Приложение

к постановлению контрольно-счетного

органа муниципального образования –

счетной палаты города Нижневартовска

от 18.10.2021 № 13

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции

в контрольно-счетном органе муниципального образования – счетной палате города Нижневартовска на 4 квартал 2021 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственные  исполнители | | Срок исполнения |
| I | Мероприятия по предотвращению коррупции внутри Счетной палаты города Нижневартовска и повышение эффективности механизмов урегулирования конфликтов интересов | | | |
| 1.1 | Размещение информации о деятельности Счетной палаты города Нижневартовска на официальном сайте органов местного самоуправления по противодействию коррупции | отдел аудита и обеспечения деятельности | | постоянно |
| 1.2 | Мониторинг средств массовой информации, интернет-изданий, социальных сетей и иных Интернет-ресурсов для выявления материалов, содержащих упоминания (утверждения, предположения) о коррупционных проявлениях и коррупциогенных факторах в деятельности Счетной палаты города Нижневартовска, а также противоправных устремлениях коррупционного характера в отношении сотрудников Счетной палаты города Нижневартовска при исполнении ими своих должностных обязанностей. | отдел аудита и обеспечения деятельности | | постоянно |
| 1.3 | Подготовка предложений по реализации требований законов о противодействии коррупции, в том числе о внесении изменений в локальные акты Счетной палаты города Нижневартовска | отдел аудита и обеспечения деятельности, юридический отдел | | по мере необходимости, в связи с принятием на федеральном и региональных уровнях соответствующих правовых актов |
| 1.4 | Осуществление мониторинга законодательства в сфере противодействия коррупции в целях своевременного реагирования на изменение в методических рекомендациях по проведению экспертизы нормативных актов Счетной палаты города Нижневартовска в целях соблюдения законодательства в данной сфере | аудиторы, юридический отдел | | постоянно |
| 1.5 | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными нормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) указанных органов, организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятий мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | юридический отдел | | 1 раз в квартал |
| 1.6 | Осуществление комплекса разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции | заместитель председателя, юридический отдел | | постоянно |
| 1.7 | Организация и обеспечение соблюдения порядка публичных выступлений и предоставления служебной информации должностными лицами Счетной палаты города Нижневартовска | заместитель председателя | | постоянно |
| 1.8 | Организация просвещения муниципальных служащих Счетной палаты города Нижневартовска (семинары, лекции, совещания и др.), в том числе по освещению нововведений в законодательстве в сфере противодействия коррупции | аудиторы, отдел аудита и обеспечения деятельности | | в течение года |
| 1.9 | Проведение анализа нарушений, изложенных в актах прокурорского реагирования, а также выявленных правоохранительными органами и рассмотрение этих нарушений всеми заинтересованными лицами, с целью пресечения и недопущения в дальнейшем | заместитель председателя | | по мере вынесения актов прокурорского реагирования |
| 1.10 | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных правовых актов (муниципальных правовых актов) Счетной палаты города Нижневартовска | юридический отдел | | в сроки установленные постановлением Счетной палаты города Нижневартовска |
| 1.11 | Разработка плана противодействия коррупции в Счетной палате города Нижневартовска на 2022 год | заместитель председателя, юридический отдел | | декабрь |
| II | Мероприятия по предотвращению коррупции при осуществлении контрольной и экспертно-аналитической деятельности Счетной палаты города Нижневартовска | | | |
| 2.1 | При подготовке распоряжений на проведение контрольных мероприятий брать письменные подтверждения у сотрудников, указанных в распоряжении, об отсутствии конфликта интересов и иных препятствий для осуществления контрольно-ревизионного мероприятия | | должностные лица Счетной палаты города Нижневартовска, руководители контрольных мероприятий | постоянно |
| 2.2 | Обеспечение особого внимания контролю расходования бюджетных средств в проверяемых сферах и в органах (организациях), подверженных наибольшей коррупциогенности (коррупционным рискам). Своевременное выявление коррупционных правонарушений. | | должностные лица Счетной палаты города Нижневартовска | постоянно |
| 2.3 | Обеспечение проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) Счетной палаты города Нижневартовска. | | заместитель председателя, юридический отдел | постоянно |
| 2.4 | Обеспечение информирования органов прокуратуры в случае обнаружения в нормативных правовых актах (проектах нормативных правовых актов) коррупциогенных факторов, принятие мер по устранению которых не относится к компетенции Счетной палаты города Нижневартовска | | должностные лица Счетной палаты города Нижневартовска |  |
| 2.5 | Обязательное и неукоснительное соблюдение должностными лицами Счетной палаты города Нижневартовска норм действующего законодательства по противодействию коррупции в процессе исполнения ими должностных обязанностей | | должностные лица Счетной палаты города Нижневартовска | постоянно |
| 2.6 | Проведение анализа поведения пользователей и выявления попыток сбора сотрудниками Счетной палаты города Нижневартовска информации ограниченного доступа, обеспечение надлежащего хранения документов ограниченного пользования | | заместитель председателя, отдел аудита и обеспечения деятельности | постоянно |
| 2.7 | Изучение практики успешно реализуемых мероприятий по противодействию коррупции в муниципальных образованиях, субъектах Российской Федерации, муниципальных контрольно-счетных органах Российской Федерации | | аудиторы, отдел аудита и обеспечения деятельности, юридический отдел | постоянно |
| 2.8 | Ведение учета обращений граждан и организаций, в том числе содержащих информацию коррупционной направленности | | отдел аудита и обеспечения деятельности | постоянно |
| 2.9 | Осуществление мониторинга публикаций в средствах массовой информации о фактах коррупции в целях дальнейшего включения в план деятельности соответствующих контрольных мероприятий в пределах установленных полномочий для выявления, предупреждения и пресечения коррупции | | отдел аудита и обеспечения деятельности | постоянно |
| 2.10 | Контроль за выполнением мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции на 2021 год | | заместитель председателя | постоянно |

Председатель С.П. Суханова