**АКТ**

**об итогах плановой проверки соблюдения требований Федерального закона №223-ФЗ от 18.07.2011 №223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением города Нижневартовска детского сада №41 "Росинка"**

**1**.**Вводная часть акта**.

**Дата и место составления акта:** 05.08.2021, г. Нижневартовск.

**Наименование органа, осуществляющего контроль:** департамент образования администрации города Нижневартовска.

**Фамилии, имена, отчества, должности уполномоченных должностных лиц департамента, проводивших проверку**:

Саврасова Виктория Валентиновна, исполняющий обязанности заместителя директора департамента образования администрации города, председатель комиссии;

Семикова Любовь Александровна, начальник отдела единого заказчика департамента образования администрации города, член комиссии;

Наумова Ольга Юрьевна, заместитель начальника отдела по правовому обеспечению структурных подразделений юридического управления администрации города (по согласованию).

**Основание для проведения проверки**: приказ департамента образования администрации города от 07.12.2020 №848 "Об утверждении плана ведомственного контроля в сфере закупок муниципальных образовательных организаций на 2021 год", от 06.07.2021 №541 "О проведении плановой проверки соблюдения требований Федерального закона от 18.07.2011 №223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением города Нижневартовска детским садом №41 "Росинка".

**Предмет проверки:** соблюдение учреждением требований Федерального закона от 18.07.2011 №223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (далее – Федеральный закон) и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации.

**Дата и номер приказа о проведении проверки:** от 06.07.2021 №541.

**Проверяемый период и способ проведения проверки:** с 01 января 2021 по 30 июня 2021, поверка проведена выборочным способом.

**Срок и форма проведения проверки:** с 20 июля 2021 по 30 июля 2021, документальная.

**Субъект контроля:** муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нижневартовска детский сад №41 "Росинка" (далее – учреждение). Адрес: 628600 Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Нижневартовск, ул. Северная, д. 9а. ИНН 8603156852.

В ходе проведения проверки были изучены сведения и документы, размещенные в Единой информационной системе в сфере закупок, а также сведения и документы, предоставленные учреждением:

- приказы о приеме на работу должностных лиц и назначении исполняющих обязанности на период отсутствия основного работника;

- должностная инструкция лица, ответственного за осуществление закупок;

- документация о закупках, договоры, заключенные учреждением в проверяемом периоде (выборочно);

- Положение о закупке товаров, работ, услуг (далее - Положение);

- протокол наблюдательного совета об утверждении Положения;

- план закупок товаров, работ, услуг на 2021 год;

- приказы об утверждении плана закупок и внесении в него изменений;

- приложение 2.1. к плану финансово-хозяйственной деятельности;

- документы, подтверждающие обоснование начальной (максимальной) цены закупки;

- фотоматериалы о приемке товара, работ, услуг;

Комиссия при проверке руководствовалась:

- Конституцией РФ

- Гражданским кодексом РФ

- Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации

- Постановлением администрации города Нижневартовска от 01.07.2019 №514 "Об утверждении порядка осуществления ведомственного контроля закупочной деятельности муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий города Нижневартовска" (с изменениями).

**В ходе проверки рассмотрены следующие вопросы:**

1.Соблюдение Учреждением требований Федерального закона и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации.

2.Соблюдение установленного законодательством о закупках порядка утверждения положения о закупке (правового акта, регламентирующего правила закупки), сроков его размещения в единой информационной системе в сфере закупок (далее - ЕИС), сроков размещения в ЕИС изменений, вносимых в Положение о закупке:

- соответствие Положения о закупке товаров, работ, услуг требованиям Федерального закона №223-ФЗ и Типового положения, утвержденного постановлением администрации города от 12.12.2018 №1430 "Об утверждении Типового положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд муниципальных учреждений города Нижневартовска, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг в рамках Федерального закона от 18.07.2011 №223-ФЗ" с изменениями и дополнениями (далее-Постановление);

- соблюдение требований по составлению, утверждению и размещению в ЕИС Положения о закупке товаров, работ, услуг учреждения.

3.Соблюдение установленного Федеральным законом порядка утверждения плана закупки (правового акта, регламентирующего правила закупки), сроков его размещения в ЕИС, сроков размещения в ЕИС изменений, вносимых в план закупки:

-соблюдение требований по составлению, утверждению и размещению в ЕИС плана закупок товаров, работ, услуг;

-соблюдение требований по составлению, утверждению и размещению в ЕИС плана закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств;

4. Соблюдение порядка осуществления закупок в соответствии с законодательством о закупках, Положением о закупке, в том числе:

- соблюдение правильности выбора способа и формы осуществления закупок;

- соблюдение требований к участникам закупок, к закупаемым товарам, работам, услугам и к условиям договора;

- соблюдение требований к обоснованности начальной (максимальной) цены договора;

5. Эффективность осуществления закупок товаров, работ, услуг (далее -ТРУ), а также принятие в отношении закупок ТРУ мер, направленных на эффективность использования бюджетных средств;

6. Наличие и своевременное размещение в единой информационной системе отчетов о закупках и сведений о заключении договоров.

**В ходе проверки установлено:**

Заведующим учреждения в проверяемом периоде является …, в периоды отсутствия которой временное исполнение обязанностей было возложено:

- с 17.04.2021 по 30.04.2021 на …, заместителя заведующего по воспитательной и методической работе (приказ №146 от 12.04.2021);

Ответственным за ведение бухгалтерского учета в учреждении, соблюдение действующего законодательства в сфере закупок в проверяемом периоде является главный бухгалтер…, в периоды отсутствия которого временное исполнение обязанностей было возложено:

- с 16.02.2021 до выхода основного работника на ….начальника отдела бухгалтерского учета (приказ №60 от 16.02.2021);

- с 09.03.2021 по 31.03.2021 на …, бухгалтера (приказ №103 от 03.03.2021).

Согласно должностной инструкции специалиста по закупкам, утвержденной приказом от 07.09.2020 №985, ответственным лицом за подготовку полного пакета документов для осуществления закупок (извещение, проект договора, обоснование цены и т.д.), размещение всех подготовленных документов в ЕИС, сопровождение закупки на всех этапах (опубликование, рассмотрение, проведение, заключение договоров) является ….

Учреждением в проверяемый период (первое полугодие 2021 года) закупки осуществлялись в соответствии с Федеральным законом №223-ФЗ за счет субсидий, предоставленных из бюджета города, а также за счет средств, полученных при осуществлении иной приносящей доход деятельности.

Согласно Положению полномочия по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения как конкурентных, так и неконкурентных процедур, осуществляются учреждением самостоятельно.

Ранее ведомственный контроль соблюдения требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц департаментом образования не осуществлялся.

Выводы:

В ходе проверки было установлено нарушение требований Федерального закона от 18.07.2011 №223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации:

1. Нарушение части 3 статьи 4 Федерального закона №223-ФЗ о сроках размещения плана закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств на официальном сайте в единой информационной системе.

Учитывая результаты проверки заведующему МАДОУ ДС №41"Росинка" Ротовой Р.А. рекомендовано:

1.Усилить контроль по соблюдению требований законодательства и иных нормативных актов в сфере закупок в части своевременного размещения информации на официальном сайте Российской Федерации.

2.Не допускать нарушения требования части 3 статьи 4 Федерального закона №223-ФЗ о сроках размещения плана закупок.

3.Привлечь к дисциплинарной ответственности лиц, допустивших нарушения в сфере закупок.

4. Принять необходимые меры по недопущению нарушений требований законодательства в сфере закупок.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Акт подписан всеми членами комиссии |  |  |

Исполняющий обязанности заведующего МАДОУ ДС №41 "Росинка" ознакомлен, возражения по акту отсутствуют.