от 23.01.2017 №45-р

О Комиссии по наградам

В целях упорядочения системы предварительного рассмотрения вопросов, связанных с присвоением почетного звания "Почетный гражданин города Нижневартовска", награждением граждан знаком "За заслуги перед городом Нижневартовском", а также в целях проведения общественной оценки материалов о награждении граждан и обеспечения объективного подхода к награждению и поощрению:

1. Утвердить:

- Положение о Комиссии по наградам согласно приложению 1;

- состав Комиссии по наградам согласно приложению 2.

2. Контроль за выполнением распоряжения возложить на управляющего делами администрации города Т.В. Воронову.

Глава города В.В. Тихонов

Приложение 1 к распоряжению

администрации города

от 23.01.2017 №45-р

**Положение о Комиссии по наградам**

**I. Общие положения**

1.1. Комиссия по наградам (далее - Комиссия) является постоянно действующим совещательным органом, созданным в целях проведения общественной оценки ходатайств о присвоении почетного звания "Почетный гражданин города Нижневартовска", награждении знаком "За заслуги перед городом Нижневартовском", прилагаемых к ним наградных документов, отзывов о кандидатах от жителей города Нижневартовска.

1.2. Комиссия действует на общественных началах.

1.3. Решения Комиссии носят рекомендательный характер.

1.4. В своей деятельности Комиссия руководствуется муниципальными нормативными правовыми актами города Нижневартовска, регламентирующими награждение, настоящим Положением.

**II. Основные задачи Комиссии**

Основными задачами Комиссии являются:

- рассмотрение и оценка ходатайств о присвоении почетного звания "Почетный гражданин города Нижневартовска" и награждении знаком "За заслуги перед городом Нижневартовском", прилагаемых к ним наградных документов, отзывов о кандидатах от жителей города Нижневартовска;

- внесение главе города предложений по кандидатам на присвоение почетного звания "Почетный гражданин города Нижневартовска", награждение знаком "За заслуги перед городом Нижневартовском" для дальнейшего рассмотрения на заседаниях Думы города.

**III. Права Комиссии**

Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач имеет право:

- в соответствии с действующим законодательством запрашивать и получать от муниципальных, государственных, общественных и иных органов, организаций и должностных лиц дополнительные материалы и сведения, касающиеся вопросов награждения граждан;

- заслушивать на заседаниях представителей органов местного самоуправления, организаций, ходатайствующих о присвоении почетного звания "Почетный гражданин города Нижневартовска", награждении знаком "За заслуги перед городом Нижневартовском".

**IV. Организация работы Комиссии**

4.1. Комиссия рассматривает документы о присвоении почетного звания "Почетный гражданин города Нижневартовска", награждении знаком "За заслуги перед городом Нижневартовском" в течение 35 дней со дня окончания срока поступления ходатайств.

4.2. Председатель Комиссии принимает решение о дате заседания Комиссии и утверждает повестку дня заседания Комиссии.

4.3. Не позднее чем за 3 дня до даты проведения заседания Комиссии секретарь Комиссии направляет членам Комиссии уведомление о дате заседания Комиссии, повестку дня заседания Комиссии, материалы документов, представляемых на рассмотрение Комиссии.

4.4. Заседанием Комиссии руководит председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

4.5. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. Члены Комиссии имеют равное право голоса при обсуждении рассматриваемых на заседаниях вопросов и принятии по ним решений. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании Комиссии.

4.6. В случае отсутствия члена Комиссии его полномочия осуществляет лицо, исполняющее его обязанности по основной деятельности на основании правового акта.

4.7. В случае рассмотрения наградных материалов в отношении члена Комиссии или возглавляемой им организации (работника (члена) возглавляемой им организации) данный член Комиссии участия в голосовании не принимает.

4.8. Комиссия принимает следующие решения:

- о поддержке представленного ходатайства;

- об отказе в поддержке представленного ходатайства.

4.9. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии.

4.10. Организация работы в период между заседаниями Комиссии, обеспечение деятельности Комиссии возлагается на секретаря Комиссии, в обязанности которого входит:

- подготовка материалов к заседаниям Комиссии;

- оформление протоколов заседаний Комиссии;

- выполнение поручений председателя Комиссии.

4.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется управлением делами администрации города.

Приложение 2 к распоряжению

администрации города

от 23.01.2017 №45-р

**Состав**

**Комиссии по наградам**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Смирнов  Антон Владимирович | - | заместитель главы города, председатель Комиссии |
| Волчанина  Надежда Геннадьевна | - | заместитель главы города по социальной и молодежной политике, заместитель председателя Комиссии |
| Тарнаева  Гульнара Габидулловна | - | начальник организационного отдела управления делами администрации города, секретарь Комиссии |
| **Члены Комиссии:** | | |
| Большагин  Евгений Васильевич | - | Почетный гражданин города Нижневартовска (по согласованию) |
| Воронова  Татьяна Васильевна | - | управляющий делами администрации города |
| Долгополова  Лариса Анатольевна | - | президент Нижневартовской торгово-промышленной палаты (по согласованию) |
| Зобнина  Светлана Евгеньевна | - | председатель объединенного профсоюзного комитета работников жилищно-коммунального хозяйства (по согласованию) |
| Иванова  Татьяна Анатольевна | - | руководитель аппарата Думы города (по согласованию) |
| Коротченко  Владимир Иванович | - | ветеран строительной отрасли, награжденный знаком "За заслуги перед городом Нижневартовском" (по согласованию) |
| Лариков  Павел Анатольевич | - | председатель комитета по социальным вопросам Думы города (по согласованию) |
| Лепилин  Сергей Сергеевич | - | председатель Нижневартовской объединенной первичной профсоюзной организации "НК "Роснефть" Нефтегазстройпрофсоюза России (по согласованию) |
| Остривной  Василий Петрович | - | председатель Нижневартовской территориальной профсоюзной организации работников культуры (Просвет) (по согласованию) |
| Пожиленкова  Татьяна Яковлевна | - | заместитель председателя общественной организации ветеранов УВД по г. Нижневартовску (по согласованию) |
| Резник  Михаил Зямович | - | начальник отдела материально-технического снабжения закрытого акционерного общества "Нижневартовскстройдеталь" (по согласованию) |
| Рыткина  Вера Борисовна | - | председатель профсоюзной организации акционерного общества "СибурТюменьГаз" (по согласованию) |
| Селиванова  Светлана Владимировна | - | начальник управления по информационной политике администрации города |
| Сенина  Людмила Константиновна | - | председатель Нижневартовской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации, член Общественной палаты Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (по согласованию) |
| Тарасова  Наталья Евгеньевна | - | председатель Нижневартовской территориальной организации Профсоюза работников здравоохранения Российской Федерации (по согласованию) |
| Чекмарев  Иван Михайлович | - | Почетный гражданин города Нижневартовска (по согласованию) |