

от 12.12.2024 №1137

О постоянной эвакуационной комиссии  
города Нижневартовска

В соответствии с федеральными законами от 12.02.1998 №28-ФЗ "О гражданской обороне", от 21.12.1994 №68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Правилами эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2023 №2056, Положением об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и в организациях, утвержденным приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 14.11.2008 №687, в целях планирования, подготовки и проведения эвакуационных мероприятий:

1. Утвердить:

- Положение о постоянной эвакуационной комиссии города Нижневартовска согласно приложению 1;
- состав постоянной эвакуационной комиссии города Нижневартовска согласно приложению 2.

2. Признать утратившими силу:

- постановления администрации города:
  - от 03.02.2015 №186 "Об утверждении состава и Положения о постоянной эвакуационной комиссии города Нижневартовска";
  - от 06.03.2017 №306 "О внесении изменений в постановление администрации города от 03.02.2015 №186 "Об утверждении состава и Положения о постоянной эвакуационной комиссии города Нижневартовска";
  - от 08.08.2017 №1203 "О внесении изменения в постановление администрации города от 03.02.2015 №186 "Об утверждении состава и Положения о постоянной эвакуационной комиссии города Нижневартовска" (с изменениями от 06.03.2017 №306)";
  - от 19.02.2018 №210 "О внесении изменения в постановление администрации города от 03.02.2015 №186 "Об утверждении состава и Положения о постоянной эвакуационной комиссии города Нижневартовска" (с изменениями от 06.03.2017 №306, 08.08.2017 №1203)";

от 11.09.2018 №1206 "О внесении изменения в постановление администрации города от 03.02.2015 №186 "Об утверждении состава и Положения о постоянной эвакуационной комиссии города Нижневартовска" (с изменениями от 06.03.2017 №306, 08.08.2017 №1203, 19.02.2018 №210)";

от 03.07.2019 №520 "О внесении изменения в постановление администрации города от 03.02.2015 №186 "Об утверждении состава и Положения о постоянной эвакуационной комиссии города Нижневартовска" (с изменениями от 06.03.2017 №306, 08.08.2017 №1203, 19.02.2018 №210, 11.09.2018 №1206)";

от 03.08.2021 №641 "О внесении изменений в приложения 1, 2 к постановлению администрации города от 03.02.2015 №186 "Об утверждении состава и Положения о постоянной эвакуационной комиссии города Нижневартовска" (с изменениями от 06.03.2017 №306, 08.08.2017 №1203, 19.02.2018 №210, 11.09.2018 №1206, 03.07.2019 №520, 23.03.2020 №244)";

от 09.08.2022 №554 "О внесении изменений в приложение 1 к постановлению администрации города от 03.02.2015 №186 "Об утверждении состава и Положения о постоянной эвакуационной комиссии города Нижневартовска" (с изменениями от 06.03.2017 №306, 08.08.2017 №1203, 19.02.2018 №210, 11.09.2018 №1206, 03.07.2019 №520, 23.03.2020 №244, 03.08.2021 №641)";

- пункт 2 приложения к постановлению администрации города от 23.03.2020 №244 "О внесении изменений в некоторые постановления Главы города и администрации города".

3. Департаменту общественных коммуникаций и молодежной политики администрации города (В.А. Мыльников) обеспечить официальное опубликование постановления.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города, директора департамента по социальной политике администрации города, председателя постоянной эвакуационной комиссии города Нижневартовска.

Глава города

Д.А. Кощенко

## **Положение о постоянной эвакуационной комиссии города Нижневартовска**

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, полномочия и порядок работы постоянной эвакуационной комиссии города Нижневартовска (далее - Комиссия) при опасностях, возникающих при военных конфликтах, угрозе их возникновения или в обстановке, сложившейся вследствие этих конфликтов, а также при возникновении или угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций мирного времени.

1.2. Комиссия является постоянно действующим органом, в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами, настоящим Положением.

1.3. Общее руководство организацией планирования подготовки и проведения эвакуационных мероприятий, а также подготовка в безопасных районах мест размещения эвакуируемого населения и его жизнеобеспечение, хранение материальных, культурных ценностей и архивных документов возлагается на председателя Комиссии - заместителя главы города, директора департамента по социальной политике администрации города.

1.4. В состав Комиссии назначаются лица из числа руководителей или их заместителей, а также специалистов администрации города, органов образования, здравоохранения, культуры, социального обеспечения, связи, транспортных организаций, органов внутренних дел и других органов. Состав Комиссии утверждается правовым актом главы города.

1.5. Основными функциями Комиссии являются планирование, организация и контроль проведения мероприятий по подготовке к эвакуации и проведению эвакуации.

1.6. В целях обеспечения подготовки и проведения эвакуационных мероприятий формируются эвакуационные органы города:

- постоянная эвакуационная комиссия города Нижневартовска;
- приемные эвакуационные пункты;
- пункты посадки эвакуируемого населения на транспорт;
- группы управления на маршрутах пешей эвакуации населения;
- пункты погрузки (выгрузки) материальных, культурных ценностей и архивных документов на транспорт.

Руководители эвакуационных органов города несут персональную ответственность за организацию работы и реализацию возложенных на них задач.

1.7. Организационно-методическое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет муниципальное казенное учреждение города Нижневартовска "Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям" (далее - МКУ "Управление ГО и ЧС").

1.8. При осуществлении своей деятельности Комиссия взаимодействует с МКУ "Управление ГО и ЧС", Военным комиссариатом города Нижневартовск и Нижневартовского района Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, спасательными службами гражданской обороны города, организациями независимо от их ведомственной принадлежности и форм собственности, осуществляющими свою деятельность на территории города и обеспечивающими первоочередное жизнеобеспечение эвакуируемого населения, а также эвакуацию материальных, культурных ценностей и архивных документов.

1.9. Взаимодействие Комиссии с Военным комиссариатом города Нижневартовск и Нижневартовского района Ханты-Мансийского автономного округа - Югры осуществляется по следующим вопросам:

- использование транспортных коммуникаций и транспортных средств для обеспечения эвакуационных перевозок населения, материальных, культурных ценностей и архивных документов;
- выделение сил и средств для совместного регулирования движения на маршрутах эвакуации, обеспечение охраны общественного порядка и сохранности материальных, культурных ценностей и архивных документов;
- согласование перечня безопасных районов для размещения эвакуируемого населения из зон возможных опасностей.

## **II. Основные задачи Комиссии**

2.1. Основными задачами Комиссии в мирное время являются:

- планирование, подготовка, организация проведения и всестороннего обеспечения эвакуации;
- проведение плановых заседаний Комиссии, на которых рассматриваются вопросы планирования, подготовки и всестороннего обеспечения эвакуационных мероприятий, готовности эвакуационных органов города к выполнению возложенных на них задач;
- обеспечение согласованности действий органов управления, сил и средств, обеспечивающих проведение мероприятий по приему и размещению эвакуированного населения, материальных, культурных ценностей и архивных документов в безопасных районах до принятия решения о проведении реэвакуации;
- участие в учениях с целью проверки реальности разрабатываемых планов и приобретения практических навыков по организации и проведению эвакуационных мероприятий.

Во исполнение принятого комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности города Нижневартовска (далее - КЧС и ОПБ) решения о проведении эвакуационных мероприятий из зон возможных чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера Комиссия с целью выполнения возложенных на нее задач планирует и проводит эвакуацию населения, материальных, культурных ценностей и архивных документов в безопасные районы.

2.2. При переводе гражданской обороны города с мирного на военное положение Комиссия:

- проводит уточнение и корректировку Плана эвакуационных мероприятий в муниципальном образовании город Нижневартовск;
- осуществляет координацию деятельности эвакуационных органов города и ведет контроль за приведением их в готовность;
- проводит уточнение численности населения, подлежащего частичной и общей эвакуации из зон возможных опасностей, порядка приема, размещения и первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого населения;
- осуществляет контроль за готовностью транспортных средств к эвакуационным перевозкам.

2.3. При получении распоряжения о проведении эвакуации Комиссия осуществляет:

- доведение до эвакуационных органов города распоряжения о проведении эвакуации и постановку задач по проведению эвакуационных мероприятий;
- руководство работой эвакуационных органов города с введением в действие Плана эвакуационных мероприятий в муниципальном образовании город Нижневартовск;
- поддержание постоянной связи с эвакуационными органами города, организациями, обеспечивающими своевременную подачу транспортных средств к местам посадки эвакуируемого населения;
- контроль за ходом оповещения населения города о проведении эвакуационных мероприятий;
- контроль за выполнением почасового графика проведения мероприятий по рассредоточению и эвакуации населения города;
- регулирование движения колонн и поддержание общественного порядка на маршрутах эвакуации;
- контроль за организацией и проведением эвакуации маломобильных граждан и пациентов, находящихся в лечебно-профилактических организациях;
- информирование руководителя гражданской обороны города - главы города о ходе эвакуации и взаимодействие с постоянной эвакуационной комиссией Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по вопросу всестороннего жизнеобеспечения эвакуируемого населения;
- сбор и обобщение данных о ходе эвакуации населения, представление донесений в постоянную эвакуационную комиссию Ханты-Мансийского автономного округа - Югры согласно табелю срочных донесений.

### **III. Права Комиссии**

Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

3.1. Запрашивать у структурных подразделений администрации города, организаций необходимые для своей деятельности материалы и информацию.

3.2. Участвовать в рассмотрении вопросов эвакуации населения из зон возможных чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на заседаниях КЧС и ОПБ и вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

3.3. Заслушивать на заседаниях Комиссии руководителей спасательных служб гражданской обороны города, организаций.

3.4. Осуществлять контроль за деятельностью эвакуационных органов города по вопросам организации планирования и всесторонней подготовки к выполнению задач по предназначению.

3.5. Вести контроль за проведением мероприятий по подготовке к эвакуации материальных, культурных ценностей и архивных документов в безопасные районы.

3.6. Заслушивать на заседаниях Комиссии руководителей групп Комиссии по вопросам эвакуации, размещения и организации жизнеобеспечения пострадавшего населения.

### **IV. Организация работы Комиссии**

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с годовым планом работы Комиссии, утвержденным председателем Комиссии.

4.2. План работы Комиссии разрабатывается МКУ "Управление ГО и ЧС", доводится до сведения членов Комиссии на заседании Комиссии.

4.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

4.4. Заседания Комиссии проводятся под руководством председателя Комиссии. В случае отсутствия председателя Комиссии его функции выполняет первый заместитель председателя Комиссии. В отсутствие председателя Комиссии и первого заместителя председателя Комиссии функции председателя Комиссии выполняет один из заместителей председателя Комиссии. Члены Комиссии информируются телефонограммой о предстоящем заседании и повестке дня заседания Комиссии секретарем Комиссии.

4.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии. В случае отсутствия члена Комиссии по причине отпуска, командировки или болезни в заседании Комиссии принимает участие лицо, временно исполняющее его обязанности по должности.

4.6. Материалы представляются в Комиссию не позднее чем за 5 дней до даты проведения заседания Комиссии, за исключением случаев внеочередного заседания Комиссии.

4.7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии и секретарем Комиссии. Принятые Комиссией решения являются обязательными для исполнения эвакуационными органами города и спасательными службами гражданской обороны города.

4.8. Повседневная работа Комиссии проводится по вопросам разработки и корректировки планов эвакуации, расчета всестороннего обеспечения эвакуируемого населения, материальных, культурных ценностей и архивных документов в безопасных районах.

4.9. При переводе гражданской обороны города с мирного на военное положение или получении распоряжения о проведении эвакуации осуществляется:

- оповещение и сбор членов Комиссии, постановка задач по подготовке и проведению эвакуационных мероприятий;
- работа членов Комиссии в составе групп Комиссии в круглосуточном режиме;
- контроль отправления автомобильных и пеших колонн;
- постоянное взаимодействие с постоянной эвакуационной комиссией Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и органами военного комиссариата.

Приложение 2 к постановлению  
администрации города  
от 12.12.2024 №1137

**Состав**  
**постоянной эвакуационной комиссии города Нижневартовска**

№ п/п	Занимаемая должность по основной работе, в комиссии	Место работы	Служебный телефон
<b>1. УПРАВЛЕНИЕ КОМИССИИ</b>			
1.	Заместитель главы города, директор департамента по социальной политике администрации города, председатель комиссии	администрация города	27-15-00
2.	Заместитель директора муниципального казенного учреждения города Нижневартовска "Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям", первый заместитель председателя комиссии	муниципальное казенное учреждение города Нижневартовска "Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям"	29-11-06 (доб. 303)
3.	Заместитель директора департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города, заместитель председателя комиссии	администрация города	41-69-47; 62-36-93
4.	Директор департамента образования администрации города, заместитель председателя комиссии	администрация города	43-75-29
5.	Инженер 2 категории отдела мероприятий гражданской обороны муниципального казенного учреждения города Нижневартовска "Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям", секретарь комиссии	муниципальное казенное учреждение города Нижневартовска "Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям"	29-11-06 (доб. 405)
<b>2. ГРУППА ОПОВЕЩЕНИЯ И СВЯЗИ</b>			
6.	Директор Сервисного центра г. Нижневартовск Ханты-Мансийского филиала публичного акционерного общества "Ростелеком", руководитель группы (по согласованию)	Сервисный центр г. Нижневартовск Ханты-Мансийского филиала публичного акционерного общества "Ростелеком"	24-29-29
7.	Начальник единой дежурно-диспетчерской службы муниципального казенного учреждения города Нижневартовска "Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям", помощник руководителя группы	муниципальное казенное учреждение города Нижневартовска "Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям"	29-11-06 (доб. 1111)

<b>3. ГРУППА КОНТРОЛЯ ЗА ЭВАКУАЦИЕЙ НАСЕЛЕНИЯ, МАТЕРИАЛЬНЫХ И КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЕЙ</b>			
8.	Начальник архивного отдела администрации города, руководитель группы	администрация города	24-12-05
9.	Заместитель директора департамента, начальник управления земельными ресурсами департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города, помощник руководителя группы	администрация города	43-61-60
10.	Директор муниципального казенного учреждения "Управление материально-технического обеспечения деятельности органов местного самоуправления города Нижневартовска", помощник руководителя группы	муниципальное казенное учреждение "Управление материально-технического обеспечения деятельности органов местного самоуправления города Нижневартовска"	29-10-17
<b>4. ГРУППА ВСЕСТОРОННЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЭВАКУАЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ</b>			
11.	Начальник Управления социальной защиты населения, опеки и попечительства по городу Нижневартовску и Нижневартовскому району Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, руководитель группы (по согласованию)	Управление социальной защиты населения, опеки и попечительства по городу Нижневартовску и Нижневартовскому району Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	41-67-77
12.	Заместитель главного врача бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Нижневартовская городская детская поликлиника" по медицинской части для работы по гражданской обороне и мобилизационной работе, помощник руководителя группы (по согласованию)	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Нижневартовская городская детская поликлиника"	29-12-00 (доб. 230)
13.	Заместитель начальника управления по развитию промышленности и предпринимательства департамента экономического развития администрации города, помощник руководителя группы	администрация города	41-50-61
<b>5. ГРУППА ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ</b>			
14.	Заместитель директора департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города, руководитель группы	администрация города	41-79-01
15.	Начальник отдела Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Нижневартовску, помощник руководителя группы (по согласованию)	Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Нижневартовску	49-72-00
16.	Заместитель руководителя обособленного подразделения города Нижневартовска общества с ограниченной ответственностью "Домтрансавто" по перевозкам, помощник руководителя группы (по согласованию)	обособленное подразделение города Нижневартовска общества с ограниченной ответственностью "Домтрансавто"	62-52-76