**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА**

**ПРОЕКТ**

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальному бюджетному учреждению, в отношении которого департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города осуществляет функции и полномочия учредителя

Во исполнение постановления администрации города от 22.06.2020 №543 «Об обеспечении исполнения отдельных требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации» (с изменениями от 24.12.2020 №1112), в соответствии с абзацем вторым, пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 №203 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели":

1.Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальному бюджетному учреждению, в отношении которого департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города осуществляет функции и полномочия учредителя, согласно приложению.

2. Департаменту общественных коммуникаций администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы города, директора департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города М.А. Коротаева.

Глава города В.В. Тихонов

Приложение к постановлению

администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Порядок**

**определения объема и условия предоставления субсидий**

**на иные цели** **муниципальному бюджетному учреждению в отношении которого департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города осуществляет функции и полномочия учредителя**

1. **Общие положения о предоставлении субсидий**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации муниципальному бюджетному учреждению, в отношении которого департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города осуществляет функции и полномочия учредителя (далее - Порядок, субсидия, Учреждение, Учредитель).

1.2. Субсидии предоставляются на следующие цели:

а) реализацию национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги»;

б) ремонт, капитальный ремонт зданий и сооружений, элементов обустройства автомобильных дорог;

в) обустройство, установка, устройство элементов обустройства автомобильных дорог;

г) приобретение движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), необходимого для обеспечения деятельности учреждения, которое не потребляется (не используется) в процессе выполнения муниципальной работы;

д) реализация наказов избирателей депутатам Думы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, депутатам Тюменской областной Думы, Думы города Нижневартовска;

е) реализация поручений комитета по городскому хозяйству и строительству Думы города Нижневартовска, комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения при администрации города Нижневартовска, комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения при Правительстве Ханты-Мансийского автономного округа-Югры;

ж) исполнение предписаний, требований, представлений органов государственного надзора, решений судов, вступивших в законную силу;

з) компенсация расходов на оплату стоимости проезда к новому месту жительства в другую местность, а также на оплату стоимости провоза багажа к новому месту жительства работников учреждений в связи с расторжением трудового договора, а также членов их семей;

и) компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно работников учреждений и неработающих членов их семей;

к) выплаты работникам учреждения, увольняемым в связи с ликвидацией учреждения или сокращением численности работников учреждения;

л) на расходы по специализированному обеспечению гидрометеорологической информацией, информационной продукцией (метеоуслуги), осуществлению строительного контроля (инженерного сопровождения при выполнении работ по ремонту автомобильных дорог);

м) на реализацию мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, по обеспечению доступности объектов и услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения, повышение уровня антитеррористической защищенности муниципальных объектов (в части объектов, переданных в оперативное управление учреждению);

н) на уплату иных платежей (в том числе штрафов);

о) на реализацию мероприятий использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации города Нижневартовска;

п) оплату кредиторской задолженности прошлых лет;

р) субсидии на реализацию мероприятий источником финансового обеспечения которых являются соглашения о сотрудничестве, договоры пожертвования средств юридическому лицу;

с) технологические разработки для обеспечения реализации действующего законодательства;

т) реализацию регионального проекта «Дорожная сеть»;

у) иные затраты, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания.

Перечень целевых субсидий на очередной финансовый год и плановый период утверждается приказом учредителя.

Приказ содержит наименование субсидий с указанием аналитических кодов субсидий для учета операций с целевыми субсидиями, перечень их получателей и объем субсидий.

1.3. Департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Нижневартовска (далее – Учредитель) осуществляет функции и полномочия Учредителя в отношении муниципального бюджетного учреждения и полномочия главного распорядителя, которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

1. **Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. Учреждение для получения субсидии представляет Учредителю следующие документы:

а) пояснительную записку (письмо-заявку в произвольной форме), содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные пунктом 1.2. раздела 1, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

б) перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов, в случае если целью предоставления субсидии является проведение ремонта;

в) информацию о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления субсидии является приобретение имущества;

г) информацию о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат, в случае если целью предоставления субсидии является осуществление указанных выплат;

д) иную информацию в зависимости от цели предоставления субсидии.

Требования данного пункта не применяются в случае, когда размер субсидии на цели, указанные в пункте 1.2. Порядка, определен решением Думы города Нижневартовска о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

2.2. Учредитель в течение 10 рабочих дней со дня получения документов (в случае если необходимость в предоставлении субсидии возникла в течение финансового года) рассматривает их, осуществляет проверку полноты и достоверности содержащихся в них сведений и принимает решение о предоставлении (заключении соглашения) субсидии либо отказывает в предоставлении субсидии. Решение оформляется приказом по департаменту жилищно-коммунального хозяйства администрации города Нижневартовска (далее - приказ). Датой принятия решения является дата регистрации приказа.

О принятом решении Учредитель уведомляет Учреждение в письменной форме.

2.3. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

а) непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением;

в) отсутствие необходимого объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

2.4. Размер субсидии, за исключением случаев, когда размер субсидии определен решением Думы города Нижневартовска о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, рассчитывается по формуле:

Sцс = P1 \* S1 + P2 \* S2 + ... + Pn \* Sn, где:

Sцс - размер субсидии;

P1...n – количественное (объем в физическом выражении) значение потребности на мероприятие в текущем финансовом году;

S1...n - стоимость единицы потребности, предоставляемой на реализацию мероприятия в текущем финансовом году, определяемой одним из следующих методов:

методом анализа рыночных индикаторов;

методом сравнимой цены;

затратным методом.

2.5. В целях предоставления субсидии между Учредителем и Учреждением заключается соглашение о предоставлении субсидии, в том числе дополнительные соглашения к указанному соглашению, предусматривающих внесение в него изменений или его расторжение, в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом департамента финансов администрации города Нижневартовска (далее – департамент финансов).

Заключение соглашения осуществляется в течение 15 рабочих дней с даты:

- доведения Учредителю показателей сводной бюджетной росписи бюджета города Нижневартовска на очередной финансовый год и плановый период, в случае когда размер субсидии определен решением Думы города Нижневартовска о бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

- принятия решения Учредителем о предоставлении (заключении соглашения) субсидии в течение финансового года, в случае если потребность в субсидии возникла в течении финансового года.

2.6 Объем субсидии в течение финансового года может быть изменен Учредителем в следующих случаях:

а) внесение изменений в муниципальные правовые акты, устанавливающие расходное обязательство по предоставлению целевой субсидии;

б) внесение изменений в сводную бюджетную роспись бюджета города Нижневартовска на текущий финансовый год и на плановый период в части изменения размера бюджетных ассигнований, являющихся источником финансового обеспечения целевой субсидии;

в) изменение показателей, характеризующих объем осуществляемых мероприятий, на реализацию которых предоставляется целевая субсидия;

г) выявление невозможности осуществления учреждением расходов на предусмотренные цели (направления расходования) в полном объеме.

При изменении в течение финансового года учреждению объема субсидии заключается дополнительное соглашение.

2.7. Учреждение на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о заключении соглашения о предоставлении из бюджета города Нижневартовска муниципальному учреждению субсидии на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации должно соответствовать следующим требованиям:

а) отсутствие неисполненной обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом;

в) Учреждение не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, деятельность его не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Требования данного пункта не применяются при предоставлении субсидий на осуществление выплат физическим лицам (работникам Учреждения), проведение мероприятий по реорганизации или ликвидации Учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, исполнение решений судов, вступивших в законную силу, исполнительным документам, направленных на предотвращение распространения заболевания, представляющего опасность для окружающих, эпидемий (пандемий).

2.8. Результаты предоставления субсидий приведены в приложении 1 к настоящему Порядку.

2.9. Перечисление субсидий Учреждению осуществляется Учредителем в соответствии с заключенными соглашениями на отдельные лицевые счета для учета операций со средствами, предоставленными Учреждению в виде субсидий на иные цели, открытые в департаменте финансов в порядке, установленном департаментом финансов не позднее десятого рабочего дня после принятия Учредителем решения о перечислении субсидии Учреждению. Решение оформляется приказом. Датой принятия решения является дата регистрации приказа.

Для принятия решения о перечислении субсидии Учреждение направляет Учредителю заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложения к типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета города Нижневартовска муниципальному или автономному учреждению субсидии на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденной приказом департамента финансов.

Санкционирование расходов учреждений, источником финансового обеспечения которых являются иные субсидии, осуществляется в порядке, установленном департаментом финансов.

1. **Требования к отчетности**

3.1. Учреждение ежемесячно в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным предоставляет Учредителю отчетность по формам согласно приложений к типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета города Нижневартовска муниципальному или автономному учреждению субсидии на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденной приказом департамента финансов.

3.2 Учредитель имеет право устанавливать в соглашении дополнительные формы отчетности, а также сроки ее предоставления.

1. **Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их несоблюдение**

4.1. Неиспользованные на начало текущего финансового года остатки средств субсидии могут быть использованы Учреждением в текущем финансовом году на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, на основании решения Учредителя.

4.2. Решение о наличии потребности в направлении неиспользованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году принимается Учредителем не позднее 30 рабочих дней со дня получения от Учреждения информации о наличии у Учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является не использованный на 1 января текущего финансового года остаток субсидии и (или) средства от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств Учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

4.3. Остатки средств субсидии, неиспользованные на начало текущего финансового года, при отсутствии решения Учредителя о наличии потребности в направлении этих средств на достижение целей, установленных при предоставлении целевой субсидии, в текущем финансовом году подлежат возврату в бюджет города Нижневартовска.

4.4. Контроль за соблюдением целей и условий предоставления Учреждению субсидий осуществляется Учредителем и органом муниципального финансового контроля.

4.5. В случае установления по итогам проверок, проведенных Учредителем, а также муниципальным органом финансового контроля, фактов нарушения условий и целей предоставления субсидий, установленных порядком и соглашением, а также не достижения результатов предоставления субсидии, средства подлежат возврату в бюджет города Нижневартовска в объеме субсидии, использованном с допущением нарушения:

- на основании требования Учредителя- не позднее 30 рабочих дней после направления Учредителем требования о возврате указанных средств;

- на основании представления и (или) предписания соответствующего органа муниципального финансового контроля.

4.6. В случае установления факта нецелевого использования целевой субсидии Учреждение несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Приложение 1 к Порядку определения объема и условий

предоставления субсидий на иные цели муниципальному

бюджетному учреждению в отношении которого департамент

жилищно-коммунального хозяйства администрации города

осуществляет функции и полномочия учредителя

**Целевые результаты предоставления субсидии**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование цели предоставления субсидии** | **Целевой результат** |
| **1** | **2** | **3** |
| 1 | -Реализация национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги»;  - Региональный проект «Дорожная сеть» | Доля автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям (%) |
| 2 | Ремонт, капитальный ремонт зданий и сооружений, элементов обустройства автомобильных дорог | количество отремонтированных зданий и сооружений, элементов обустройства автомобильных дорог |
| 3 | Обустройство, установка, устройство элементов обустройства автомобильных дорог | количество обустроенных, установленных, устроенных элементов обустройства автомобильных дорог |
| 4 | Приобретение движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), необходимого для обеспечения деятельности учреждения, которое не потребляется (не используется) в процессе выполнения муниципальной работы | количество приобретенногодвижимого имущества (основных средств и нематериальных активов), необходимого для обеспечения деятельности учреждения, которое не потребляется (не используется) в процессе выполнения муниципальной работы |
| 5 | Реализация наказов избирателей депутатам Думы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, депутатам Тюменской областной Думы, Думы города Нижневартовска | количество реализованных наказов избирателей депутатам Думы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, депутатам Тюменской областной Думы, Думы города Нижневартовска |
| 6 | Реализация поручений комитета по городскому хозяйству и строительству Думы города Нижневартовска, комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения при администрации города Нижневартовска, комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения при Правительстве Ханты-Мансийского автономного округа-Югры | количество реализованных поручений комитета по городскому хозяйству и строительству Думы города Нижневартовска, комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения при администрации города Нижневартовска, комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения при Правительстве Ханты-Мансийского автономного округа-Югры |
| 7 | Исполнение предписаний, требований, представлений органов государственного надзора, решений судов, вступивших в законную силу | количество исполненных предписаний, требований, представлений органов государственного надзора, решений судов, вступивших в законную силу |
| 8 | Компенсация расходов на оплату стоимости проезда к новому месту жительства в другую местность, а также на оплату стоимости провоза багажа к новому месту жительства работников учреждений в связи с расторжением трудового договора, а также членов их семей | количество получателей компенсационных выплат |
| 9 | Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно работников учреждений и неработающих членов их семей | количество получателей компенсационных выплат |
| 10 | Выплаты работникам учреждения, увольняемым в связи с ликвидацией учреждения или сокращением численности работников учреждения | количество получателей выплат |
| 11 | Расходы по специализированному обеспечению гидрометеорологической информацией, информационной продукцией (метеоуслуги), осуществлению строительного контроля (инженерного сопровождения при выполнении работ по ремонту автомобильных дорог) | 1.Расходы по специализированному обеспечению гидрометеорологической информацией, информационной продукцией (метеоуслуги):  1.1. количество полученной информации.  2. Осуществление строительного контроля (инженерного сопровождения при выполнении работ по ремонту автомобильных дорог):  2.1. специализированный контроль за ходом выполнения работ по ремонту автомобильных дорог. |
| 12 | Реализация мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, по обеспечению доступности объектов и услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения, повышение уровня антитеррористической защищенности муниципальных объектов ( в части объектов, переданных в оперативное управление учреждению) | 1. Субсидия на реализациюмероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности:  1.1. удельный расход электрической энергии в системах уличного освещения (на 1 кв. м освещаемой площади с уровнем освещенности, соответствующим установленным нормативам) (кВт\*ч/кв. м).  2. Субсидия на реализацию мероприятий по обеспечению доступности объектов и услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения :  2.1..доля муниципальных объектов социальной инфраструктуры, доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения, от общего количества муниципальных объектов социальной инфраструктуры (%)  2.2. доля пользователей из числа инвалидов услугами муниципальных учреждений социальной инфраструктуры от общего количества инвалидов, проживающих в городе (%)  3. Субсидия на повышение уровня антитеррористической защищенности муниципальных объектов (в части объектов, переданных в оперативное управление учреждению)  3.1.доля обеспеченности средствами антитеррористической защищенности объектов, находящихся в ведении муниципального образования (% от общего числа объектов) |
| 13 | Уплата иных платежей (в том числе штрафов) | количество исполненных обязательств по уплате иных платежей (в том числе штрафов) |
| 14 | На реализацию мероприятий использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации города Нижневартовска | финансовое обеспечение непредвиденных расходов, финансирование которых не предусмотрено в бюджете города на соответствующий финансовый год |
| 15 | Оплата кредиторской задолженности прошлых лет | ликвидация и (или) снижение кредиторской задолженности |
| 16 | Реализацию мероприятий источником финансового обеспечения которых являются соглашения о сотрудничестве, договоры пожертвования средств юридическому лицу | реализация соглашений о сотрудничестве, договоры пожертвования средств юридическому лицу |
| 17 | Технологические разработки для обеспечения реализации действующего законодательства | исполнение действующего законодательства в части технологических разработок |