

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНЫЙ ОРГАН МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

# СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА

**Ханты-Мансийский автономный округ – Югра**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 22 декабря 2016 года № 11**

**Об утверждении работы контрольно – счетного органа муниципального образования – счетной палаты города Нижневартовска на 2017 год**

В соответствии со ст.13 Положения о контрольно-счетном органе муниципального образования - Счетной палате города Нижневартовска, утвержденного решением Думы города от 22.12.2011г. №154:

1. Утвердить план работы контрольно – счетного органа муниципального образования – счетной палаты города Нижневартовска на 2017 год согласно приложению.
2. Контроль за выполнением постановления возложить на председателя Счетной палаты города Нижневартовска Суханову С.П.
3. Разместить план работы на 2017 год на официальном сайте органов местного самоуправления города Нижневартовска.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Председатель Счетной палаты С.П.Суханова

Приложение

План

работы контрольно – счетного органа муниципального образования – счетной палаты города Нижневартовска на 2017 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Наименование планируемых мероприятий** | **Срок проведения** |
|  | 1. **Экспертно-аналитические мероприятия**
 |  |
| 1.1. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета города Нижневартовска за 2016 год  | апрель |
| 1.2. | Экспертиза проектов решений Думы города, затрагивающих доходы и (или) расходы бюджета города, вопросы использования муниципального имущества, по другим вопросам касающихся расходных обязательств муниципального образования город Нижневартовск; подготовка заключений по результатам экспертизы | в течение года |
| 1.3 | Экспертиза проектов постановлений и распоряжений Главы города, Главы администрации города , проектов правовых актов иных органов и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных Уставом города Нижневартовска, касающихся расходных обязательств муниципального образования города Нижневартовск, направленных в Счетную палату; подготовка заключений по результатам экспертизы. | в течение года |
| 1.4 | Проведение экспертизы действующих решений Думы города и иных правовых актов органов местного самоуправления по поручениям Главы города и Думы города | в течении года |
| 1.5 | Анализ динамики состава дебиторской задолженности главных администраторов доходов бюджета города за 2014-2016 годы. Оценка эффективности мероприятий, направленных на снижение дебиторской задолженности по доходам бюджета города. | 1 квартал |
| 1.6 | Обследование результатов исполнения муниципальных контрактов (договоров), заключенных и выполненных в 2016 году (выборочно) | 1-2 квартал |
| 1.7 | Анализ нормативного обоснования расходов местного бюджета в сфере образования в 2016 году  | 1 квартал |
| 1.8 | Аудит эффективности управления долями (вкладами) города в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ:- ОАО « Нижневартовская городская дез.станция»;- ОАО «Аптека № 220» | 2-4 квартал |
| 1.9 | Экспертиза и подготовка заключения на проект решения Думы города «О бюджете города Нижневартовска на 2018 год и плановый период 2019 -2020 годов» | 4 квартал |
|  | 1. **Контрольная деятельность**
 |  |
| 2.1 | Проверка эффективности деятельности МУП «БТИ, учета недвижимости и приватизация жилья г. Нижневартовска» за 2016 год (выборочная основа) | 1 квартал |
| 2.2. | Проверка правомерности и результативности предоставления средств бюджета города, направленных на деятельность территориальной психолого-педагогической комиссии, выделенных в виде субсидий МАУ «Центр развития образования» на 2016-2017 годы | 1 квартал |
| 2.3. | Аудит в сфере закупок **в**  муниципальных бюджетных учреждениях «Дворец культуры «Октябрь» и «Центр национальных культур» за период 2015-2016 годов | 1 квартал |
| 2.4. | Аудит в сфере закупок в рамках тематических контрольных мероприятий | в течении года |
| 2.5. | Проверка целевого и эффективного использования средств бюджета города, выделенных в 2015-2016 годах на капитальный ремонт освободившихся жилых помещений муниципального жилищного фонда  | 2-3 квартал |
| 2.6. | Проверка эффективности использования бюджетных средств на реализацию муниципальной программы "Молодежь Нижневартовска на 2015-2020 годы " (выборочные мероприятия) |  2-3 квартал |
| 2.7. | Проверка эффективности использования бюджетных средств на реализацию муниципальной программы "Укрепление пожарной безопасности, защита населения и территории города Нижневартовска от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, мероприятия по гражданской обороне и обеспечению безопасности людей на водных объектах на 2016-2020 годы" (выборочные мероприятия) | 3-4 квартал |
| 2.8. | Проверка эффективности использования бюджетных средств на реализацию муниципальной программы "Комплекс мероприятий по профилактике правонарушений в городе Нижневартовске на 2015-2020 годы" (выборочные мероприятия), в том числеосновное мероприятие "Создание условий для деятельности народных дружин" | 3-4 квартал |
| 2.9. | Проверка использования субсидии на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за 2016 год (объекты выборочно) | 3-4 квартал |
| 2.10. | Проверка эффективности использования бюджетных средств на реализацию муниципальной программы "Развитие жилищно-коммунального хозяйства города Нижневартовска на 2016-2020 годы":* капитальный ремонт многоквартирных домов, не вошедших в региональную программу капитального ремонта;
* благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов.
 | в течении года |
|  | 1. **Организационно - методические мероприятия**
 |  |
| 3.1. | Организация работы по проведению консультаций, подготовки ответов на запросы сотрудниками Счетной палаты по вопросам, входящим в их компетенцию | по мере поступления |
| 3.2 | Организация заседаний Коллегии Счетной палаты | по мере необходимости |
| 3.3. | Организация работы по подготовке годового отчета о деятельности Счетной палаты в 2017 году | февраль-март |
| 3.3. | Организация правовой и методической экспертизы материалов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий | в течение года |
| 3.4. | Организация работы по подготовке проекта плана работы Счетной палаты на 2018 год | ноябрь-декабрь |
| 3.5. | Организация работы по обеспечению доступа к городским информационным ресурсам | в течение года |
| 3.5. | Осуществление контроля по рациональному использованию рабочего времени в проверяемых (обследуемых) организациях при проведении контрольных мероприятий | по поручению Председателя СП  |
| 3.6. | Организация приемов представителей контрольно-счетных органов муниципальных образований Российской Федерации | по отдельному плану |
| 3.7. | Организация и проведение производственной и преддипломной практики студентов  | по отдельному плану |
| 3.8. | Подготовка и утверждение стандартов и методик внешнего муниципального финансового контроля | В течение года |
| 3.9. | Изучение практического опыта работы контрольно-счетных органов Российской Федерации, внесение предложений по его внедрению в работу Счетной палаты | в течение года |
| 3.10. | Организация и проведение мероприятий по повышению квалификации сотрудников | в течение года |
| 3.11. | Организация и проведение рабочих совещаний, контроль за исполнением поручений | в течение года |
| 3.12. | Разработка номенклатуры дел Счетной палаты на 2018 год | 4 квартал |
| 3.13. | Ведение архива  | в течение года |
| 3.14. | Проверка организации и ведения делопроизводства | в течение года |
|  | 1. **Противодействие коррупции**
 |  |
| 4.1. | Осуществление мероприятий по противодействию коррупции в соответствии с утвержденным перечнем мероприятий | в течение года |
| 4.2. | Участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции, в том числе, принятие мер по предотвращению коррупции путем осуществления аудита закупок | в течение года |
|  | 1. **Информационное обеспечение деятельности**
 |  |
| 5.1. | Подготовка и размещение на сайте органов местного самоуправления информации о деятельности контрольно-счетного органа муниципального образования-счетной палате города Нижневартовска  | в течение года |
| 5.2. | Опубликование в средствах массовой информации отчета о деятельности контрольно-счетного органа муниципального образования-счетной палате города Нижневартовска  | 1 квартал |
| 5.3. | Взаимодействие со средствами массовой информации. Публикация информации о деятельности контрольно-счетного органа муниципального образования-счетной палаты города Нижневартовска  | в течение года |
| 5.4. | Предоставление информации о результатах проверок в прокуратуру города Нижневартовска (согласно соглашению) | ежеквартально |
| 5.5. | Подготовка и направление отчетности о результатах деятельности контрольно-счетного органа муниципального образования-счетной палаты города Нижневартовска в Совет контрольно-счетных органов ХМАО-Югры, Союз МКСО | в течение года |
| 5.6. | Обеспечение функционирования автоматизированной системы Счетной палаты | в течение года |
| 5.7. | Информационное сопровождение сайта Счетной палаты | в течение года |
|  | 1. **Прочая деятельность**
 |  |
| 6.1. | Участие в работе постоянно действующих депутатских комитетов и других рабочих органов Думы города | в течение года |
| 6.2. | Взаимодействие с контрольно-счетными органами субъектов РФ и муниципальных образований, Счетной палатой Российской Федерации, с федеральными и региональными структурами органов государственной власти | в течение года |
| 6.3. | Участие в работе Союза муниципальных контрольно-счетных органов России, его конференциях, совещаниях и рабочих органах (по плану) | в течение года |
| 6.4. | Организация и ведение работы представительства Союза МКСО в Уральском Федеральном округе  | в течение года |
| 6.5. | Участие в работе Совета контрольно-счетных органов Ханты-Мансийского автономного округа-Югры и ее президиуме (по плану) | в течение года |
| 6.6. | Участие в работе межведомственной рабочей группы по противодействию коррупции | в течение года |
| 6.7. | Проведение круглых столов, совещаний и семинаров по актуальной тематике | в течение года |
| 6.8. | Рассмотрение обращений депутатов, юридических лиц и граждан | в течение года |