**В целях получения гранта СОНКО в обозначенный период приема заявок представляют в Департамент в бумажном и электронном виде заявку, состоящую из следующих документов:**

- [заявление](https://login.consultant.ru/link/?rnd=470AA69C35CC3CB008EF9EC5D2A2D38E&req=doc&base=RLAW926&n=210010&dst=100152&fld=134&date=21.05.2020) на участие в конкурсе по форме согласно приложению 1 к Положению;

- проект, оформленный в соответствии с [требованиями](https://login.consultant.ru/link/?rnd=470AA69C35CC3CB008EF9EC5D2A2D38E&req=doc&base=RLAW926&n=210010&dst=100184&fld=134&date=21.05.2020) согласно приложению 2 к Положению;

- копия устава и свидетельства о государственной регистрации СОНКО; копия документа, подтверждающего полномочия лица на подачу заявки от имени СОНКО, в случае если заявку подает лицо, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени СОНКО, не содержатся в едином государственном реестре юридических лиц;

- банковские реквизиты расчетного счета СОНКО, заверенные подписью руководителя СОНКО или уполномоченного лица и печатью СОНКО (при наличии);

- согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте органов местного самоуправления города Нижневартовска информации о СОНКО и подаваемой СОНКО заявке;

- информация в свободной форме, подтверждающая, что деятельность СОНКО осуществляется на территории города Нижневартовска (описание деятельности СОНКО и реализуемых на территории города Нижневартовска проектов с приложением отзывов, благодарностей и т.д.);

- [согласие](https://login.consultant.ru/link/?rnd=470AA69C35CC3CB008EF9EC5D2A2D38E&req=doc&base=RLAW926&n=210010&dst=100213&fld=134&date=21.05.2020) на обработку персональных данных на бумажном носителе по форме согласно приложению 3 к Положению.