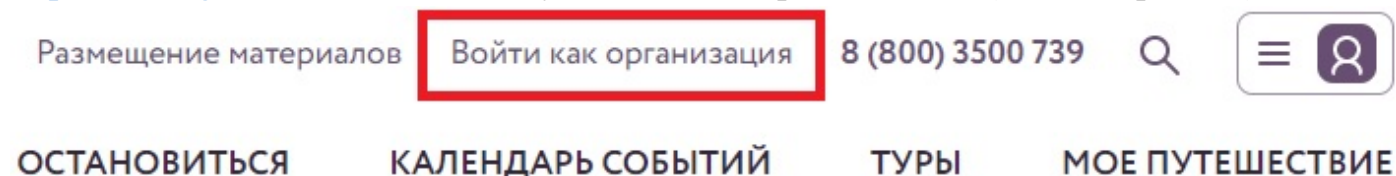
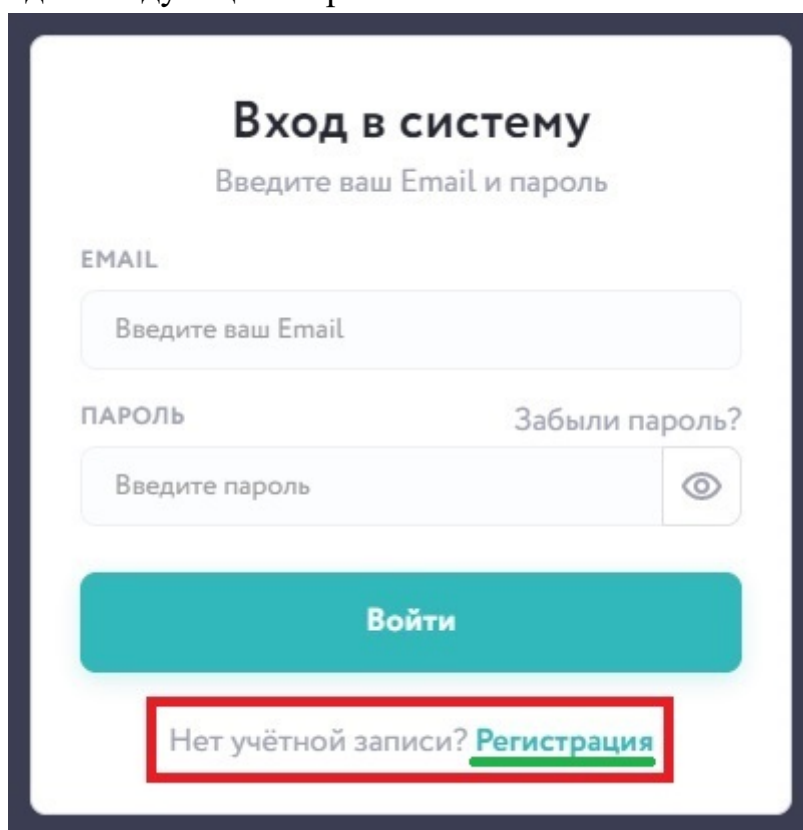


## Памятка по организации работы с субъектами туристской индустрии по размещению информации на Платформе

Для регистрации личного кабинета организации на Платформе необходимо пройти по ссылке <https://lk.visitugra.ru/signup>. Чтобы попасть на регистрационную форму, вам необходимо перейти на неё с главной страницы Платформы <https://visitugra.ru> нажав на кнопку «Войти как организация» (см. на картинке).



Обратите внимание, что после перехода по «Войти как организация» перед вами появится форма входа в личный кабинет организации. Вход в личный кабинет организации возможен только в случае регистрации вашей организации на Платформе. Форма входа выглядит следующим образом:

The image shows a login form titled 'Вход в систему' with the subtitle 'Введите ваш Email и пароль'. It contains two input fields: 'EMAIL' with the placeholder 'Введите ваш Email' and 'ПАРОЛЬ' with the placeholder 'Введите пароль'. To the right of the password field is a link 'Забыли пароль?' and an eye icon. Below the fields is a large teal button labeled 'Войти'. At the bottom, there is a link 'Нет учётной записи? Регистрация' where the word 'Регистрация' is underlined and the entire link is enclosed in a red rectangular border.


Чтобы зарегистрировать свою организацию, вам необходимо перейти с формы входа к форме регистрации. Нажав по активной ссылке «Регистрация» вы перейдёте к форме регистрации организации (отм. на картинке). Вам необходимо ввести вашу актуальную электронную почту и придумать надёжный пароль. Если все действия сделаны верно, перед вами будет следующая страница:

## Регистрация

Введите ваш Email и пароль

EMAIL

















ПАРОЛЬ

**Зарегистрироваться**

Уже зарегистрированы? [Вход](#)

После нажатия кнопки «Зарегистрироваться» на вашу электронную почту придет письмо-подтверждение с просьбой подтвердить ваши действия по регистрации на Платформе и электронную почту. Обращаем ваше внимание, что в случае использования почтовых сервисов @mail.ru-@gmail.com-@yandex.ru и пр. письмо-подтверждение может оказаться в папке почтового ящика «Вся почта». Чтобы перейти в эту папку, вам необходимо развернуть список папок почтового ящика. Выглядит это следующим образом:

-  Входящие
-  Важные
-  Отправленные
-  Черновики
-  Спам
-  Корзина
-  Notes
-  **Свернуть**
-  Помеченные
-  Отложенные
-  Чаты
-  Запланированные
-  **Вся почта**
-  Категории
-  Управление ярлыками
-  Создать ярлык

После перехода по ссылке из письма-подтверждения перед вами открывается страница с регистрацией вашей организации:

### Укажите вид целевой деятельности вашей организации на платформе

#### ВИД ЦЕЛЕВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ▾

- Владелец объекта, организатор мероприятий или поставщик услуг  
Доступ к инструментам для работы с объектами, мероприятиями и услугами.
- Туроператор  
Доступ к инструментам для работы с турами, мероприятиями и услугами.
- Куратор отрасли туризма  
Доступ к аналитическим инструментам.

Сохранить и продолжить

Вам необходимо выбрать вид целевой деятельности в соответствии с профилем вашей организации:

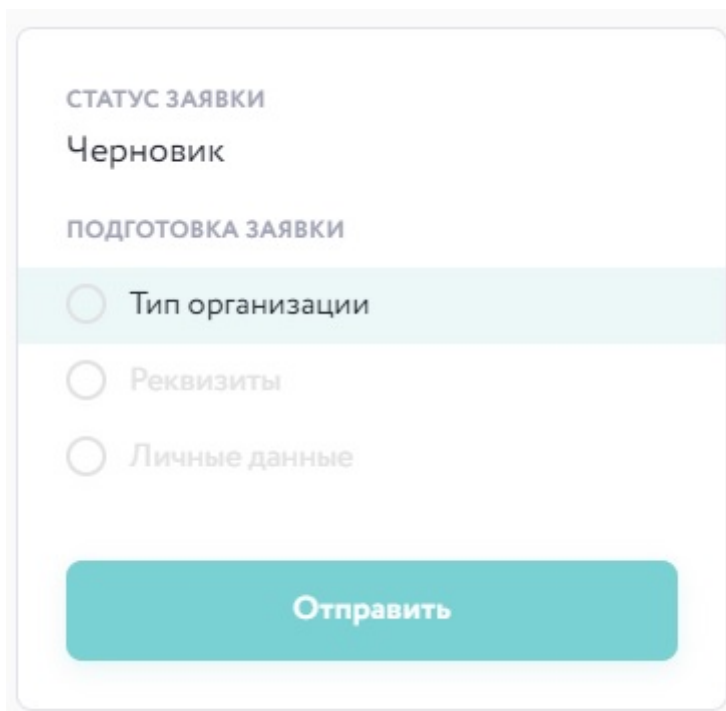
**1. Владелец объекта, организатор мероприятий или поставщик услуг** – этот вид целевой деятельности подходит музеям, этнографическим стойбищам, учреждения культуры и иным учреждениям и организациям, которые являются объектами туристской привлекательности и/или осуществляют разработку и реализацию туристских услуг. Пример – КТЦ «Югра-Классик», Самаровский чугас, Этнографический парк-музей с. Варьёган, Охотничье хозяйство «Еловое», Хаски-центр «Югра» и др.

**2. Туроператор** – этот вид целевой деятельности подходит туроператорам автономного округа, включенным в Единый федеральный реестр туроператоров Российской Федерации.

**3. Куратор отрасли туризма** – этот вид целевой деятельности подходит структурным подразделениям муниципальных образований автономного округа, курирующим туристскую отрасль на своей территории.

Обратите внимание, что начиная с этого этапа ваша заявка на создание организации находится в статусе «Черновика». Чтобы отправить вашу заявку на рассмотрение вам необходимо заполнить все разделы заявки. Чтобы внесенная в раздел информация сохранилась, вам необходимо нажать на кнопку «Сохранить и продолжить» в соответствующем разделе заявки. В противном случае переход к следующему разделу заявки невозможен.

Разделы заявки отображены справа от формы раздела заявки и выглядят следующим образом:



СТАТУС ЗАЯВКИ  
Черновик

подготовка заявки

Тип организации

Реквизиты

Личные данные

Отправить

Кнопка «Сохранить и продолжить» находится в нижнем правом углу формы заявки и выглядит следующим образом:

### Укажите вид целевой деятельности вашей организации на платформе

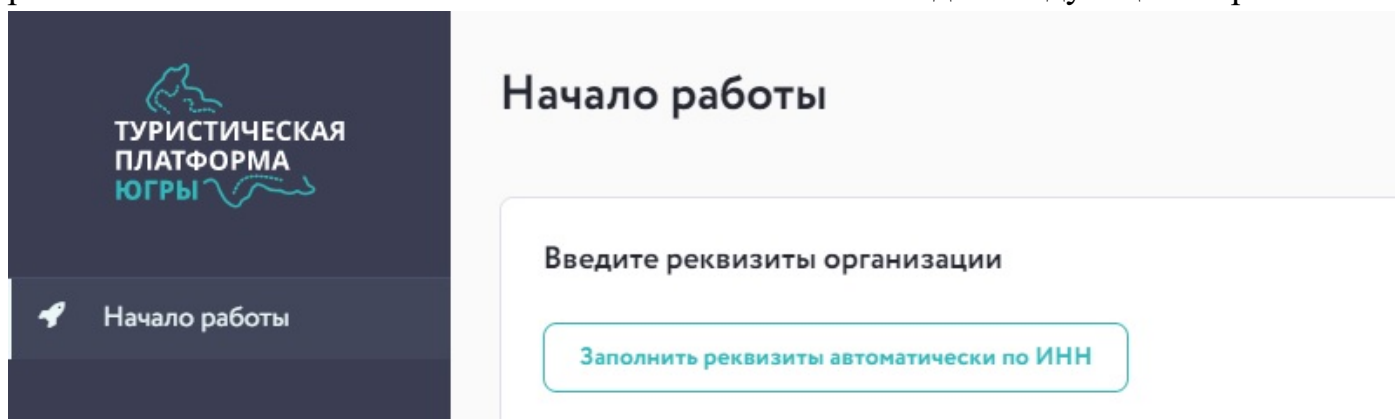
#### ВИД ЦЕЛЕВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- Владелец объекта, организатор мероприятий или поставщик услуг  
Доступ к инструментам для работы с объектами, мероприятиями и услугами.
- Туроператор  
Доступ к инструментам для работы с турами, мероприятиями и услугами.
- Куратор отрасли туризма  
Доступ к аналитическим инструментам.

Сохранить и продолжить

После выбора вида целевой деятельности вам будет необходимо заполнить реквизиты своей организации. Платформа предусматривает автоматическое заполнение обязательных полей формы заявки путем ввода ИНН организации в соответствующем окне. Информация автоматически заполняется в соответствии с данными Федеральной

налоговой службы. Окно ввода ИНН появляется после нажатия кнопки «Заполнить реквизиты автоматически по ИНН». Окно и кнопка выглядят следующим образом:




## Заполнение реквизитов по ИНН

Введите ИНН организации, чтобы загрузить сведения об организации содержащиеся в базе ФНС

Введите ИНН

Обязательные для заполнения поля отмечены красной звёздочкой:

КАТЕГОРИЯ \* 

ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ \*

КРАТКОЕ НАИМЕНОВАНИЕ \*

Отдельное внимание просим уделить полю «Наименование на английском языке». Подойдите к заполнению этого поля максимально строго и сдержано. Лучше всего будет продублировать название транслитом. Например – «Дом-музей В.А. Игошева» - «Dom-muzei V.A. Igosheva». Вариант с «House-museum of V.A. Igosheva» не желателен.

Галочка с «Является филиалом или представительством?» подходит для структурных подразделений крупных организаций или учреждений. Например, как в

случае с АУ ХМАО-Югры «ЮграМегаСпорт»: Гостиница «Олимпийская» и Культурно-развлекательный комплекс «Арена-Югра» имеют один ИНН с АУ «ЮграМегаСпорт».

На этапе ввода личных данных в форме заявки указывайте актуальные контактные данные. Платформа предусматривает возможность указать как стационарный телефон, так и номер мобильного. Для этого вам необходимо переключить кнопку выбора формата телефонного номера:

### Предоставьте информацию о себе

ФАМИЛИЯ \*

ИМЯ \*

ОТЧЕСТВО

ДОЛЖНОСТЬ

ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ

КОНТАКТНЫЙ НОМЕР ТЕЛЕФОНА \*



После заполнения всех форм у вас появится возможность отправить заявку на рассмотрение в администрацию Платформы. Перед отправкой вам будет предложено ознакомиться с правовой документацией, регламентирующей деятельность пользователей и организаций на Платформе.

Следить за текущим статусом своей заявки вы сможете из личного кабинета. Пока заявку будет находиться в стадии рассмотрения, в личном кабинете из доступных действий будет только «Отозвать» заявку для внесения корректировок. Если вы отзывали заявку, то алгоритм её повторного направления остается неизменным.

СТАТУС ЗАЯВКИ  
Черновик

ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ

- Тип организации
- Реквизиты
- Личные данные

**Отправить**

Нажимая кнопку «Отправить»:

- Я принимаю условия [Договора для операторов услуг на платформе](#) и даю свое согласие на обработку моей персональной информации на условиях, определенных [Пользовательским соглашением](#).

С полным перечнем правовой документации можно ознакомиться в соответствующих разделах нижнего меню Платформы:

О платформе	Жителям и гостям Югры	Бизнесу
Региональный туристический портал	Вход в личный кабинет туриста	Вход для организаций
Личный кабинет организации	Регистрация в личном кабинете туриста	
Аналитический центр		
Размещение материалов		

- Пользовательское соглашение
- Правила продажи
- Образец договора для операторов услуг
- Политика использования cookie-файлов

После одобрения заявки вы сможете приступить к контентной части вашей организации и размещать на Платформе свои объекты и привязанные к ним услуги и/или предложения (для туроператоров привязки не предусмотрены).

Теперь приступим к более детальному разбору для каждого вида целевой деятельности.

## 1. Владелец объекта, организатор мероприятий или поставщик услуг

После успешной регистрации и одобрения заявки на создание организации перед вами появится следующее меню:

Добрый день, Иванов Иван

Иванов Иван ИИ

- Внести предложение или получить консультацию по работе на платформе? +7 800 3500 739
- Желаєте внести изменения в информацию о себе? Редактировать профиль
- Хотите внести изменения в сведения об организации? Редактировать сведения
- Желаєте пригласить коллег или сотрудников для совместной работы на платформе? Пригласить сотрудников
- Хотите скачать наше приложение? Посмотреть

**Новости**  
Расскажите о важных и интересных событиях: предложите новостной материал, который может быть интересен пользователям портала.  
Создать новость

**Мероприятия**  
Фестиваль, спортивное мероприятие или выставка? Поделитесь информацией о туристических мероприятиях, проводимых в регионе.  
Создать мероприятие

**Объекты**  
Добавьте информацию об объекте или месте, заслуживающем особого внимания: достопримечательности, музеи, рестораны, кафе, гостиницы и другие.  
Создать объект

**Услуги**  
Добавьте информацию об оказываемых услугах, управляйте бронированиями и принимайте оплату.  
Создать услугу

**Каталог услуг**  
Ознакомьтесь с услугами, оказываемыми югорскими предпринимателями, найдите партнеров для выстраивания отношений в формате B2B.  
Перейти

Остановимся подробнее на создании объекта. Возьмем за пример музей. На странице создания музея особое внимание просим уделить названию. Для целевой аудитории Платформы (туристы/путешественники) не является ценной информация об организационно-правовой форме учреждения, будь то муниципальное казенное учреждение (МКУ), автономное или бюджетное учреждение (АУ или БУ) и пр., поэтому целесообразнее сократить название допустим до: Музей природы и человека, музей геологии, нефти и газа, этнографический парк-музей с. Варьёган и т.д.

Описание объекта также играет важную роль. Следует избегать текстов, где из информации только то, когда создан музей, величина его фондов и ретроспектива учреждения в целом. Эта информация, безусловно, важна, но о ней можно поговорить после изложения интересных фактов, фокусирующих внимание. Сосредоточьтесь на услугах, которые предоставляет учреждение, его регулярных мероприятиях. Хороший пример – описание музея [«Торум-Маа»](#).










- Остальные поля создания объекта интуитивно понятны для заполнения. Если возникают трудности, то вы всегда можете позвонить на горячую линию **8 (800) 3500 739** (технические вопросы) или обратиться в Центр компетенций в сфере туризма Фонда развития Югры – **8 (3467) 388 611** (контентная часть, технические вопросы).

Дополнительно отметим, что далеко не каждый объект туристской привлекательности подходит для размещения на Платформе. Перед внесением информации об объектах просим ответить на вопросы: 1. Интересна ли услуга будет туристу/путешественнику? 2. Доступен ли объект/услуга для потенциального туриста без привлечения административного ресурса.

## 2. Туроператор

После успешной регистрации и одобрения заявки на создание организации перед вами появится следующее меню:

Добрый день, **Иванов Иван**  Иванов Иван 

<p>Внести предложение или получить консультацию по работе на платформе?</p> <p>+7 800 3500 739</p>	<p>Желаете внести изменения в информацию о себе?</p> <p>Редактировать профиль</p>	<p>Хотите внести изменения в сведения об организации?</p> <p>Редактировать сведения</p>	<p>Желаете пригласить коллег или сотрудников для совместной работы на платформе?</p> <p>Пригласить сотрудников</p>	<p>Хотите скачать наше приложение?</p> <p>Посмотреть</p>
<p><b>Новости</b></p> <p>Расскажите о важных и интересных событиях: предложите новостной материал, который может быть интересен пользователям портала.</p> <p> Создать новость</p>	<p><b>Мероприятия</b></p> <p>Фестиваль, спортивное мероприятие или выставка? Поделитесь информацией о туристических мероприятиях, проводимых в регионе.</p> <p> Создать мероприятие</p>	<p><b>Услуги</b></p> <p>Добавьте информацию об оказываемых услугах, управляйте бронированиями и принимайте оплату.</p> <p> Создать услугу</p>	<p><b>Туры</b></p> <p>Расскажите об организуемых турах и найдите новых клиентов с помощью аудитории портала.</p> <p> Создать тур</p>	<p><b>Каталог услуг</b></p> <p>Ознакомьтесь с услугами, оказываемыми югорскими предпринимателями, найдите партнеров для выстраивания отношений в формате B2B.</p> <p> Перейти</p>

Основной продукт деятельности туроператора – разработка и реализация туристского продукта. Поэтому вам необходимо эргономично и эстетично оформить свои туры на Платформе. Хороший пример – [«Этнографический Ханты-Мансийск»](#) и Тур [«Музей Торум Маа» \(демообразец\)](#).

Если с информационной частью тура все интуитивно понятно, то грамотно разместить контент-блоки тура, чтобы они были легко читаемыми и одновременно с этим информативными, задача не простая.

**ВНИМАНИЕ !!!**

Трансфер в аэропорт осуществляется самостоятельно

либо за дополнительную плату

*В стоимость входит:*

1. Транспортные услуги: г.Ханты-Мансийск
2. Размещение и проживание в гостинице "Олимпийская"
3. Питание: 4 завтрака, 3 обеда, 3 ужина
4. Экскурсионное обслуживание и сопровождение по программе
5. Посещение музеев, развлекательных программ
6. Страховка от несчастного случая на весь период пребывания

*Дополнительно оплачивается\*\*\**

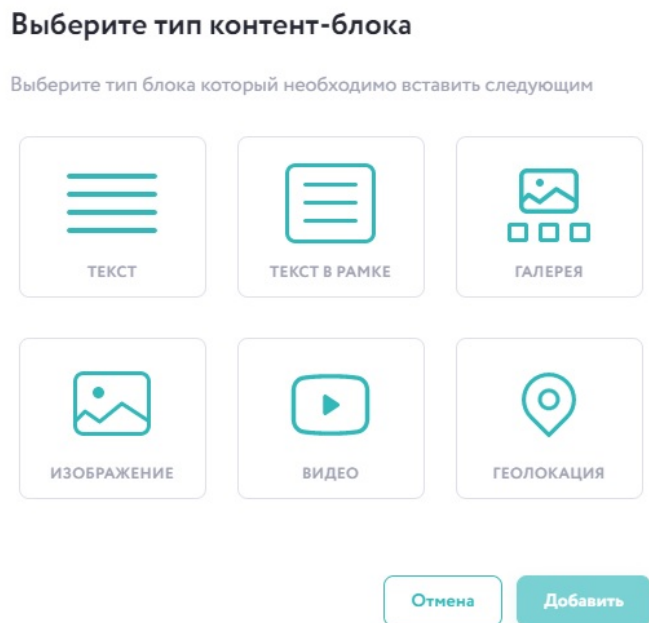
Добавить контент-блок

Сохранить и продолжить

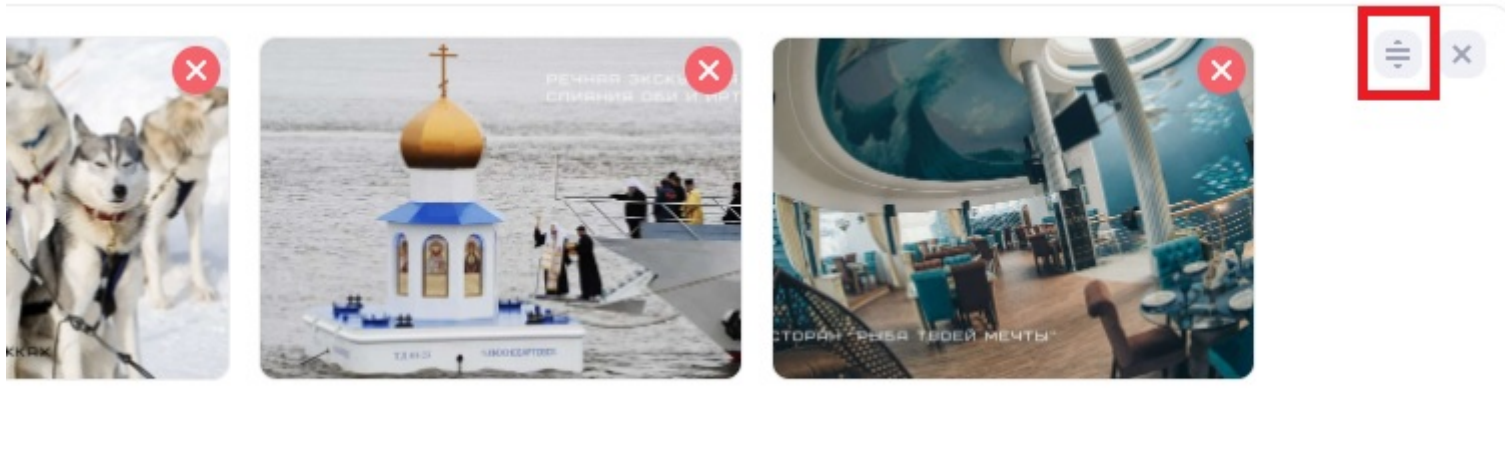
Разбивка информации о туре по контент-блокам позволяет структурировать информацию о туре и максимально ярко презентовать её потенциальным туристам.

Контент-блок может быть в виде текста, текста в рамке, галереи фотографий (карусель), одиночное изображение, видео или геолокация.

В примерах наглядно показано, как наиболее выгодно размещать и комбинировать контент-блоки. Добавление контент-блока будет сопровождаться следующим окном:



Контент-блоки можно перемещать, тем самым видоизменяя структуру описания тура. Кнопка перемещения находится в правом верхнем углу контент-блока. Зажав выделенную часть, вы с помощью курсора сможете перемещать контент-блок.



### 3. Куратор отрасли туризма

Куратору отрасли туризма доступны инструменты аналитики по своему муниципальному образованию, где он может отслеживать активность субъектов туристской индустрии на Платформе.

ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

ПОЛЬЗОВАТЕЛИ

ОРГАНИЗАЦИИ

ОБЪЕКТЫ

МЕРОПРИЯТИЯ

ТУРЫ

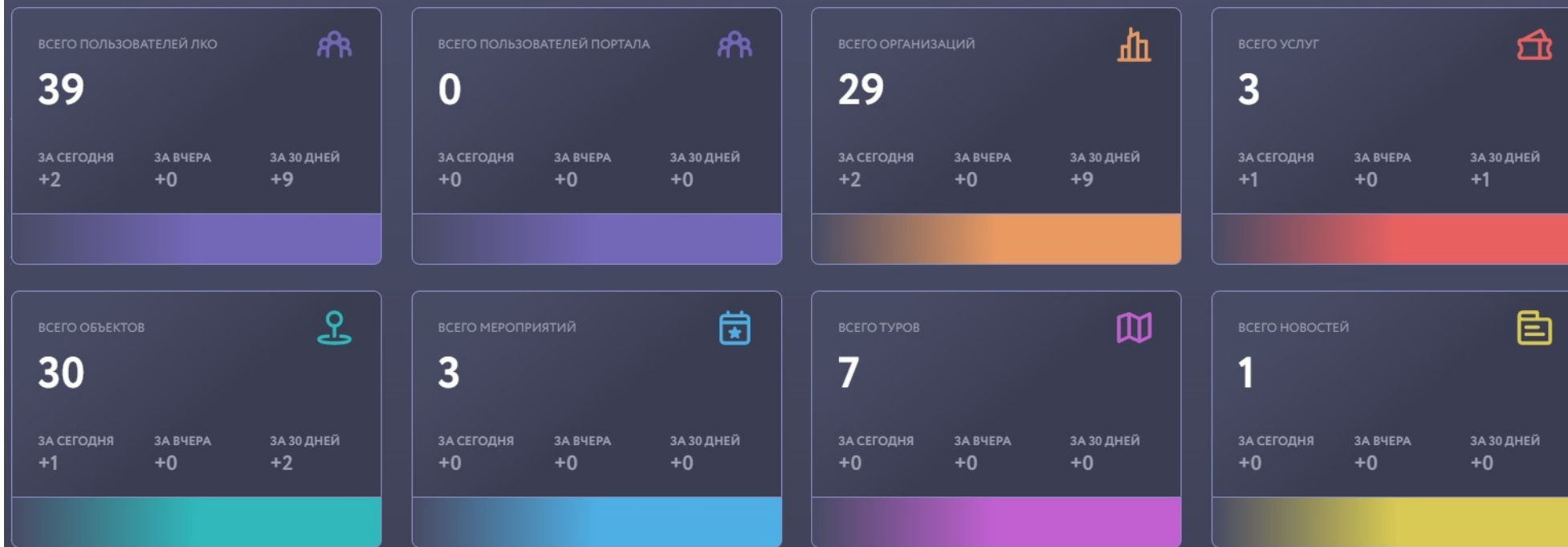
НОВОСТИ

УСЛУГИ

РЕЖИМ КАРТЫ

ЭКСПОРТ

Основные показатели: Ханты-Мансийск



Переключаясь по выделенным вкладкам сверху по центру панели вы сможете отслеживать разные статистические показатели. Рабочий стол куратора не ограничивается одними аналитическими инструментами. Куратора может так же, как и владелец объекта создавать объекты, мероприятия, новости и услуги. Созданные объекты и иные сущности на Платформе в последствии можно передать их реальным правообладателям, когда те пройдут процедуру регистрации на Платформе.