



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

01.03.2021

№ 156

Об обеспечении проведения всероссийских проверочных работ в муниципальных общеобразовательных организациях в 2021 году

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11.02.2021 №10-П-279 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году», приказами Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 15.02.2021 №10-П-192 «О проведении мониторинга качества общего образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2021 году», от 01.03.2021 №10-П-279 «Об организации проведения всероссийских проверочных работ на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2021 году», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 10.02.2020 №13-35 о методических рекомендациях по проведению всероссийских проверочных работ, в целях организации участия обучающихся общеобразовательных организаций во всероссийских проверочных работах (далее – ВПР) в 2021 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый порядок проведения ВПР в муниципальных общеобразовательных организациях в 2021 году (далее – Порядок).
2. Отделу общего образования департамента образования администрации города (А.Н. Гайфуллина) обеспечить:
 - 2.1. Координацию вопросов участия муниципальных общеобразовательных организаций в ВПР.
 - 2.2. Контроль за проведением и проверкой результатов ВПР в муниципальных общеобразовательных организациях.

2.3. Учет результатов ВПР для анализа текущего состояния муниципальной системы образования, принятие управленческих решений в целях повышения качества образования на уровне муниципального образования.

3. Муниципальному автономному учреждению г. Нижневартовска «Центр развития образования» (Е.В. Чаусова), обеспечить:

3.1. Организационно-методическое и технологическое сопровождение проведения ВПР в муниципальных общеобразовательных организациях.

3.2. Взаимодействие с РЦОКО по вопросам сопровождения проведения ВПР.

3.3. Подготовку статистического отчета по результатам проведения ВПР.

4. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций обеспечить:

4.1. Проведение эффективной разъяснительной работы с субъектами образовательных отношений (педагоги, обучающиеся, их родители (законные представители) по вопросам организации и проведения ВПР.

4.1. Организацию и проведение ВПР в муниципальных общеобразовательных организациях в соответствии с Порядком, утвержденным пунктом 1 настоящего приказа.

4.2. Соблюдение требований информационной безопасности при проведении ВПР.

4.3. Объективность при проведении ВПР.

4.4. Привлечение независимых наблюдателей при проведении ВПР и проверке работ.

4.5. Учет результатов ВПР для анализа текущего состояния системы образования, принятие управленческих решений в целях повышения качества образования на уровне общеобразовательной организации.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на исполняющего обязанности заместителя директора департамента образования администрации города А.Н. Гайфуллину.

Директор департамента

И.В. Святченко

Исполняющий обязанности заместителя директора
департамента образования администрации города

А.Н. Гайфулина

2021

Исполнитель:

Главный специалист отдела общего образования
департамента образования администрации города

Е.А. Алексеева

2021

Приказ разослать: все общеобразовательные организации

**Порядок
проведения Всероссийских проверочных работ в муниципальных
общеобразовательных организациях в 2021 году
(далее – Порядок)**

1. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии:

статьями 95, 97 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказом Рособрнадзора от 11.02.2021 №119 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году»;

приказом Рособрнадзора, Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18.12.2019 №1684/694/1377 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством науки и высшего образования Российской Федерации мониторинга системы образования части результатов национальных и международных исследований качества образования и иных аналогичных оценочных мероприятий, а также результатов участия обучающихся в указанных исследованиях и мероприятиях»;

письмами Рособрнадзора от 12.02.2021 №14-15 «О проведении всероссийских проверочных работ в 4-8, 10-11 классах в 2021 году», от 10.02.2020 №13-35 о методических рекомендациях по проведению Всероссийских проверочных работ;

приказами Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 15.02.2021 №10-П-192 «О проведении мониторинга качества общего образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2021 году», от 01.02.2021 №10-П-279 «Об организации проведения всероссийских проверочных работ на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2021 году», от 17.09.2020 №10-П-1351 «Об организации работы муниципальных координаторов, координаторов государственных общеобразовательных организаций, курирующих вопросы проведения и участия обучающихся образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в международных, федеральных и региональных процедурах оценки качества общего образования»;

порядком проведения ВПР 2021 года, размещенным на сайте Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт оценки качества образования» <https://fioco.ru/>.

2. Цели проведения Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР)

ВПР проводятся в целях:

осуществления мониторинга системы образования, в том числе мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральным компонентом государственного стандарта общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях (далее – ОО);

совершенствования преподавания учебных предметов и повышение качества образования в ОО.

3. Организация проведения ВПР

3.1. ВПР в 2021 году проводится в соответствии с Порядком проведения ВПР, утвержденным приказом Департамента образования и молодежной политики ХМАО – Югры от 01.03.2021 №10-П-279 «Об организации проведения всероссийских проверочных работ на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2021 году» (далее – приказ Департамента), настоящим Порядком и порядком организации и проведения ВПР в ОО.

Проведение ВПР, проверка работ, выполненных обучающимися при проведении ВПР, направление сведений по каждому классу по каждому учебному предмету в виде заполненных форм в Федеральную информационную систему «Оценка качества образования» (далее – ФИС ОКО), порядок хранения работ участников ВПР в ОО осуществляется ОО в соответствии с порядком организации и проведения ВПР в ОО.

3.2. ВПР в 2021 году проводятся в соответствии со сроками, установленными графиком Рособнадзора (приказ Рособнадзора от 11.02.2021 №119, приказ Департамента от 15.02.2021 №10-П-192).

Расписание проведения ВПР утверждается локальным актом ОО, при этом ОО самостоятельно определяет дату проведения ВПР, устанавливая день/дни из указанного в графике проведения ВПР периода. Проведение ВПР возможно в течение нескольких дней.

При формировании заявки в ФИС ОКО на участие в ВПР по иностранным языкам ОО указывает количество дней, необходимых для проведения ВПР. Количество дней ОО определяет самостоятельно с учетом требований к техническому, аппаратному и программному обеспечению в период, утвержденный графиком проведения ВПР.

ВПР рекомендуется проводить на 2-4-х уроках по решению ОО. Время проведения ВПР указывается в инструкциях по выполнению заданий ВПР, которые размещаются на сайте ФИС ОКО.

При невозможности проведения ВПР в установленные сроки по объективным причинам, по согласованию с муниципальным и региональным координатором, ОО может провести ВПР по отдельным предметам в резервные дни. Резервные дни предусматриваются порядком проведения ВПР в ОО.

3.3. В целях обеспечения контроля за проведением ВПР, достоверности внесённых в ФИС ОКО сведений департамент образования администрации города вправе:

направлять независимых наблюдателей в ОО на всех этапах проведения ВПР;

получать доступ к работам участников ВПР и отчетным формам по итогам проверки, проводить анализ объективности проведённой проверки в соответствии с системой оценивания отдельных заданий и проверочных работ в целом, перепроверку отдельных работ с привлечением специалистов сферы образования, обладающих необходимыми знаниями для участия в проверке работ, не являющихся сотрудниками данной ОО;

в случаях выявления фактов умышленного искажения результатов ВПР в ОО, информировать учредителя для принятия при необходимости управленческих решений в отношении должностных лиц, допустивших ненадлежащее исполнение служебных обязанностей (принимать меры в отношении руководителей ОО, подведомственных Департаменту).

3.4. ВПР проводится в 4-8, 10-11 классах:

для обучающихся 4 классов по каждому из учебных предметов: «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир»;

для обучающихся 5 классов по каждому из учебных предметов: «Русский язык», «Математика», «История», «Биология»;

для обучающихся 6 классов по каждому из учебных предметов: «Русский язык», «Математика» (для всех классов параллели), «История», «Биология», «География», «Обществознание» (для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора);

для обучающихся 7 классов по каждому из учебных предметов: «Русский язык», «Математика», «История», «Биология», «География», «Физика», «Обществознание», «Английский язык», «Немецкий язык», «Французский язык»;

для обучающихся 8 классов по каждому из учебных предметов: «Русский язык», «Математика» (для всех классов в параллели), «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия» (для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора);

для обучающихся 10 классов по учебному предмету «География»;

для обучающихся 11 классов по каждому из учебных предметов: «История», «Биология», «География», «Физика», «Химия», «Английский язык», «Немецкий язык», «Французский язык» (по учебным предметам, которые обучающиеся не выбирают при прохождении государственной

итоговой аттестации в форме единого государственного экзамена, государственного выпускного экзамена).

Рекомендуется определить сроки проведения ВПР в ОО:
в 4-6 классах в период с 15 марта по 30 апреля 2021 года;
в 7-8 классах в период с 15 марта по 21 мая 2021 года.

3.5. Участниками ВПР по каждому учебному предмету в 4-8 классах являются все обучающиеся всех ОО (без учёта обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, далее – ОВЗ).

Для обучающихся 10 классов ВПР проводится в режиме апробации. ОО самостоятельно принимает решение об участии в ВПР обучающихся 10 классов. При решении об участии в ВПР ОО обеспечивает участие не менее 30% обучающихся. Выборка рассчитывается от общего количества обучающихся в ОО, расположенной на территории автономного округа (без учёта обучающихся с ОВЗ). Если количество обучающихся в классе составляет до 5 человек, то участие в ВПР принимают все обучающиеся данного класса.

Технологию случайного выбора предметов ВПР в параллелях 6 и 8 классов обеспечивает Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный институт оценки качества образования». Информация о распределении предметов по классам в параллели предоставляется ОО через личный кабинет в ФИС ОКО.

Распределение предметов по конкретным классам будет представляться ОО на неделе, предшествующей проведению работы по этим предметам, в личном кабинете ФИС ОКО.

3.6. Для распределения предметов по классам в параллелях 6 и 8 классов для проведения ВПР по двум предметам на основе случайного выбора в каждой ОО через личные кабинеты в ФИС ОКО собирается информация:

- количество классов в параллели;
- наименование классов;

неделя, на которой планируется проведение ВПР по каждому из учебных предметов на основе случайного выбора.

3.7. Все результаты, с учетом результатов образовательной организации, в которой были проведены ВПР в резервные дни, будут обработаны и предоставлены для ОО в ФИС ОКО после завершения проведения соответствующих проверочных работ в резервные дни.

Для 10-11 классов формы результатов загружаются в личный кабинет ФИС ОКО до 9 апреля 2021 года, получение результатов будет доступно с 23 апреля 2021 года.

Для 4-8 классов в случае загрузки ОО в личный кабинет ФИС ОКО формы сбора результатов до 30 апреля 2021 года, получают результаты, начиная с 14 мая 2021 года. В статистике по муниципальному органу, автономному округу, Российской Федерации результаты будут отражены за период с 15 марта 2021 года по 30 апреля 2021 года (первая волна).

ОО, загрузившие в личный кабинет ФИС ОКО формы сбора результатов с 30 апреля 2021 года по 21 мая 2021 года смогут получить

результаты, начиная с 7 июня 2021 года. В статистике по муниципальному органу, автономному округу, Российской Федерации результаты будут отражены за весь период проведения ВПР с 15 марта 2021 года по 21 мая 2021 года (вторая волна). При этом для ОО, получивших результаты в первую волну, результаты по муниципальному органу, автономному округу, Российской Федерации будут обновлены.

3.8. В целях обеспечения объективности проведения ВПР ОО организуется общественное наблюдение за проведением ВПР в ОО, в том числе путем привлечения лиц из числа:

муниципальных координаторов, курирующих вопросы участия обучающихся образовательных организаций в оценочных процедурах федерального и регионального уровня;

педагогических работников муниципальных образовательных организаций, не являющихся преподавателями по соответствующему учебному предмету и не обучающихся участников ВПР, участвующих в указанных процедурах;

родительской общественности, в том числе представителей управляющих советов образовательных организаций, а также членов совета по государственно-общественному управлению.

Аккредитацию граждан на участие в ВПР в качестве общественного наблюдателя осуществляют образовательные организации.

Для недопущения ситуации конфликта интересов в качестве общественных наблюдателей при проведении ВПР не могут привлекаться (присутствовать) родители и педагоги обучающихся, принимающих участие в оценочной процедуре.

3.9. Проверка работ осуществляется на базе образовательной организации (по возможности коллегиально) в соответствии с порядком организации и проведения ВПР в ОО. При проверке ВПР ОО формирует комиссии, состоящие из педагогов, не работающих в классе, работы которого проверяются.

Необходимо соблюдать время проверки по соответствующему учебному предмету, указанному в Плане-графике проведения ВПР.

После проверки работ ВПР ответственные организаторы ОО загружают форму сбора результатов в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР», соблюдая даты загрузки формы по соответствующему предмету, указанные в Плане-графике проведения ВПР.

3.10. Для обеспечения объективности проведения ВПР дополнительно: на уровне ОО:

организация видеонаблюдения при проведении ВПР и проверки выполненных работ участников ВПР;

проведение самодиагностики ОО (приложение к Порядку).

на муниципальном уровне:

создание муниципальных комиссий по проверке работ ВПР с привлечением специалистов сферы образования, обладающих необходимыми знаниями для участия в проверке работ;

проведение выборочной перепроверки работ ВПР;

проведение перекрестной проверки работ ВПР.

3.11. ОО обеспечивают порядок и дисциплину в классах при проведении ВПР.

Рекомендуется рассадка по одному участнику за партой и проведение работы не менее чем двумя организаторами в классе.

Организация и проведение ВПР осуществляется с учетом соблюдения санитарно-эпидемиологических требований, в том числе Инструкции по обеспечению санитарно-эпидемиологической безопасности, утвержденной приказом Департамента от 12.11.2020 №1679.

3.12. Для проведения ВПР в ОО привлекаются лица, назначенные локальным актом ОО в качестве:

ответственного организатора – 1 человек;

организатора в аудитории из расчета 2 человека на 1 аудиторию проведения ВПР;

технического специалиста – 1 человек.

Все категории специалистов, привлекаемых к проведению ВПР, принимают участие в вебинарах, организованных автономным учреждением дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования (далее – АУ «Институт развития образования»).

Лица, привлекаемые в ОО к проведению, проверке ВПР, общественному наблюдению в период проведения ВПР осуществляют деятельность согласно инструкциям (приложение 1-5 к Порядку, утвержденному приказом Департамента), а также инструкциями для организаторов ВПР, размещенных в личных кабинетах ФИС ОКО.

4. Этапы проведения ВПР

4.1. На этапе регистрации ОО:

Муниципальный координатор, курирующий вопросы проведения и участия обучающихся образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в международных, федеральных и региональных процедурах оценки качества общего образования, утвержденный приказом Департамента от 17.09.2020 №0-П-1351 (далее – муниципальный координатор):

скачивает файл со списком ОО муниципального образования;

проводит выверку ОО: исключает из списка ОО, прекратившие функционирование, и добавляет новые ОО, которых не было в списке.

4.2. На этапе формирования заявки на участие в ВПР:

4.2.1. Ответственный организатор ОО в личном кабинете ФИС ОКО на сайте <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>:

скачивает форму-заявку на участие в ВПР в разделе «Ход ВПР»;

заполняет форму-заявку согласно инструкции (инструкция по заполнению находится на первом листе формы);

загружает подготовленный файл в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР»;

для проведения в параллелях 6 и 8 классов ВПР по двум учебным предметам на основе случайного выбора и распределения предметов предоставляет информацию, указанную в пункте 3.6 настоящего Порядка;

4.2.2. Муниципальный координатор в личном кабинете ФИС ОКО на сайте <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>, в части касающейся:

скачивает сводный файл со всеми заявками на участие в ВПР ОО муниципального образования. В файл-заявку включены все ОО муниципального образования с информацией об участии в ВПР с указанием класса и предмета, а также ОО, не заполнившие файл-заявку.

заполняет форму согласно инструкции (инструкция по заполнению находится на первом листе формы). Подтверждает участие ОО в ВПР или вносит изменения и дополнения в файл-заявку ОО;

загружает подготовленный файл в ФИС ОКО.

4.3. На этапе проведения ВПР:

4.3.1. Ответственный организатор ОО:

скачивает для печати архив с материалами для проведения ВПР – файлы для участников ВПР – в личном кабинете ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>) в разделе «Ход ВПР». Архив, критерии и форма сбора результатов размещаются ФИС ОКО не позднее, чем за 4 дня до начала ВПР. Рекомендуются скачать архив заранее, до дня проведения работы. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО;

скачивает в личном кабинете ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР» макет бумажного протокола и список кодов участников проведения работы. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые разрезаются на отдельные части и выдаются участникам перед началом работы;

организует подготовку вариантов ВПР на всех участников, бумажных протоколов и кодов участников ВПР. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы. В процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы;

организует выполнение участниками работы;

по окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников;

организует проверку ответов участников ВПР с помощью критериев, соблюдая время проверки по соответствующему учебному предмету, установленное Планом-графиком проведения ВПР, размещенным в личном кабинете ФИС ОКО;

обеспечивает заполнение электронной формы сбора результатов выполнения ВПР: вносит код, номер варианта работы и баллы, за полученные при выполнении каждого задания на каждого участника ВПР. В электронной форме передаются только коды участников, ФИО не указывается. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола;

загружает форму сбора результатов в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР» (дата загрузки формы по соответствующему учебному предмету указана в Плане-графике проведения ВПР).

Муниципальный координатор осуществляет мониторинг загрузки ОО электронных форм сбора результатов ВПР.

4.3.2. Проведение ВПР в 6 и 8 классах осуществляется по учебным предметам на основе случайного выбора.

В 6 и 8 классах распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам осуществляется Федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный институт оценки качества образования».

Распределение конкретных учебных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам предоставляется ОО на неделе, предшествующей проведению работы по этим предметам.

Распределение конкретных предметов по конкретным классам публикуется в личном кабинете ОО ФИС ОКО в соответствии с информацией, полученной от ОО согласно п. 3.6 настоящего Порядка.

Ответственный организатор ОО скачивает информацию о распределении предметов по классам и организует проведение ВПР в указанных классах по указанным учебным предметам в соответствии с п. 4.3.1.

4.3.3. Проведение ВПР по иностранным языкам в 7 и 11 классах.

ВПР по иностранным языкам (английский, немецкий, французский) в 7 и 11 классах выполняется в компьютерной форме в специально оборудованной для этого аудитории. Для выполнения работы в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР» размещается специальное программное обеспечение (далее – ПО).

ПО и демонстрационные варианты размещаются в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР» в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

ВПР по иностранным языкам могут проводиться в объеме, соответствующем техническим возможностям образовательной организации.

Во время выполнения ВПР по иностранному языку предусматривается перерыв для выполнения комплекса упражнений гимнастики глаз. Для этого каждому участнику на стол распечатывается рекомендуемый комплекс упражнений.

При выполнении работы по иностранному языку использование черновика не предусмотрено.

4.4. На этапе сбора контекстных данных об ОО и участниках ВПР:

Ответственный организатор ОО:

скачивает форму сбора контекстных данных об ОО и участниках ВПР в личном кабинете ФИС ОКО на сайте <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> в разделе «Ход ВПР»;

заполняет форму сбора контекстных данных об ОО и участниках ВПР согласно инструкции (инструкция по заполнению находится на первом листе формы);

загружает заполненную форму в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР».

Муниципальный координатор, в части касающейся, осуществляет мониторинг загрузки форм сбора контекстных данных об ОО и участниках ВПР, консультирует ОО.

В целях проведения ВПР рекомендуется определить следующие порядки организации и проведения ВПР:

ОО – порядок организации и проведения ВПР в образовательной организации.

5. Информирование и использование результатов ВПР

5.1. Ответственный организатор ОО получает результаты ВПР в разделе «Аналитика» в личном кабинете ФИС ОКО.

5.2. Заместитель директора по учебной работе ОО информирует учителей-предметников о результатах ВПР.

5.3. Решение о выставлении отметок обучающимся по результатам ВПР и иных формах использования результатов ВПР в рамках образовательного процесса принимает ОО в соответствии с установленной действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования компетенцией.

ОО рекомендуется актуализировать локальные нормативные акты о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом проведения ВПР.

5.4. Информация по использованию результатов ВПР предназначена: учителям-предметникам, муниципальным методическим службам, администрации ОО для совершенствования методики преподавания учебных предметов, способствующей повышению качества образования;

руководителям муниципальных органов власти, осуществляющих управление в сфере образования, для анализа текущего состояния муниципальных систем образования, формирования программ развития МОУО, ОО, выработки управленческих решений по совершенствованию муниципальной и внутренней системы оценки качества образования;

специалистам Регионального центра оценки качества образования АУ «Институт развития образования», профессорско-преподавательскому составу АУ «Институт развития образования» для проведения комплексной оценки качества образовательных результатов обучающихся ОО, формирования предложений к принятию управленческих решений по совершенствованию региональной и муниципальной системы оценки качества образования;

региональному координатору, специалистам Департамента для анализа текущего состояния региональной системы образования, выработке управленческих решений по совершенствованию региональной системы оценки качества образования.

5.5. Результаты ВПР могут учитываться при осуществлении федерального государственного контроля качества образования.

5.6. МАУ г. Нижневартовска «Центр развития образования» размещает статистический отчет по результатам проведения ВПР на портале системы образования города.

Самодиагностика образовательных организаций

№ п/п	Показатель самодиагностики	Оценка	Реквизиты документа
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (2020-2021 учебный год)			
Общие сведения об ОО			
1.	Общее количество обучающихся в школе <i>(на дату заполнения)</i>	(числовое значение, чел.)	
2.	Количество обучающихся 5 классов <i>(на дату заполнения)</i>	(числовое значение, чел.)	
3.	Количество обучающихся 6 классов <i>(на дату заполнения)</i>	(числовое значение, чел.)	
4.	Количество обучающихся 7 классов <i>(на дату заполнения)</i>	(числовое значение, чел.)	
5.	Количество обучающихся 8 классов <i>(на дату заполнения)</i>	(числовое значение, чел.)	
6.	Количество обучающихся 9 классов <i>(на дату заполнения)</i>	(числовое значение, чел.)	
7.	Количество обучающихся 10 классов <i>(на дату заполнения)</i>	(числовое значение, чел.)	
8.	Количество обучающихся 11 классов <i>(на дату заполнения)</i>	(числовое значение, чел.)	
9.	Общая успеваемость по ОО за 2019-2020 учебный год	(%)	
10.	Качественная успеваемость по ОО за 2019-2020 учебный год	(%)	
Обеспечение участия обучающихся в ВПР в 2021 году:			
11.	5 классов (по материалам 4 класса)	1 балл – да 0 баллов – нет	
	6 классов (по материалам 5 класса)	1 балл – да 0 баллов – нет	
	7 классов (по материалам 6 класса)	1 балл – да 0 баллов – нет	
	8 классов (по материалам 7 класса)	1 балл – да 0 баллов – нет	
	9 классов (по материалам 8 класса)	1 балл – да 0 баллов – нет	
	11 классов	1 балл – да 0 баллов – нет	
12.	Общее количество педагогов в ОО <i>(на дату заполнения)</i>	(числовое значение, чел.)	
13.	Количество педагогов ОО с высшим образованием <i>(на дату заполнения)</i>	(% от общего количества педагогов)	

14.	Количество педагогов ОО с высшей квалификационной категорией (на дату заполнения)	(числовое значение, чел.)	
15.	Количество педагогов ОО с первой квалификационной категорией (на дату заполнения)	(числовое значение, чел.)	
16.	Возраст педагогов: (на дату заполнения)		
	до 25 лет	(числовое значение, чел.)	
	от 26 лет до 40 лет	(числовое значение, чел.)	
	от 41 до 60 лет	(числовое значение, чел.)	
	61 год и старше	(числовое значение, чел.)	
17.	Количество педагогов ОО, прошедших курсы повышения квалификации в 2019-2020 учебном году по вопросам оценки качества образования (в объеме - 36 часов)	(числовое значение, чел.)	
18.	Количество педагогов ОО, прошедших курсы повышения квалификации в 2019-2020 учебном году по вопросам оценки качества образования (в объеме – 72 часа)	(числовое значение, чел.)	
19.	Количество педагогов ОО, прошедших курсы повышения квалификации в 2019-2020 учебном году по вопросам оценки качества образования (в объеме более 72 часов)	(числовое значение, чел.)	
20.	Количество педагогов, прошедших обучение на платформе Федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО) школьных команд (руководитель, заместители руководителей, учителя) по организации оценивания ответов на задания ВПР, инструкции, практические советы по отработке навыков оценивания работ обучающихся в 2019-2020 учебном году	(числовое значение, чел.)	
Нормативно-правовое обеспечение			
21.	Разработано и утверждено положение о внутренней системе оценки качества подготовки обучающихся на уровне ОО (ссылка на размещение)	1 балл – да 0 баллов – нет	
22.	Разработаны и утверждены в ОО критерии внутришкольного текущего и итогового оценивания обучающихся (ссылка на размещение)	1 балл – да 0 баллов – нет	
23.	Наличие приказов об утверждении сроков, ответственных, порядка, регламентов проведения независимых оценочных процедур (ссылка на размещение)	1 балл – да 0 баллов – нет	
24.	Наличие приказа (или иного документа) об	1 балл – документ	

	обеспечении объективности процедур оценки качества образования	есть 0 баллов – документа нет	
25.	Наличие плана мероприятий по повышению объективности оценки качества образования в образовательной организации (ссылка на размещение)	1 балл — план есть 0 баллов – плана нет	
Информационно-методическая, консультационная работа			
26.	Наличие системы подготовки независимых общественных наблюдателей за процедурами оценки качества образования	1 балл – система подготовки есть 0 баллов – системы подготовки нет	
27.	Наличие графика выходов независимых общественных наблюдателей для наблюдения за проведением процедуры оценки с указанием сроков	1 балл – график есть 0 баллов – графика нет	
28.	Организация в 2020-2021 учебном году процесса обучения на платформе ФИС ОКО школьных команд (руководитель, заместители руководителей, учителя) по организации оценивания ответов на задания ВПР, инструкции, практические советы по отработке навыков оценивания работ обучающихся (ссылка на размещение)	1 балл – да 0 баллов – нет	
29.	Обеспечено информационно-методическое сопровождение проведения ВПР (заседания методических объединений (далее – МО), совещания – консультации, педагогические советы и другое для ответственных за проведение ВПР, ответственных за проверку ВПР) (ссылка на размещение)	1 балл – да 0 баллов – нет	
30.	Проведение анализа по результатам ВПР, подготовка информационной (аналитической) справки (ссылка на размещение)	1 балл – справка есть 0 баллов – справки нет	
31.	Проведение анализа о результатах обеспечения в ОО объективности проведения процедур оценки качества образования, подготовка информационной (аналитической) справки (ссылка на размещение)	1 балл – справка есть 0 баллов – справки нет	
32.	Проведение анализа результатов ВПР на основе статистических данных руководителями МО и учителями на заседаниях МО	1 балл – да 0 баллов – нет	
33.	Рассмотрение результатов ВПР на МО по подготовке к мониторинговым процедурам (внесены коррективы в план работы МО: изучение образцов работ и критериев их оценивания, методика индивидуальной работы, достижение положительных	1 балл – да 0 баллов – нет	

	результатов при изучении тем, вызывающих затруднения у обучающихся и педагогов) (ссылка на размещение)		
34.	Рассмотрение результатов ВПР на августовской конференции 2020-2021 учебного года	1 балл – да 0 баллов – нет	
35.	Наличие в ОО программы помощи учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты (ссылка на размещение)	1 балл – да 0 баллов – нет	
36.	Организация в 2020-2021 учебном году процесса повышения квалификации учителей в области оценки результатов образования, включающий не только обучение на курсах повышения квалификации, но и внутришкольное обучение и самообразование (ссылка на размещение)	1 балл – да 0 баллов – нет	
37.	Организация работы в ОО по повышению заинтересованности педагога в использовании объективных результатов региональных и федеральных оценочных процедур (семинары, совещания, конференции, педагогические советы и др.) (ссылка на размещение)	1 балл – да 0 баллов – нет	
Организация подготовки и проведения ВПР в ОО, в части повышения объективности			
38.	Ведение офлайн-видеонаблюдения в аудиториях ОО во время выполнения работ ВПР обучающимися	1 балл – да 0 баллов – нет	
39.	Ведение офлайн-видеонаблюдения в аудиториях ОО во время проверки комиссиями работ ВПР	1 балл – да 0 баллов – нет	
40.	Обеспечение устранения конфликта интересов в отношении всех специалистов, привлекаемых к проведению ВПР	1 балл – да 0 баллов – нет	
41.	Обеспечение устранения конфликта интересов в отношении всех специалистов, привлекаемых к проверке работ ВПР	1 балл – да 0 баллов – нет	
42.	Проведение инструктажей со специалистами, привлекаемыми к проведению ВПР	1 балл – да 0 баллов – нет	
43.	Проведение инструктажей со специалистами, привлекаемыми к проверке работ ВПР	1 балл – да 0 баллов – нет	
44.	Присутствие независимых общественных наблюдателей при проведении ВПР	Присутствие – 1 балл Отсутствие – 0 баллов	
45.	Присутствие независимых общественных наблюдателей при проверке комиссиями работ ВПР	Присутствие – 1 балл Отсутствие – 0 баллов	
46.	Осуществление проверки ВПР комиссией образовательной организации, состоящей из педагогов, не работающих в классе, работы	1 балл – да 0 баллов – нет	

	которого проверяются		
47.	Привлечение независимых квалифицированных экспертов для оценки работ участников ВПР (не из числа педагогов школы)	1 балл – да 0 баллов – нет	
48.	Проведение родительского собрания, посвящённого вопросам подготовки обучающихся к ВПР (в каждом классе, в котором проводилось ВПР в 2021 году)	1 балл – да 0 баллов – нет	
49.	Наличие раздела на официальном сайте ОО, в котором размещена информация о проведении ВПР (нормативные документы, регламентирующие проведение ВПР (федерального, регионального, муниципального уровней), график проведения ВПР, демонстрационные варианты ВПР и др.)	1 балл – да 0 баллов – нет	