



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.11.2023

№ 971

Об Общественном совете по цифровой трансформации

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 №212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации", в целях вовлечения общественности в реализацию мероприятий по цифровой трансформации города Нижневартовска:

1. Утвердить:
 - Положение об Общественном совете по цифровой трансформации согласно приложению 1;
 - формы документов, заполняемых кандидатом на включение в состав Общественного совета по цифровой трансформации, согласно приложению 2.
2. Департаменту общественных коммуникаций и молодежной политики администрации города (В.А. Мыльников) обеспечить официальное опубликование постановления.
3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города



Д.А. Кощенко

Положение об Общественном совете по цифровой трансформации

I. Общие положения

1.1. Общественный совет по цифровой трансформации (далее - Общественный совет) является коллегиальным, постоянно действующим координационным и совещательным органом, созданным в целях обеспечения эффективного взаимодействия в сфере цифровой трансформации города Нижневартовска представителей общественности города, структурных подразделений администрации города и подведомственных администрации города учреждений и организаций.

1.2. Общественный совет в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами города Нижневартовска, настоящим Положением.

1.3. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет администрация города.

1.4. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

II. Цель и задачи Общественного совета

2.1. Цель Общественного совета: создание благоприятной цифровой среды на территории города Нижневартовска и организация системной работы по развитию сферы информационных технологий на территории города Нижневартовска.

2.2. Задачи Общественного совета:

- участие в организации и проведении просветительских мероприятий в сфере информационных технологий;
- создание системы оперативной обратной связи с IT-сообществом города Нижневартовска по базовым вопросам их деятельности;
- содействие в формировании безопасной цифровой среды для всех поколений и реализации мероприятий по повышению цифровой грамотности населения;
- обсуждение правовых актов и методических документов, связанных с цифровой трансформацией города Нижневартовска;
- рассмотрение предложений по совершенствованию законодательства, регулирующего вопросы цифровизации;
- содействие развитию отечественного киберспорта;

- содействие в распространении лучших практик по цифровой трансформации города Нижневартовска;
- обнародование информации о своей деятельности, о проводимых мероприятиях, о результатах таких мероприятий, в том числе размещение такой информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в средствах массовой информации.

III. Права и обязанности Общественного совета

3.1. Общественный совет в соответствии с возложенными на него задачами имеет право:

- принимать решения рекомендательного характера по вопросам, входящим в компетенцию Общественного совета;
- запрашивать и получать в установленном законом порядке информацию, необходимую для выполнения возложенных на Общественный совет задач;
- участвовать в заседаниях коллегиальных органов при администрации города и выступать с докладами по вопросам, связанным с цифровой трансформацией города Нижневартовска;
- вносить предложения о совершенствовании мероприятий по вопросам, связанным с цифровой трансформацией города Нижневартовска;
- участвовать в проведении просветительских мероприятий в сфере информационных технологий;
- выявлять проблемные вопросы, выработать рекомендации по их устранению для рассмотрения на заседаниях коллегиальных органов, инициировать перспективные направления взаимодействия;
- создавать из своего состава рабочие группы для решения вопросов, находящихся в компетенции Общественного совета;
- пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

3.2. Общественный совет в своей деятельности обязан соблюдать требования федеральных законов от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных", от 21.07.2014 №212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации", а также нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

IV. Порядок формирования Общественного совета

4.1. Общественный совет состоит из 12 членов Общественного совета и формируется в следующем порядке:

4.1.1. 1/3 состава Общественного совета (далее - первая часть Общественного совета) формируется главой города на основании предложений заместителей главы города, управляющего делами администрации города и включает в себя:

- представителя общественной палаты города Нижневартовска;

- представителя средств массовой информации;
- представителей от общественных организаций города.

4.1.2. 2/3 состава Общественного совета (далее - вторая часть Общественного совета) формируется из числа жителей муниципального образования город Нижневартовск в соответствии с пунктами 4.2 - 4.5 настоящего Положения.

4.2. Лица, претендующие на включение в состав Общественного совета, должны соответствовать требованиям, установленным статьей 7 Федерального закона от 04.04.2005 №32-ФЗ "Об Общественной палате Российской Федерации".

4.3. В целях формирования второй части Общественного совета на официальном сайте органов местного самоуправления города Нижневартовска управлением делами администрации города размещается уведомление о формировании Общественного совета и приеме документов кандидатов на включение в состав Общественного совета (далее - уведомление). Уведомление включает в себя:

- срок, место и время приема документов;
- перечень и формы документов, заполняемых кандидатом на включение в состав Общественного совета, согласно приложению 2 к настоящему постановлению;
- информацию о цели и задачах Общественного совета.

Срок приема документов кандидатов на включение в состав Общественного совета составляет 10 календарных дней со дня размещения уведомления.

4.4. Лицо, претендующее на включение его кандидатуры в состав второй части Общественного совета, представляет в управление делами администрации города следующие документы:

- заявление о включении в состав Общественного совета (далее - заявление) по форме согласно приложению 2 к настоящему постановлению;
- анкета кандидата в члены Общественного совета по форме согласно приложению 2 к настоящему постановлению;
- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему постановлению;
- копии документов, подтверждающих квалификацию, опыт и знания в области информационных технологий;
- справка об отсутствии судимости.

Заявление с приложенными к нему документами, принятое от лица, претендующего на включение его кандидатуры в состав второй части Общественного совета, регистрируется в журнале подачи заявлений в порядке их поступления в период, указанный в уведомлении.

4.5. Первая часть Общественного совета в течение 5 рабочих дней после окончания срока приема документов рассматривает поступившие заявления в порядке их регистрации в журнале подачи заявлений на предмет представления документов в полном объеме, соблюдения срока представления документов, а также осуществляет проверку лиц, претендующих на включение

в состав Общественного совета, на соответствие требованиям, предусмотренным пунктом 4.2 настоящего Положения, и выносит решение по составу второй части Общественного совета.

Заседание первой части Общественного совета считается правомочным при участии в нем всех членов первой части Общественного совета.

Решение по составу второй части Общественного совета принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании первой части Общественного совета и оформляется протоколом.

Персональный состав Общественного совета утверждается распоряжением администрации города.

4.6. Члены Общественного совета выполняют свои обязанности на общественных началах и безвозмездной основе.

4.7. Полномочия члена Общественного совета прекращаются досрочно по следующим основаниям:

- подача членом Общественного совета заявления о выходе из состава Общественного совета по собственному желанию;
- отсутствие по неуважительной причине на двух заседаниях Общественного совета подряд;
- несоответствие требованиям, предъявляемым к членам Общественного совета в соответствии со статьей 7 Федерального закона от 04.04.2005 №32-ФЗ "Об Общественной палате Российской Федерации".

4.8. Решение о включении в состав Общественного совета новых членов Общественного совета взамен вышедших из состава Общественного совета:

- для членов Общественного совета первой части Общественного совета принимается главой города на основании предложений заместителей главы города, управляющего делами администрации города;
- для членов Общественного совета второй части Общественного совета принимается в соответствии с пунктами 4.4, 4.5 настоящего Положения.

4.9. Общественный совет прекращает свою деятельность и подлежит переизбранию в следующих случаях:

- в случае выхода из состава Общественного совета более половины от утвержденной численности членов Общественного совета по основаниям, предусмотренным пунктом 4.7 настоящего Положения;
- в случае самороспуска.

V. Организация деятельности Общественного совета

5.1. На первом организационном заседании члены Общественного совета путем открытого голосования избирают из своего состава председателя Общественного совета и заместителя председателя Общественного совета.

5.2. Члены Общественного совета при осуществлении своей деятельности обязаны соблюдать требования, установленные статьей 11 Федерального закона от 21.07.2014 №212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации".

5.3. Основной формой работы Общественного совета является заседание в очной либо заочной формах. Заседания Общественного совета проходят по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.4. Заседание Общественного совета считается правомочным при участии в нем не менее 5 членов Общественного совета.

5.5. Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Общественного совета и оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Общественного совета.

При проведении заседания Общественного совета в заочной форме члены Общественного совета голосуют посредством заполнения листов для голосования, которые направляются любым удобным способом.

5.6. При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит председательствующему на заседании Общественного совета.

5.7. Члены Общественного совета, не согласные с решением Общественного совета, вправе изложить особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания Общественного совета.

5.8. Председатель Общественного совета:

- осуществляет руководство деятельностью Общественного совета, созывает заседания Общественного совета и председательствует на заседаниях Общественного совета;

- формирует и утверждает план работы Общественного совета, повестку дня заседания Общественного совета и состав лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета, на основе предложений, поступивших от членов Общественного совета;

- вносит предложения по проектам документов и иным материалам для обсуждения на заседаниях Общественного совета и согласовывает их;

- подписывает от имени Общественного совета протоколы заседаний Общественного совета и другие документы Общественного совета;

- взаимодействует с руководителями органов местного самоуправления города Нижневартовска по вопросам реализации решений Общественного совета;

- принимает меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов у членов Общественного совета;

- осуществляет контроль исполнения решений Общественного совета.

Полномочия председателя Общественного совета прекращаются досрочно:

- путем подачи заявления о выходе из состава Общественного совета по собственному желанию;

- на основании решения не менее 2/3 членов Общественного совета.

5.9. Заместитель председателя Общественного совета:

- председательствует на заседаниях Общественного совета во время отсутствия председателя Общественного совета;

- участвует в подготовке плана работы Общественного совета, формировании состава лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета.

Полномочия заместителя председателя Общественного совета прекращаются досрочно:

- путем подачи заявления о выходе из состава Общественного совета по собственному желанию;

- на основании решения не менее 2/3 членов Общественного совета.

5.10. Члены Общественного совета вправе:

- участвовать в заседаниях Общественного совета и голосовать по обсуждаемым вопросам;

- вносить предложения по формированию повестки дня заседания Общественного совета и по порядку проведения заседания Общественного совета;

- излагать мнение по обсуждаемым на заседании Общественного совета вопросам;

- возглавлять рабочие группы, формируемые Общественным советом;

- участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

- выйти из состава Общественного совета путем подачи заявления о выходе из состава Общественного совета по собственному желанию.

Члены Общественного совета обязаны:

- лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам;

- не допускать высказываний, заявлений, обращений от имени Общественного совета и его рабочих групп, не будучи на то уполномоченными.

5.11. Секретарь Общественного совета:

- не является членом Общественного совета;

- не обладает правом голоса при голосовании;

- назначается из числа работников администрации города;

- уведомляет председателя Общественного совета о прекращении полномочий члена (членов) Общественного совета и необходимости замещения вакантных мест в Общественном совете;

- уведомляет членов Общественного совета, приглашаемых лиц о дате, месте и времени заседания Общественного совета;

- готовит и согласовывает с председателем Общественного совета проекты документов и иные материалы для обсуждения на заседаниях Общественного совета;

- ведет, оформляет, согласовывает с председателем Общественного совета протоколы заседаний Общественного совета, иные документы и материалы Общественного совета;

- хранит документацию Общественного совета.

5.12. Срок полномочий Общественного совета составляет 3 года с даты первого заседания Общественного совета. Со дня первого заседания Общественного совета нового состава полномочия Общественного совета действующего состава прекращаются.

Формирование нового состава Общественного совета начинается не позднее 30 дней до окончания срока полномочий действующего состава Общественного совета.



Приложение 2 к постановлению
администрации города
от 14.11.2023 № 971

**Формы документов,
заполняемых кандидатом на включение в состав
Общественного совета по цифровой трансформации**

Главе города Нижневартовска
Д.А. Кощенко

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

заявление

о включении в состав Общественного совета по цифровой трансформации.

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

прошу включить меня в состав Общественного совета по цифровой трансформации.

Подтверждаю соответствие требованиям, предъявляемым к члену Общественного совета по цифровой трансформации, и выражаю свое согласие войти в состав Общественного совета по цифровой трансформации.

К заявлению прилагаю:

- анкету кандидата в члены Общественного совета по цифровой трансформации;
- справку об отсутствии судимости;
- копии документов, подтверждающих квалификацию, опыт и знания в области информационных технологий;
- согласие на обработку персональных данных.

" ____ " _____ 20 ____ года

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

**Анкета кандидата
в члены Общественного совета по цифровой трансформации**

№ п/п	Сведения о кандидате	
1.	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)	
2.	Место работы, должность	
3.	Дата рождения	
4.	Место жительства	
5.	Контактный телефон	
6.	Адрес электронной почты (при наличии)	
7.	Уровень образования, наименование учебного заведения	
8.	Наличие ученого звания, ученой степени (при наличии)	
9.	Трудовая деятельность за последние 5 лет	
10.	Общественная деятельность	
11.	Дополнительная информация	

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения)

(наименование основного документа, удостоверяющего личность, его реквизиты)

проживающий(ая) по адресу: _____

в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных", даю администрации города Нижневартовска (далее - оператор) согласие на обработку персональных данных, указанных в анкете кандидата в члены Общественного совета по цифровой трансформации.

Я предоставляю оператору право осуществлять следующие действия с моими персональными данными: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, передача персональных данных по запросам органов местного самоуправления города Нижневартовска в рамках их полномочий с использованием машинных носителей или по каналам связи с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа. Оператор вправе осуществлять смешанную (автоматизированную и неавтоматизированную) обработку моих персональных данных посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими представление отчетных данных (документов).

Срок действия настоящего согласия ограничен сроком полномочий Общественного совета по цифровой трансформации.

Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку уполномоченному представителю оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия оператор обязан уничтожить мои персональные данные, но не ранее срока, необходимого для достижения целей обработки моих персональных данных.

Я ознакомлен(а) с правами субъекта персональных данных, предусмотренными Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных".

Также я согласен(а), что мои персональные данные могут быть размещены на официальном сайте органов местного самоуправления города

Нижневартовска в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на период моего членства в составе Общественного совета по цифровой трансформации.

" ____ " _____ 20 ____ года

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

