от 09.02.2017 №180

О мерах по реализации решения Думы города "О бюджете города Нижневартовска на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов"

В целях реализации решения Думы города от 25.11.2016 №52 "О бюджете города Нижневартовска на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов", руководствуясь пунктом 17 постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 30.12.2016 №563-п "О мерах по реализации Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "О бюджете Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов":

1. Принять к исполнению бюджет города Нижневартовска на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов.

2. Утвердить план мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов бюджета города Нижневартовска на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов согласно приложению 1.

3. Главным администраторам доходов бюджета города:

3.1. Принять меры по обеспечению полного и своевременного поступления доходов в бюджет города.

3.2. Своевременно и в полном объеме представлять плательщикам информацию о реквизитах и кодах бюджетной классификации для зачисления соответствующих поступлений в бюджет города в целях сокращения, а в дальнейшем - ликвидации невыясненных платежей в бюджет города.

3.3. Активизировать работу по сокращению задолженности путем проведения своевременной претензионной и судебной исковой работы с неплательщиками и осуществлению мер принудительного взыскания.

3.4. Принимать меры, направленные на:

- совершенствование системы эффективного управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами с целью увеличения поступления в бюджет города доходов от его использования;

- повышение эффективности управления муниципальными унитарными предприятиями за счет максимального сокращения количества муниципальных унитарных предприятий, не имеющих прибыли и не обеспечивающих выполнение муниципальных задач, путем их реорганизации и ликвидации;

- обеспечение контроля за использованием и сохранностью муниципального имущества и земельных ресурсов.

3.5. В целях повышения уровня администрирования доходов при исполнении бюджета города представлять ежеквартально в департамент финансов администрации города Нижневартовска:

- в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, ожидаемую оценку поступлений доходов с разбивкой по месяцам с учетом фактического поступления;

- в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, аналитические материалы и пояснительную записку об исполнении плановых назначений в соответствии с закрепленными кодами бюджетной классификации с указанием конкретных и объективных причин отклонений фактических поступлений от плана и от фактических поступлений доходов за аналогичный период прошедшего финансового года;

- в срок до 3 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, информацию о проведенных мероприятиях по увеличению доходов, поступающих в бюджет города.

4. Главным распорядителям средств бюджета города:

4.1. Обеспечить:

- исполнение бюджета города с учетом основных направлений бюджетной и налоговой политики города Нижневартовска на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов;

- повышение эффективности бюджетных расходов, включая оптимизацию действующих расходных обязательств бюджета города и недопущение необоснованного увеличения количества принимаемых расходных обязательств;

- в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств своевременное исполнение расходных обязательств бюджета города, а также недопущение возникновения просроченной кредиторской задолженности;

- осуществление контроля за исполнением муниципальных заданий и своевременным размещением муниципальных заданий в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

- эффективное использование межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов из бюджета автономного округа;

- реализацию и своевременное внесение изменений в соглашения, заключаемые между муниципальным образованием и исполнительными органами государственной власти автономного округа, направленные на обеспечение достижения целевых показателей (нормативов) оптимизации сети муниципальных учреждений и поэтапного повышения оплаты труда отдельных категорий работников муниципальных учреждений сферы образования и культуры;

- выполнение установленных соотношений по уровню номинальной заработной платы в среднем по отдельным категориям работников муниципальных учреждений сферы образования и культуры, подпадающих под действие указов Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", от 01.06.2012 №761 "О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы", за счет всех источников, в том числе за счет оптимизации расходов в курируемой сфере;

- соблюдение условий и достижение целевых показателей, предусмотренных заключенными соглашениями о предоставлении межбюджетных трансфертов;

- осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд с преимущественным применением конкурентных процедур.

4.2. Не допускать увеличения штатной численности работников муниципальных учреждений, за исключением случаев принятия решения о передаче муниципальному образованию дополнительных отдельных полномочий Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, ввода новых объектов капитального строительства, создания дополнительных рабочих мест в детских дошкольных учреждениях.

4.3. Направлять экономию от использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета города, на устранение замечаний по предписаниям органов государственного надзора.

4.4. Принимать решения по участию в государственных программах автономного округа, требующих софинансирования расходов за счет средств бюджета города, только после полного финансового обеспечения социально значимых расходных обязательств (включая расходы на оплату труда и начисления на нее, оплату коммунальных услуг) и первоочередных расходов бюджета города (включая прочие выплаты по заработной плате, оплату услуг связи, транспортные услуги, арендную плату за пользование имуществом, работы (услуги) по содержанию муниципального имущества, уплату налогов).

4.5. Довести до сведения подведомственных учреждений, что:

- заключение и оплата муниципальных контрактов и гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг осуществляется в пределах доведенных до них лимитов бюджетных обязательств с учетом принятых и неисполненных обязательств;

- оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам осуществляется в пределах доведенных бюджетных ассигнований.

4.6. Довести до сведения подведомственных учреждений, что при заключении муниципальных контрактов и гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг заказчик вправе предусматривать:

- авансовые платежи:

в размере до 100 процентов цены контракта (договора) - по контрактам (договорам) на подписку печатных изданий и их приобретение; на оплату услуг по изготовлению книжной продукции; на обучение на курсах повышения квалификации; на участие в семинарах, конференциях; на приобретение авиа- и железнодорожных билетов; на различные виды страхования; купли-продажи жилых помещений в муниципальную собственность; долевого участия в строительстве и (или) инвестирования в строительство многоквартирных жилых домов и иных объектов недвижимости; на предоставление грантов; на организацию питания;

в размере не более 50 процентов цены контракта (договора) - по контрактам (договорам) на оказание услуг по организации отдыха и оздоровления детей и подростков;

в размере не более 30 процентов цены контракта (договора) - по контрактам (договорам) на предоставление субсидий из бюджета города на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг по городским пассажирским перевозкам автомобильным транспортом общего пользования на постоянных и сезонных маршрутах; на услуги удостоверяющих центров; на приобретение и сопровождение программных продуктов;

- оплату по контрактам (договорам) энергоснабжения, теплоснабжения, газоснабжения, холодного водоснабжения и водоотведения в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

5. Установить, что формирование заявок главными распорядителями средств бюджета города (ответственными исполнителями, соисполнителями программ) на перечисление субвенций и иных межбюджетных трансфертов из бюджета автономного округа осуществляется в соответствии с необходимым размером средств, с учетом неиспользованных остатков субвенций и иных межбюджетных трансфертов в предыдущем месяце, и сроками возникновения денежных обязательств в целях исполнения соответствующего расходного обязательства в текущем месяце.

6. Установить, что в 2017 году при представлении главными распорядителями средств бюджета города предложений по внесению изменений в сводную бюджетную роспись бюджета города не допускается перераспределение на иные цели бюджетных ассигнований, предусмотренных на:

- уплату налога на имущество организаций;

- реализацию указов Президента Российской Федерации по поэтапному повышению оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы;

- оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда, за исключением исполнения требований по исполнительным листам, выплат выходных пособий, выплат в связи с назначением пенсии за выслугу лет, выплат работникам, муниципальным служащим среднемесячного заработка на период трудоустройства при их увольнении в связи с ликвидацией либо реорганизацией учреждения, иными организационно-штатными мероприятиями, приводящими к сокращению численности работников учреждения.

7. Ответственным исполнителям плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов бюджета города Нижневартовска на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов ежеквартально, до 2 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в департамент финансов администрации города Нижневартовска информацию о выполнении плана по форме согласно приложению 2.

8. Департаменту финансов администрации города Нижневартовска:

- обеспечить сбалансированность бюджета города;

- проводить еженедельный мониторинг ситуации по поступлениям доходов в бюджет города;

- не допускать превышения нормативов расходов на содержание органов местного самоуправления;

- представлять ежеквартально сводную информацию о выполнении плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов бюджета города Нижневартовска на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов в Департамент финансов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по форме и в сроки, установленные им.

9. Постановление вступает в силу после его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2017.

10. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Д.А. Кощенко, главных распорядителей средств бюджета города и главных администраторов доходов бюджета города.

Глава города В.В. Тихонов

Приложение 1 к постановлению администрации города

от 09.02.2017 №180

**План**

**мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов бюджета города Нижневартовска**

**на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Наименование** **мероприятия** | **Ответственные** **исполнители** | **Срок** **реализации** | **Муниципальный правовой акт или иной документ** | **Целевой** **показатель** | **Значение целевого** **показателя**  | **Бюджетный эффект** **от реализации мероприятий****(тыс. руб.)** |
| **2017 год** | **2018 год** | **2019 год** | **2017 год** | **2018 год** | **2019 год** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
| **I. Мероприятия по росту доходов бюджета муниципального образования** |
| 1.1. | Проведение работы в рамках деятельности комиссии по мобилизации доходов в бюджет города Нижневартовска с целью погашения задолженности перед городским бюджетом | департамент финансов администрации города | постоянно | - | количество проведенных заседаний комиссии по мобилизации доходов в бюджет города Нижневартовска  | 3 | 3 | 3 | 10 000,00 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| 1.2. | Проведение мероприятий, направленных на снижение дебиторской задолженности перед бюджетом города Нижневартовска (за использование земельных участков) | департамент муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города | постоянно | план мероприятий департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города по сокращению задолженности перед бюджетом города | отношение суммы поступившей задолженности к общей сумме поступлений (%) | 7 | 7 | 7 | 42 000,00 | 42 000,00 | 42 000,00 |
| 1.3. | Проведение мероприятий по выявлению фактов использования земельных участков без правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов | департамент муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города | по мере выявления | претензии о возмещении стоимости неосновательного обогащения | количество проверок, включенных в план (шт.) (эффект от предъявленных претензий о возмещении стоимости неосновательного обогащения в случае выявленных фактов использования земельных участков без договора аренды) | 6 | 10 | 10 | 10 000,00 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| 1.4. | Проведение мероприятий, направленных на снижение дебиторской задолженности перед бюджетом города за использование и приватизацию муниципального имущества, за право на заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций  | департамент муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города | постоянно | план мероприятий департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города по сокращению задолженности перед бюджетом города  | отношение суммы задолженности, поступившей в результате проведенных мероприятий, к общей сумме поступлений в бюджет города от использования и приватизации муниципального имущества, за право на заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций (%) | 3 | 3 | 3 | 5 000,00 | 5 000,00 | 5 000,00 |
| 1.5. | Внесение изменений в Программу приватизации муниципального имущества в городе Нижневартовске на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов, утвержденную решением Думы города от 25.11.2016 №57 | департамент муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города | по мере необходимости | муниципальный правовой акт | количество объектов, дополнительно вносимых в Программу приватизации муниципального имущества в городе Нижневартовске на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов (ед.) | 7 | 1 | 1 | 100 | 100 | 100 |
| 1.6. | Увеличение доходов за счет повышения муниципальными унитарными предприятиями норматива отчислений части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей (до 35%) | департамент муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города | до 30 апреля2017 года | решение Думы города от 24.02.2012 №171 "О платежах в бюджет города части прибыли от использования муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении муниципальных унитарных предприятий" | рост норматива отчислений относительно ранее действующего (%) | 5 | - | - | 1 441,24 | - | - |
| 1.7. | Заключение соглашений о сотрудничестве между администрацией города и предприятиями города | управление муниципальных закупок администрации города | постоянно | соглашения о взаимном сотрудничестве | количество заключенных соглашений (ед.) | 5 | 5 | 5 | 10 000,00 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| 1.8. | Выявление объектов недвижимости, которые не включены в Перечень объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость | департамент муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города;департамент финансов администрации города | постоянно | - | количество выявленных объектов недвижимости (шт.) | 3 | 3 | 3 | - | 12,00 | 12,00 |
| **II. Мероприятия по оптимизации расходов бюджета муниципального образования** |
| 2.1. | Осуществление планирования бюджетных ассигнований при формировании бюджета города на очередной финансовый год и на плановый период исходя из необходимости оптимизации расходов, в том числе за счет оптимизации муниципальных закупок | главные распорядители средств бюджета города | в сроки, установленные муниципальным правовым актом об утверждении сроков составления проекта бюджета города | - | оптимизация расходов бюджета города за счет средств местного бюджета (%) | до 3 | до 2 | до 2 | 160 605,58 | 99 542,20 | 99 542,20 |
| 2.2. | Реорганизация дошкольных образовательных организаций путем присоединения к ним существующих дошкольных организаций:- муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нижневартовска детский сад №71 "Радость" путем присоединения к нему муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №18 "Орленок";- муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №7 "Жар-птица" путем присоединения к нему муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №23 "Гуси-лебеди";- муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нижневартовска детский сад №38 "Домовенок" путем присоединения к нему муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №2 "Калинка" и муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №88 "Одуванчик" | департамент образования администрации города;департамент муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города | с 1 марта 2017 года | муниципальный правовой акт | укрупнение дошкольных образовательных организаций (ед.) | 4 | - | - | 7 400,00 | - | - |
| 2.3. | Повышение уровня средней заработной платы отдельных категорий работников муниципальных учреждений путем направления средств от приносящей доход деятельности | департамент образования администрации города  | 2017-2019 годы | - | объем средств, направленных на повышение уровня средней заработной платы отдельных категорий работников (тыс. руб.) | 18 052,00 | 18 052,00 | 18 052,00 | 18 052,00 | 18 052,00 | 18 052,00 |
| управление культуры администрации города  | 10 125,20 | 10 125,20 | 10 125,20 | 10 125,20 | 10 125,20 | 10 125,20 |
| управление по физической культуре и спорту администрации города | 1 500,00 | 1 500,00 | 1 500,00 | 1 500,00 | 1 500,00 | 1 500,00 |
| 2.4. | Привлечение средств от приносящей доход деятельности, безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц на обеспечение текущей деятельности подведомственных организаций | департамент образования администрации города  | 2017-2019 годы | приказ департамента образования администрации города  | объем средств, направленных на обеспечение текущей деятельности подведомственных организаций, от общего объема поступлений (тыс. руб.) | 1 500,00 | 1 500,00 | 1 500,00 | 1 500,00 | 1 500,00 | 1 500,00 |
| управление культуры администрации города  | приказ управления культуры администрации города  | объем средств, направленных на обеспечение текущей деятельности подведомственных организаций, от общего объема поступлений (тыс. руб.) | 12 800,00 | 12 800,00 | 12 800,00 | 12 800,00 | 12 800,00 | 12 800,00 |
| управление по физической культуре и спорту администрации города  | приказ управления по физической культуре и спорту администрации города  | ежегодный прирост привлеченных средств (%) | 10 | 10 | 10 | 3 600,00 | 3 600,00 | 3 600,00 |
| 2.5. | Сокращение расходов на оплату коммунальных услуг (реализация мероприятий по энергосбережению) | управление культуры администрации города  | 2017-2019 годы | - | сокращение объемов бюджетных средств на оплату коммунальных услуг (тыс. руб.) | 200,00 | 200,00 | 200,00 | 200,00 | 200,00 | 200,00 |
| управление по физической культуре и спорту администрации города  | 1 200,00 | 1 230,00 | 1 270,00 | 1 200,00 | 1 230,00 | 1 270,00 |
| 2.6. | Расширение перечня или объема платных услуг, оказываемых муниципальными бюджетными и автономными учреждениями в соответствии с их уставами | управление культуры администрации города  | до 1 января 2018 года,до 1 января 2019 года,до 1 января 2020 года | внесение изменений в уставы муниципальных бюджетных и автономных учреждений | увеличение объема платных услуг (тыс. руб.) | 2 300,00 | 2 000,00 | 1 800,00 | 2 300,00 | 2 000,00 | 1 800,00 |
| управление по физической культуре и спорту администрации города  | 2 000,00 | 2 100,00 | 2 200,00 | 2 000,00 | 2 100,00 | 2 200,00 |
| управление по социальной и молодежной политике администрации города  | увеличение количества платных услуг (чел.) | 30 | - | - | 6,00 | - | - |
| 2.7. | Увеличение количества потребителей платных услуг в муниципальных учреждениях физической культуры и спорта от 3 до 10% по сравнению с предшествующим годом | управление по физической культуре и спорту администрации города  | до 1 января 2018 года,до 1 января 2019 года,до 1 января 2020 года | - | увеличение потребителей платных услуг (%) | 5 | 6 | 7 | 3 500,00 | 3 600,00 | 3 700,00 |
| 2.8. | Увеличение количества потребителей платных услуг в муниципальном автономном учреждении города Нижневартовска "Молодежный центр" | управление по социальной и молодежной политике администрации города  | до 1 января 2018 года | - | увеличение потребителей платных услуг (%) | 3 | - | - | 5,00 | - | - |
| 2.9. | Оптимизация расходов на компенсацию недополученных доходов организациям, предоставляющим населению услуги по содержанию ветхого жилищного фонда, жилищного фонда с неблагоприятными экологическими характеристиками, бесхозного жилищного фонда по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек | департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города  | 2017-2019 годы | - | сокращение расходов бюджета города в сфере жилищно-коммунального хозяйства (%) | 0,34 | 0,34 | 0,34 | 2 000,00 | 2 000,00 | 2 000,00 |
| 2.10. | Проведение совместных аукционов и конкурсов | управление муниципальных закупок администрации города | 2017 год | Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" | количество совместных аукционов (ед.) | 25 | - | - | 5 000,00 | - | - |
| 2.11. | Передача муниципальных услуг на исполнение в муниципальное казенное учреждение "Нижневартовский многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - МФЦ) в полном объеме | департамент образования администрации города;департамент муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города;департамент экономики администрации города; МФЦ | 2017 год | постановление администрации города от 30.09.2014 №1941 "О возложении на муниципальное казенное учреждение "Нижневартовский многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" функций по предоставлению муниципальных услуг в полном объеме" (с изменениями) | количество муниципальных услуг, переданных на исполнение в МФЦ в полном объеме (ед.) | 2 | - | - | - | - | - |
| 2.12. | Установление требований к закупаемым муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) | структурные подразделения администрации города; муниципальные унитарные предприятия | 2017 год | проект постановления администрации города "О внесении изменений в постановление администрации города от 21.12.2015 №2285 "Об утверждении Правил определения требований к закупаемым органами местного самоуправления города Нижневартовска и подведомственными им казенными, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)" | количество муниципальных унитарных предприятий, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных услуг" (ед.) | 8 | - | - | - | - | - |
| 2.13. | Передача муниципальных услуг некоммерческим организациям и социальному предпринимательству | департамент образования администрации города | 2017-2019 годы | проект постановления администрации города "О внесении изменений в постановление администрации города от 19.12.2014 №2679 "Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидии частным дошкольным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования" | количество муниципальных услуг (ед.) | 3 | 3 | 3 | 3 171,00 | 3 737,00 | 3 737,00 |
| управление культуры администрации города  | муниципальный правовой акт | 7 | 7 | 7 | - | - | - |
| управление по физической культуре и спорту администрации города | 16 | 16 | 16 | - | - | - |

Приложение 2 к постановлению

администрации города

от 09.02.2017 №180

**Информация**

**о выполнении плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов бюджета города Нижневартовска**

**на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Наименование** **мероприятия**  | **Срок** **реализации мероприятия** | **Муниципальный** **правовой акт** **или иной** **документ** | **Целевой показатель** | **Значение целевого показателя (план)** | **Бюджетный эффект** **от реализации мероприятий****(тыс. руб.)** **(план)** | **Полученный бюджетный эффект** **от реализации мероприятий** **на отчетную дату****(тыс. руб.)** | **Значение целевого показателя на отчетную дату** | **Обоснование исполнения мероприятия** |
| **2017 год** | **2018 год** | **2019 год** | **2017 год** | **2018 год** | **2019 год** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** |
| **I. Мероприятия по росту доходов бюджета муниципального образования** |
|  | Всего по доходам, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **II. Мероприятия по оптимизации расходов бюджета муниципального образования** |
|  | Всего по расходам, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |