



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА
ДЕПАРТАМЕНТ
ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ

ПРИКАЗ

21.07.2020

№ 376/9д-17

О проведении городского конкурса по предоставлению субсидии некоммерческим организациям на проведение мероприятия в сфере молодежной политики и туризма «Оказание туристско-информационных услуг: создание туристических видеороликов»

В целях реализации в 2020 году постановления администрации города от 24.01.2020 №52 «О Порядке предоставления субсидий некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на организацию и проведение мероприятий в сфере культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести городской конкурс по предоставлению субсидии некоммерческим организациям на проведение мероприятия в сфере молодежной политики и туризма «Оказание туристско-информационных услуг: создание туристических видеороликов» (далее – конкурс).

2. Определить:

- максимальный размер предоставляемой субсидии 200,00 тысяч рублей;
- сроки проведения конкурса с 05 августа 2020 года по 19 сентября 2020 года;
- место проведения конкурса: 628616, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Нижневартовск, улица Маршала Жукова, дом 38А, кабинет №19;

- сроки приема документов для участия в конкурсе с 05 августа 2020 года по 11 августа 2020 года;

- место приема документов для участия в конкурсе: 628616, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Нижневартовск, улица Маршала Жукова, дом 38А, кабинет №29;

- срок оценки проектов конкурсной комиссией по проведению городского конкурса по предоставлению субсидии некоммерческим организациям на проведение мероприятия в сфере молодежной политики и туризма «Оказание туристско-информационных услуг: создание туристических видеороликов» (далее – конкурсная комиссия) – с 12 августа 2020 года по 09 сентября 2020 года.

3. Утвердить:

- техническое задание на проведение мероприятия в сфере молодежной политики и туризма «Оказание туристско-информационных услуг: создание туристических видеороликов» согласно приложению 1;

- порядок приема документов на участие в конкурсе согласно приложению 2;

- состав конкурсной комиссии согласно приложению 3.

4. Назначить ответственным за проведение конкурса начальника управления по социальной политике департамента по социальной политике администрации города.

5. Назначить ответственным за прием, регистрацию и передачу документов в конкурсную комиссию начальника отдела по организации отдыха, оздоровления и занятости детей управления по социальной политике департамента по социальной политике администрации города.

6. Возложить контроль:

- за проведением мероприятия в сфере молодежной политики и туризма «Оказание туристско-информационных услуг: создание туристических видеороликов» на начальника управления по социальной политике департамента по социальной политике администрации города;

- за сбор отчетных документов и формирование финансовых отчетов по реализации проектов на начальника отдела финансового и бухгалтерского учета и отчетности департамента по социальной политике администрации города.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель главы города,
директор департамента

И.О. Воликовская

Приложение 1 к приказу
департамента по социальной
политике администрации города
от 21.07.2020 № 376 /42-П

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
 на проведение мероприятия в сфере молодежной политики и туризма
 «Оказание туристско-информационных услуг: создание туристических
 видеороликов»

Заказчик	Департамент по социальной политике администрации города Нижневартовска
Основание для финансирования	муниципальная программа «Развитие социальной сферы города Нижневартовска на 2019 – 2030 годы» (утверждена постановлением администрации города от 27.08.2018 №1167 (с изменениями))
Максимальный размер субсидии	200,00 тыс. руб.
Сроки оказания услуги	с даты подписания соглашения о предоставлении субсидии по декабрь 2020 года
Место проведения мероприятия	город Нижневартовск
Целевая аудитория	жители города, потенциальные гости города, участники и конкурсное жюри туристических выставок, конкурсов
Цель мероприятия	презентация туристского потенциала города Нижневартовска на муниципальном, окружном, всероссийском уровне
Характеристика работ	
Оказание туристско-информационных услуг: создание туристических видеороликов (далее – Туристические видеоролики)	
<p>1. Создание четырех видеороликов о туристском потенциале города Нижневартовска, в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> – презентационный видеоролик о городе Нижневартовске (классический); – презентационный видеоролик о городе Нижневартовске (динамичный, молодёжный); – видеоролик об экскурсионной программе; – видеоролик о событийных мероприятиях. <p>Включая подготовку сценарного плана, осуществление видеосъемки, озвучивание, монтаж</p>	

Согласование с управлением по социальной политике департамента по социальной политике администрации города сценарного плана, текстовых материалов, музыкального сопровождения.

2. Содержание видеороликов.

Цели: презентация туристского потенциала города на муниципальном, окружном, всероссийском уровне. Использование видеороликов на туристских выставках, конкурсах. Публикация в социальных сетях и мессенджерах

Продолжительность: от 1 мин. 30 сек. до 2 мин. 00 сек.

2.1. Презентационный видеоролик о городе Нижневартовске (классический).

- В видеоролике обязательно должны быть показаны: набережная реки Оби, монумент «Покорителям Самотлора», мемориал «Воинам-землякам, погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов», архитектурно-парковый комплекс «Добрый ангел мира», монумент «Звёзды нижневартовского спорта», Площадь нефтяников, МБУ «Дворец искусств», Аллея почёта авиации, Комсомольское озеро, Комсомольский бульвар, Сквер строителей. Возможен показ других достопримечательных объектов города, жилых комплексов, учреждений культуры (музеев, театров и др.).
- Время года – лето, ранняя осень. Допустимо использование видеоматериалов и изображений зимнего периода.
- Музыкальное сопровождение – динамичная, инструментальная музыка.

- Примеры:

<https://www.youtube.com/watch?v=3CoRnQEgkWY&feature=youtu.be>

<https://www.youtube.com/watch?v=EIVGnFUCigc>

https://www.youtube.com/watch?v=unKIFCy_fEw&list=PLOqW8y4tOFMVwLI7T8K6lZW25VQOGxM0M&index=3&t=0s

- Антипримеры:

<https://www.youtube.com/watch?v=FbDNsrk5rqQ&list=PLOqW8y4tOFMVwLI7T8K6lZW25VQOGxM0M&index=3>

<https://www.youtube.com/watch?v=bVCgpvGRnhk&list=PLOqW8y4tOFMVwLI7T8K6lZW25VQOGxM0M&index=37>

2.2. Презентационный видеоролик о городе Нижневартовске (динамичный, молодёжный).

- В видеоролике обязательно должны быть показаны: набережная реки Оби, Комсомольское озеро, открытые спортивные площадки, стрит-арт («Бегущая лань», «Девушка-луна», «Хранительница мира», «Разговор без слов»), микрорайоны №20, №24, №26, молодёжные события, фестивали, концерты, флэшмобы (к примеру – День

молодежи и отдельные мероприятия). Возможен показ других достопримечательных объектов города, а также занятий спортом, выставок современного искусства.

- Музыкальное сопровождение – динамичная музыка.

- Примеры:

<https://www.youtube.com/watch?v=FTmnuX4bdvg>

- Антипримеры:

<https://www.youtube.com/watch?v=-BLWNgTn3co>

2.3. Видеоролик об экскурсионной программе

- В видеоролике обязательно должны быть показаны достопримечательности по маршруту экскурсии; музейные выставки и экспозиции, предметы; сувенирная продукция; активности, в которых участвуют экскурсанты.

- Время года – зима.

- Музыкальное сопровождение – динамичная музыка, возможны голосовые сообщения.

- Примеры:

<https://www.youtube.com/watch?v=RNzrp0fhyWY&list=PLOqW8y4tOFMUmaztKIW9kSF1WQNtc2LfZ&index=4&t=0s>

<https://www.youtube.com/watch?v=gIRANxj7ZmQ&list=PLOqW8y4tOFMUmaztKIW9kSF1WQNtc2LfZ&index=180&t=0s>

- Антипримеры:

<https://www.youtube.com/watch?v=kJYQq5jcrIA&list=PLOqW8y4tOFMUmaztKIW9kSF1WQNtc2LfZ&index=57&t=0s>

https://www.youtube.com/watch?v=9Y6IzTq_tSM&list=PLOqW8y4tOFMUmaztKIW9kSF1WQNtc2LfZ&index=91&t=0s

https://www.youtube.com/watch?v=P_Jnm5mm5Zg&list=PLOqW8y4tOFMUmaztKIW9kSF1WQNtc2LfZ&index=127&t=0s

<https://www.youtube.com/watch?v=H6cRm0sL-Sg&list=PLOqW8y4tOFMUmaztKIW9kSF1WQNtc2LfZ&index=133&t=0s>

2.4. Видеоролик о событийных мероприятиях

- В видеоролике обязательно должны быть показаны событийные мероприятия, проводимые в городе Нижневартовске (например: фестиваль искусств, труда и спорта «Самотлорские ночи», фестиваль «Небесные кулисы», фестиваль «Северные встречи», День молодёжи и другие, отдельные мероприятия фестивалей), а также участники данных мероприятий, артисты и зрители, сувенирная продукция, активности, в которых участвуют жители и гости города. Должны быть обозначены названия событий. Приветствуется отображение массовости событий, участие в событиях различных групп населения (детей, молодежи, взрослого населения, пожилых граждан, людей с

ограниченными возможностями здоровья и др.)

- Музыкальное сопровождение – динамичная музыка, возможны голосовые сообщения.

- Примеры:

https://www.youtube.com/watch?v=egsB20h_2So&list=PLOqW8y4tOFMU_Dw71EOsfAH3xeDHcDSSa&index=95&t=0s

Антипримеры:

https://www.youtube.com/watch?v=5vOdCEe0qiQ&list=PLOqW8y4tOFM_U_Dw71EOsfAH3xeDHcDSSa&index=13&t=0s

В видеороликах **не должно быть показано**: объектов (зданий) с приостановленным строительством, типовой застройки внутри микрорайонов, пустырной местности, загрязненной местности и т.п. **Не допускается**. Появление в кадрах сцен курения, употребления спиртных напитков, нарушения общественного порядка, нецензурных слов, выражений, жестов. Использование нецензурной лексики в надписях и изображения, аудиоматериалах видеоролика (в том числе в переводе текста музыкального произведения), слов и выражений, оскорбляющих общественные объединения или отдельных граждан. Реклама (в том числе появление названий коммерческих организаций, логотипов и т.п.)

Ограничение по возрасту: 0+ (без ограничений).

3. Дополнительные условия.

- **Письменное согласование с управлением по социальной политике департамента по социальной политике администрации города** содержания видеороликов (с обязательным указанием фамилии, имени, отчества, должности и подписи специалиста, а также даты согласования). При согласовании возможно потребуется внесение изменений в готовый видеоматериал.
- Видеоролики должны содержать элементы бренда города «Нижневартовск. Выше ожиданий».
- Исполнитель вправе использовать видеоматериалы, изображения, созданные не ранее 2018 года, исключение составляют материалы архивов, связанные с ранней историей города;
- Исполнитель передает Заказчику права на использование видеороликов.

Исполнитель обеспечивает:

- предоставление заказчику **в течение пятнадцати рабочих дней** с даты окончания реализации проекта **финансового отчёта** об использовании финансовых средств в рамках проекта.
- предоставление заказчику **в течение пятнадцати рабочих дней** с даты

окончания реализации проекта аналитического отчёта (в произвольной форме).

Исполнитель вправе:

- обращаться к заказчику по вопросам оказания содействия в организации и проведении мероприятий, предоставления статистической, текстовой и иной информации;
- привлекать к организации и проведению мероприятия сторонние организации, отдельных специалистов (в этом случае исполнитель несет полную ответственность за действия третьих лиц, привлеченных к исполнению обязательств по договору). Заказчик не несёт ответственности за причинение какого-либо вреда здоровью, жизни или имуществу третьих лиц, вызванных действиями или бездействиями исполнителя, его работников или представителей во время подготовки и проведения мероприятий)

Приложение 2 к приказу
департамента по социальной
политике администрации города
от 21.01.2020 № 376 /42-П

**Порядок приема документов на участие
в городском конкурсе по предоставлению субсидий некоммерческим
организациям на проведение мероприятия в сфере молодежной политики
и туризма «Оказание туристско-информационных услуг: создание
туристических видеороликов»**

1. Заявки и документы на участие в городском конкурсе по предоставлению субсидий некоммерческим организациям на проведение мероприятия в сфере молодежной политики и туризма «Оказание туристско-информационных услуг: создание туристических видеороликов» (далее – Конкурс) принимаются в срок с 05 августа 2020 года по 11 августа 2020 года.

2. Некоммерческие организации, желающие принять участие в конкурсе, в установленные сроки должны представить документы, перечисленные в постановлении администрации города от 24.01.2020 №52 «О Порядке предоставления субсидий некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на организацию и проведение мероприятий в сфере культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма» лично либо почтовым отправлением на бумажном и электронном носителях в управление по социальной политике департамента по социальной политике администрации города (далее – Управление) по адресу: 628616, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Нижневартовск, улица Маршала Жукова, дом 38А, кабинет 29.

График приема документов в соответствии с режимом работы Управления:

Понедельник: с 09.00 до 13.00, с 14.00 до 18.00.

Вторник – пятница: с 09.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00.

3. Управление в день приема документов на участие в конкурсе направляет документы на регистрацию в организационный отдел департамента по социальной политике администрации города. Документы подлежат регистрации в день приема.

4. При приеме документов на участие в конкурсе от некоммерческой организации специалист Управления, принялший документы, проставляет на копии заявки на участие в конкурсе отметку о принятии документов с указанием даты, должности, фамилии, имени и отчества, подписи.

Приложение 3 к приказу
департамента по социальной
политике администрации города
от 27.02.2020 № 376 /42-П

**Состав конкурсной комиссии
по проведению городского конкурса по предоставлению субсидий
некоммерческим организациям на проведение мероприятия в сфере
молодежной политики и туризма «Оказание туристско-информационных услуг:
создание туристических видеороликов»**

- | | |
|---------------------------------|--|
| Воронова
Татьяна Васильевна | - начальник управления по социальной политике
департамента по социальной политике
администрации города, председатель конкурсной
комиссии |
| Алексюк
Виктория Сергеевна | - заместитель начальника управления по социальной
политике департамента по социальной политике
администрации города, заместитель председателя
конкурсной комиссии |
| Леонова
Екатерина Викторовна | - начальник отдела по организации отдыха,
оздоровления и занятости детей управления по
социальной политике департамента по социальной
политике администрации города, секретарь
конкурсной комиссии |

Члены конкурсной комиссии:

- | | |
|----------------------------------|---|
| Бежинарь
Денис Васильевич | - начальник отдела бюджетного планирования
департамента по социальной политике
администрации города |
| Кравченко
Людмила Дмитриевна | - начальник отдела финансового и бухгалтерского
учета и отчетности, главный бухгалтер
департамента по социальной политике
администрации города |
| Патрикеева
Наталья Николаевна | - специалист-эксперт экспертизно-правового отдела
юридического управления администрации города |

- Савельева
Юлия Николаевна
- Стряпчая
Ольга Викторовна
- представитель научного
сообщества
- заместитель начальника управления по физической культуре и спорту департамента по социальной политике администрации города
 - начальник отдела по работе с институтами гражданского общества и поддержке общественных инициатив управления по социальной политике департамента по социальной политике администрации города
 - представитель федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Нижневартовский государственный университет» (гуманитарный факультет, кафедра социально-гуманитарных наук и туризма) (по согласованию)