



**ДЕПАРТАМЕНТ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
(ДЕППРОМЫШЛЕННОСТИ ЮГРЫ)**

ПРИКАЗ

О внесении изменений в приказ Департамента промышленности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 15 апреля 2019 года № 38-п-77 «О создании комиссии по проведению отбора получателей для предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, утверждении ее состава и форм документов и признании утратившими силу некоторых приказов Деппромышленности Югры»

г. Ханты-Мансийск

20.05.2021

38-П-142

В соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 5 октября 2018 года № 357-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие промышленности и туризма», в целях организации деятельности комиссии по проведению отбора получателей для предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в приказ Департамента промышленности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 15 апреля 2019 года № 38-п-77 «О создании комиссии по проведению отбора получателей для предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, утверждении ее состава и форм документов и признании утратившими силу некоторых приказов Деппромышленности Югры» (далее – Приказ) следующие изменения:

1.1. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Утвердить:

состав комиссии и положение о ней (приложение 1);

формы заявления об участии в отборе на предоставление субсидии и согласия на обработку персональных данных (приложение 2);

форму заявки о предоставлении субсидии некоммерческой организации «Фонд развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (Приложение 3);

форму расчета размера субсидии на возмещение части стоимости оборудования и других материальных ресурсов, произведенных в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (Приложение 4);

формы расчета размера субсидии на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования / части лизинговых платежей или части затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования, транспортных средств, необходимых для реализации инвестиционных проектов, технико-экономического обоснования инвестиционного проекта и справки об остаточной стоимости предмета лизинга на 1-е число месяца (Приложение 5);

формы расчета размера субсидии на возмещение части затрат связанных с приобретением нового оборудования/ части затрат, связанных с приобретением нового технологического оборудования, машин (за исключением транспортных средств), необходимого для реализации инвестиционного проекта по модернизации и техническому перевооружению производственных мощностей промышленного предприятия, технико-экономического обоснования инвестиционного проекта и справки о фактически понесенных затратах (Приложение 6);

формы заявления о предоставлении субсидии, технико-экономического обоснования инвестиционного проекта и расчета размера субсидии на возмещение части затрат на строительство инженерных сетей и объектов инженерной инфраструктуры в рамках реализации инвестиционного проекта (Приложение 7);

формы заявления о предоставлении субсидии управляющим компаниям индустриальных (промышленных) парков, промышленных технопарков и технопарков в сфере высоких технологий в целях возмещения затрат на создание, модернизацию и (или) реконструкцию объектов инфраструктуры индустриальных (промышленных) парков, промышленных технопарков и технопарков в сфере высоких технологий в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, а также части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на указанные цели, расчета размера субсидии на возмещение части затрат, направленных на создание, модернизацию и (или) реконструкцию объектов коммунальной, технологической и транспортной инфраструктуры, а также зданий, строений и сооружений, предназначенных для резидентов, расчета размера субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях и государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)» в 2014 - 2017 годах, направленных на создание, модернизацию и (или) реконструкцию объектов коммунальной, технологической и транспортной инфраструктуры, а также зданий, строений и сооружений, предназначенных для резидентов индустриальных (промышленных) парков, промышленных технопарков и технопарков в сфере высоких

технологий в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (Приложение 8);

формы заявления об участии в отборе, пояснительной записки, методику расчета балльной оценки проектов, форму соглашения о реализации проекта по созданию и (или) развитию промышленных (индустриальных) парков (Приложение 9);

методику расчета значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидий (приложение 10).».

1.2. Приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу.

1.3. Приложение 2 изложить в редакции приложению 2 к настоящему приказу.

1.4. В приложении 3:

1.4.1. в заявке о предоставлении субсидии в целях осуществления уставной деятельности слова «подпунктами 3.1.2-3.1.5 пункта 3.1 порядка» заменить словом «порядком»;

1.4.2. в заявке о предоставлении субсидии в целях финансового обеспечения затрат на реализацию инвестиционного проекта в сфере спорта:

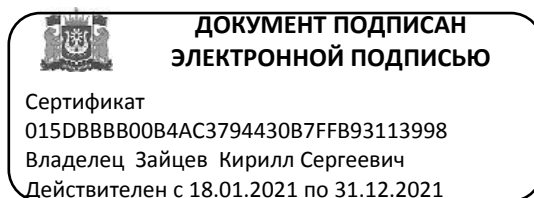
1.4.2.1. слова «по созданию» исключить;

1.4.2.2. слова «подпунктами 3.1.1-3.2.5 пунктов 3.1, 3.2 порядка» заменить словом «порядком».

1.5. Приложения 4-6 изложить в редакции согласно приложениям 3-5 к настоящему приказу.

1.6. Дополнить приложением 10 в редакции приложения 6 к настоящему приказу.

Директор Департамента



К.С.Зайцев

Приложение 1
к приказу Департамента промышленности
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
от « ____ » мая 2021 года № 38-п-_____

«
Приложение 1
к приказу Департамента промышленности
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
от «15» апреля 2019 года № 38-п-77

Состав комиссии

по проведению отбора получателей для предоставления субсидии
из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

1. Заместитель директора Департамента, председатель комиссии;
2. Начальник управления промышленной политики Департамента (в период его отсутствия – лицо, исполняющее его обязанности), заместитель председателя комиссии;
3. Начальник управления бюджетирования и правового регулирования Департамента (в период его отсутствия – лицо, исполняющее его обязанности), член комиссии;
4. Начальник отдела бюджетирования управления бюджетирования и правового регулирования Департамента (в период его отсутствия – лицо, исполняющее его обязанности), член комиссии;
5. Начальник отдела реализации программы, методологии и сопровождения национальных проектов управления промышленной политики Департамента (в период его отсутствия – лицо, исполняющее его обязанности), член комиссии;
6. Начальник отдела развития промышленной инфраструктуры управления промышленной политики Департамента (в период его отсутствия – лицо, исполняющее его обязанности), член комиссии;
7. Начальник отдела отраслевых секторов промышленности управления промышленной политики Департамента (в период его отсутствия – лицо, исполняющее его обязанности), член комиссии;
8. Эксперт Общественной палаты Югры, заместитель председателя Координационного Совета малого и среднего предпринимательства города Ханты-Мансийска, Наталья Сергеевна Новикова, член комиссии;
9. Генеральный директор Союза организаций газоперерабатывающего сектора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Газоперерабатывающий кластер Югры», Петрищев Виталий Николаевич, член комиссии;
10. Председатель регионального отделения ООО «Союз машиностроителей России», директор по развитию бизнеса ООО «Югорский Машиностроительный Завод», Малюга Александр Григорьевич, член комиссии;

11. Консультант отдела реализации программы, методологии и сопровождения национальных проектов управления промышленной политики Департамента (в период его отсутствия – консультант отдела отраслевых секторов промышленности управления промышленной политики Департамента), секретарь комиссии.

Положение

о комиссии по проведению отбора получателей для предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Положение устанавливает задачи, функции, порядок образования и деятельности Комиссии по проведению отбора получателей для предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия образуется Департаментом промышленности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент) в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 5 октября 2018 года № 357-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие промышленности и туризма» (далее – Государственная программа), на основании постановления Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22.12.2016 № 156 «О Департаменте промышленности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и автономного округа, а также настоящим Положением.

2. Задачи и функции Комиссии

2.1. Задачей Комиссии является проведение отбора соискателей для предоставления субсидии посредством запроса предложений.

2.2. Функциями Комиссии являются:

2.2.1. рассмотрение заявок (предложений) соискателей для предоставления субсидии;

2.2.2. анализ на предмет соответствия соискателей и заявки (предложения) требованиям и условиям предоставления субсидии, установленным Государственной программой.

2.2.3. выезд к месту ведения хозяйственной деятельности соискателя с целью подтверждения сведений, содержащихся в заявке (предложении) соискателя, в случае, если при документарной проверке не представляется возможным:

удостовериться в полноте и достоверности сведений, содержащихся в заявке (предложении);

оценить соответствие соискателя требованиям и условиям предоставления субсидии, установленным Государственной программой;

2.2.4. принятие решения о соответствии (не соответствии) соискателя и его заявки (предложения) требованиям Государственной программы;

2.2.5. формирование единого списка прошедших отбор соискателей на текущий финансовый год в хронологической последовательности согласно дате регистрации заявок (предложений) по дате их поступления;

2.2.6. установление (корректировка) результатов (показателей) предоставления субсидии каждому получателю;

2.2.5. рассмотрение обращений получателей;

2.2.6. подготовка рекомендации о проведении дополнительного отбора (в пределах запланированных на эти цели объемов бюджетных ассигнований) в случае возникновения нераспределенного остатка средств бюджета автономного округа.

3. Организация деятельности Комиссии

3.1. Персональный состав Комиссии утверждается приказом Департамента.

3.2. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии.

3.3. Комиссию возглавляет председатель Комиссии, в случае его отсутствия или по его поручению – заместитель председателя.

3.4. Председатель Комиссии:

3.4.1. обеспечивает общее руководство деятельностью Комиссии;

3.4.2. назначает дату заседания Комиссии и утверждает его повестку;

3.4.3. проводит заседания Комиссии;

3.4.4. дает поручения и организует контроль их исполнения в рамках деятельности Комиссии.

3.5. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений на заседаниях Комиссии.

3.6. Члены Комиссии вправе:

3.6.1. вносить предложения о включении в повестку заседания Комиссии вопросов для рассмотрения;

3.6.2. знакомиться с протоколами заседаний, иными документами Комиссии;

3.6.3. принимать участие в заседании Комиссии, в обсуждении вопросов, вынесенных на его рассмотрение.

3.7. Члены Комиссии обязаны:

3.7.1. информировать секретаря Комиссии о невозможности участия в заседании Комиссии с указанием причин;

3.7.2. изучать необходимую информацию (материалы), доводить до сведения всех членов Комиссии информацию, имеющую отношение к принимаемым решениям;

3.7.3. выполнять поручения председателя Комиссии, исполнять решения Комиссии;

3.8. Секретарь Комиссии:

3.8.1. координирует работу Комиссии;

3.8.2. формирует повестку заседания Комиссии;

3.8.3. направляет членам Комиссии уведомления о проведении Комиссии с приложением повестки (по средством электронной почты);

3.8.4. обеспечивает предоставление информации (материалов) для заседания Комиссии от лиц, ответственных за реализацию мероприятий Государственной программы в соответствии с приказом Департамента о реализации Государственной программы;

3.8.5. организует работу по обеспечению деятельности Комиссии, в том числе по подготовке информации (материалов) для заседаний, согласованию с председателем Комиссии повестки ее заседания, получению информации (материалов) от членов Комиссии и других участников заседаний;

3.8.6. ведет протоколы заседаний;

3.8.7. выполняет иные обязанности по поручению председателя Комиссии.

3.9. Секретарь Комиссии не обладает правом голоса.

3.10. Комиссия проводит свои заседания по мере необходимости. При этом рассмотрение заявок, установление конкретных значений показателей результативности предоставления субсидии, подготовка рекомендаций осуществляется Комиссией не позднее 50 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

3.11. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее двух третей ее членов. Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании, он имеет право изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном форме.

3.12. Комиссия принимает решения по рассматриваемому вопросу путем открытого голосования, простым большинством присутствующих. При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит председателю Комиссии, в случае его отсутствия лицу, его замещающему.

3.13. Принимаемые на заседаниях Комиссии решения оформляются протоколом, который имеет реквизиты в виде номера и даты. Протокол направляется секретарем Комиссии членам Комиссии.

Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии и председателем Комиссии, в случае его отсутствия – лицом, его замещающим в срок не более 3 рабочих дней со дня проведения заседания.

4. Конфликт интересов

4.1. Заинтересованность членов Комиссии влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц Комиссии.

4.2. Член Комиссии, заинтересованный в предоставлении субсидии соискателю, обязан сообщить о своей заинтересованности Комиссии до начала рассмотрения заявок (предложений) на предоставлении субсидии. Невыполнение этого требования влечет за собой освобождение заинтересованного лица от обязанностей члена Комиссии.

4.3. Для целей Положения лицами, заинтересованными в рассмотрении направленных заявок (предложений) на предоставлении субсидии, признаются лица, входящие в состав органов управления соискателя, или состоящие с сотрудниками заявителя (соискателя) в близких родственных отношениях.

5. Прекращение деятельности Комиссии

5.1. Деятельность Комиссии прекращается в случае признания утратившим силу настоящего приказа.

».

Приложение 2
к приказу Департамента промышленности
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
от « ____ » мая 2021 года № 38-п-_____

«Приложение 2
к приказу Департамента промышленности
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
от «15» апреля 2019 года № 38-п-77

Заявление

об участии в отборе на предоставление субсидии в соответствии с
порядком _____ (далее – Порядок)
указывается наименование порядка

1. Сведения о промышленном предприятии (индивидуальном предпринимателе):

1) полное и сокращенное наименование предприятия (фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя), которому планируется предоставление субсидии _____;

2) организационно-правовая форма _____;

3) ИНН / КПП _____;

4) банковские реквизиты (расчетный счет, наименование банка, БИК, корреспондентский счет) _____;

5) юридический / фактический / почтовый адрес _____;

5) руководитель (должность, Ф.И.О., телефон) _____;

6) ответственное лицо (должность, Ф.И.О. полностью, телефон, адрес электронной почты) _____;

7) основной вид экономической деятельности, указанный в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц или в выписке из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей _____;

8) размер среднемесячной заработной платы работников, состоящих в трудовых отношениях с промышленным предприятием, _____;

2. Фактический объем понесенных затрат, включенных в заявку _____ рублей.

3. Направления затрат, на возмещение которых планируется получение субсидии _____.

4. Заявляемый объем возмещения затрат: _____ рублей.

5. Сведения об инвестиционном проекте (заполняется в случае участия в отборе на предоставление субсидии на возмещение затрат, связанных с реализацией инвестиционного проекта)

1) наименование проекта _____

2) цель проекта _____

3) обоснование соответствия инвестиционного проекта основным задачам развития промышленного комплекса Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры _____

4) основные ожидаемые результаты реализации инвестиционного проекта _____

5) сметная стоимость проекта _____ тыс. рублей, из них:
собственные средства _____ тыс. рублей;
заемные средства _____ тыс. рублей

6) текущий статус инвестиционного проекта (описание, процент готовности) _____

6. Настоящим подтверждаем:

все приложенные к настоящему заявлению документы не содержат заведомо ложных сведений либо сведений, не соответствующих действительности (недостоверных сведений);

отсутствие в отношении заявителя процедуры ликвидации, отсутствие решений арбитражных судов о признании юридического лица банкротом и об открытии конкурсного производства;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, и иной просроченной задолженности, а также отсутствие в течение последних 3 лет нарушений порядка и целевого использования указанных средств;

не являемся получателями финансовой поддержки из бюджета автономного округа, в том числе на основании иных нормативных правовых актов, по направлениям затрат, на возмещение которых планируется получение субсидии;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора.

7. Выражаем свое согласие:

с проведением отбора на условиях, указанных в Порядке предоставления субсидий, в _____ году;

на осуществление Департаментом промышленности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения целей и условий предоставления субсидии;

на обработку Департаментом промышленности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры персональных данных, полученных в связи с подачей заявления и документов на предоставление субсидии;

на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о предприятии, о

подаваемой заявке (предложении), иной информации связанной с проведением отбора;

на признание отдельных сведений, составляющих налоговую тайну, общедоступными.

8. Уведомлены о том, что неподписание соглашения о предоставлении субсидии в течение 5 рабочих дней со дня его получения, в том числе по не зависящим от нас причинам, означает наш односторонний добровольный отказ от получения субсидии.

9. Обязуемся в случае получения субсидии предоставлять отчетность о достижении значений результатов (показателей) предоставления субсидии и иную отчетность, касающуюся соблюдения порядка, целей и условий предоставления субсидии, которые будут предусмотрены соглашением о ее предоставлении.

10. Обязуемся зарегистрироваться и размещать необходимые данные в Государственной информационной системе промышленности.

11. Несем ответственность за полноту и достоверность сведений, содержащихся в приложенных к настоящему заявлению документах.

Руководитель

(должность)

(подпись)

(ф.и.о.)

Главный бухгалтер

(подпись)

(ф.и.о.)

Дата «__» _____ 20__ г.

М.П.

Согласие на обработку персональных данных

_____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя)

ИНН/КПП _____,

Юридический адрес _____,

в лице _____,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего
Соискателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя)

действующего на основании _____,

(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации
индивидуального предпринимателя, доверенности)

даю согласие на обработку Департаментом промышленности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры персональных данных, полученных в связи с подачей заявления и документов на предоставление субсидии; то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о предприятии, о подаваемой заявке (предложении), иной информации связанной с проведением отбора; использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ « О персональных данных», а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Настоящее согласие может быть отозвано в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отзывается письменным заявлением.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____

Подпись

ФИО

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____

Подпись

ФИО

».

	ИТОГО								
--	-------	--	--	--	--	--	--	--	--

Руководитель

(должность)

(подпись)

(ф.и.о.)

Главный бухгалтер

(подпись)

(ф.и.о.)

Дата «__» _____ 20__ г.

М.П.

»;

Приложение 4
к приказу Департамента промышленности
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
от «___» мая 2021 года № 38-п-_____

«Приложение 5
к приказу Департамента промышленности
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
от «15» апреля 2019 года № 38-п-77

Расчет

размера субсидии на возмещение

части затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования /
части лизинговых платежей или части затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров)
лизинга оборудования, транспортных средств, необходимых для реализации инвестиционных проектов

(нужное подчеркнуть)

№ строки	Наименование приобретенного оборудования (транспортных средств) с указанием кода оборудования по Общероссийскому классификатору основных фондов	Дата и номер (договоров) лизинга оборудования (транспортных средств)	Дата и номер платежного поручения	Сумма оплаты, всего, в т.ч. НДС, рублей		Сумма оплаты основного долга, в т.ч. НДС, рублей		Сумма оплаты лизингового процента, в т.ч. НДС, рублей		Сумма оплаты доп.расходов лизингодателя, в т.ч. НДС, рублей		Остаток основного долга, рублей
				с учетом НДС	без учета НДС	с учетом НДС	без учета НДС	с учетом НДС	без учета НДС	с учетом НДС	без учета НДС	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Первый взнос (аванс) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования (транспортных средств)												

1												
ИТОГО						x	x	x	x	x	x	x
ОБЪЕМ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ, (%)						x	x	x	x	x	x	x
РАЗМЕР ЗАПРАШИВАЕМОЙ СУБСИДИИ, РУБЛЕЙ						x	x	x	x	x	x	x
Лизинговые платежи												
ИТОГО												
ОБЪЕМ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ, (%)								x	x	x	x	x
РАЗМЕР ЗАПРАШИВАЕМОЙ СУБСИДИИ, РУБЛЕЙ								x	x	x	x	x

Руководитель

(должность)

(подпись)

(ф.и.о.)

Главный бухгалтер

(ф.и.о.)

Дата «__» _____ 20__ г.

М.П.

Технико-экономическое обоснование инвестиционного проекта

1. Полное наименование инвестиционного проекта.
2. Территория реализации инвестиционного проекта.
3. Краткое описание действий инвестора по реализации инвестиционного проекта.
4. Участники инвестиционного проекта (наименование, место нахождения) и доли в нем, приходящиеся на каждого участника инвестиционного проекта.
5. Отраслевая принадлежность инвестиционного проекта.
6. Цели и задачи инвестиционного проекта.
7. Конечная продукция реализации инвестиционного проекта:
 - 1) описание продукта (продуктовой линейки), планируемого к выпуску на промышленном предприятии в рамках проекта, в том числе в рамках мероприятий по развитию импортозамещения;
 - 2) характер предполагаемой продукции (имеются ли российские или зарубежные аналоги, продукция импортозамещающего и (или) экспортного характера);
 - 3) преимущества продукции (услуг) в сравнении с продукцией российских и международных производителей;
 - 4) наличие экспортного потенциала;
 - 5) оценка возможностей развития научно-производственной кооперации в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре при реализации инвестиционного проекта с указанием действующих и потенциальных участников.
8. Оценка потенциального спроса (объем рынка сбыта) на продукцию.
9. Потенциальные покупатели продукции.
10. Перечень основных средств (в том числе зданий и сооружений), которые планируется создать или приобрести в рамках инвестиционного проекта, и их стоимость.
11. Сроки реализации инвестиционного проекта (с _____ года по _____ год):
 - 1) фаза строительства, включая месяц и год ввода производственных мощностей;
 - 2) фаза эксплуатации (период производства продукции и поступления выручки от ее реализации).
12. Простой срок окупаемости инвестиционного проекта.
13. Общее количество создаваемых рабочих мест, в том числе высокопроизводительных, за весь срок реализации инвестиционного проекта.
14. Анализ рисков и возможностей реализации инвестиционного

1.	По инвестиционному проекту							
1.1.	Количество созданных новых рабочих мест (в том числе высокопроизводительных)	единиц						
1.2.	Объем внебюджетных средств, направленных на реализацию инвестиционного проекта	млн. рублей						
1.3.	Объем добавленной стоимости, получаемой в результате реализации инвестиционного проекта	млн. рублей						
2.	По промышленному предприятию							
2.1.	Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ, услуг (без учета НДС)	млн. рублей						
2.2.	Производительность труда одного работника (рассчитывается как отношение строки 2.1 к строке 2.3)	млн. рублей на одного работника						
2.3.	Среднесписочная численность работников	человек						
2.4.	Среднемесячная начисленная заработная плата	рублей						

	работников							
2.5.	Объем инвестиций в основной капитал	млн. рублей						
2.6.	Объем отгруженной инновационной продукции (товаров, работ, услуг) (без учета НДС)	млн. рублей						
2.7.	Объем налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации (без учета НДС и акцизов)	млн. рублей						

18. Ответственный исполнитель по инвестиционному проекту и его контактные данные.

Руководитель

(должность)

(подпись)

(ф.и.о.)

Дата «__» _____ 20__ г.

М.П.

Справка
об остаточной стоимости предмета лизинга на 1-е число месяца
(без учета налога на добавленную стоимость)

Номер и дата договора лизинга	Наименование предмета лизинга	Период	Остаточная стоимость предмета лизинга на 1-е число месяца (без учета налога на добавленную стоимость), руб.
		01.01.20__	
		01.02.20__	
		01.03.20__	
		01.04.20__	

Руководитель лизинговой компании _____

Печать лизингодателя (при наличии печати)

».

Приложение 5
к приказу Департамента промышленности
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
от « ____ » мая 2021 года № 38-п-_____

«Приложение 6
к приказу Департамента промышленности
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
от «15» апреля 2019 года № 38-п-77

Расчет
размера субсидии на возмещение
части затрат, связанных с приобретением нового оборудования/ части затрат, связанных с приобретением нового
технологического оборудования, машин (за исключением транспортных средств), необходимого для реализации
инвестиционного проекта по модернизации и техническому перевооружению производственных мощностей
промышленного предприятия

(нужное подчеркнуть)

№ строки	Наименование приобретенного оборудования, машин с указанием кода оборудования по Общероссийскому классификатору основных фондов	Стоимость приобретенного оборудования и (или) других материальных ресурсов	Процент возмещения затрат (процентов)	Размер запрашиваемой субсидии, руб. (гр. 3 x гр. 4)	Дата и номер платежного поручения	Сумма оплаты согласно платежного поручения	Дата и номер договора (соглашения)	Номер и дата товарной или товарно-транспортной накладной, актов приема-передачи	Реквизиты бухгалтерских документов
----------	---	--	---------------------------------------	---	-----------------------------------	--	-------------------------------------	---	------------------------------------

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1									
2									
3									
	ИТОГО								

Руководитель

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (ф.и.о.)

Главный бухгалтер

_____ (подпись) _____ (ф.и.о.)

Дата «__» _____ 20__ г.

М.П.

Технико-экономическое обоснование инвестиционного проекта

1. Полное наименование инвестиционного проекта.
2. Территория реализации инвестиционного проекта.
3. Краткое описание действий инвестора по реализации инвестиционного проекта.
4. Участники инвестиционного проекта (наименование, место нахождения) и доли в нем, приходящиеся на каждого участника инвестиционного проекта.
5. Отраслевая принадлежность инвестиционного проекта в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности.
6. Цели и задачи инвестиционного проекта.
7. Конечная продукция реализации инвестиционного проекта:
 - 1) описание продукта (продуктовой линейки), планируемого к выпуску на промышленном предприятии в рамках проекта, в том числе в рамках мероприятий по развитию импортозамещения;
 - 2) характер предполагаемой продукции (имеются ли российские или зарубежные аналоги, продукция импортозамещающего и (или) экспортного характера);
 - 3) преимущества продукции (услуг) в сравнении с продукцией российских и международных производителей;
 - 4) оценка экспортного потенциала;
 - 5) оценка возможностей развития научно-производственной кооперации в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре при реализации инвестиционного проекта с указанием действующих и потенциальных участников.
8. Оценка потенциального спроса (объем рынка сбыта) на продукцию.
9. Потенциальные покупатели продукции.
10. Перечень основного технологического оборудования, приобретенного в целях реализации инвестиционного проекта:

№ строки	Наименование	Количество	Основное назначение	Место установки (производственная площадь/цех)
1				
n...				

11. Сроки реализации инвестиционного проекта (с _____ года по _____ год):
 - 1) фаза строительства, включая месяц и год ввода производственных мощностей;

2) фаза эксплуатации (период производства продукции и поступления выручки от ее реализации).

12. Простой срок окупаемости инвестиционного проекта.

13. Общее количество созданных (создаваемых) рабочих мест, в том числе высокопроизводительных, за весь срок реализации инвестиционного проекта.

Штатная численность работников промышленного предприятия на дату подачи заявки _____ (человек).

14. Анализ рисков и возможностей реализации инвестиционного проекта (макроэкономические, демографические, политические, географические факторы, способные негативно повлиять на реализацию инвестиционного проекта).

15. Основные показатели инвестиционного проекта:

№ строки	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
1.	Общая стоимость реализации инвестиционного проекта, в том числе:	млн. рублей	
2.	собственные средства	млн. рублей	
3.	заемные средства	млн. рублей	
4.	бюджетные средства	млн. рублей	
5.	Доля собственных средств к общей стоимости реализации инвестиционного проекта (рассчитывается как отношение строки 2 к строке 1)	процентов	
6.	Общий объем освоенных средств на реализацию инвестиционного проекта (за последний отчетный период по состоянию на _____), в том числе:	млн. рублей	
7.	собственные средства	млн. рублей	
8.	заемные средства	млн. рублей	
9.	бюджетные средства	млн. рублей	
10.	Доля собственных средств к общему объему освоенных средств на реализацию инвестиционного проекта (рассчитывается как отношение строки 7 к строке 6)	процентов	

16. Направления целевого использования бюджетных средств.

17. Результаты и планы реализации проекта (в том числе по целевым показателям результативности использования субсидии):

№ строки	Наименование показателя	Единица измерения	Второй год до подачи заявки (факт)	Первый год до подачи заявки (факт)	Год подачи заявки (план)	Первый год после подачи заявки (план)	Второй год после подачи заявки (план)	Третий год после подачи заявки (план)	Всего за годы реализации инвестиционного проекта (план)
1.	По инвестиционному проекту								
1.1.	Суммарный размер внебюджетных инвестиций, произведенных в ходе реализации инвестиционного проекта	млн. рублей							
1.2.	Темп прироста объема отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ, услуг (без учета НДС) за счет технического перевооружения путем приобретения нового технологического оборудования	% к 2016 году							
1.3.	Количество созданных новых рабочих мест (в том числе высокопроизводительных)	единиц							
1.4.	Среднемесячная начисленная заработная плата работников в отношении создаваемых постоянных рабочих мест для реализации инвестиционного проекта	рублей							
2.	По промышленному предприятию								

2.1.	Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ, услуг (без учета НДС)	млн. рублей							
2.2.	Производительность труда одного работника (рассчитывается как отношение строки 2.1 к строке 2.3)	млн. рублей на одного работника							
2.3.	Среднесписочная численность работников	человек							
2.4.	Среднемесячная начисленная заработная плата работников	рублей							
2.5.	Объем инвестиций в основной капитал	млн. рублей							
2.6.	Объем отгруженной инновационной продукции (товаров, работ, услуг) (без учета НДС) (при наличии)	млн. рублей							
2.7.	Объем налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации (без учета НДС и акцизов)	млн. рублей							

18. Ответственный исполнитель по инвестиционному проекту и его контактные данные.

Руководитель

(должность)

(подпись)

(ф.и.о.)

Дата «__» _____ 20__ г.
М.П.

Справка о фактически понесенных затратах
на _____ 20__ года

Наименование заявителя _____

ОКВЭД _____

Наименование проекта _____

Фактически понесенные затраты
(с приложением заверенных в установленном порядке копий
документов, подтверждающих понесенные затраты)

№ строки	Поставщик/подрядчик	Дата и номер договора (соглашения)	Дата и номер платежного поручения	Сумма (рублей)	Номер и дата накладной, акта приемки-сдачи выполненных работ и услуг
	Итого				

По представленным документам объем фактически понесенных затрат на _____ 20__ года составляет _____ рублей (по графе «Итого»).

Руководитель

(должность)

(подпись)

(ф.и.о.)

Главный бухгалтер

(подпись)

(ф.и.о.)

Дата «__» _____ 20__ г.

М.П.

».

Приложение 6
к приказу Департамента промышленности
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
от « ____ » мая 2021 года № 38-п-_____

«Приложение 10
к приказу Департамента промышленности
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
от «15» апреля 2019 года № 38-п-77

**Методика расчета значений показателей, необходимых для
достижения результатов предоставления субсидий**

Методика расчета значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидий разработана в целях:

1. Расчёта значения показателей, определенных соответствующим порядком предоставления субсидии, необходимых для достижения результата предоставления субсидии.
2. Расчета значений показателей, определенных соглашением по предоставлению субсидии.
3. Контроля достижения значений показателей определенных соглашением по предоставлению субсидии

№ п/п	Наименование результата/показателя, единицы измерения	Правила определения отчетных значений (источник данных)	Условия установления результата/показателя
1	Создание рабочих мест, в том числе высокопроизводительных, единиц	На основании данных сведений о среднесписочной численности работников. Определяется: - на первый отчетный период: как разница между значениями показателя за отчетный период (год, в котором предоставлена субсидия) по отношению к предыдущему отчетному периоду (год, предшествующий предоставлению субсидии), но не менее 1 созданного рабочего места за каждые 2,5 млн. рублей, предоставленной субсидии; - на второй и третий отчетный период: если размер субсидии менее 5 млн. рублей - 0; если более 5 млн. рублей - 1	Результат предоставления субсидии: - на возмещение части затрат на реализацию инвестиционных проектов по модернизации и техническому перевооружению производственных мощностей и развитию промышленных предприятий; - на возмещение части стоимости оборудования и других материальных ресурсов,

			произведенных в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре
2	Увеличение объемов производства продукции, %	<p>На основании данных сведений об объеме производимой продукции.</p> <p>на первый отчетный период: Определяется - на первый отчетный период: как отношение значения показателя за отчетный период (год, в котором предоставлена субсидия) к значению показателя за период предыдущий отчетному (год, предшествующий предоставлению субсидии), но не менее 1, если размер предоставляемой субсидии более 5 млн. рублей - не менее 2; - на второй и третий отчетный период: если размер субсидии менее 5 млн. рублей - 0; если более 5 млн. рублей - 1.</p>	<p>Результат предоставления субсидии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на возмещение части затрат на реализацию инвестиционных проектов по модернизации и техническому перевооружению производственных мощностей и развитию промышленных предприятий; - на возмещение части стоимости оборудования и других материальных ресурсов, произведенных в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре
3	Увеличение объема экспортируемой продукции, %	<p>На основании данных сведений об объеме экспортируемой продукции.</p> <p>Определяется: - на первый отчетный период: как отношение значения показателя за отчетный период (год, в котором предоставлена субсидия) к значению показателя за период предыдущий отчетному (год, предшествующий предоставлению субсидии), но не менее 1%, если размер предоставляемой субсидии более 5 млн. рублей - не менее 2. - на второй и третий отчетный период: если размер субсидии менее 5 млн. рублей - 0; если более 5 млн. рублей - 1</p>	<p>Результат предоставления субсидии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на возмещение части затрат на реализацию инвестиционных проектов по модернизации и техническому перевооружению производственных мощностей и развитию промышленных предприятий. <p>Устанавливается в случае реализации получателем инвестиционного проекта, в рамках</p>

			которого, осуществляется производство продукции экспортного характера
4	Повышение размера среднемесячной заработной платы работников, %	<p>На основании данных сведений о размере среднемесячной заработной платы работников. Определяется:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на первый отчетный период: определяется как отношение значения показателя за отчетный период (год, в котором предоставлена субсидия) к значению показателя за период предыдущий отчетному (год, предшествующий предоставлению субсидии), но не менее 1. - на второй и третий отчетный период: если размер субсидии менее 5 млн. рублей - 0; если более 5 млн. рублей - 1 	<p>Результат предоставления субсидии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на возмещение части затрат на реализацию инвестиционных проектов по модернизации и техническому перевооружению производственных мощностей и развитию промышленных предприятий; - на возмещение части стоимости оборудования и других материальных ресурсов, произведенных в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре
5	Объем инвестиций в основной капитал, млн. рублей	<ul style="list-style-type: none"> - на первый отчетный период: определяется по формуле: $\text{Оинв.1} = \text{С} / \text{Ув}2 /$ где: Оинв.1 - объем инвестиций в основной капитал, за первый отчетный период; С - размер предоставляемой субсидии, млн. рублей; Ув - уровень возмещения затрат, %. - на второй и третий отчетный период: определяется по формуле: $\text{Оинв.1} / 50\%$ 	<p>Результат предоставления субсидии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на возмещение части затрат на реализацию инвестиционных проектов по модернизации и техническому перевооружению производственных мощностей и развитию промышленных предприятий
6	Увеличение объема отгруженных товаров	На основании данных сведений об объеме отгруженных товаров	Результат предоставления

	собственного производства	собственного производства. Определяется: - на первый отчетный период: определяется как отношение значения показателя за отчетный период (год, в котором предоставлена субсидия) к значению показателя за период предыдущий отчетному (год, предшествующий предоставлению субсидии), но не менее 1, если размер предоставляемой субсидии более 5 млн. рублей - не менее 2; - на второй и третий отчетный период: если размер субсидии менее 5 млн. рублей - 0; если более 5 млн. рублей - 1	субсидии: - на возмещение части затрат на реализацию инвестиционных проектов по модернизации и техническому перевооружению производственных мощностей и развитию промышленных предприятий
--	---------------------------	---	--

1. Результатом предоставления субсидии на возмещение части стоимости оборудования и других материальных ресурсов, произведенных в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, является достижение на дату окончания действия соглашения предусмотренного им значения одного или нескольких из показателей № 1, № 2, № 4.

В случае если объем предоставляемой субсидии составляет от 15 до 29 млн. рублей включительно, то устанавливается показатель № 2; если объем предоставляемой субсидии – от 30 до 44 млн. рублей включительно, устанавливаются показатели №1, № 2; если объем предоставляемой субсидии более 44 млн. рублей – показатели № 1, № 2, № 4.

2. Результатом предоставления субсидии на возмещение части затрат на реализацию инвестиционных проектов по модернизации и техническому перевооружению производственных мощностей и развитию промышленных предприятий является достижение на дату окончания действия соглашения предусмотренного им значения одного или нескольких из показателей № 1 - № 6, а именно:

- на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования (промышленной продукции, относимой в соответствии с Классификатором продукции к классам 26, 27 и 28 (за исключением подкласса 28.3)), с российскими лизинговыми организациями – показатели № 1, № 5, № 6;

- на возмещение части затрат, связанных с приобретением нового оборудования - показатели № 1, № 5, № 6;

- на возмещение части затрат, связанных с приобретением нового технологического оборудования, машин (за исключением транспортных средств) - показатели № 1, № 2, № 3 (в случае реализации получателем инвестиционного проекта, в рамках которого, осуществляется производство продукции экспортного характера), № 4;

- на возмещение части лизинговых платежей или части затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования, транспортных средств - показатели № 1, № 2, № 3 (в случае реализации получателем инвестиционного проекта, в рамках которого, осуществляется производство продукции экспортного характера), № 4.

».