от 05.06.2017 №845

О подготовке муниципальных автономных образовательных организаций дополнительного образования, подведомственных управлению культуры администрации города, к началу 2017-2018 учебного года

Руководствуясь приказом Минобрнауки России от 23.07.2008 №213 "Об организации плановой подготовки образовательных учреждений к новому учебному году", учитывая совместное письмо Минобрнауки России, МЧС России, Роспотребнадзора [от 12.03.2008 №АФ-102/09](garantF1://6289386.0), [43-828-19](garantF1://6289386.0), [01/2050-8-23](garantF1://6289386.0) "О подготовке образовательных учреждений к новому учебному году", [письмо Минобрнауки России от 20.05.2015 №ВК-1270/12](garantF1://70578056.0) "О подготовке к новому учебному году", в целях организации своевременной и качественной подготовки муниципальных автономных образовательных организаций дополнительного образования, подведомственных управлению культуры администрации города, к началу 2017-2018 учебного года:

1. Утвердить:

- Положение о порядке работы комиссии по подготовке и приему муниципальных автономных образовательных организаций дополнительного образования, подведомственных управлению культуры администрации города, к началу 2017-2018 учебного года согласно приложению 1;

- состав комиссии по подготовке и приему муниципальных автономных образовательных организаций дополнительного образования, подведомственных управлению культуры администрации города, к началу 2017-2018 учебного года согласно приложению 2;

- график приема муниципальных автономных образовательных организаций дополнительного образования, подведомственных управлению культуры администрации города, к началу 2017-2018 учебного года согласно приложению 3;

- форму протокола заседания комиссии по подготовке и приему муниципальных автономных образовательных организаций дополнительного образования, подведомственных управлению культуры администрации города, к началу 2017-2018 учебного года согласно приложению 4.

2. Управлению культуры администрации города (Я.В. Гребнева):

- утвердить приказом форму акта проверки готовности муниципальных автономных образовательных организаций дополнительного образования, подведомственных управлению культуры администрации города, к началу 2017-2018 учебного года;

- в срок до 01.10.2017 проинформировать главу города об итогах приема муниципальных автономных образовательных организаций дополнительного образования, подведомственных управлению культуры администрации города, к началу 2017-2018 учебного года.

3. Комиссии по подготовке и приему муниципальных автономных образовательных организаций дополнительного образования, подведомственных управлению культуры администрации города, к началу 2017-2018 учебного года (Н.Г. Волчанина) в срок до 15.08.2017 завершить приемку муниципальных автономных образовательных организаций дополнительного образования, подведомственных управлению культуры администрации города.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города по социальной и молодежной политике Н.Г. Волчанину, начальника управления культуры администрации города Я.В. Гребневу.

Глава города В.В. Тихонов

Приложение 1 к постановлению

администрации города

от 05.06.2017 №845

**Положение**

**о порядке работы комиссии по подготовке и приему**

**муниципальных автономных образовательных организаций**

**дополнительного образования, подведомственных управлению культуры**

**администрации города, к началу 2017-2018 учебного года**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок работы комиссии по подготовке и приему муниципальных автономных образовательных организаций дополнительного образования, подведомственных управлению культуры администрации города, к началу 2017-2018 учебного года (далее - комиссия).

1.2. К полномочиям комиссии относится решение вопросов по определению готовности муниципальных автономных образовательных организаций дополнительного образования, подведомственных управлению культуры администрации города, к началу 2017-2018 учебного года и выполнению обязательных требований и требований в части санитарных и гигиенических норм, охраны здоровья обучающихся и работников муниципальных автономных образовательных организаций дополнительного образования, подведомственных управлению культуры администрации города, оборудования учебных помещений, оснащенности образовательного процесса и укомплектованности штатов.

**II. Порядок работы комиссии**

2.1. Комиссия работает согласно графику приема муниципальных автономных образовательных организаций дополнительного образования, подведомственных управлению культуры администрации города, к началу 2017-2018 учебного года, утвержденному постановлением администрации города.

2.2. Комиссия осуществляет прием муниципальных автономных образовательных организаций дополнительного образования, подведомственных управлению культуры администрации города, к началу 2017-2018 учебного года по актам проверки готовности муниципальных автономных образовательных организаций дополнительного образования, подведомственных управлению культуры администрации города, к началу 2017-2018 учебного года по утвержденной приказом управления культуры администрации города форме.

2.3. Комиссию возглавляет председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.

2.4. Решение комиссии считается правомочным при наличии не менее половины ее состава на заседании комиссии.

В случае отсутствия председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и (или) членов комиссии в работе комиссии принимают участие лица, на которых возложено временное исполнение обязанностей по основной работе.

2.5. По результатам работы комиссии оформляются акты проверки готовности муниципальных автономных образовательных организаций дополнительного образования, подведомственных управлению культуры администрации города, к началу 2017-2018 учебного года и протокол заседания комиссии, которые подписываются председателем комиссии, заместителем председателя комиссии, секретарем комиссии и членами комиссии.

2.6. Секретарь комиссии оформляет акты проверки готовности муниципальных автономных образовательных организаций дополнительного образования, подведомственных управлению культуры администрации города, к началу 2017-2018 учебного года и протокол заседания комиссии.

2.7. Протокол заседания комиссии, первые экземпляры актов проверки готовности муниципальных автономных образовательных организаций дополнительного образования, подведомственных управлению культуры администрации города, к началу 2017-2018 учебного года хранятся в управлении культуры администрации города.

2.8. Вторые экземпляры актов проверки готовности муниципальных автономных образовательных организаций дополнительного образования, подведомственных управлению культуры администрации города, к началу 2017-2018 учебного года направляются руководителям муниципальных автономных образовательных организаций дополнительного образования, подведомственных управлению культуры администрации города.

2.9. Контроль за выполнением настоящего Положения осуществляет председатель комиссии.

Приложение 2 к постановлению

администрации города

от 05.06.2017 №845

**СОСТАВ**

**комиссии по подготовке и приему**

**муниципальных автономных образовательных организаций**

**дополнительного образования, подведомственных управлению культуры**

**администрации города, к началу 2017-2018 учебного года**

|  |
| --- |
| Заместитель главы города по социальной и молодежной политике, председатель комиссии |
| Начальник управления культуры администрации города, заместитель председателя комиссии |
| Начальник отдела дополнительного образования в области искусств управления культуры администрации города, секретарь комиссии |
| **Члены комиссии:** |
| Главный специалист финансово-экономического отдела управления культуры администрации города  Государственный инспектор города Нижневартовска по пожарному надзору (по согласованию)  Заместитель начальника территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре в г. Нижневартовске, Нижневартовском районе и г. Мегионе (по согласованию)  Заместитель начальника управления культуры администрации города  Инженер отдела оперативного планирования муниципального казенного учреждения города Нижневартовска "Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям"  Инспектор отделения организационно-аналитической работы и пропаганды безопасности дорожного движения отдела Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Нижневартовску (по согласованию)  Инспектор отделения по делам несовершеннолетних отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Нижневартовску (по согласованию)  Председатель Нижневартовской территориальной профсоюзной организации работников культуры (ПРОСВЕТ) (по согласованию)  Представитель второго отдела (с дислокацией в г. Нижневартовске) службы по Ханты-Мансийскому автономному округу Регионального управления Федеральной службы безопасности России по Тюменской области (по согласованию)  Представитель группы организации охраны объектов, подлежащих обязательной охране, Нижневартовского межмуниципального отдела вневедомственной охраны - филиала федерального государственного казенного учреждения "Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре" (по согласованию)  Специалист-эксперт отдела дополнительного образования в области искусств управления культуры администрации города  Специалист-эксперт отдела формирования и управления муниципальной собственностью управления имущественных отношений департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города  Член общественного совета по оценке качества работы учреждений, подведомственных управлению культуры администрации города, оказывающих социальные услуги (по согласованию)  Член Совета родителей муниципальной автономной образовательной организации дополнительного образования, подведомственной управлению культуры администрации города (по согласованию) |

Приложение 3 к постановлению

администрации города

от 05.06.2017 №845

**График приема**

**муниципальных автономных образовательных организаций**

**дополнительного образования, подведомственных управлению культуры**

**администрации города, к началу 2017-2018 учебного года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование образовательной организации**  **дополнительного образования** | **Дата**  **приема** |
| 1. | Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Нижневартовска "Детская школа искусств №1" | 10 августа 2017 года |
| 2. | Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Нижневартовска "Детская школа искусств №2" | 10 августа 2017 года |
| 3. | Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Нижневартовска "Детская школа искусств №3" | 11 августа 2017 года |
| 4. | Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Нижневартовска "Детская музыкальная школа имени Юрия Дмитриевича Кузнецова" | 11 августа 2017 года |

Приложение 4 к постановлению

администрации города

от 05.06.2017 №845

**Протокол**

**заседания комиссии по подготовке и приему**

**муниципальных автономных образовательных организаций**

**дополнительного образования, подведомственных управлению культуры**

**администрации города, к началу 2017-2018 учебного года**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г. г. Нижневартовск

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество)

Заместитель председателя комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество)

Присутствовали: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество)

Приглашенные: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество)

**Повестка дня:**

Об итогах работы комиссии по подготовке и приему муниципальных автономных образовательных организаций дополнительного образования, подведомственных управлению культуры администрации города, к началу 2017-2018 учебного года.

**Слушали:**

Информацию председателя комиссии о результатах подготовки и приема муниципальных автономных образовательных организаций дополнительного образования, подведомственных управлению культуры администрации города, к началу 2017-2018 учебного года.

**Выступили:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество, краткое содержание доклада)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Постановили:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Голосование:**

За принятие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ к началу 2017-2018 учебного года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ чел.

Против принятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ к началу 2017-2018 учебного года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ чел.

**Подписи членов комиссии:**

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель председателя комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

С актом ознакомлены:

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)