CityGerbNew

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ**

**ДУМЫ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «\_\_\_\_» марта 2019 года №\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| О критериях оценки эффективности и результативности профессиональной деятельности муниципальных служащих Думы города Нижневартовска и счетной палаты города Нижневартовска |  |

В соответствии с решением Думы города Нижневартовска от 22.06.2018 №361 «О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы», руководствуясь статьей 21 Устава города Нижневартовска:

1. Утвердить Положение о критериях оценки эффективности и результативности профессиональной деятельности муниципальных служащих Думы города Нижневартовска и счетной палаты города Нижневартовска согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Думы города М.В. Клец

Приложение 1

к постановлению председателя

Думы города Нижневартовска

от \_\_\_.\_\_\_\_.2019 №\_\_\_\_\_

Положение

о критериях оценки эффективности и результативности профессиональной деятельности лиц, замещающих должности муниципальной службы

Думы города Нижневартовска и счетной палаты города Нижневартовска

(далее – Положение)

1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает критерии оценки эффективности и результативности профессиональной деятельности муниципальных служащих Думы города Нижневартовска и счетной палаты города Нижневартовска (далее – работники), порядок их применения в целях начисления денежного поощрения по результатам работы за квартал, год.
2. Критериями оценки эффективности и результативности профессиональной деятельности работников является качественное выполнение ими своих должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией, а также соблюдение сроков, установленных федеральным законодательством, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, и муниципальными правовыми актами.
3. В соответствии с критериями оценки эффективности и результативности профессиональной деятельности осуществляется оценка эффективности и результативности профессиональной деятельности работников, которая служит основанием для принятия решения о выплате денежного поощрения работникам по результатам работы за квартал, год.
4. Перечень показателей, оказывающих влияние на снижение размера денежного поощрения работникам по результатам работы за квартал, год устанавливается в приложении 1 к настоящему Положению.

2. Критерии эффективности и результативности профессиональной деятельности в целях начисления денежного поощрения по результатам работы за квартал и порядок их применения

1. Критериями эффективности и результативности профессиональной деятельности в целях начисления денежного поощрения по результатам работы за квартал являются качественное выполнение должностных обязанностей, а также соблюдение сроков, установленных законодательством, муниципальными правовыми актами, и (или) поручением непосредственного руководителя при выполнении работниками своих должностных обязанностей.
2. Решение о выплате денежного поощрения работнику за соответствующий квартал принимается с учетом перечня показателей, указанных в столбцах 2-6 приложения 1 к настоящему Положению.
3. Ежеквартально, до 20 числа последнего месяца отчетного квартала, а по итогам IV квартала – до 15 декабря текущего года, в целях определения размера денежного поощрения работникам по результатам деятельности за квартал:
4. начальники отделов, служб, председатель счетной палаты Думы города направляют председателю Думы города, предложения о размере снижения денежного поощрения работникам, находящимся в их непосредственном подчинении, по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;
5. председатель Думы города рассматривает представленные предложения и согласовывает информацию о размере снижения денежного поощрения по итогам работы за квартал работникам;
6. председатель Думы города определяет размер денежного поощрения по результатам работы за квартал работникам, находящимся в непосредственном его подчинении на основании информации за соответствующий квартал, подготовленной отделом по кадрам и наградам Думы города Нижневартовска в сроки, указанные в пункте 2 настоящего раздела, по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.
7. Информация о снижении размера денежного поощрения работникам направляется в службу по учету и отчетности Думы города Нижневартовска для подготовки распоряжения о выплате денежного поощрения по результатам за квартал.
8. Критерии эффективности и результативности профессиональной деятельности в целях начисления денежного поощрения по результатам работы за год и порядок их применения
9. Критерием эффективности и результативности профессиональной деятельности в целях начисления денежного поощрения по результатам работы за год для выплаты денежного поощрения по результатам работы за год является отсутствие у работника дисциплинарного взыскания на дату принятия решения о выплате денежного поощрения по результатам работы за год работнику.
10. Решение о снижении размера денежного поощрения работнику принимается работодателем с учетом информации о количестве не снятых дисциплинарных взысканий, примененных к работнику в текущем году, предоставленной отделом по кадрам и наградам Думы города Нижневартовска, информация предоставляется по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.
11. Решение о выплате денежного поощрения работнику за соответствующий квартал принимается с учетом перечня показателей, указанных в столбце 1 приложения 1 к настоящему Положению.

Приложение 1

к Положению о критериях оценки эффективности и результативности профессиональной деятельности муниципальных служащих Думы города Нижневартовска

Показатели, оказывающие влияние на снижение размера денежного поощрения работникам

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Процент снижения денежного поощрения | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Дисциплинарные взыскания[[1]](#footnote-1) | Нарушение  правил трудового распорядка[[2]](#footnote-2) | Нарушение должностных обязанностей (за исключением гр.4-6)² | Нарушение Кодекса этики и служебного поведения² | Некачественная подготовка документов или информации² | Нарушение сроков исполнения (согласования) документов с установленными сроками исполнения (согласования)² |
| замечание:  1 случай – 10%;  2 случая – 30%;  3 и более -50%  выговор:  1 случай – 30%;  2 и более - 70% | 1 нарушение -5%;  2 и более – 10% | 1 нарушение -5%;  2 и более – 10% | 1 нарушение -5%;  2 и более – 10% | 1 случай 5%;  2 и более -10% | 1 нарушение -5%;  2 и более – 10% |

Приложение 2

к Положению о критериях оценки эффективности и результативности профессиональной деятельности муниципальных служащих Думы города Нижневартовска

Предложения

о размере снижения денежного поощрения по результатам работы за квартал

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. работника | Процент снижения денежного поощрения и основание |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись и расшифровка подписи руководителя структурного подразделения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

Приложение 3

к Положению о критериях оценки эффективности и результативности профессиональной деятельности муниципальных служащих Думы города Нижневартовска

Информация

о количестве примененных к работнику в течение текущего года дисциплинарных взысканий

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ФИО работника | Количество дисциплинарных взысканий | в том числе не снятых ко дню выплаты денежного поощрения |
| Ф.И.О. |  |  |
| замечание |  |  |
| выговор |  |  |

1. Применяется в целях начисления денежного поощрения по результатам работы за год [↑](#footnote-ref-1)
2. Применяется в целях начисления денежного поощрения по результатам работы за квартал [↑](#footnote-ref-2)