**Расчет стандартных издержек субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, возникающих в связи с исполнением требований проекта постановления администрации города**

**"О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города от 15.05.2017 №706 "Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета города Нижневартовска на финансовое обеспечение затрат по благоустройству территорий, прилегающих**

**к многоквартирным домам"**

 Настоящий расчет выполнен в соответствии с Методикой оценки стандартных издержек субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, возникающих в связи с исполнением требований регулирования, утвержденной приказом Департамента экономического развития Ханты-Мансийского округа – Югры от 30.09.2013 №155.

Стандартные издержки у управляющих организаций, товариществ соб-ственников жилья, жилищных кооперативов или иных специализированных кооперативов, осуществляющих управление многоквартирными жилыми домами (далее – управляющие организации), возникающие в связи с исполнением требований проекта постановления администрации города "О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города от 15.05.2017 №706 "Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета города Нижневартовска на финансовое обеспечение затрат по благоустройству территорий, прилегающих к многоквартирным домам" (далее – проект постановления) состоят только из информационных издержек по выполнению информационных требований .

В целях проведения оценки информационных издержек субъектов предпринимательской деятельности, связанных с необходимостью соблюдения требований, установленных проектом постановления выделены информационные требования, ранее не предусмотренные муниципальным правовым актом:

1.Абзацем пятым пункта 3.83 Порядка предоставления субсидии устанавливается обязанность управляющей организации в течение пяти рабочих дней после перечисления денежных средств подрядчику предоставить в департамент ЖКХ копии документов (платежные поручения с отметкой банка), подтверждающие фактическое перечисление денежных средств подрядчику (далее - информационное требование 1);

2. Абзацем шестым пункта 3.9 Порядка предоставления субсидии устанавливается обязанность управляющей организации по предоставлению в составе отчетных документов фотоматериалов, подтверждающих выполнение работ (далее – информационное требование 2).

Подготовку документов в соответствии с информационными требованиями 1 и 2 и их доставку в департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города осуществляет специалист управляющей организации.

***Оценка информационных издержек управляющей организации***:

На подготовку документов в соответствии с информационными требованиями трудозатраты (tИТ) составляют:

- по информационному требованию 1 – 1 человеко-час;

- по информационному требованию 2 – 1 человеко-час.

Для расчета информационных издержек принята среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников по полному кругу организаций по Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на основании данных [информационной базы Федеральной службы государственной статистики, которая за 2017 год составила](file:///%5C%5CIBSM%5Cstatdocs%5Cstatdocs.exe) 66 376 рублей.

Средняя норма рабочего времени в 2018 году составляет 168 человеко-часов в месяц.

Следовательно, стоимость 1 человеко-часа составит 66 376:168 = 395,10 руб.

Страховые взносы - 30,2% от ФОТ – (395,10\*30,2%=119,32 руб.).

Накладные расходы – 5% от ФОТ (395,10\*5%=19,76 руб.).

 Итого средняя стоимость часа работы персонала, занятого выполнением административных действий, необходимых для выполнения информационного требования составит:

W= (395,1+119,32+19,76) = 534,18 руб.

Расчет стоимости приобретений, необходимых для выполнения информационного требования осуществляется по формуле:

Aиэ = МР : (n \* q),

где:

МР – средняя рыночная цена на соответствующий товар, рублей;

n – нормативное число лет службы приобретения (для работ/услуг и расходных материалов n = 1);

q – ожидаемое число использований приобретения за календарный год для осуществления информационного требования.

Для выполнения информационного требования потребуются следующие расходные материалы:

- картридж для принтера (МР = 2339,8 рубля);

- бумага формата А4 (МР = 251,5 рублей).

Средняя рыночная цена расходных материалов определены на основании данных, размещенных в сети Интернет.

Для расчета транспортных расходов связанных с доставкой документов по городу Нижневартовску принят тариф на проезд в автобусах по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории города Нижневартовска на 2018 год, который составляет 23,5 рублей за 1 поездку.

Расчет информационных издержек по выполнению информационного требования производится по формуле:

Иит = tит \* W + Aит, где:

tит - затраты рабочего времени в часах на выполнение информационного требования с учетом показателя масштаба и частоты;

W – средняя стоимость часа работы персонала, занятого выполнением административных действий, необходимых для выполнения информационного требования (включая стоимость оплаты труда, налоги, и прочие обязательные платежи, накладные расходы);

Aит - стоимость приобретений, необходимых для выполнения информационного требования с учетом показателя масштаба и частоты.

На основании вышеизложенного рассчитаны издержки управляющей организации, связанные с выполнением информационных требований.

**Информационное требование 1:**

Частота выполнения информационного требования 1 равна 1.

Стоимость приобретений, необходимых для выполнения информационного требования 1 составляет 2591,3 рублей, в том числе:

- стоимость картриджа: Aиэ1 = 2339,8: (1\*1) = 2339,8 рублей.

- стоимость бумаги формата А4: Aиэ2 = 251,5: (1\*1) = 251,5 рублей.

Транспортные расходы (на одну поездку туда и обратно) для выполнения информационного требования составят: 23,5\*2= 47 рублей.

Итого издержки управляющей организации, связанные с выполнением информационного требования 1 с учетом транспортных расходов составят:

Иит1 = 1\* 534,18 + 2591,3 + 47 = 3172,48 рублей в год.

**Информационное требование 2:**

Частота выполнения информационного требования 2 равна 1.

Стоимость приобретений, необходимых для выполнения информационного требования 1 составляет 2591,3 рублей, в том числе:

- стоимость картриджа: Aиэ1 = 2339,8: (1\*1) = 2339,8 рублей.

- стоимость бумаги формата А4: Aиэ2 = 251,5: (1\*1) = 251,5 рублей.

Транспортные расходы (на одну поездку туда и обратно) для выполнения информационного требования составят: 23,5\*2= 47 рублей.

Итого издержки управляющей организации, связанные с выполнением информационного требования 1 с учетом транспортных расходов составят:

Иит1 = 1\* 534,18 + 2591,3 + 47 = 3172,48 рублей в год.

Итого издержки управляющей организации, связанные с выполнением информационных требований составят:

**Иит = 3172,48+3172,48 = 6344,96 рублей в год.**

Справочно: по расчету в системе "Калькулятор издержек" сумма составила 6344,95 рублей.