от 08.04.2015 №470-р

О внесении изменений в приложения 1, 2 к распоряжению администрации города от 27.09.2013 №1763-р "Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации города Нижневартовска и о признании утратившими силу распоряжений администрации города от 14.10.2010 №1352-р, от 18.11.2010 №1561-р, от 13.09.2011 №1402-р, от 22.05.2012 №757-р, от 03.08.2012 №1332-р, от 06.12.2012 №2164-р" (с изменениями от 11.09.2014 №1594-р)

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 08.03.2015 №120 "О некоторых вопросах противодействия коррупции":

1. Внести изменения в приложения 1, 2 к распоряжению администрации города от 27.09.2013 №1763-р "Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации города Нижневартовска и о признании утратившими силу распоряжений администрации города от 14.10.2010 №1352-р, от 18.11.2010 №1561-р, от 13.09.2011 №1402-р, от 22.05.2012 №757-р, от 03.08.2012 №1332-р, от 06.12.2012 №2164-р" (с изменениями от 11.09.2014 №1594-р):

1.1. В разделе III приложения 1:

- подпункт "д" пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

"д) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ "О противодействии коррупции" и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации в администрацию города уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в администрации города, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности муниципальной службы в администрации города, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался.";

- пункты 3.4, 3.14 изложить в следующей редакции:

"3.4. Заседание комиссии проводится в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в администрации города. При наличии письменной просьбы муниципального служащего или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в администрации города, о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки на заседание комиссии муниципального служащего (его представителя) и при отсутствии письменной просьбы муниципального служащего о рассмотрении данного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается. В случае повторной неявки муниципального служащего без уважительной причины комиссия может принять решение о рассмотрении данного вопроса в отсутствие муниципального служащего. В случае неявки на заседание комиссии гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в администрации города (его представителя), при условии, что указанный гражданин сменил место жительства и были предприняты все меры по информированию его о дате проведения заседания комиссии, комиссия может принять решение о рассмотрении данного вопроса в отсутствие указанного гражданина.";

"3.14. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах "а", "б", "г" и "д" пункта 3.1 настоящего Положения, при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 3.7-3.9, 3.11, 3.13 и подпунктом 3.14.1 пункта 3.14 настоящего Положения. Основания и мотивы такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.".

1.2. В приложении 2 наименование должности секретаря комиссии Зубовой Н.А. изложить в следующей редакции:

"специалист-эксперт отдела кадров управления по вопросам муниципальной службы и кадров администрации города".

2. Пресс-службе администрации города (Н.В. Ложева) опубликовать распоряжение в газете "Варта".

3. Распоряжение вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности

главы администрации города С.А. Левкин