий" и "Благоустройство территорий общего пользования" муниципальной программы "Капитальное строительство и реконструкция объектов города Нижневартовска на 2014 - 2020 годы" согласно приложению 2.

1.3. Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении общественной территории в перечень общественных территорий, подлежащих благоустройству, согласно приложению 3.

1.4. Порядок аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, согласно приложению 4.

1.5. Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, согласно приложению 5.

2. Управлению по информационной политике администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по строительству В.П. Ситникова.

Глава города В.В. Тихонов

Приложение 1 к постановлению

администрации города

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_

Порядок

представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству

1. Настоящий Порядок разработан в целях формирования основного мероприятия "Благоустройство дворовых территорий", включенного в муниципальную программу "Капитальное строительство и реконструкция объектов города Нижневартовска на 2014 - 2020 годы" (далее – муниципальная программа) и определяет последовательность представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству, условия и порядок отбора дворовых территорий, подлежащих благоустройству.

2. В целях настоящего Порядка под дворовыми территориями понимается совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам;

2.2. Заинтересованные лица - собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству.

Интересы собственников помещений в многоквартирных домах могут представлять управляющие организации, осуществляющие управление данными многоквартирными домами.

3. В целях осуществления благоустройства дворовой территории в рамках муниципальной программы заинтересованные лица вправе выбрать виды работ, предполагаемые к выполнению на дворовой территории, из следующих перечней:

3.1. Минимальный перечень работ:

а) ремонт дворовых проездов;

б) обеспечение освещения дворовых территорий;

в) установка скамеек и урн для мусора.

3.2. Дополнительный перечень работ:

а) оборудование детских (игровых) и (или) спортивных площадок;

б) оборудование автомобильных парковок;

в) оборудование контейнерных площадок для бытовых отходов;

г) установка велосипедных парковок;

д) оборудование площадок для выгула собак.

4. При реализации дополнительного перечня работ обязательным условием для включения дворовой территории в перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству является финансовое и (или) трудовое участие собственников помещений в многоквартирных домах, собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории.

При выборе формы финансового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в рамках дополнительного перечня работ по благоустройству доля участия определяется как процент от стоимости мероприятий по благоустройству, но не менее 5 процентов от стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории.

5. При реализации минимального перечня работ финансовое и трудовое участие заинтересованных лиц обязательным условием не является и устанавливается по решению собственников помещений в многоквартирных домах, собственников иных зданий и сооружений.

Минимальный перечень видов работ является обязательным, без которого выполнение дополнительного перечня видов работ не допускается.

6. В муниципальную программу подлежат включению дворовые территории исходя из даты представления предложений заинтересованных лиц при условии их соответствия установленным требованиям, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства и в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете города на благоустройство дворовых территорий

7. Дворовые территории, прошедшие отбор и не вошедшие в муниципальную программу на текущий год в связи с превышением выделенных лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальной программой, включаются в муниципальную программу на плановый период исходя из даты представления предложений заинтересованных лиц.

8. Предложение о включении дворовой территории в муниципальную программу заинтересованными лицами подается в виде заявки в двух экземплярах по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

9.К заявке прилагаются следующие документы:

9.1. Оригиналы протоколов общих собраний собственников помещений в каждом многоквартирном доме с оригиналами листов голосования, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства, решений собственников каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории, содержащих, в том числе, следующую информацию:

- решение об обращении с предложением по включению дворовой территории в муниципальную программу;

- перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству;

- перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами);

- форма и доля финансового и (или) трудового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории;

- решение о порядке сбора денежных средств на софинансирование видов работ;

- решение о принятии (не принятии) в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (в собственность – для собственников зданий строений и сооружений) и обязательство по осуществлению содержания оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной программы;

- о представителе (представителях) заинтересованных лиц, уполномоченных на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории;

- нормативную стоимость (единичные расценки) работ по благоустройству дворовых территорий, входящих в минимальный и дополнительный перечни таких работ.

9.2. Схема с границами территории, предлагаемой к благоустройству (при наличии).

9.3. Копия проектно-сметной документации, в том числе локальной сметы (при наличии).

9.4. Фотоматериалы, подтверждающие отсутствие или ненадлежащее состояние соответствующих элементов благоустройства, дворовых территорий (при наличии).

10. Ответственность за достоверность сведений в заявке и прилагаемых к ней документах, несут заинтересованные лица, представившие их.

11. Заявка с прилагаемыми к ней документами подается в уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования - департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города (далее – уполномоченный орган) по адресу: г. Нижневартовск, ул. Омская, дом 4а, кабинет 408.

12. Поступившие заявки заинтересованных лиц регистрируются в день их поступления в журнале регистрации заявок с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени представления заявки, адреса многоквартирного дома, дворовая территория которого предлагается к благоустройству, фамилии, имени, отчества представителя. На обоих экземплярах заявки проставляется регистрационный номер, дата и время представления заявки. Один экземпляр заявки возвращается представителю.

13. Уполномоченный орган еженедельно передает поступившие заявки в общественную комиссию администрации города по обеспечению реализации приоритетного проекта "Формирование комфортной городской среды" (далее – общественная комиссия), состав которой утверждается распоряжением администрации города.

14. Общественная комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок заинтересованных лиц на предмет соответствия заявки и прилагаемых к ней документов установленным настоящим Порядком требованиям, в том числе к составу и оформлению.

15. В случае представления документов, оформленных с нарушением требований действующего законодательства и настоящего Порядка, комиссия возвращает заявку представителю с указанием причин, явившихся основанием для возврата.

После устранения причины, явившейся основанием для возврата заявки, представитель вправе повторно направить предложение о включении дворовых территорий в муниципальную программу. В этом случае датой приема документов будет являться дата их повторной подачи.

16. Решения общественной комиссии оформляются протоколом и вместе с одобренными заявками в течение 2 рабочих дней направляются в уполномоченный орган для включения в муниципальную программу.

Приложение к Порядку представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству

В уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования город Нижневартовск

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается полностью фамилия, имя, отчество представителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающего (ей) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

номер контактного телефона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВКА

о включении дворовой территории в перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству

Прошу включить дворовую территорию многоквартирного дома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать адрес многоквартирного дома)

в перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству

Приложение:

1. Оригинал протокола(ов) общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, решений собственников зданий и сооружений.

2. Схема с границами территории, предлагаемой к благоустройству (при наличии).

3. Копия проектно-сметной документации, в том числе локальной сметы (при наличии).

4. Фотоматериалы, подтверждающие отсутствие или ненадлежащее состояние соответствующих элементов благоустройства, дворовых территорий (при наличии).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Представитель | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  (подпись) | (Фамилия и инициалы) |

Приложение 2

к постановлению администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_

Порядок проведения общественного обсуждения

проекта основных мероприятий "Благоустройство дворовых территорий" и "Благоустройство территорий общего пользования" муниципальной программы "Капитальное строительство и реконструкция объектов города Нижневартовска на 2014 - 2020 годы"

  1. Настоящий Порядок определяет форму, порядок и сроки проведения общественного обсуждения проекта основных мероприятий "Благоустройство дворовых территорий" и "Благоустройство территорий общего пользования" муниципальной программы "Капитальное строительство и реконструкция объектов города Нижневартовска на 2014 - 2020 годы" (далее – общественное обсуждение, муниципальная программа) в 2017 году.

2. Общественное обсуждение проекта муниципальной программы проводятся в целях:

- информирования граждан, организаций и общественных объединений города Нижневартовска о разработанном проекте муниципальной программы;

- выявления и учета мнения граждан, организаций, объединений города Нижневартовска о разработанном проекте муниципальной программы.

3. Общественное обсуждение проекта муниципальной программы организуется и проводится уполномоченным органом – отделом координации строительного комплекса администрации города.

4. В общественном обсуждении участвуют граждане, проживающие на территории города Нижневартовска, достигшие возраста 18 лет, а также представители организаций и общественных объединений, политических партий и движений, представители органов местного самоуправления города Нижневартовска.

5. Общественное обсуждение проекта муниципальной программы осуществляется в форме открытого размещения проекта муниципальной программы на официальном сайте муниципального образования города Нижневартовска (далее – официальный сайт).

6. Для организации общественного обсуждения, проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц, а так же для осуществления контроля за реализацией муниципальной программы после её утверждения в установленном порядке создается общественная комиссия администрации города по обеспечению реализации приоритетного проекта "Формирование комфортной городской среды" (далее – общественная комиссия) из представителей органов местного самоуправления, политических партий и движений, общественных организаций, иных лиц.

Состав общественной комиссии утверждается распоряжением администрации города.

7. При размещении проекта муниципальной программы на официальном сайте публикуется извещение о проведении общественного обсуждения проекта муниципальной программы согласно Приложению 1 к настоящему Порядку.

8. Срок проведения общественного обсуждения составляет 30 дней со дня размещения проекта муниципальной программы на официальном сайте.

9. Участникам общественного обсуждения при направлении замечаний (предложений) к проекту муниципальной программы необходимо указывать фамилию, имя, отчество и дату рождения гражданина, либо наименование организации, общественного объединения, органа местного самоуправления, а также фамилию, имя и отчество представителя организации, общественного объединения, органа местного самоуправления.

В противном случае замечания (предложения) к проекту муниципальной программы признаются анонимными и к рассмотрению не принимаются.

10. Общественная комиссия рассматривает, обобщает, анализирует замечания (предложения), поступившие в рамках общественного обсуждения проекта муниципальной программы. В случае целесообразности и обоснованности замечаний (предложений) ответственный исполнитель муниципальной программы дорабатывает проект муниципальной программы.

Результаты общественного обсуждения носят рекомендательный характер.

В случае отсутствия замечаний проект муниципальной программы остается без изменений.

11. Общественная комиссия еженедельно размещает на официальном сайте отчет о ходе обсуждения проекта муниципальной программы, количестве поступивших предложений о благоустройстве дворовых территорий, о наименованиях общественных территорий, предлагаемых к благоустройству в 2017 году.

12. Итоги общественного обсуждения проекта муниципальной программы в течение 7 рабочих дней после завершения срока общественного обсуждения проекта муниципальной программы формируются ответственным исполнителем муниципальной программы в виде итогового документа (протокола) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку и подлежат размещению на официальном сайте.

Приложение 1 к Порядку проведения общественного обсуждения проекта основных мероприятий "Благоустройство дворовых территорий " и "Благоустройство территорий общего пользования" муниципальной программы "Капитальное строительство и реконструкция объектов города Нижневартовска на 2014 - 2020 годы"

Извещение о проведении общественного обсуждения

проекта основных мероприятий "Благоустройство дворовых территорий" и "Благоустройство территорий общего пользования" муниципальной программы "Капитальное строительство и реконструкция объектов города Нижневартовска на 2014 – 2020 годы"

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного органа)

предлагает всем заинтересованным лицам учреждений, организаций, предприятий, общественных объединений, предпринимателям принять участие в обсуждении проекта основных мероприятий "Благоустройство дворовых территорий" и "Благоустройство территорий общего пользования" муниципальной программы "Капитальное строительство и реконструкция объектов города Нижневартовска на 2014 – 2020 годы".

Ознакомиться с проектом документа можно здесь (ссылка на проект муниципальной программы).

Общественное обсуждение проводится с "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. до "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

С целью изучения общественного мнения относительно данного документа просим вносить замечания и предложения.

Замечания и предложения просим направлять на электронную почту: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (адрес электронной почты)

Контактное лицо по вопросам проведения общественного обсуждения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., занимаемая должность, № телефона)

Приложение 2 к Порядку проведения общественного обсуждения проекта основных мероприятий "Благоустройство дворовых территорий" и "Благоустройство территорий общего пользования" муниципальной программы "Капитальное строительство и реконструкция объектов города Нижневартовска на 2014 - 2020 годы"

Протокол № \_\_\_

по итогам общественного обсуждения проекта основных мероприятий "Благоустройство дворовых территорий" и "Благоустройство территорий общего пользования" муниципальной программы "Капитальное строительство и реконструкция объектов города Нижневартовска на 2014 - 2020 годы"

"\_\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. г. Нижневартовск

В соответствии с требованиями Порядка проведения общественного обсуждения основных мероприятий "Благоустройство дворовых территорий" и "Благоустройство территорий общего пользования" муниципальной программы "Капитальное строительство и реконструкция объектов города Нижневартовска на 2014 - 2020 годы", утвержденного постановлением администрации города Нижневартовска от\_\_\_\_\_\_\_\_2017 №\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  (наименование уполномоченного органа)

организовано и проведено общественное обсуждение проекта основных мероприятий "Благоустройство дворовых территорий" и "Благоустройство территорий общего пользования" муниципальной программы "Капитальное строительство и реконструкция объектов города Нижневартовска на 2014 - 2020 годы" (далее – общественное обсуждение).

 В течение срока проведения общественного обсуждения поступили следующие замечания и предложения:

1.

Результаты рассмотрения замечаний и предложений:

1.

либо

В течение срока проведения общественного обсуждения замечаний и предложений в  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ не поступало.

 наименование уполномоченного органа)

 Подпись руководителя уполномоченного органа

Протокол вел \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 3

к постановлению

администрации города

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_

Порядок

представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении общественной территории в перечень общественных территорий, подлежащих благоустройству

1. Настоящий Порядок определяет последовательность действий и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в перечень общественных территорий, подлежащих благоустройству в 2017 году наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования (далее – общественная территория) в целях реализации программы "Капитальное строительство и реконструкция объектов города Нижневартовска на 2014-2020 годы".

2. В целях настоящего порядка под общественной территорией понимается территория общего пользования, которой беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц, соответствующего функционального назначения (в том числе площади, набережные, улицы, пешеходные зоны, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, парки, бульвары).

3. Предложение о включении общественной территории в перечень общественных территорий, подлежащих благоустройству (далее – предложение) вправе подавать граждане и организации (далее – заявители) в соответствии с настоящим Порядком.

4. Предложение о включении общественной территории в перечень общественных территорий, подлежащих благоустройству подается в виде заявки в двух экземплярах по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

5. Заявитель в заявке вправе указать:

5.1. Предложение о благоустройстве общественной территории с указанием местоположения, перечня работ, предлагаемых к выполнению на общественной территории;

5.2. Предложения по размещению на общественной территории видов оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов;

5.3. Предложения по организации различных по функциональному назначению зон на общественной территории, предлагаемой к благоустройству;

5.4. Предложения по стилевому решению, в том числе по типам озеленения общественной территории, освещения и осветительного оборудования;

5.5. Проблемы, на решение которых направлены мероприятия по благоустройству общественной территории.

6. К заявке заявитель вправе приложить эскизный проект благоустройства с указанием перечня работ по благоустройству, перечня объектов благоустройства предлагаемых к размещению на общественной территории, визуальное изображение (фото, видео, рисунки и т.д.).

7. Заявка с прилагаемыми к ней документами подается в уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования – отдел координации строительного комплекса администрации города (далее уполномоченный орган) по адресу: г. Нижневартовск, ул. Таежная, дом 24, кабинет 211.

8. Поступившие заявки регистрируются в день их поступления в журнале регистрации с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени поступления предложения, фамилии, имени, отчества (для физических лиц), наименования (для юридических лиц), а также местоположения общественной территории, предлагаемой к благоустройству. На обоих экземплярах заявки проставляется регистрационный номер, дата и время представления заявки. Один экземпляр заявки возвращается заявителю.

9. Уполномоченный орган еженедельно передает поступившие заявки в общественную комиссию администрации города по обеспечению реализации приоритетного проекта "Формирование комфортной городской среды" (далее – общественная комиссия), состав которой утверждается распоряжением администрации города.

10. Общественная комиссия осуществляет рассмотрение и оценку поступивших заявок заинтересованных лиц на предмет соответствия заявки и прилагаемых к ней документов установленным настоящим Порядком требованиям, в том числе к составу и оформлению.

11. В случае представления документов, оформленных с нарушением требований действующего законодательства и настоящего Порядка, комиссия возвращает заявку представителю с указанием причин, явившихся основанием для возврата.

После устранения причины, явившейся основанием для возврата заявки, заявитель вправе повторно направить предложение о включении общественной территории в муниципальную программу. В этом случае датой приема документов будет являться дата их повторной подачи.

12. Решения общественной комиссии оформляются протоколом и вместе с одобренными проектами в течение 2 рабочих дней направляются в уполномоченный орган для включения в муниципальную программу.

Приложение к Порядку представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении общественной территории в перечень общественных территорий, подлежащих благоустройству

В уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования город Нижневартовск

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается полностью фамилия, имя, отчество, наименование организации)

проживающего (ей) по адресу

(имеющий местонахождение – для юридических лиц):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

номер контактного телефона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВКА

о включении общественной территории

в перечень общественных территорий, подлежащих благоустройству

1. Общая характеристика проекта

|  |  |
| --- | --- |
| Направление реализации проекта  |  |
| Наименование проекта, адрес или описание местоположения  |  |
| Площадь, на которой реализуется проект, кв. м  |  |
| Цель и задачи проекта  |  |
| Инициатор проекта  |  |
| Целевая аудитория проекта |  |
| Количество человек заинтересованных в реализации проекта |  |

2. Описание проекта (не более 3 страниц)

1. Описание проблемы и обоснование ее актуальности для жителей города:

- характеристика существующей ситуации и описание решаемой проблемы;

- необходимость выполнения проекта;

- круг людей, которых касается решаемая проблема;

- актуальность решаемой проблемы для города, общественная значимость.

2. Цели и задачи проекта.

3. Мероприятия по реализации проекта:

- конкретные мероприятия (работы), предполагаемые к реализации в ходе проекта, в том числе с участием общественности, основные этапы;

- способы привлечения населения для реализации проекта (формы и методы работы с населением города);

- предполагаемое воздействие на окружающую среду.

4. Ожидаемые результаты проекта:

- результаты, характеризующие решение заявленной проблемы;

- количественные показатели.

5. Дальнейшее развитие проекта после завершения финансирования мероприятий по благоустройству, использование результатов проекта в последующие годы.

Приложение 4

к постановлению

администрации города

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_

Порядок

аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий (далее – Порядок), регламентирует процедуру аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, механизм контроля за их расходованием, а также устанавливает порядок и формы финансового и (или) трудового участия граждан в выполнении указанных работ.

1.2. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

1.2.1. Трудовое участие - неоплачиваемая трудовая деятельность заинтересованных лиц, имеющая социально полезную направленность, не требующая специальной квалификации и организуемая для выполнения минимального и (или) дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий.

1.2.2. Финансовое участие - привлечение денежных средств заинтересованных лиц для финансирования части затрат по выполнению минимального и (или) дополнительного перечня работ по благоустройству территорий микрорайонов.

1.2.3. Уполномоченное предприятие – муниципальное унитарное предприятие или бюджетное учреждение или организация, уполномоченные администрацией города на открытие счетов для перечисления средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и (или) дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий.

1.2.4. Общественная комиссия - общественная комиссия администрации города по обеспечению реализации приоритетного проекта "Формирование комфортной городской среды", состав которой утверждается распоряжением администрации города.

1. Порядок трудового и (или) финансового участия

заинтересованных лиц

2.1. Организация трудового участия, осуществляется заинтересованными лицами в соответствии с решениями общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах, оформленных соответствующими протоколами и решениями собственников зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории.

2.2. На собраниях собственников помещений в многоквартирных домах обсуждаются условия о трудовом (не денежном) участии собственников помещений в многоквартирных домах, в мероприятиях по благоустройству дворовой территории. Решение о выбранных работах также включаются в протоколы общих собраний собственников.

2.3. Трудовое участие граждан может быть внесено в виде следующих мероприятий, не требующих специальной квалификации, таких как:

- субботники;

- подготовка территории к началу работ (земляные работы);

- участие в строительных работах - снятие старого оборудования, установка уличной мебели, зачистка от ржавчины, окрашивание элементов благоустройства;

- участие в озеленении территории – высадка растений, создание клумб, уборка территории;

- обеспечение благоприятных условий для работников подрядной организации, выполняющей работы (например, организация горячего чая).

2.4. Информация о начале реализации мероприятий по благоустройству (конкретная дата, место проведения, памятка и другие материалы) размещаются на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования города Нижневартовска (далее – официальный сайт) в сети Интернет, а также непосредственно в многоквартирных домах на информационных стендах.

2.5. В качестве подтверждения трудового участия заинтересованных лиц советы многоквартирных домов, либо организация, осуществляющая управление многоквартирным домом (далее – управляющая организация), предоставляет в общественную комиссию соответствующий отчет о проведении мероприятий с трудовым участием граждан, приложением к такому отчету фото-, видео материалов.

2.6. Организация финансового участия, осуществляется заинтересованными лицами в соответствии с решениями общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах, оформленных соответствующими протоколами и решениями собственников зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, в объеме не менее установленного муниципальной программой.

2.7. Для целей финансового участия заинтересованных лиц в благоустройстве дворовой территории уполномоченное предприятие открывает счет в российской кредитной организации величина собственных средств (капитала) которых составляет не менее 20 миллиардов рублей, и направляет его реквизиты в администрацию города для размещения на официальном сайте.

2.8. Заинтересованные лица, желающие финансово поучаствовать в благоустройстве дворовой территории, перечисляют денежные средства по реквизитам, с указанием в назначении платежа номера дома и улицы муниципального образования.

2.9. Финансовое участие граждан может быть также организовано посредством сбора денежных средств физических лиц с ведением советующей ведомости представителем управляющей организации, либо путем предоставления рассрочки платежа и включения необходимой суммы в ежемесячный платежный счет на оплату жилищно-коммунальных услуг.

Впоследствии, уплаченные средства собственников помещений в многоквартирных домах также вносятся на счет, открытый уполномоченным предприятием, с указанием в назначении платежа номера дома и улицы муниципального образования.

2.10. Финансовое участие заинтересованных лиц может быть подтверждено путем предоставления в общественную комиссию копий платежных поручений о перечислении средств или внесении средств на счет, открытый уполномоченным предприятием, копии ведомости сбора средств с физических лиц, которые впоследствии также вносятся на счет, открытый уполномоченным предприятием.

1. Условия аккумулирования и расходования средств

3.1. Уполномоченное предприятие ежемесячно обеспечивает направление данных о поступивших от заинтересованных лиц денежных средствах в разрезе многоквартирных домов, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству, в адрес общественной комиссии, а также в администрацию города для размещения на официальном сайте.

3.2. Расходование аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется в соответствии с условиями договора (соглашения) на выполнение работ по благоустройству дворовой территории.

3.3. Уполномоченное предприятие осуществляет перечисление средств заинтересованных лиц на расчетные счета подрядных организаций, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее двадцатого рабочего дня после согласования актов приемки работ (услуг) по благоустройству дворовой территории, с лицами, которые уполномочены действовать от имени заинтересованных лиц.

1. Контроль за соблюдением условий порядка

4.1. Контроль за целевым расходованием аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется органом муниципального финансового контроля.

4.2. Уполномоченное предприятие обеспечивает возврат аккумулированных денежных средств заинтересованным лицам в срок до 31 декабря текущего года при условии:

- экономии денежных средств, по итогам проведения конкурсных процедур;

- неисполнения работ по благоустройству территории микрорайона по вине подрядной организации;

- не предоставления заинтересованными лицами доступа к проведению благоустройства на дворовой территории;

- возникновения обстоятельств непреодолимой силы;

- возникновения иных случаев, предусмотренных действующим законодательством.

Приложение 5

к постановлению

администрации города

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_

Порядок

разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовой территории

1.Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, включенной в перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках муниципальной программы "Капитальное строительство и реконструкция объектов города Нижневартовска на 2014 - 2020 годы" (далее – муниципальная программа) на 2017 год.

1.2. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

1.2.1. Дизайн-проект - комплект документов и материалов, содержащий текстовое и визуальное описание предлагаемого проекта благоустройства дворовой территории, перечень (в том числе в виде соответствующих визуализированных изображений) элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на соответствующей территории.

Содержание дизайн-проекта зависит от вида и состава планируемых работ. Дизайн-проект может быть подготовлен в виде проектно-сметной документации или в упрощенном виде – изображение дворовой территории с описанием работ и мероприятий, предлагаемых к выполнению.

1.2.2. Заинтересованные лица - собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству.

1.2.3. Общественная комиссия - общественная комиссия администрации города по обеспечению реализации приоритетного проекта "Формирование комфортной городской среды", состав которой утверждается распоряжением администрации города.

1. Разработка дизайн-проекта

2.1. Разработка дизайн-проекта осуществляется уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования – муниципальным казенным предприятием "Управление по дорожному хозяйству и благоустройству города Нижневартовска" (далее уполномоченный орган) в течение 20 дней со дня утверждения общественной комиссией протокола оценки (ранжирования) заявок заинтересованных лиц на включение дворовых территорий в проект муниципальной программы.

2.2. Разработка дизайн-проекта осуществляется с учетом минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовой территории, утвержденных протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирных домах и решениями собственников зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории в отношении которой разрабатывается дизайн-проект.

1. Обсуждение, согласование и утверждение дизайн-проекта

3.1. В целях обсуждения и согласования дизайн-проекта, уполномоченный орган уведомляет представителей собственников, которые вправе действовать в интересах всех собственников помещений в многоквартирных домах, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству (далее – представители собственников), о готовности дизайн-проекта в течение 2 рабочих дней со дня его изготовления.

3.2. Представители собственников обеспечивают обсуждение, согласование дизайн-проекта, для дальнейшего его утверждения в срок, не превышающий 15 рабочих дней.

3.3. В целях максимального учета мнений граждан дизайн-проект размещается для общественного обсуждения на официальном сайте органов местного самоуправления города Нижневартовска, с указанием конкретного срока окончания приема замечаний и предложений.

3.4. Утверждение дизайн-проекта осуществляется общественной комиссией в течение 3 рабочих дней со дня согласования дизайн-проекта представителями собственников.

3.5. Дизайн-проект утверждается в двух экземплярах, в том числе один экземпляр хранится у представителя собственников.