от 24.05.2017 №775

О мерах по реализации задачи "Формирование комфортной городской среды" муниципальной программы "Капитальное строительство и реконструкция объектов города Нижневартовска на 2014-2020 годы"

В целях обеспечения реализации задачи "Формирование комфортной городской среды" муниципальной программы "Капитальное строительство и реконструкция объектов города Нижневартовска на 2014-2020 годы", утвержденной постановлением администрации города от 28.06.2013 №1304, в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.10.2013 №423-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2016-2020 годы":

1. Утвердить:

1.1. Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству, согласно приложению 1.

1.2. Порядок проведения общественного обсуждения изменений в действующую муниципальную программу "Капитальное строительство и реконструкция объектов города Нижневартовска на 2014-2020 годы" согласно приложению 2.

1.3. Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении общественной территории в перечень общественных территорий, подлежащих благоустройству, согласно приложению 3.

1.4. Порядок аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, согласно приложению 4.

1.5. Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовой территории согласно приложению 5.

2. Управлению по информационной политике администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города по строительству В.П. Ситникова.

Исполняющий обязанности

главы города Е.В. Рябых

Приложение 1 к постановлению

администрации города

от 24.05.2017 №775

**Порядок**

**представления, рассмотрения и оценки предложений**

**заинтересованных лиц о включении дворовой территории**

**в перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству**

1. Настоящий Порядок определяет последовательность представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству, условия и порядок отбора дворовых территорий, подлежащих благоустройству.

2. Под дворовыми территориями понимается совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам.

Заинтересованные лица - собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству.

Интересы собственников помещений в многоквартирных домах могут представлять управляющие организации, осуществляющие управление данными многоквартирными домами.

3. В целях осуществления благоустройства дворовой территории заинтересованные лица вправе выбрать виды работ, предполагаемые к выполнению на дворовой территории, из следующих перечней:

3.1. Минимальный перечень работ:

- ремонт дворовых проездов;

- обеспечение освещения дворовых территорий;

- установка скамеек и урн для мусора.

3.2. Дополнительный перечень работ:

- оборудование детских (игровых) и (или) спортивных площадок;

- оборудование автомобильных парковок;

- оборудование контейнерных площадок для бытовых отходов;

- установка велосипедных парковок;

- оборудование площадок для выгула собак.

4. При реализации дополнительного перечня работ обязательным условием для включения дворовой территории в перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству, является финансовое и (или) трудовое участие собственников помещений в многоквартирных домах, собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории.

При выборе формы финансового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в рамках дополнительного перечня работ доля участия определяется как процент от стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории, но не менее 5 процентов от стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории.

5. При реализации минимального перечня работ финансовое и трудовое участие заинтересованных лиц обязательным условием не является и устанавливается по решению собственников помещений в многоквартирных домах, собственников иных зданий и сооружений.

При формировании предложений по благоустройству дворовых территорий заинтересованные лица вправе отказаться от одного или нескольких видов работ, входящих в минимальный перечень работ, если такие виды работ были выполнены ранее и не требуют повторного благоустройства.

Минимальный перечень работ является обязательным, без которого выполнение дополнительного перечня работ не допускается.

6. Предложение о включении дворовой территории в перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству, подается заинтересованными лицами в виде заявки в двух экземплярах по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

7. К заявке прилагаются следующие документы:

7.1. Оригиналы протоколов общих собраний собственников помещений в каждом многоквартирном доме с оригиналами листов голосования, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства, оригиналы решений собственников каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории, содержащих, в том числе, следующую информацию:

- решение об обращении с предложением по включению дворовой территории в перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству;

- перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ;

- перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами);

- форма и доля финансового и (или) трудового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами);

- решение о порядке сбора денежных средств на софинансирование видов работ (в случае принятия заинтересованными лицами решения о финансовом участии в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории);

- решение о принятии (непринятии) в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (в собственность - для собственников иных зданий и сооружений) и обязательство по осуществлению содержания оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории;

- информация о представителе (представителях) заинтересованных лиц, уполномоченном (уполномоченных) на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории;

- нормативная стоимость (единичные расценки) работ по благоустройству дворовых территорий, входящих в минимальный и дополнительный перечни работ.

7.2. Схема с границами дворовой территории, предлагаемой к благоустройству.

7.3. Копия проектно-сметной документации, в том числе локальной сметы (при наличии).

7.4. Фотоматериалы, подтверждающие отсутствие или ненадлежащее состояние соответствующих элементов благоустройства дворовых территорий.

8. Ответственность за достоверность сведений в заявке и прилагаемых к ней документах несут заинтересованные лица, представившие их.

9. Заявка с прилагаемыми к ней документами подается в уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования - департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города (далее - уполномоченный орган) по адресу: г. Нижневартовск, ул. Омская, 4а, кабинет 408.

10. Поступившие заявки заинтересованных лиц регистрируются в день их поступления в журнале регистрации заявок с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени представления заявки, адреса многоквартирного дома, дворовая территория которого предлагается к благоустройству, фамилии, имени, отчества представителя. На обоих экземплярах заявки проставляется регистрационный номер, дата и время представления заявки. Один экземпляр заявки возвращается представителю заинтересованных лиц.

11. Уполномоченный орган передает поступившие заявки в общественную комиссию администрации города по обеспечению реализации приоритетного проекта "Формирование комфортной городской среды" (далее - общественная комиссия), состав которой утверждается распоряжением администрации города.

12. Общественная комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок заинтересованных лиц на предмет соответствия заявки и прилагаемых к ней документов установленным настоящим Порядком требованиям, в том числе к составу и оформлению, в течение 10 рабочих дней со дня их поступления и принимает решение о включении или об отказе от включения дворовой территории в перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству.

13. В перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству, подлежат включению дворовые территории исходя из даты представления предложений заинтересованных лиц при условии их соответствия установленным требованиям, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства, и в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете города на благоустройство дворовых территорий.

14. Основания для отказа от включения дворовой территории в перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству:

- несоответствие [заявки](#P267) установленной форме;

- несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 7 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- невыполнение требований пунктов 4, 5 настоящего Порядка;

- представление недостоверных сведений;

- отсутствие в бюджете города лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на благоустройство дворовых территорий.

15. Формирование перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству, осуществляется в соответствии с [критериями](#P213) приоритетности отбора дворовых территорий согласно приложению 2 к настоящему Порядку. Первую позицию занимает дворовая территория, получившая максимальное количество баллов, далее - по убывающей.

При равном количестве набранных баллов учитывается дата и время подачи заявки.

16. В случае отказа от включения дворовой территории в перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству, общественная комиссия возвращает заявку представителю заинтересованных лиц с указанием причин, явившихся основанием для возврата заявки.

После устранения причин, явившихся основанием для возврата заявки, представитель заинтересованных лиц вправе повторно направить предложение о включении дворовой территории в перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству. В этом случае датой приема документов будет являться дата их повторной подачи.

17. Решения общественной комиссии оформляются протоколом и вместе с одобренными заявками в течение 2 рабочих дней направляются в уполномоченный орган для включения в перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству.

Приложение 1 к Порядку представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству

В уполномоченный орган

местного самоуправления

муниципального образования

город Нижневартовск

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается полностью фамилия, имя, отчество

представителя заинтересованного лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

номер контактного телефона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВКА**

**о включении дворовой территории**

**в перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству**

Прошу включить дворовую территорию многоквартирного дома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать адрес многоквартирного дома)

в перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству.

Приложение:

1. Оригиналы протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме, оригиналы решений собственников иных зданий и сооружений.

2. Схема с границами дворовой территории, предлагаемой к благоустройству.

3. Копия проектно-сметной документации, в том числе локальной сметы (при наличии).

4. Фотоматериалы, подтверждающие отсутствие или ненадлежащее состояние соответствующих элементов благоустройства дворовых территорий.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Представитель | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (подпись) | (фамилия и инициалы) |

Приложение 2 к Порядку представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству

**Критерии**

**приоритетности отбора дворовых территорий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Критерий** | **Значение критерия** | **Баллы** |
| 1. | Комплексность выполнения работ | отсутствие  комплексности | 0 |
| выполнение разных видов работ на дворовой территории | 1 |
| выполнение работ  на дворовой территории,  объединенной двумя  и более многоквартирными  домами | 2 |
| 2. | Величина доли финансовых средств заинтересованных лиц в выполнении минимального перечня работ | 0% | 0 |
| 5% | 1 |
| 10% | 2 |
| 15% | 3 |
| 20% и более | 4 |
| 3. | Величина доли финансовых средств заинтересованных лиц в выполнении дополнительного перечня работ | 5% | 1 |
| 10% | 2 |
| 15% | 3 |
| 20% и более | 4 |
| 4. | Наличие решения заинтересованных лиц о финансовом и трудовом участии в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в рамках минимального перечня работ | решение о финансовом  и трудовом  участии отсутствует | 0 |
| имеется решение  о трудовом участии | 1 |
| имеется решение  о финансовом  участии | 2 |
| имеется решение  о финансовом  и трудовом участии | 3 |
| 5. | Наличие решения заинтересованных лиц о финансовом и трудовом участии в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в рамках дополнительного перечня работ | имеется решение  о финансовом  участии | 2 |
| имеется решение  о финансовом  и трудовом участии | 3 |
| 6. | Наличие проектно-сметной документации, в том числе локальной сметы | проектно-сметная  документация  отсутствует | 0 |
| проектно-сметная  документация  имеется | 1 |

Приложение 2 к постановлению администрации города

от 24.05.2017 №775

**Порядок**

**проведения общественного обсуждения**

**изменений в действующую муниципальную программу**

**"Капитальное строительство и реконструкция объектов**

**города Нижневартовска на 2014-2020 годы"**

1. Настоящий Порядок определяет форму, порядок и сроки проведения общественного обсуждения изменений в действующую муниципальную программу "Капитальное строительство и реконструкция объектов города Нижневартовска на 2014-2020 годы" (далее - общественное обсуждение).

2. Общественное обсуждение проводится в целях:

- информирования граждан, организаций, общественных объединений города Нижневартовска об изменениях в муниципальную программу "Капитальное строительство и реконструкция объектов города Нижневартовска на 2014-2020 годы" (далее - муниципальная программа);

- выявления и учета мнения граждан, организаций, общественных объединений города Нижневартовска об изменениях в муниципальную программу.

3. Общественное обсуждение организуется и проводится уполномоченным органом - отделом координации строительного комплекса администрации города.

4. В общественном обсуждении участвуют граждане, проживающие на территории города Нижневартовска, достигшие возраста 18 лет, а также представители организаций и общественных объединений, политических партий и движений, представители органов местного самоуправления города Нижневартовска.

5. Общественное обсуждение осуществляется в форме открытого размещения изменений в муниципальную программу на официальном сайте органов местного самоуправления города Нижневартовска (далее - официальный сайт).

6. Для организации общественного обсуждения, проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля за реализацией изменений в муниципальную программу после их утверждения в установленном порядке создается общественная комиссия администрации города по обеспечению реализации приоритетного проекта "Формирование комфортной городской среды" (далее - общественная комиссия) из представителей органов местного самоуправления, политических партий и движений, общественных организаций города Нижневартовска, иных лиц.

Состав общественной комиссии утверждается распоряжением администрации города.

7. При размещении изменений в муниципальную программу на официальном сайте в газете "Варта" публикуется извещение о проведении общественного обсуждения по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

8. Срок проведения общественного обсуждения составляет 30 дней со дня размещения изменений в муниципальную программу на официальном сайте.

9. Участникам общественного обсуждения при направлении замечаний (предложений) к муниципальной программе необходимо указывать фамилию, имя, отчество и дату рождения гражданина либо наименование организации, общественного объединения, органа местного самоуправления, а также фамилию, имя, отчество представителя организации, общественного объединения, органа местного самоуправления, в противном случае замечания (предложения) к муниципальной программе признаются анонимными и к рассмотрению не принимаются.

10. Общественная комиссия рассматривает, обобщает, анализирует замечания (предложения), поступившие в рамках общественного обсуждения. В случае целесообразности и обоснованности замечаний (предложений) ответственный исполнитель муниципальной программы дорабатывает изменения в муниципальную программу.

Результаты общественного обсуждения носят рекомендательный характер.

В случае отсутствия замечаний изменения в муниципальную программу остаются без изменений.

11. Общественная комиссия еженедельно размещает на официальном сайте отчет о ходе общественного обсуждения, количестве поступивших замечаний (предложений) к муниципальной программе.

12. Итоги общественного обсуждения в течение 7 рабочих дней после завершения срока общественного обсуждения формируются ответственным исполнителем муниципальной программы в виде итогового документа (протокола) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку и подлежат размещению на официальном сайте.

Приложение 1 к Порядку проведения общественного обсуждения изменений в действующую муниципальную программу "Капитальное строительство и реконструкция объектов города Нижневартовска на 2014-2020 годы"

**Извещение о проведении общественного обсуждения**

**изменений в действующую муниципальную программу**

**"Капитальное строительство и реконструкция объектов**

**города Нижневартовска на 2014-2020 годы"**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного органа)

предлагает всем заинтересованным лицам организаций, общественных объединений, предпринимателям принять участие в обсуждении изменений в действующую муниципальную программу "Капитальное строительство и реконструкция объектов города Нижневартовска на 2014-2020 годы".

Ознакомиться с изменениями в муниципальную программу можно здесь (ссылка на изменения в муниципальную программу).

Общественное обсуждение проводится с "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. до "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

С целью изучения общественного мнения относительно данного документа просим вносить замечания и предложения.

Замечания и предложения просим направлять на электронную почту: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (адрес электронной почты)

Контактное лицо по вопросам проведения общественного обсуждения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, номер телефона)

Приложение 2 к Порядку проведения общественного обсуждения изменений в действующую муниципальную программу "Капитальное строительство и реконструкция объектов города Нижневартовска на 2014-2020 годы"

**Протокол № \_\_\_**

**по итогам общественного обсуждения**

**изменений в действующую муниципальную программу**

**"Капитальное строительство и реконструкция объектов**

**города Нижневартовска на 2014-2020 годы"**

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. г. Нижневартовск

В соответствии с требованиями Порядка проведения общественного обсуждения изменений в действующую муниципальную программу "Капитальное строительство и реконструкция объектов города Нижневартовска на 2014-2020 годы", утвержденного постановлением администрации города от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного органа)

организовано и проведено общественное обсуждение изменений в действующую муниципальную программу "Капитальное строительство и реконструкция объектов города Нижневартовска на 2014-2020 годы" (далее - общественное обсуждение).

В течение срока проведения общественного обсуждения поступили следующие замечания и предложения:

1.

Результаты рассмотрения замечаний и предложений:

1.

либо

В течение срока проведения общественного обсуждения замечаний и предложений в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ не поступало.

(наименование уполномоченного органа)

Подпись руководителя уполномоченного органа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Протокол вел: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

Приложение 3 к постановлению

администрации города

от 24.05.2017 №775

**Порядок**

**представления, рассмотрения и оценки предложений**

**заинтересованных лиц о включении общественной территории**

**в перечень общественных территорий, подлежащих благоустройству**

1. Настоящий Порядок определяет последовательность действий и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в перечень общественных территорий, подлежащих благоустройству, наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования (далее - общественная территория) в целях реализации муниципальной программы "Капитальное строительство и реконструкция объектов города Нижневартовска на 2014-2020 годы" (далее - муниципальная программа).

2. Под общественной территорией понимается территория общего пользования, которой беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц, соответствующего функционального назначения (в том числе площади, набережные, улицы, пешеходные зоны, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, парки, бульвары).

3. Предложение о включении общественной территории в перечень общественных территорий, подлежащих благоустройству (далее - предложение), вправе подавать граждане и организации (далее - заявители) в соответствии с настоящим Порядком.

4. Предложение подается в виде заявки в двух экземплярах по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

5. В заявке заявитель вправе указать:

5.1. Предложение о благоустройстве общественной территории с указанием местоположения, перечня работ, предлагаемых к выполнению на общественной территории.

5.2. Предложения по размещению на общественной территории видов оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов.

5.3. Предложения по организации различных по функциональному назначению зон на общественной территории, предлагаемой к благоустройству.

5.4. Предложения по стилевому решению, в том числе по типам озеленения общественной территории, освещения и осветительного оборудования.

5.5. Проблемы, на решение которых направлены мероприятия по благоустройству общественной территории.

6. К заявке заявитель вправе приложить эскизный проект благоустройства общественной территории с указанием перечня работ по благоустройству, перечня объектов благоустройства, предлагаемых к размещению на общественной территории, визуальное изображение (фото, видео, рисунки и т.д.).

7. Ответственность за достоверность сведений в заявке и прилагаемых к ней документах несут заявители, представившие их.

8. Заявка с прилагаемыми к ней документами подается в уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования - отдел координации строительного комплекса администрации города (далее - уполномоченный орган) по адресу: г. Нижневартовск, ул. Таежная, 24, кабинет 211.

9. Поступившие заявки регистрируются в день их поступления в журнале регистрации заявок с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени представления заявки, фамилии, имени, отчества (для физических лиц), наименования (для юридических лиц), а также местоположения общественной территории, предлагаемой к благоустройству. На обоих экземплярах заявки проставляется регистрационный номер, дата и время представления заявки. Один экземпляр заявки возвращается заявителю.

10. Уполномоченный орган еженедельно передает поступившие заявки в общественную комиссию администрации города по обеспечению реализации приоритетного проекта "Формирование комфортной городской среды" (далее - общественная комиссия), состав которой утверждается распоряжением администрации города.

11. Общественная комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок на предмет соответствия заявки и прилагаемых к ней документов установленным настоящим Порядком требованиям, в том числе к составу и оформлению, в течение 10 рабочих дней со дня их поступления и принимает решение о включении или об отказе от включения общественной территории в перечень общественных территорий, подлежащих благоустройству*.*

12. В перечень общественных территорий, подлежащих благоустройству, подлежат включению общественные территории исходя из даты представления предложений заявителями при условии их соответствия установленным требованиям, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства, и в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете города на благоустройство общественных территорий.

13. Общественные территории, прошедшие отбор и не вошедшие в муниципальную программу на текущий год в связи с превышением выделенных лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальной программой, включаются в муниципальную программу на плановый период исходя из даты представления предложений заявителями.

14. Основания для отказа от включения общественной территории в перечень общественных территорий, подлежащих благоустройству:

- несоответствие [заявки](#P267) установленной форме;

- представление недостоверной информации, определенной пунктами 5, 6 настоящего Порядка;

- отсутствие в бюджете города лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на благоустройство общественных территорий;

- невозможность беспрепятственного пользования неограниченным кругом лиц общественной территории.

15. Формирование перечня общественных территорий, подлежащих благоустройству, осуществляется в соответствии со следующими [критериями](#P213) отбора общественных территорий:

- наиболее посещаемая территория города;

- соответствие территории градостроительной документации в части ее функционального зонирования;

- возможность реализации проекта в полном объеме.

Первую позицию занимает общественная территория, получившая большинство голосов членов общественной комиссии. При равном количестве голосов учитывается дата и время подачи заявки.

16. Ориентировочные (примерные) укрупненные расценки по объектам и видам работ общественных территорий, подлежащих благоустройству, установлены приложением 2 к настоящему Порядку.

17. В случае отказа от включения общественной территории в перечень общественных территорий, подлежащих благоустройству, общественная комиссия возвращает заявку заявителю с указанием причин, явившихся основанием для возврата заявки.

После устранения причин, явившихся основанием для возврата заявки, заявитель вправе повторно направить предложение. В этом случае датой приема документов будет являться дата их повторной подачи.

18. Решения общественной комиссии оформляются протоколом и вместе с одобренными заявками в течение 2 рабочих дней направляются в уполномоченный орган для включения в муниципальную программу.

Приложение 1 к Порядку представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении общественной территории в перечень общественных территорий, подлежащих благоустройству

В уполномоченный орган

местного самоуправления

муниципального образования

город Нижневартовск

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указывается полностью фамилия, имя, отчество,

наименование организации)

проживающего(ей) по адресу (имеющий местонахождение - для юридических лиц):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

номер контактного телефона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВКА**

**о включении общественной территории**

**в перечень общественных территорий, подлежащих благоустройству**

I. Общая характеристика проекта

|  |  |
| --- | --- |
| Направление реализации проекта |  |
| Наименование проекта, адрес или описание местоположения |  |
| Площадь, на которой реализуется проект (кв.м) |  |
| Цель и задачи проекта |  |
| Инициатор проекта |  |
| Целевая аудитория проекта |  |
| Количество человек, заинтересованных в реализации проекта |  |

II. Описание проекта (не более 3 страниц)

2.1. Описание проблемы и обоснование ее актуальности для жителей города:

- характеристика существующей ситуации и описание решаемой проблемы;

- необходимость выполнения проекта;

- круг людей, которых касается решаемая проблема;

- актуальность решаемой проблемы для города, общественная значимость.

2.2. Цели и задачи проекта.

2.3. Мероприятия по реализации проекта:

- конкретные мероприятия (работы), предполагаемые к реализации в ходе проекта, в том числе с участием общественности, основные этапы;

- способы привлечения населения для реализации проекта (формы и методы работы с населением города);

- предполагаемое воздействие на окружающую среду.

2.4. Ожидаемые результаты проекта:

- результаты, характеризующие решение заявленной проблемы;

- количественные показатели.

2.5. Дальнейшее развитие проекта после завершения финансирования мероприятий по благоустройству, использование результатов проекта в последующие годы.

Приложение 2 к Порядку представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении общественной территории в перечень общественных территорий, подлежащих благоустройству

**Ориентировочные (примерные) укрупненные расценки**

**по объектам и видам работ общественных территорий,**

**подлежащих благоустройству**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование**  **объекта, вид работ** | **Единица**  **измерения** | **Укрупненная расценка**  **на единицу**  **измерения (руб.)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **I. "Благоустройство и освещение Комсомольского бульвара г. Нижневартовска"** | | | |
| 1. | Демонтажные работы |  |  |
| 1.1. | Разборка бортовых камней | 1 п.м | 305 |
| 1.2. | Разборка тротуаров (брусчатка) | 1 кв.м | 1 086 |
| 1.3. | Демонтаж дорожных покрытий из сборных железобетонных плит | 1 кв.м | 267 |
| 1.4. | Демонтаж опор, светильников, проводов | 1 шт. | 5 467 |
| 2. | Сети наружного освещения (линия освещения кабельная, опоры граненые), в том числе: | 1 п.м | 10 871 |
| стоимость светильников | 1 шт. | 24 460 |
| 3. | Вертикальная планировка | 1 кв.м | 14 |
| 4. | Проезды, площадки и тротуары |  |  |
| 4.1. | Устройство проездов из афальтобетонных смесей с основанием из щебня, в том числе пандусы | 1 кв.м | с бордюром 2 465 |
| без бордюра 2 185 |
| 4.2. | Устройство тротуаров и площадок из тротуарной плитки | 1 кв.м | с бордюром 2 851 |
| без бордюра 2 581 |
| 5. | Озеленение |  |  |
| 5.1. | Посев газонов | 1 кв.м | 617 |
| 5.2. | Создание цветника | 1 кв.м | 2 020 |
| 5.3. | Посадка деревьев | 1 шт. | 26 734 |
| 5.4. | Посадка кустарников | 1 шт. | 6 498 |
| 6. | Малые архитектурные формы |  |  |
| 6.1. | Скамья | 1 шт. | 6 680 |
| 6.2. | Урна | 1 шт. | 7 206 |
| 6.3. | Ограждение газонное | 1 п.м | 6 277 |
| 7. | Устройство декоративных элементов со скамьей из гранитных плит | 1 кв.м | 8 562 |
| **II. "Освещение микрорайонов г. Нижневартовска"** | | | |
| 1. | Наружное освещение. Линия освещения кабельная, опоры граненые. Стоимость полного комплекса работ, в том числе шкафы управления уличным освещением | 1 п.м | 9 000 |
| **III. "Пешеходная аллея между СШ №6 и СШ №7 г. Нижневартовска"** | | | |
| 1. | Демонтажные работы | 1 кв.м | 138 |
| 2. | Автостоянка и проезд (асфальтобетонное покрытие) | 1 кв.м | 2 125 |
| 3. | Тротуары (асфальтобетонное покрытие) | 1 кв.м | 1 045 |
| 4. | Тротуары из бетонной плитки | 1 кв.м | 1 714 |
| 5. | Тротуары из плитки | 1 кв.м | 1 714 |
| 6. | Газонная плитка | 1 кв.м | 1 079 |
| 7. | Покрытие полиуретановое | 1 кв.м | 3 480 |
| 8. | Бордюры | 1 п.м | 953 |
| 9. | Посев газонов вручную | 1 кв.м | 217 |
| 10. | Посадка деревьев | 1 шт. | 5 561 |
| 11. | Посадка кустарников | 1 шт. | 3 427 |
| 12. | Посадка цветников | 1 кв.м | 1 241 |
| 13. | Урна "Бульвар-3" | 1 шт. | 3 792 |
| 14. | Скамья "Арт-2" | 1 шт. | 15 277 |
| 15. | Детский игровой комплекс "Форт" | 1 шт. | 208 020 |
| 16. | Парковочные барьеры - столбик анкерный серии "Премиум" сферический | 1 шт. | 1 607 |
| 17. | Наружное освещение. Линия освещения кабельная, опоры торшерные стальные. Стоимость полного комплекса работ, в том числе: | 1 п.м | 4 890 |
| 17.1. | Щит наружного освещения | 1 шт. | 678 210 |
| 17.2. | Светильник торшерный "Шар" | 1 шт. | 7 713 |

Приложение 4 к постановлению

администрации города

от 24.05.2017 №775

**Порядок**

**аккумулирования средств заинтересованных лиц,**

**направляемых на выполнение минимального, дополнительного**

**перечней работ по благоустройству дворовых территорий**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, механизм контроля за их расходованием, а также устанавливает порядок и формы финансового и (или) трудового участия граждан в выполнении указанных работ.

1.2. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

1.2.1. Трудовое участие - неоплачиваемая трудовая деятельность заинтересованных лиц, имеющая социально полезную направленность, не требующая специальной квалификации и организуемая для выполнения минимального и (или) дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий.

1.2.2. Финансовое участие - привлечение денежных средств заинтересованных лиц для финансирования части затрат по выполнению минимального и (или) дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий.

1.2.3. Уполномоченное предприятие - муниципальное унитарное предприятие, бюджетное учреждение или организация, уполномоченные администрацией города на открытие счетов для перечисления средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и (или) дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий.

1.2.4. Общественная комиссия - общественная комиссия администрации города по обеспечению реализации приоритетного проекта "Формирование комфортной городской среды", состав которой утверждается распоряжением администрации города.

**II. Порядок трудового и (или) финансового участия**

**заинтересованных лиц**

2.1. Организация трудового участия осуществляется заинтересованными лицами в соответствии с решениями общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах, оформленными соответствующими протоколами, и решениями собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории.

2.2. На собраниях собственников помещений в многоквартирных домах обсуждаются условия о трудовом (неденежном) участии собственников помещений в многоквартирных домах в мероприятиях по благоустройству дворовой территории. Решение о выбранных работах также включается в протоколы общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах.

2.3. Трудовое участие граждан может быть в виде следующих мероприятий:

- субботники;

- подготовка территории к началу работ (земляные работы);

- участие в строительных работах - снятие старого оборудования, установка уличной мебели, зачистка от ржавчины, окрашивание элементов благоустройства;

- участие в озеленении территории - высадка растений, создание клумб, уборка территории;

- обеспечение благоприятных условий для работников подрядной организации, выполняющей работы (например, организация горячего чая).

2.4. Информация о начале реализации мероприятий по благоустройству (конкретная дата, место проведения, памятка и другие материалы) размещается на официальном сайте органов местного самоуправления города Нижневартовска (далее - официальный сайт) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также непосредственно в многоквартирных домах на информационных стендах.

2.5. В качестве подтверждения трудового участия заинтересованных лиц советы многоквартирных домов либо организация, осуществляющая управление многоквартирным домом (далее - управляющая организация), представляет в общественную комиссию соответствующий отчет о проведении мероприятий с трудовым участием граждан с приложением фото- и видеоматериалов.

2.6. Организация финансового участия осуществляется заинтересованными лицами в соответствии с решениями общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах, оформленными соответствующими протоколами, и решениями собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, в объеме не менее 5 процентов от стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории.

2.7. Для целей финансового участия заинтересованных лиц в благоустройстве дворовой территории уполномоченное предприятие открывает счет в российской кредитной организации, величина собственных средств (капитала) которой составляет не менее 20 миллиардов рублей, и направляет ее реквизиты в администрацию города для размещения на официальном сайте.

2.8. Заинтересованные лица, желающие финансово поучаствовать в благоустройстве дворовой территории, перечисляют денежные средства по реквизитам с указанием в назначении платежа номера дома и улицы муниципального образования.

2.9. Финансовое участие граждан может быть также организовано посредством сбора денежных средств физических лиц с ведением соответствующей ведомости представителем управляющей организации либо путем предоставления рассрочки платежа и включения необходимой суммы в ежемесячный платежный счет на оплату жилищно-коммунальных услуг.

Впоследствии уплаченные средства собственников помещений в многоквартирных домах также вносятся на счет, открытый уполномоченным предприятием, с указанием в назначении платежа номера дома и улицы муниципального образования.

2.10. Финансовое участие заинтересованных лиц может быть подтверждено путем предоставления в общественную комиссию копий платежных поручений о перечислении средств или внесении средств на счет, открытый уполномоченным предприятием, копии ведомости сбора средств с физических лиц, которые впоследствии также вносятся на счет, открытый уполномоченным предприятием.

**III. Условия аккумулирования и расходования средств**

3.1. Уполномоченное предприятие ежемесячно обеспечивает направление данных о поступивших от заинтересованных лиц денежных средствах в разрезе многоквартирных домов, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству, в адрес общественной комиссии, а также в администрацию города для размещения на официальном сайте.

3.2. Расходование аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется в соответствии с условиями договора (соглашения) на выполнение работ по благоустройству дворовой территории.

3.3. Уполномоченное предприятие осуществляет перечисление средств заинтересованных лиц на расчетные счета подрядных организаций, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее двадцатого рабочего дня после согласования актов приемки работ (услуг) по благоустройству дворовой территории с лицами, которые уполномочены действовать от имени заинтересованных лиц.

**IV. Контроль за соблюдением условий настоящего Порядка**

4.1. Контроль за целевым расходованием аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется органом муниципального финансового контроля.

4.2. Уполномоченное предприятие обеспечивает возврат аккумулированных денежных средств заинтересованным лицам в срок до 31 декабря текущего года при условии:

- экономии денежных средств по итогам проведения конкурсных процедур;

- неисполнения работ по благоустройству дворовой территории по вине подрядной организации;

- непредоставления заинтересованными лицами доступа к проведению благоустройства дворовой территории;

- возникновения обстоятельств непреодолимой силы;

- возникновения иных случаев, предусмотренных действующим законодательством.

Приложение 5 к постановлению

администрации города

от 24.05.2017 №775

**Порядок**

**разработки, обсуждения с заинтересованными лицами**

**и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовой территории**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, включенной в перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству.

1.2. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

1.2.1. Дизайн-проект - комплект документов и материалов, содержащий текстовое и визуальное описание предлагаемого проекта благоустройства дворовой территории, перечень (в том числе в виде соответствующих визуализированных изображений) элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на соответствующей территории.

Содержание дизайн-проекта зависит от вида и состава планируемых работ. Дизайн-проект может быть подготовлен в виде проектно-сметной документации или в упрощенном виде - изображение дворовой территории с описанием работ и мероприятий, предлагаемых к выполнению.

1.2.2. Заинтересованные лица - собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству.

1.2.3. Общественная комиссия - общественная комиссия администрации города по обеспечению реализации приоритетного проекта "Формирование комфортной городской среды", состав которой утверждается распоряжением администрации города.

**II. Разработка дизайн-проекта**

2.1. Разработка дизайн-проекта осуществляется уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования - муниципальным казенным предприятием "Управление по дорожному хозяйству и благоустройству города Нижневартовска" (далее - уполномоченный орган) в течение 20 дней со дня утверждения общественной комиссией протокола оценки (ранжирования) заявок заинтересованных лиц на включение дворовых территорий в перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству.

2.2. Разработка дизайн-проекта осуществляется с учетом минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовой территории, утвержденных протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирных домах и решениями собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, в отношении которой разрабатывается дизайн-проект.

**III. Обсуждение, согласование и утверждение дизайн-проекта**

3.1. В целях обсуждения и согласования дизайн-проекта уполномоченный орган уведомляет представителей собственников, которые вправе действовать в интересах всех собственников помещений в многоквартирных домах, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству (далее - представители собственников), о готовности дизайн-проекта в течение 2 рабочих дней со дня его разработки.

3.2. Представители собственников обеспечивают обсуждение, согласование дизайн-проекта для дальнейшего его утверждения в срок, не превышающий 15 рабочих дней.

3.3. В целях максимального учета мнений граждан дизайн-проект размещается для общественного обсуждения на официальном сайте органов местного самоуправления города Нижневартовска с указанием конкретного срока окончания приема замечаний и предложений.

3.4. Утверждение дизайн-проекта осуществляется общественной комиссией в течение 3 рабочих дней со дня согласования дизайн-проекта представителями собственников.

3.5. Дизайн-проект утверждается в двух экземплярах, один экземпляр хранится у представителя собственников.