

УТВЕРЖДАЮ
Исполняющий обязанности
директора департамента
экономического развития
администрации города
Н.П. Брыль

ОБЪЯВЛЕНИЕ
о проведении отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий на 2024 год

Срок проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок о предоставлении субсидии (далее – заявки)), информация о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков (порядка) их проведения	Дата начала подачи (приема) заявок: 09.00 часов 03.04.2024 Дата окончания подачи (приема) заявок: 17.00 часов 02.05.2024 Ежедневно в рабочие дни (за исключением выходных и праздничных дней) с 9.00 до 17.00 часов
Наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона органа, ответственного за проведение отбора	Департамент экономического развития администрации города (далее – Департамент) почтовый адрес: ул. Таежная, 24, г. Нижневартовск, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, 628602 телефоны: (3466) 24-10-97, 24-21-26, 27-25-41 электронная почта: ed@n-variovsk.ru
Результаты предоставления субсидии	Результатом предоставления субсидии является осуществление предпринимательской деятельности не менее 12 месяцев с даты получения субсидии и сохранение рабочих мест в течение 12 месяцев с даты получения субсидии
Доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети	Официальный сайт органов местного самоуправления города Нижневартовска (https://www.n-variovsk.ru/): в подрубрике «Объявления о проведении отборов (конкурсов) для предоставления субсидий (грантов)» рубрики «Поддержка малого и среднего предпринимательства» подраздела «Предпринимательство» раздела «Информация для бизнеса»;

«Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора	подача заявок осуществляется через официальный сайт органов местного самоуправления города Нижневартовска (https://www.n-vartovsk.ru/): в рубрике «Оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства» подраздела «Навигатор мер поддержки города Нижневартовска» раздела «Информация для бизнеса»
Требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.2 порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, утвержденного постановлением администрации города от 26.04.2021 №336 (далее - Порядок) и перечень документов, представляемых ими для подтверждения соответствия указанным требованиям	Участники отбора на 03.04.2024 должны соответствовать следующим требованиям: - сведения об участнике отбора должны быть внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4.1 Федерального закона №209-ФЗ; - участник отбора должен состоять на налоговом учете в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре и осуществлять деятельность на территории города Нижневартовска; - участник отбора должен осуществлять социально значимый вид деятельности, определенный в подпункте 3 пункта 1.5 раздела I Порядка, или деятельность в сфере социального предпринимательства, направленную на достижение общественно полезных целей, способствующую решению социальных проблем граждан и общества и осуществляемую в соответствии с условиями, предусмотренными частью 1 статьи 1 статьи 24.1 Федерального закона №209-ФЗ, статьей 5.1 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29.12.2007 №213-03 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», при условии наличия в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства указания на то, что юридическое лицо или индивидуальный предприниматель является социальным предприятием в соответствии со статьей 4.1 Федерального закона №209-ФЗ; - у участника отбора на едином налоговом счете должна отсутствовать задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающая размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации (30 000 руб.); - у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет города иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием город Нижневартовск; - участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя; - в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора; - участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации

которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- участники отбора не должны получать средства из бюджета города на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим постановлением;
- участник отбора, заявившийся на предоставление финансовой поддержки в рамках регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», не должен получать аналогичную поддержку (поддержку, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) в рамках регионального проекта «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса» и наоборот. Аналогичной признается поддержка, за счет которой субсидируются одни и те же затраты;

- в отношении участника отбора Департаментом экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры не принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) либо сроки ее оказания истекли. Аналогичной признается поддержка, за счет которой субсидируются одни и те же затраты;
- участник отбора - индивидуальный предприниматель, либо лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа юридического лица - участника отбора, члена коллегиального исполнительного органа юридического лица - участника отбора, либо лицо, являющееся контролирующим лицом юридического лица - участника отбора, либо лицо, имеющее право давать юридическому лицу - участнику отбора обязательные для него указания, не должен иметь заинтересованности в совершении сделки, затраты по которой представлены в подтверждение произведенных расходов. Указанные лица признаются заинтересованными в совершении сделки в случаях, если они, их супруги (в том числе бывшие), родители, дети, полнородные и неполнородные братья и сестры, усыновители и усыновленные и (или) подконтрольные им лица (подконтрольные юридические лица):
- являются стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем в сделке;
- являются контролирующим лицом юридического лица, являющегося стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем в сделке;
- занимают должности в органах управления юридического лица, являющегося стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем в сделке, а также должности в органах управления управляющей организации такого юридического лица. При этом контролирующим лицом признается лицо, имеющее право прямо или косвенно (через подконтрольных ему лиц) распоряжаться в силу участия в подконтрольном юридическом лице и (или) на основании договоров доверительного управления

	имуществом, и (или) простого товарищества, и (или) поручения, и (или) акционерного соглашения, и (или) иного соглашения, предметом которого является осуществление прав, удостоверяемых акциями (долями) подконтрольного юридического лица, более 50 процентами голосов в высшем органе управления подконтрольного юридического лица либо права назначать (избирать) единоличный исполнительный орган и (или) более 50 процентов состава коллегиального органа управления подконтрольного юридического лица. Подконтрольным лицом (подконтрольной организацией) признается юридическое лицо, находящееся под прямым или косвенным контролем контролирующего лица; - участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму; - участник отбора не находится в составах реализуемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций (далее – ООН), Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения; - участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 №255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».
Перечень представляемых участниками отбора в соответствии с пунктом 2.4 Порядка	перечень документов: - согласие на обработку персональных данных (для индивидуального предпринимателя и руководителя/членов коллегиального исполнительного органа/лиц, исполняющих функции единоличного исполнительного органа/главного бухгалтера юридического лица) по форме согласно приложению 3 к Порядку; - копии документов, заверенные на каждой странице подписью руководителя (уполномоченного лица) и печатью (при ее наличии): - паспорта гражданина (для индивидуального предпринимателя, руководителя/членов коллегиального исполнительного органа/лиц, исполняющих функции единоличного исполнительного органа/главного бухгалтера юридического лица); - документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица (решение о назначении или об избрании либо приказ о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности (далее – руководитель)). В случае если от имени юридического лица действует иное лицо, к заявке прилагается доверенность на осуществление действий от имени юридического лица, заверенная печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанная руководителем или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованная в нотариальном порядке копия указанной доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, к заявке прилагается также документ, подтверждающий полномочия такого лица; - документов, подтверждающих заявленные к возмещению затраты, соответствующие видам субсидируемых затрат и условиям, установленным в подпунктах 3.2.2 - 3.2.5 пункта 3.2 Порядка, оформленных на участника

	отбора (договоры, составленные в письменной форме и подписанные сторонами, товарные накладные и (или) универсальные передаточные документы, платежные поручения и (или) квитанции к приходному кассовому ордеру; кассовые чеки, и (или) иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, информационные письма и т.д.); документа, подтверждающего право собственности (право владения или пользования на других законных основаниях (аренда, субаренда, безвозмездное пользование)) на нежилое помещение или земельный участок, используемые в целях осуществления социально значимого вида деятельности и находящиеся на территории города Нижневартовска; документов, подтверждающих количество заявленных рабочих мест (трудовой договор, штатное расписание и др.). Участник отбора, заявившийся на возмещение затрат по приобретению оборудования (основных средств) в рамках регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» или основных средств (оборудования, оргтехники) в рамках регионального проекта «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса» (далее - оборудование) дополнительно представляет: - копию технической документации (паспорт, гарантийный талон, иной документ) или фотографии оборудования, которые содержат его серийный (заводской) номер и (или) дату производства (изготовления). Участник отбора, заявившийся на возмещение затрат на приобретение сырья, необходимого для производства продуктов питания, дополнительно представляет информационное письмо с пояснениями, для производства какого продукта питания, производимого участником отбора, необходимо приобретенное сырье. Вновь созданные юридические лица и вновь зарегистрированные индивидуальные предприниматели, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4.1 Федерального закона №209-ФЗ, дополнительно представляют заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом №209-ФЗ, по форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 10.03.2016 №113. Участник отбора, заявившийся на возмещение затрат по приобретению лицензионного программного продукта, дополнительно представляет информационное письмо с указанием группировки 730 «Программное обеспечение и базы данных» ОКОФ, к которой относится лицензионный программный продукт, при обязательном предъявлении документа, подтверждающего, что приобретенный продукт лицензионный.
Порядок подачи заявок и требований, предъявляемые к их форме и содержанию	с 03.04.2024 по 02.05.2024 участник отбора представляет одним из следующих способов: - через официальный сайт («Информации для бизнеса»/ «Навигатор мер поддержки города Нижневартовска») заявку, содержащую согласие участника отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о нем, о подаваемой заявке, иной информации о нем, связанной с проведением отбора, по форме согласно приложению 2 к Порядку, размещенной на официальном сайте, с предоставлением в Департамент заявки (оригинал) и документов, предусмотренных пунктом 2.4 Порядка, до истечения рабочего дня, следующего за днем подачи заявки в электронном виде;

Порядок отъезда заявок участниками отбора, их возврата, в том числе основания для такого возврата, порядок внесения изменений в заявки участниками отбора	- в Департамент лично (или через представителя) или почтовым отправлением с описью вложения по адресу: 628602, улица Тажаная, 24 заявку и документы, предусмотренные пунктом 2.4 Порядка. Участник отбора вправе отозвать заявку, внести изменения в заявку не позднее срока окончания подачи заявок посредством представления в Департамент лично или по доверенности уполномоченным лицом уведомления об отъезде заявки (заявления о внесении изменений в заявку), подписанного лицом, уполномоченным на осуществление действий от имени участника отбора, и скрепленного печатью (при ее наличии) участника отбора. Со дня регистрации уведомления об отъезде заявки заявка признается отозванной участником отбора и не подлежит рассмотрению в соответствии с Порядком. Основанием для возврата заявки является отъезд заявки участником отбора. Департамент обеспечивает возврат заявки участнику отбора не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления об отъезде заявки с приложением документов, представленных участником отбора в соответствии с пунктом 2.5 Порядка, путем направления по почте с уведомлением о вручении. Со дня регистрации Департаментом заявления о внесении изменений в заявку заявка признается измененной участником отбора и подлежит рассмотрению в порядке, установленном настоящим разделом. При этом регистрация заявления о внесении изменений в заявку не влияет на очередность рассмотрения ранее поданной участником отбора заявки.
Правила заявок в порядке очередности	Заявки о предоставлении субсидии рассматриваются в порядке очередности их подачи. В случае предоставления документов в электронном виде (заявка и согласие на обработку персональных данных) участник отбора до истечения рабочего дня, следующего за днем подачи заявки в электронном виде, обязан представить в Департамент заявку (оригинал) и документы, предусмотренные пунктом 2.4 Порядка. Департамент регистрирует оригинал заявки в день ее поступления, при этом датой подачи заявки считается дата регистрации Департаментом заявки, поданной в электронном виде. При невыполнении участником отбора, подавшим заявку в электронном виде, обязательства о предоставлении оригинала заявки с приложенными документами, направленная заявка считается неподанной. Заявка, поданная в бумажном виде лично либо посредством почтовой связи, регистрируется в Департаменте в день ее поступления. Департамент регистрирует заявки с приложенными к ним документами, предусмотренными пунктом 2.4 Порядка, в порядке очередности. Заявка считается принятой с даты поступления заявки с приложенными документами в Департамент, а в случае подачи документов в электронном виде - с даты предоставления заявки с приложением документов, предусмотренных пунктом 2.4 Порядка, через официальный сайт («Информация для бизнеса» / «Навигатор мер поддержки города Нижневартовска») при условии предоставления до истечения рабочего дня, следующего за днем подачи заявки в электронном виде, в Департамент оригинала заявки и документов, предусмотренных пунктом 2.4 Порядка, на бумажном носителе.
Дата результатов отбора	Информация о результатах рассмотрения заявок размещается не позднее 16.07.2024.

едином портале бюджетной системы Российской Федерации информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и официальном сайте органов местного самоуправления города Нижневартовска	Информация размещается на официальном сайте органов местного самоуправления города Нижневартовска (https://www.n-varovsk.ru/): в подрубке «Информация о результатах рассмотрения заявок по предоставлению субсидий (грантов)» рубрики «Поддержка малого и среднего предпринимательства» подраздела «Предпринимательство» раздела «Информация для бизнеса»
Порядок предоставления участника отбора разъяснений о положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления	Участник отбора вправе с 03.04.2024 по 02.05.2024 (со дня размещения объявления о проведении отбора и до окончания срока приема заявок) направить в Департамент запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора, подписанный участником отбора либо лицом, уполномоченным на осуществление действий от имени участника отбора, и скрепленный печатью (при ее наличии) участника отбора. Департамент обеспечивает направление участнику отбора разъяснения положений объявления о проведении отбора письмом Департамента не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации запроса о разъяснении положений объявления о проведении отбора.
Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии	Победитель (победители) отбора в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа о предоставлении субсидий (об отказе в предоставлении субсидий) и об отклонении заявок субъектов малого и среднего предпринимательства обязан(ы) подписать соглашение о предоставлении субсидии
Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии	В случае неявки получателя субсидии в указанный в уведомлении срок для подписания соглашения о предоставлении субсидии, он считается уклонившимся от заключения соглашения
Виды субсидируемых затрат, размер и специальные условия предоставления субсидии	1. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Субъекты), осуществляющих социально значимые виды деятельности (региональный проект «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства»): 1. Возмещение части затрат на аренду (субаренду) нежилых помещений в размере не более 50% от общего объема затрат и не более 300 тыс. рублей в год для одного Субъекта. Субъектам осуществляется возмещение арендных платежей за нежилые помещения за исключением возмещения арендных платежей за нежилые помещения, находящиеся в государственной и муниципальной собственности и включенные в перечень имущества, утвержденный распоряжением администрации города, в соответствии с Федеральным законом №209-ФЗ. К возмещению принимаются затраты Субъектов по договорам аренды (субаренды) нежилых помещений.

	используемых для осуществления социально значимого вида деятельности, являющегося основным видом деятельности, заключенным в установленной действующим законодательством форме и зарегистрированным, если иное не установлено законом, без учета коммунальных и эксплуатационных услуг 2. Возмещение части затрат по приобретению нового оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов в размере не более 80% от общего объема затрат, и не более 500 тыс. рублей в год на одного Субъекта. Возмещение затрат Субъектам осуществляется на: - приобретение нового оборудования в течение 2 календарных лет с года его выпуска (изготовления) стоимостью более 20 тыс. рублей за единицу, относящегося к основным средствам, используемого для реализации социально значимого (основного) вида деятельности. Возмещению не подлежат затраты Субъектов на приобретение оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности (за исключением торговли товарами собственного производства); мобильных телефонов, смартфонов; мебели. - приобретение лицензионных программных продуктов, относящихся к группировке 730 «Программное обеспечение и базы данных» ОКОВ. II. В рамках основного мероприятия «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально значимые виды деятельности в муниципальном образовании» муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Нижневартовске» осуществляется: - возмещение части затрат на приобретение сырья, необходимого для производства продуктов питания в размере не более 50% от общего объема затрат и не более 300 тыс. рублей в год для одного Субъекта. III. Финансовая поддержка Субъектов (впервые зарегистрированных и действующих менее 1 года), осуществляющих социально значимые виды деятельности, предоставляется на один или несколько видов субсидируемых затрат в размере не более 80% от общего объема затрат и не более 300 тыс. рублей в год на одного Субъекта (<i>региональный проект «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса»</i>): 1. Возмещение части затрат на аренду (субаренду) нежилых помещений. Субъектам осуществляется возмещение арендных платежей за нежилые помещения, за исключением возмещения арендных платежей за нежилые помещения, находящиеся в государственной и муниципальной собственности и включенные в перечень имущества, утвержденный распоряжением администрации города, в соответствии с Федеральным законом №209-ФЗ. К возмещению принимаются затраты Субъектов по договорам аренды (субаренды) нежилых помещений, используемых для осуществления социально значимого вида деятельности, являющегося основным видом деятельности, заключенным в установленной действующим законодательством форме и зарегистрированным, если иное не установлено законом, без учета коммунальных и эксплуатационных услуг. 2. Возмещение части затрат на приобретение основных средств (оборудования, оргтехники).
--	--

Возмещение затрат Субъектам осуществляется на приобретение оборудования, оргтехники в течение 2 календарных лет с года его выпуска (изготовления) стоимостью более 20 тыс. рублей за единицу, относящегося к основным средствам, используемого для реализации социально значимого (приоритетного) вида деятельности. Возмещению не подлежат затраты Субъектов на приобретение оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности (за исключением торговли товарами собственного производства); мобильных телефонов, смартфонов; мебели.